

**Kokoustiedot**

Aika 25.11.2019 maanantai klo 12:30 - 14:30

Paikka KYS, hallituksen kokoushuone, rak. 10, 1. krs

Läsnä

Mia Hahtala, puheenjohtaja  
Erkki Pääkkönen, varapuheenjohtaja  
Kaija Julkunen  
~~Jari Paananen~~ Ari Kaunisaho  
Jorma Korhonen  
Heikki Haatainen

Muut läsnäolijat

Leena Kaulamo, hallituksen edustaja  
Antti Hedman, esittelijä  
Markku Rossi, läsnäolo-oikeutettu  
Ritva Vitri, läsnäolo-oikeutettu  
Tuija J. Jussila, sihteeri

Poissa

Jari Paananen  
Taika Kurki  
Risto Miettunen, läsnäolo-oikeutettu  
Merja Miettinen, läsnäolo-oikeutettu

Asiat

32 - 42 §

Allekirjoitukset

Mia Hahtala  
puheenjohtaja

Tuija J. Jussila  
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Kaija Julkunen

Heikki Haatainen

**Käsiteltävät asiat**

| Nro | §    | Otsikko                                                                                       | Liite/Oheismateriaali | Sivu |
|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|
| 1   | 32 § | <a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>                                      |                       | 3    |
| 2   | 33 § | <a href="#">Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valitseminen</a> |                       | 4    |
| 3   | 34 § | <a href="#">Neuvottelu KYSTERIn omistajaohjauksen kehittämisestä 11.11.2019</a>               |                       | 5    |
| 4   | 35 § | <a href="#">Kysterin osavuosisikatsaus 1 - 8/2019</a>                                         | 1                     | 6    |
| 5   | 36 § | <a href="#">Nilakan osastopaikkojen tarkastelu</a>                                            |                       | 7    |
| 6   | 37 § | <a href="#">Kaavin osastopaikkojen vähentäminen</a>                                           |                       | 8    |
| 7   | 38 § | <a href="#">Nilakan ilta- ja viikonloppuvastaanottojen keskittäminen Pielavedelle</a>         |                       | 9    |
| 8   | 39 § | <a href="#">Vuoden 2019 Kysterin henkilöstön työyhteisökysely</a>                             |                       | 10   |
| 9   | 40 § | <a href="#">Yksilölliset asiakasmaksupäätökset</a>                                            |                       | 11   |
| 10  | 41 § | <a href="#">Muut asiat</a>                                                                    |                       | 12   |
| 11  | 42 § | <a href="#">Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen</a>                                      |                       | 13   |

**Muutoksenhaku**

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| <a href="#">Perusterveydenhuollon tilaajatoimikunnan muutoksenhakuohje</a> | 14 |
|----------------------------------------------------------------------------|----|



**32 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



25.11.2019

**33 §**

**Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valitseminen**

Johtajaylilääkäri:

Toimikunta valitsee pöytäkirjantarkastajat: jäsenistä. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi sähköpostitse ja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Heikki Haatainen ja Kaija Julkunen.

Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi sähköpostitse ja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa.



34 §

1807/00.01.02.02.01/2019

**Neuvottelu KYSTERIn omistajaohjauksen kehittämisestä 11.11.2019**

**Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 25.11.2019 34 §**

Valmistelija:

johtajaylilääkäri Antti Hedman, puh. 044 717 2110

sähköpostiosoite: [antti.hedman@kuh.fi](mailto:antti.hedman@kuh.fi)

Keskustellaan 11.11.2019 pidetyn neuvottelun annista.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Keskustelu ja mahdollisten toimenpiteiden kirjaaminen.

Päätös

Tilaajatoimikunta päätti, että

1) Kysteri järjestää johtokunnalle ja tilaajatoimikunnalle yhteisen ns. talousseminaarin vuosittain.

2) Kysterin johto ja PSSHP:n johtajaylilääkäri vierailevat kuntien valtuustoissa kerran vuodessa, tilaajatoimikunnan jäsenellä oikeus osallistua.

3) tarjotaan kunnanjohtajille/perusturvajohtajille mahdollisuus osallistua osaan tilaajatoimikunnan kokouksista.



25.11.2019

Kysterin johtokunta

40 §

24.9.2019

35 §

130/02.02.02.04/2019

## Kysterin osavuositarkastus 1 - 8/2019

### Päätöshistoria

#### Kysterin johtokunta 24.9.2019 40 §

Valmistelijat: johtava hoitaja Eija Peltonen, puh. 044 7171211, [ei-ja.peltonen@kuh.fi](mailto:ei-ja.peltonen@kuh.fi).

Liikelaitos raportoi kolmannesvuositarkastuksissa ja palvelu-aluekertomuksessa johto- ja tilaajatoimikunnalle palvelusopimuksessa esitettyjen toiminnallisten tavoitteiden ja taloudellisen tilanteen toteutumisesta.

Osavuositarkastuksessa tarkastellaan asiakaslähtöisyyteen, henkilöstöön ja palveluiden toimivuuteen liittyviä näkökulmia. Jälkimmäiseen liittyen kommentoidaan palvelukeskuksittain avosairaanhoidon, suun terveydenhuollon ja laitoshoidon toiminnallinen toteutuminen ja siihen liittyvät näkymät. Taloudellisessa tarkastelussa kuvataan liikelaitoksen ja palvelukeskusten tasolla budjettien mukaiset toteutumat.

#### Esitys

Toimitusjohtaja:

Johtokunta merkitsee osavuositarkastuksen tiedokseen.

#### Päätös

Johtokunta merkitsi osavuositarkastuksen tiedokseen.

## Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 25.11.2019 35 §

#### Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta merkitsee Kysterin 1 - 8/2019 osavuositarkastuksen tiedoksi.

#### Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi Kysterin 1 - 8/2019 osavuositarkastuksen tiedoksi.

36 §

1801/00.01.02.02.01/2019

**Nilakan osastopaikkojen tarkastelu****Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 25.11.2019 36 §**

Valmistelija: toimitusjohtaja Ritva Vitri, puh. 044 717 1210,  
sähköposti: [ritva.vitri@kuh.fi](mailto:ritva.vitri@kuh.fi)

Palvelusopimus on tilaajatoimikunnan ja Kysterin sekä muiden palveluntuottajien kanssa tehtävä talousarviovuotta koskeva sopimus palvelujen tuottamisesta. Palvelusopimuksen tarkoitus on varmistaa se, että väestö saa puitesuunnitelmassa määritellyt palvelut sovitulla kustannustasolla. Palvelutasoa koskevia kysymyksiä on käsitelty ja linjattu kevään 2019 kuntakierrosten yhteydessä. Merkittävimpänä toiminnallisena muutoksena on Keiteleen vuodeosaston profiloituminen kuntoutusosastoksi ja Pielaveden vuodeosaston profiloituminen akuuttiosastoksi.

Vuodeosastotoiminnassa on edelleen vuonna 2020 tavoitteena lyhytaikaisen vuodeosastohoidon kapasiteetin suunnitelmallinen käyttö ja tarpeen mukainen supistaminen.

Nilakan palvelukeskuksessa on kaksi vuodeosastoa, joista Pielaveden osastolla on 25 potilaspaikkaa ja Keiteleen osastolla 20 potilaspaikkaa. Osastojen kuormitukset ovat olleet matalat jo vuonna 2018 ja Keiteleen osaston paikkalukua tarkistettiin 25 paikasta 20:een vuoden 2019 alussa. Kuitenkin edelleen vuoden 2019 aikana tammi- lokakuussa kuormitukset ovat olleet keskimäärin 63,7% Pielavedellä ja 66,1% Keiteleellä. Keskimääräinen paikkatarve yhteensä osastoilla on ollut tammi- lokakuussa 2019 28 paikkaa, paikkoja on yhteensä 45. Nilakan osastojen kapasiteettia on palvelusopimuksen mukaisesti syytä tarkastella.

**Esitys**

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta hyväksyy, että Nilakan osastopaikkojen tarkastelu suunnattaisiin Keiteleen osastolle huomioiden osastojen profiloituminen. Kuntoutuspaikkojen tarve ei Nilakan alueen väestöllä ole 20 paikkaa. Tilaajatoimikunta hyväksyy, että Keiteleen osaston paikkaluku vähennetään 15 paikkaan 1.1.2020 alkaen.

Ari Kaunisahon vastaesitys:  
Asia jätetään pöydälle jatkovalmisteluja varten.  
Puheenjohtaja Mia Hahtala kannatti esitystä.

**Päätös**

Tilaajatoimikunta päätti jättää asian pöydälle jatkovalmisteluja varten.

37 §

1802/00.01.02.02.01/2019

**Kaavin osastopaikkojen vähentäminen****Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 25.11.2019 37 §**

Valmistelija: toimitusjohtaja Ritva Vitri, puh. 044 717 1210,  
sähköposti: [ritva.vitri@kuh.fi](mailto:ritva.vitri@kuh.fi)

Palvelusopimus on tilaajatoimikunnan ja Kysterin sekä muiden palveluntuottajien kanssa tehtävä talousarviovuotta koskeva sopimus palvelujen tuottamisesta. Palvelusopimuksen tarkoitus on varmistaa se, että väestö saa puitesuunnitelmassa määritellyt palvelut sovitulla kustannustasolla. Palvelutasoa koskevia kysymyksiä on käsitelty ja linjattu kevään 2019 kuntakierrosten yhteydessä. Vuodeosastotoiminnassa on edelleen vuonna 2020 tavoitteena lyhytaikaisen vuodeosastohoidon kapasiteetin suunnitelmallinen käyttö ja tarpeen mukainen supistaminen. Koillis-Savon palvelukeskuksen 25-paikkainen vuodeosasto sijaitsee Kaavilla. Hoitopäivien tarve vähenee pikkuhiljaa jatkuvasti ja Koillis-Savossa tammi-lokakuussa on vuodeosastohoitopäiviä tarvittu 844 kappaletta vähemmän kuin vastaavana ajanjaksona vuonna 2018. Osaston kuormitus vuoden 2019 aikana tammi-lokakuussa on ollut keskimäärin 73,9%. Keskimääräinen paikkatarve on ollut tammi-lokakuussa 2019 19 paikkaa, paikkoja on 25. Osastopaikkojen kapasiteettia on palvelusopimuksen mukaisesti syytä tarkastella.

**Esitys**

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta hyväksyy, että Kaavin osaston paikkaluku vähennetään 22:een 1.1.2020 alkaen.

Toimitusjohtaja kertoi, että asiasta on keskusteltu Kaavin kunnan kanssa ja päätös on kunnan näkemyksen mukainen.

**Päätös**

Tilaajatoimikunta hyväksyi Kaavin osaston paikkaluvun vähentämisen 22:een 1.1.2020 alkaen.

38 §

448/00.01.02.02.01/2019

**Nilakan ilta- ja viikonloppuvastaanottojen keskittäminen Pielavedelle****Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 25.11.2019 38 §**

Valmistelija: toimitusjohtaja Ritva Vitri, puh. 044 717 1210,  
sähköposti: [ritva.vitri@kuh.fi](mailto:ritva.vitri@kuh.fi)

Nilakan palvelukeskuksessa lyhennettiin 1.4.2019 alkaen iltavastaanoton kestoa arkisin kahdella tunnilla. Iltavastaanotto on kello 16 - 18 vuoroin Keiteleellä ja Pielavedellä sekä viikonloppuvastaanotto kello 8 - 18 samoin vuoropäivin Keiteleellä ja Pielavedellä. Kysterissä pitkäaikaisena tavoitteena on ollut turvata riittävä päiväaikainen vastaanotto toiminta ja siten vähentää ilta- ja viikonloppuvastaanottokäyntien tarvetta. Ilta- ja viikonloppuvastaanottojen käyntimäärät ovat vuosien aikana merkittävästi vähentyneet. Tammi- lokakuussa 2019 käyntejä on ollut Nilakassa 337 kappaletta vähemmän kuin vastaavana ajanjaksona vuonna 2018. Tilastojen mukaan Vesannolta ja Tervosta käyntejä suuntautuu enemmän Pielavedelle kuin Keiteleelle. Kuivoon on ohjautunut Nilakasta yhteensä 38 potilasta enemmän huhti-lokakuussa 2019 kuin vastaavana ajanjaksona 2018.

1.1.2020 alkaen on sovittu Keiteleen osaston profiloituvan kuntoutusosastoksi ja Pielaveden osastoa akuuttiosastoksi. Ilta- ja viikonloppuvastaanotot ovat edellä kuvatusti vuoroin Keiteleellä ja Pielavedellä. Toiminnan kannalta olisi kuitenkin järkevää keskittää ilta- ja viikonloppuvastaanotot Pielavedelle, jossa myös akuuttiosasto sijaitsee.

**Esitys**

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta hyväksyy, että Nilakan ilta- ja viikonloppuvastaanotot keskitetään 1.1.2020 alkaen Pielavedelle.

Ari Kaunisahon vastaesitys:

Tilaajatoimikunta jättää asian pöydälle jatkovalmisteluja varten.  
Puheenjohtaja Mia Hahtala kannatti esitystä.

**Päätös**

Tilaajatoimikunta päätti jättää asian pöydälle jatkovalmisteluja varten.



Kysterin johtokunta

47 §

24.9.2019

39 §

455/01.04.01.04/2017

## Vuoden 2019 Kysterin henkilöstön työyhteisökysely

### Päätöshistoria

#### Kysterin johtokunta 24.9.2019 47 §

Valmistelija: johtava hoitaja Eija Peltonen, puh. 044 7171 211, [ei-ja.peltonen@kuh.fi](mailto:ei-ja.peltonen@kuh.fi).

Liikelaitoksessa toteutettiin vuosittainen työyhteisökysely huhtikuussa 2019. Kyselyn tulokset on analysoitu ja kehittämisalueet selvitetty. Kysterin palvelualuejohto kävi touko-elokuussa terveysasemittain henkilöstön kanssa tulokset läpi.

Johtokunnalle esitellään yhteenveto Kysterin tuloksista.

#### Esitys

Toimitusjohtaja:

Johtokunta merkitsee vuoden 2019 Kysterin työyhteisökyselyn tulokset tiedoksi.

#### Päätös

Johtokunta merkitsi vuoden 2019 Kysterin työyhteisökyselyn tulokset tiedoksi.

#### Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 25.11.2019 39 §

#### Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta merkitsee Kysterin 2019 työyhteisökyselyn tulokset tiedoksi.

#### Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi Kysterin 2019 työyhteisökyselyn tulokset tiedoksi.



**40 §**

**Yksilölliset asiakasmaksupäätökset**

**Päätös**

Tilaajatoimikunta merkitsi tiedoksi nähtävillä olleet yksilölliset asiakasmaksupäätökset tiedoksi.



25.11.2019

**41 §**

**Muut asiat**

**Päätös**

Tilaajatoimikunta päätti, että kokousten esityslistat ja pöytäkirjat toimitetaan vain sähköpostitse 25.11.2019 alkaen.



25.11.2019

**42 §**

**Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen**

**Päätös**

Tilaajatoimikunta päätti, että kokous 25.11.2019 pöydälle jätetyistä asioista pidetään 24.1.2020 klo 12.00 Skype-kokouksena. Varsinainen seuraava kokous on 12.3.2020 klo 12.30.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.50.

## Perusterveydenhuollon tilaajatoimikunnan muutoksenhakuohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

##### Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

##### Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

##### Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.