



15.03.2022

Kokoustiedot

Aika 15.03.2022 tiistai klo 14:30 - 15:55

Paikka Teams ja KYS, Neuvottelu 1, rak. 10, 6. krs

Läsnä

Kaisa Raatikainen, puheenjohtaja
Anja Farin, varapuheenjohtaja
Heikki Haatainen
Mika Hartikainen
Eero Kukkonen
Minna Kaulamo
Jari Saario

Muut läsnäolijat

Heikki Miettinen, esittelijä
Ritva Vitri, läsnäolo-oikeutettu
Miina Morko, hallituksen edustaja
Markku Rossi, läsnäolo-oikeutettu
Minna Marjetta Mykkänen, läsnäolo-
oikeutettu
Kirsi Kivimäki, muu osallistuja sihteeri

Asiat 1 - 10 §

Allekirjoitukset

Kaisa Raatikainen
puheenjohtaja

Kirsi Kivimäki
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja teh-
tyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Heikki Haatainen

Anja Farin

15.03.2022

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	1 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		3
2	2 §	Kokousmenettelyasiat		4
3	3 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valitseminen		5
4	4 §	Toimitusjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista		6
5	5 §	Kysterin vuoden 2021 tilinpäätös	1-2	7
6	6 §	Pielaveden osastopaikkojen väliaikainen supistaminen		9
7	7 §	Sosiaali- ja terveysministeriön kunnille ja kuntayhtymille vuonna 2021 aiheutuneisiin sosiaali- ja terveydenhuollon covid-19 -kustannuksiin myöntämän valtionavustuksen jakoperusteet Kysterin tilinpäätöksessä		10
8	8 §	Kysterin toiminnan supistaminen kesällä 2022		12
9	9 §	Yksilölliset asiakasmaksupäätökset		13
10	10 §	Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen		14

Muutoksenhaku

		Perusterveydenhuollon tilaajatoimikunnan muutoksenhakuohje		15
--	--	--	--	----



1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



2 §

1566/00.00.01.00.00/2021

Kokousmenettelyasiat

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 15.3.2022 2 §

Kokousmenettelyasiat:

- sihteerin nimittäminen: tässä kokouksessa hallintosihteeriksi Kirsi Kivimäki ja jatkossa johdon assistentti Tuija J. Jussila
- kokouskutsuaika 5 vrk
- kokouskutsun ja esityslistan jakelu sähköpostitse ja intranet ja internet: jäsenet, varajäsenet, läsnäolo-oikeutetut ja ao. kunnat
- pöytäkirjan tarkastustapa: valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksessä, toimitetaan tarkastettavaksi sähköpostitse
- pöytäkirjaa ei pidetä yleisesti nähtävänä
- pöytäkirjan jakelu: kaikki kutsun saaneet, kaikki jäsenkunnat, intra- ja internet
- muutoin noudatetaan sairaanhoitopiirin hallintosääntöä ja toimintaohjetta

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta merkitsee tiedoksi em. kokousmenettelyyn liittyvät periaatteet ja valitsee sihteerin.

Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi tiedoksi kokousmenettelyasiat ja hyväksyi sihteerit esityksen mukaisesti.



3 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valitseminen

Johtajaylilääkäri:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Anja Farin ja Heikki Haatainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anja Farin ja Heikki Haatainen.

Pöytäkirja toimitetaan sähköpostitse tarkastettavaksi.



4 §

Toimitusjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista

Päätös

Merkittiin tiedoksi toimitusjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.



5 §

2391/02.06.01.06/2021

Kysterin vuoden 2021 tilinpäätös

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 15.3.2022 5 §

Valmistelija: toimitusjohtaja Ritva Vitri, p. 0447171210, ritva.vitri@kuh.fi
johtava hoitaja Eija Peltonen, p. 0447171211, eija.peltonen@kuh.fi
hallintopäällikkö Tuomo Nissinen, p. 0447171212, tuomo.nissinen@kuh.fi.

Kuntalain mukaan kunnallisen liikelaitoksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Hallintosäännön mukaan johtokunta antaa toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, jonka sairaanhoitopiirin hallitus ja valtuusto käsittelee kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Nämä ovat osa konsernin tilinpäätöstä. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot liikelaitoksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys liikelaitoksen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa liikelaitoksen tuloslaskelmassa, taseessa tai rahoituslaskelmassa.

Vuoden 2021 budjetoinnissa kustannukset kohdistettiin palvelukeskuksiin aiheuttamisperiaatteen mukaisesti. Tilinpäätöksen yhteydessä toteutuneiden kustannusten laskenta tehdään siten, että palvelukeskusten nettokustannukset jaetaan kuntien kesken toteutuneiden suoritteiden mukaisesti. Palvelukeskustasolla tulos nolataan, joten Kysterin tilinpäätöksessä ei muodostu yli- tai alijäämää vaan nolla tulos.

Kysterin johtokunta päätti 16.6.2020 55 § ettei jäsenkunnille makseta peruspääoman korkoa vuonna 2021 ja 7.10.2020 81 §, että jäsenkunnille ei makseta sijoitusrahaston korkoa vuonna 2021.

Palautetaan jäsenkuntaosuutta:

Kaavi 343 791,83 €
Keitele 72 924,52 €
Pielavesi 570 224,80 €
Rautavaara 162 201,28 €
Vesanto 253 246,18 €

Kannetaan lisää jäsenkuntaosuutta:

Leppävirta 782 881,02 €



Tervo 24 276,18 €

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta merkitsee Kysterin tilinpäätöksen 2021 tiedoksi.

Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi Kysterin tilinpäätöksen 2022 tiedoksi.

Liitteet

- 1 Kysterin toimintakertomus ja tilinpäätös_2021
- 2 Henkilöstökertomus_Kysteri 2021

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta

47 §

30.11.2021

6 §

2284/00.01.02.02.01/2021

Kysterin Pielaveden vuodeosastopaikkojen väliaikainen supistaminen

Päätöshistoria

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 30.11.2021 47 §

Pielaveden vuodeosastolla ei ole saatu täytettyä avoinna olevaa sairaanhoitajan vakanssia ja toinen sairaanhoitaja on irtisanoutunut 11.12.2021 alkaen. Muista syistä johtuvaa vajetta on lisäksi siten, että 6.12.2021 alkavalta työvuorolistalta puuttuu 2,5 sairaanhoitajan työpanos. Käytettävissä oleva hoitohenkilöstön mitoitus ei riitä 25 potilaan hoitoon, vaan hoitajamitoitusta vastaava paikkamäärä olisi 20. Avoimiin vakansseihin on hakuaika meneillään. Potilasturvallisuuden takaamiseksi ennen sairaanhoitajaresursin korjautumista on syytä supistaa Pielaveden osaston potilaspaikkamäärä 20 paikkaan 6.12.2021 – 31.1.2022 väliselle ajalle.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta päättää supistaa Pielaveden osastopaikkojen määrää väliaikaisesti 25 paikasta 20 paikkaan 6.12.2021 - 31.1.2022 väliselle ajalle.

Päätös

Tilaajatoimikunta päätti supistaa Pielaveden osastopaikkojen määrää väliaikaisesti 25 paikasta 20 paikkaan 6.12.2021 - 31.1.2022 väliselle ajalle.

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 15.3.2022 6 §

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta päättää supistaa Pielaveden osastopaikkojen määrää väliaikaisesti 25 paikasta 20 paikkaan 1.4. - 31.8.2022.

Päätös

Tilaajatoimikunta päätti supistaa Pielaveden osastopaikkojen määrää väliaikaisesti 25 paikasta 20 paikkaan 1.4. - 31.8.2022.



Kysterin johtokunta

3 §

20.1.2022

7 §

2391/02.06.01.06/2021

Sosiaali- ja terveysministeriön kunnille ja kuntayhtymille vuonna 2021 aiheutuneisiin sosiaali- ja terveydenhuollon covid-19 -kustannuksiin myöntämän valtionavustuksen jakoperusteet Kysterin tilinpäätöksessä

Päätöshistoria

Kysterin johtokunta 20.1.2022 3 §

Sosiaali- ja terveysministeriön ensimmäinen avustushaku koski testauksen, jäljittämisen, rokottamisen ja hoidon kustannuksia aikaväliltä 1.1.2021–31.8.2021 (4-9 §) sekä muiden välittömien kustannusten erää (10 §). Kysteri on huolehtinut 4-9 § toimet eli koronatestauksen, jäljittämisen, rokottamisen ja hoidon. Kysterin alueen kunnille tehdyn kyselykierroksen perusteella kaikilta kunnilta (Kaavi, Keitele, Leppävirta, Pielavesi, Rautavaara, Tervo ja Vesanto) saatiin lupa siihen, että Kysteri sai hakea sairaanhoitopiirin kautta avustuksen koskien 4-9 § toimia.

Valtioneuvoston päätöksen VN/29353/2021 mukaisesti Kysterille on myönnetty avustusta koronasta aiheutuneisiin kustannuksiin: testaukseen 902 644 €, jäljittämiseen 37 352 €, rokottamiseen 477 392 € ja perusterveydenhuollossa toteutettuun covid-19 –taudin hoitoon 4 512 € eli yhteensä 1 421 900 €.

Tavoitteena on kohdentaa avustus Kysterin kuntien kesken mahdollisimman tasapuolisesti kustannuspaikoittain sen mukaisesti, miten kustannukset ovat muodostuneet.

Johtokunnalle esitetään kokouksen yhteydessä materiaali vaihtoehtoisista laskentamalleista, joista johtokunta valitsee parhaiten soveltuvan vaihtoehdon.

Eesitys

Toimitusjohtaja:

Johtokunta päättää avustusten jaossa käytettävän laskentamallin kokouksen yhteydessä.

Päätös

Johtokunta päätti, että Covid-avusten jakamisessa noudatetaan Kysterin laskentamallia, jossa avustus tulee palvelukeskuksen yhteisiin nettomenoihin avo- ja vuodeosastohoitoon ja jakaantuu palvelujen käytön suhteessa palvelukeskuksen kunnille.



Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 15.3.2022 7 §

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta merkitsee johtokunnan päätöksen COVID-avustusten jakamisessa käytettävästä laskentamallista tiedoksi.

Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi johtokunnan päätöksen COVID-avustusten jakamisessa käytettävästä laskentamallista tiedoksi.



8 §

752/00.01.02.02.01/2022

Kysterin toiminnan supistaminen kesällä 2022

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 15.3.2022 8 §

Vuoden 2022 kesäsulut järjestetään Nilakan palvelukeskuksessa Tervon terveysasemalla 20.6.-17.7.2022 ja Vesannon terveysasemalla 18.7.-14.8.2022. Koillis-Savon palvelukeskuksessa Rautavaaran terveysaseman toiminta on supistettuna 4.7.-17.7.2022 siten, että yhtenä päivänä viikossa järjestetään lääkärin konsultaatio kotihoitoon ja palveluasumiseen joko etänä tai lähipalveluna.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta hyväksyy kesän 2022 toiminnan supistukset esityksen mukaisesti.

Päätös

Tilaajatoimikunta hyväksyi kesän 2022 toiminnan supistukset esityksen mukaisesti.



9 §

Yksilölliset asiakasmaksupäätökset

Päätös

Merkittiin tiedoksi vuoden 2022 aikana tulleet seitsemän yksilöllistä asiakasmaksupäätöstä.



Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon
tilaajatoimikunta

Pöytäkirja

1/2022

14 (15)

10 §

15.03.2022

10 §

Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen

Päätös

Seuraava kokous pidetään hybridikokouksena 9.5.2022 klo 9 - 10.30.

Perusterveydenhuollon tilaajatoimikunnan muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1-5, 7-10

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 6

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näydetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.