



21.03.2022

Kokoustiedot

Aika 21.03.2022 maanantai klo 12:00 - 14:10

Paikka Teams

Läsnä

Esa Tuovinen, puheenjohtaja
Mika Heikkinen, varapuheenjohtaja
Heikki Haatainen
Hilkka Tiilikainen

Muut läsnäolijat

Katja Yli-Monni, sihteeri
Kaisa Lappalainen

Tiina Siponen

Läsnäolo-oikeutettu,
Läsnä kokouksessa klo 12:00-
12:36.
Läsnä kokouksessa klo 12:07-
12:20.

Poissa

Henna-Riikka Pitkänen
Kari Janhonen

Poissa
Poissa

Asiat

15 - 21 §

Allekirjoitukset

Esa Tuovinen
puheenjohtaja

Katja Yli-Monni
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Hilkka Tiilikainen

Mika Heikkinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 23.3.2022

Katja Yli-Monni
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	15 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		3
2	16 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen		4
3	17 §	Vuoden 2021 tilinpäätös ja tavoitteiden toteutuminen		5
4	18 §	Vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen PSSHPn kuntayhtymä 1.3.2022		6
5	19 §	Tilintarkastajan 2. väliraportti		7
6	20 §	Vuoden 2021 arviointikertomuksen valmistelu 21.3.2021		8
7	21 §	Muut asiat		9

Muutoksenhaku

Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje	10
--	----

15 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kuntalain 12 luvun 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Reviisori:

Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous on laillinen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.



16 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen

Reviisori:

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Heikkinen ja Hilikka Tiilikainen.



17 §

29/00.03.00.01/2021

Vuoden 2021 tilinpäätös ja tavoitteiden toteutuminen

Tarkastuslautakunta 21.3.2022 17 §

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman ja vuoden 2021 työohjelman mukaisesti tarkastuslautakunta kuulee johdon selonteon vuoden 2021 tilinpäätöksestä.

Kuulatavaksi kokoukseen on kutsuttu talousjohtaja Kari Janhonen.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta merkitsee esityksen ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi esityksen ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että § 17 käsiteltiin §:n 18 jälkeen.

18 §

958/02.08.00.01/2018

Vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen PSSHPn kuntayhtymä 1.3.2022

Tarkastuslautakunta 21.3.2022 18 §

PSSHP:n kuntayhtymän vastuunalaisena tilintarkastajan on toiminut JHT, HT Kati Mäntylä. KPMG Oy Ab ilmoittaa, että PSSHP:n vastuunalaisena tilintarkastajana 1.3.2022 lukien toimii JHT, HT Kaisa Lappalainen.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta merkitsee vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisen tiedoksi.

Tarkastuslautakunta päättää esittää kuntayhtymän valtuustolle, että valtuusto toteaa KPMG Oy Ab:n määränneen tilintarkastusyhteisön vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi 1.3.2022 lukien HT, JHT Kaisa Lappalaisen.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisen tiedoksi.

Tarkastuslautakunta päätti esittää kuntayhtymän valtuustolle, että valtuusto toteaa KPMG Oy Ab:n määränneen tilintarkastusyhteisön vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi 1.3.2022 lukien JHT, HT Kaisa Lappalaisen.



19 §

1233/00.03.00.01/2021

Tilintarkastajan 2. väliraportti

Tarkastuslautakunta 21.3.2022 19 §

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin vastuunalainen tilintarkastaja JHT, HT Kaisa Lappalainen esittelee tarkastuslautakunnalle 2. väliraportin suoritetusta tilintarkastuksesta.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan 2. väliraportin tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastajan 2. väliraportin tiedoksi.



20 §

2491/00.03.00.01/2021

Vuoden 2021 arviointikertomuksen valmistelu 21.3.2021

Tarkastuslautakunta 21.3.2022 20 §

Tarkastuslautakunnan vuoden 2021 työohjelman mukaisesti tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2021 arviointikertomuksen valmistelua.

Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2021 arviointikertomuksen sisältöön, esittämistapaan ja rakenteeseen liittyvistä linjauksista ja antaa ohjeet jatkovalmistelulle.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta keskustelee vuoden 2021 arviointikertomuksen keskeisestä sisällöstä, aikatauluista ja jatkovalmistelusta.

Päätös

Tarkastuslautakunta keskusteli vuoden 2021 arviointikertomuksen keskeisestä sisällöstä, aikatauluista ja jatkovalmistelusta.



21.03.2022

21 §

21 §

Muut asiat

Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:10.

Päätös

Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 15 - 21

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja – aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän tarkastuslautakunta, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi

- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.