

16.03.2015

Kokoustiedot

Aika 16.03.2015 maanantai klo 9:30 - 11:25

Paikka Kuopion yliopistollinen sairaala, hallituksen kokoushuone (rak. 10, 1. krs)

Läsnä
Markku Rossi, puheenjohtaja
Minna Reijonen, varapuheenjohtaja
Pekka Kaartinen
Leena Kaulamo
Jaakko Kekoni
Pirjo Niemitz
Riikka Pirkkalainen
Lauri Tirkkonen
Outi Turunen
Jussi Kauhanen

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj
Sari Tikkanen, valtuuston 2. vpj.

Poistui kello 10.55 asian 8 käsittelyn aikana.

Risto Miettunen, esittelijä
Jorma Penttinen, esittelijä
Merja Miettinen, esittelijä
Sakari Kela, sihteeri
Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu
Martti Kansanen, läsnäolo-oikeutettu
Varpu Puskala, läsnäolo-oikeutettu

Poissa
Jukka Pelkonen
Raimo Koikkalainen

Asiat 28 - 47 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja

Sakari Kela
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Minna Reijonen

Riikka Pirkkalainen



16.03.2015

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 17.3.2015

Sakari Kela
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	28 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	29 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	30 §	Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus		6
4	31 §	Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2014	1	7
5	32 §	Henkilöstökertomus 2014	2	10
6	33 §	Puijon sairaala, peruskorjaus 1 (PEKO 1) putkiura-koitsijan valinta	3	11
7	34 §	Puijon sairaala, peruskorjaus 1 (PEKO 1) sähkö- ja ilmanvaihtourakoitsijoiden valinta	4	12
8	35 §	Yhteispäivystys väistötiloissa 31.8.2015 alkaen	5-6	13
9	36 §	Nimikemuutokset kliinisten hoito- ja tukipalvelujen palvelualueella	7-8	15
10	37 §	Kolmen vapaa-ajan asunnon hankinta Tahkolta		16
11	38 §	Tytärtyhteisöjen hallitusten palkkioperusteet		17
12	39 §	Kliinisten hoitopalvelujen (PA10) palvelualuejohtajan varahenkilöiden nimeäminen 1.4.2015 alkaen		18
13	40 §	Potilasturvallisuuskatsaus tammi-joulukuu 2014	9	19
14	41 §	Muutokset tutkimuseettisen toimikunnan kokoonpanossa 1.3.2015 alkaen		20
15	42 §	Oikaisuvaatimus koskien tutkimushoitaja Marita Voutilaisen tehtävälisää		22
16	43 §	Oikaisuvaatimus koskien tutkimushoitaja Katariina Helinin tehtävälisää		23
17	44 §	Oikaisuvaatimus koskien tutkimushoitaja Jenni Yletyisen tehtävälisää		24
18	45 §	Oikaisuvaatimus koskien tutkimushoitaja Eija Toppi-sen tehtävälisää		25
19	46 §	Tiedoksi annettavat asiat	10 *	26
20	47 §	Muut mahdolliset asiat		27

Muutoksenhaku

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje	28
--	----



28 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.



29 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Jukka Pelkonen ja Riikka Pirkkalainen.

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Valittiin Minna Reijonen ja Riikka Pirkkalainen.



30 §

Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi sairaanhoitopiirin johtajan katsauksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2014**Tilinpäätös**

Yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat yhtymähallituksen jäsenet sekä kuntayhtymän johtaja.

Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kuntayhtymän tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kuntayhtymässä ja konsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kuntayhtymän ja konsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kuntayhtymän taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi.

Yhtymähallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntayhtymän tilinpäätös

Kuntayhtymän tilikauden ylijäämä on 2.120.190,87 euroa.

Kuntayhtymän peruspääoma 31.12.2014 on yhteensä 102.034.835,28 euroa. Kuntayhtymän omavaraisuusaste on 31,15 %.

Tilikauden lopussa kuntayhtymätaseen kumulatiivinen alijäämä on yhteensä 11.674.687,65 euroa. Kuntayhtymän alijäämä on niin suuri, että sitä tulee pienentää suunnitelmallisesti. Tuottavuusohjelman tavoitteena on kustannusten ja kuntalaskutuksen alentaminen.

Kuntalain edellyttämä kuntayhtymän toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot, talousarvion toteutumavertailu sekä konsernitilinpäätös liitetietoineen ovat LIITTEENÄ.

Konsernitilinpäätös

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän konsernitilinpäätös on muodostettu yhdistämällä kuntayhtymän ja sen tytäryhtiöiden Sakupe Oy:n, Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiön, Kiinteistöosakeyhtiö Isoharjan ja Kiinteistö Oy Mustinlammen tilinpäätökset sekä Itä-Suomen laboriokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän ja Itä-Suomen huoltopalvelut liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätökset jäsenkuntaosuuksien mukaisessa suhteessa.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää hyväksyä sairaanhoitopiirin vuoden 2014 tilinpäätöksen sekä allekirjoittaa tasekirjan yhdessä sairaanhoitopiirin johtajan kanssa ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen saattaa sen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Tilikauden 2.211.191,57 euron tuloksen käsittelystä esitetään seuraavaa:

- Tuloutetaan vuonna 2011 kanttiinin aulan kalustamiseen kirjattua investointivarausta 27.114,83 euroa.

- Tuloutetaan Julkulan peruskorjauksen suunnitelman mukaista poistoa vastaava summa poistoeroa 67.947,72 euroa ja kanttiinin aulan kalustamisen suunnitelman mukaista poistoa vastaava summa poistoeroa 5.056,06 euroa.

- Tehdään kanttiinin ylijäämästä 226.165,54 euron siirto virkis-tysrahastoon. Tehdään virkistystoiminnan osalta 25.517,14 euron siirto virkistysrahastoon ja tuloutetaan virkistysrahastos-ta 60.563,37 euroa virkistystoimintaan.

Edellisten jälkeen tilikauden ylijäämäksi jää 2.120.190,87 euroa. Ylijäämä esitetään kirjattavaksi taseen yli-/alijäämätilille.

Päätös

Esitys hyväksyttiin. Tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen voidaan tehdä vähäisiä teknisiä korjauksia ennen valtuuston kokousta.

Liitteet

1 Tasekirja 2014



32 §

125/02.02.02.02/2015

Henkilöstökertomus 2014

Henkilöstökertomus vuodelta 2014 on LIITTEENÄ. Siinä kuvataan henkilöstöstrategian toteutumista sekä annetaan tarkka kuva henkilöstön määrästä ja laadullisista ominaisuuksista.

Työpanoksia oli kertomusvuonna yhteensä keskimäärin 3032, mikä on 0,5 % alle suunnitellun.

Poissaoloja oli 18 työpanoksen verran enemmän kuin vuonna 2013 (1093), tavoitteeseen nähden nousua oli 1,7 %. Poissaolojen kasvu liittyi vuosilomien käytön lisääntymiseen.

Välittömät palkkakustannukset ilman sivukuluja olivat 175,5 M€, talousarvio alitettiin 0,2 %:lla.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi henkilöstökertomuksen vuodelta 2014 ja saattaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

2 Henkilöstökertomus 2014

Puijon sairaala, peruskorjaus 1 (PEKO 1) putkiurakoitsijan valinta

Kiinteistöhallinto rakennuttaa Puijon sairaalan peruskorjauksen ensimmäistä vaihetta eli PEKO1:a.

Tarjoukset on pyydetty tavoitehintaista putkiurakasta.

Kohteen toteutussuunnitelmien valmistuttua ne julkaistiin Julkisen Hankinnat Hilmassa 3.12.2014. Tarjousten jättöaika päättyi 17.2.2015 klo 15.00. Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä seuraavasti 3kpl. Lisäksi Are Oy:ltä saatiin 3 eri tarjousta eri urakoiden yhteistarjouksia (PU+SU, PU+IU ja SU+IU).

Tarjoukset avattiin 17.2.2015 klo 15.20.

Tarjouspyynnössä mainittu tarjousten valintaperuste on halvin hinta, vertailuhinnan käsittäessä tavoitehinnan sekä kiinteän palkkion yhteensä. Urakoitsijan kelpoisuuskriteerit on määritelty tarjouspyynnössä.

Hinnaltaan halvimman tarjouksen antaneen yrityksen kanssa on käyty selonottoneuvottelut, eikä neuvotteluissa tullut mitään sellaista esille, ettei tarjous vastaisi tarjouspyyntöä

Kiinteistöjohtajan esitys:

Esitän, että hallitus valitsee Peruskorjaus 1:n putkiurakoitsijaksi halvimman hinnan tarjonneen Kuopion Talotekniikka Oy:n hintaan 3 064 000,00 euroa (alv 0 %).

Tarjouspyyntö on LIITTEENÄ. Tarjousten avauspöytäkirja on kokouksessa nähtävillä sihteerillä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hyväksyy kiinteistöjohtajan esityksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

34 §

141/10.03.02.01/2015

Puijon sairaala, peruskorjaus 1 (PEKO 1) sähkö- ja ilmanvaihtourakoitsijoiden valinta

Kiinteistöhallinto rakennuttaa Puijon sairaalan peruskorjauksen ensimmäistä vaihetta eli PEKO1:a.

Tarjoukset on pyydetty tavoitehinnasta sähkö- ja ilmanvaihtourakoista.

Kohteen toteutus suunnitelmien valmistuttua ne julkaistiin Julkisen Hankinnat Hilmassa 3.12.2014. Tarjousten jättöaika päättyi 17.2.2015 klo 15.00. Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä seuraavasti:

- sähköurakasta 2 kpl
- ilmanvaihtourakasta 4 kpl

Lisäksi Are Oy:ltä saatiin 3 eri tarjousta eri urakoiden yhteistarjouksia (PU+SU, PU+IU ja SU+IU).

Tarjoukset avattiin 17.2.2015 klo 15.20.

Tarjouspyynnössä mainittu tarjousten valintaperuste on halvin hinta, vertailuhinnan käsittäessä tavoitehinnan sekä kiinteän palkkion yhteensä. Urakoitsijan kelpoisuuskriteerit on määritelty tarjouspyynnössä.

Hinnaltaan sekä ilmanvaihto- että sähköurakkaan halvimman tarjouksen antaneen yrityksen Are Oy:n kanssa on käyty selonottoneuvottelut eikä neuvotteluissa tullut mitään sellaista esille, ettei tarjous vastaisi tarjouspyyntöä. Halvin hinta tilaajalle muodostuu Are Oy:n sähkö- ja ilmanvaihtourakan yhteistarjouksesta.

Kiinteistöjohtajan esitys:

Esitän, että hallitus valitsee Peruskorjaus 1:n sähkö- ja ilmanvaihtourakoitsijaksi yhteistarjouksella tarjonneen Are Oy:n, hintaan 7 413 200,00 euroa (alv0 %).

Tarjouspyyntö on LIITTEENÄ. Tarjousten avauspöytäkirja on kokouksessa nähtävillä sihteerillä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hyväksyy kiinteistöjohtajan esityksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

4 Tarjouspyyntö_sähkö- ja ilmanvaihtourakat

Yhteispäivystys väistötiloissa 31.8.2015 alkaen

Sairaanhoitopiirin hallitus käsitteli 1.1.2015 voimaantulleen päivystysasetuksen ja tuottavuusohjelman mukaisia toimenpiteitä kokouksissaan 8.12.2015 ja 17.12.2015. Viimemainitussa kokouksessa hallitus hyväksyi toteuttavaksi ns. siirtymävaiheen mallin ajalle 1.1.2015–30.8.2015 ja edellytti päätöksessään ns. väistövaiheen (31.8.2015-maaliskuu 2017) toiminnan uutta käsittelyä hallituksessa kevään 2015 kuluessa. Hallitus hyväksyi jo siirtymävaiheessa sairaanhoitajien työpanoksen lisäyksen ilta- ja yövuoroon (218 784 €/v).

Väistövaiheen suunnitelmia on esitelty alustavasti hallituksen seminaarissa 26.2.2015. Väistövaiheessa uuden toimintamallin mukainen yhteispäivystys siirtyy sairaalan toiselle puolelle siksi aikaa, että peruskorjaus 1 -vaiheeseen kuuluva nykyisen päivystyspoliklinikan alue saadaan saneerattua. Uudenmallinen yhteispäivystys käsittää konservatiivisen, operatiivisen ja akuuttilääketieteen blokin (LIITE: perustelumuoisto). Viimemainittu blokki vastaa päivystysasetuksen mukaisesta perusterveydenhuollon 24/7 päivystyksestä. Väistövaihe alkaa aiemmin esitettyä aikaisemmin eli jo elokuussa 2015.

Uudistuksen yhteydessä eriytetään Kuopion kaupungin ilta- ja viikonloppuvastaanotot yksinomaan Kuopion vastuulla olevaksi toiminnaksi, joka tapahtuu KYSiltä vuokrattavissa tiloissa. Samalla puretaan sairaanhoitopiirin ja Kuopion kaupungin välinen päivystyssopimus ja siihen liittyvät tilaratkaisut. Kuopion ilta- ja viikonloppuvastaanoton tiloista tehdään uusi vuokrasopimus.

Akuuttilääketieteen blokin vuotuiseksi kävijämääräksi arvioidaan 19 000. Nykyisen yhteispäivystyksen kävijämäärä on noin 32 000, joten Kuopio tulee vastaamaan noin 13 000 käynnistä omilla päivääkäsillä tiimi- sekä ilta- ja viikonloppuvastaanotoillaan.

Uusi päivystys on suunniteltu toteutettavaksi niin, että päivisin ja iltaisin toiminnasta vastaisivat sairaanhoitopiirin akuuttilääkärit (1 erikoislääkäri ja 4 erikoistuvaa lääkäriä; kts. LIITE: perustelumuoisto). Akuuttilääkäreiden kokonaistyöaika sijoittuisi poikkeavalla tavalla. Tämä edellyttää paikallissopimusta, joka tuodaan henkilöstötoimikunnan käsiteltäväksi myöhemmin keväällä. Akuuttilääkäreiden vuosikustannus tulisi olemaan (Helo) 332 000 €/v ja kokonaiskulut kaikkine työaikakorvauksineen 664 000 €/v. Yön lääkärityöpanos ostettaisiin ulkopuoliselta palveluntarjoajalta, koska tätä varten jouduttaisiin muutoin palkkaamaan akuuttilääkäreitä lisää esitetyn 5 viran lisäksi.

Jo päivystysasetus sinänsä tähtää merkittäviin kuntien kustannussäästöihin päivystystoiminnantuottavuuden parantuessa. Voimavarojen keskittämisen avulla saavutetaan myös merkittäviä toiminnallisia ja laadullisia etuja: erityisesti päivystykseen perehtyneet akuuttilääkärit hoitavat valtaosan päivystyspoti-

laista, kansalaisten puhelinpalvelu keskitetään, kuntien lääkäreiden työpanoksia vapautuu muihin tehtäviin yöpäivystysvelvoitteen poistuessa ja ensihoidon ja terveydenhuollon yksiköiden lääkärikonsultaatiot keskittyvät akuuttilääkäreille. On myös selvää, että eritasoista kiireellistä hoitoa tarvitsevat potilaat ohjautuvat aiempaa tarkoituksenmukaisemmin terveydenhuollon eri pisteisiin, mikä parantaa myös päivystyksen tehokkuutta (ts. kevyemmällä palvelutasolla hoidetaan vähäisemmät vaivat ja raskaammat voimavarat kohdistetaan vaativiin päivystyksellisiin ongelmiin).

Perusterveydenhuollon/akuuttilääketieteen blokin kokonaiskustannusarvio vuositasona on 4 900 000 €, josta toteutuisi noin 1 630 000 € vuonna 2015. Koska osa kustannuksista on jo nyt olemassa ja ne vain kohdistuvat uudella tavalla, ovat vuositason uudet kustannukset noin 1 960 000 € (vuonna 2015 631 000 €). Nämä kustannukset eivät sisälly nykyiseen päivystysalueen menoraamiin ja siksi ne esitetään hyväksyttäväksi raamin ulkopuolisina kustannuksina.

Päivystysalueen toiminnalliset muutokset perustuvat päivystysasetuksen vaatimuksiin ja ne ovat tuottavuusohjelman mukaisia. Koko Pohjois-Savon alueella päivystyksen muutosten arvioidaan leikkaavan menoja vuositasona noin 560 000 €/v.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

1. Hallitus hyväksyy esitetyn yhteispäivystysmallin kustannuksineen.
2. Hallitus hyväksyy perustuen 17.12.2014 rahoituspäätökseen, että toimintaa varten perustetaan 1.4.2015 alkaen em. varaukseen perustuen 3 sairaanhoitajan tointa.
3. Hallitus perustaa yhteensä 5 akuuttilääketieteen virkaa (1 erikoislääkäri ja 4 erikoistuvaa lääkäriä) 15.8.2015 alkaen.
4. Hallitus valtuuttaa sairaanhoitopiirin johtajan allekirjoittamaan sopimuksen, jolla Kuopion kaupungin kanssa 3.7.2000 allekirjoitettu sopimus päätetään.

Päätös

Merkittiin, että Sari Tikkanen poistui tämän asian käsittelyn aikana kello 10.55.

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|---|-----------------|
| 5 | Perustelumustio |
| 6 | Kustannusarvot |

36 §

143/01.01.00.00/2015

Nimikemuutokset klinisten hoito- ja tukipalvelujen palvelualueella

Klinisten hoito- ja tukipalveluilta on tullut esitykset kesken suunnittelukauden tehtävistä vakanssien nimikemuutoksista (LIITTEET).

Kuntayhtymän johtoryhmä (KUJO) on käsitellyt nimikemuutokset kokouksessaan 24.2.2015.

KUJO totesi, että lakkautettava tekstinkäsittelijän vakanssi on ollut käyttämätön. Osastofarmaseutin työ on osoittautunut puolestaan tarpeelliseksi etenkin vaativaa lääkehoitoa toteuttavissa yksiköissä. Sairaanhoitajien ja perushoitajien jakaumassa pidetään jakoa 85 / 15 % edelleen tavoitteellisenä. Perushoitajien työpanosta tarvitaan edelleen, mutta yksikkökohtaisissa tarkasteluissa on näissä yksiköissä todettu tarvittavan laajan työkuvan omaavia vakansseja.

Esitys

Hallintoylihoitaja:

Hallitus hyväksyy esitetyt nimikemuutokset 1.5.2015 alkaen. Esitys on tuotavuusohjelman mukainen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|---|----------------------|
| 7 | Nimikemuutokset PA10 |
| 8 | Nimikemuutokset PA20 |

37 §

167/01.04.04/2015

Kolmen vapaa-ajan asunnon hankinta Tahkolta

Turvallisuuspäällikkö Hannu Hoffrén on valmistellut Huoneistokeskus Oy:n kanssa 3 vapaa-ajan asunnon hankintaa Tahkolta henkilökunnan virkistyskäyttöön.

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 9.3.2015 hyväksynyt hankittavaksi Tahkolta seuraavat 3 vapaa-ajan asuntoa yhteishintaan 469.900 €. Lisäksi maksettavaksi tulee 2 %:n varainsiirtovero.

1. Asunto Oy Nilsin livaarinkedot, osakkeet 1-58, Kehdonpolku 1 C (pa 58 m²), hinta 118.600 €
2. Kiinteistö Oy Spa Suites Orange, osakkeet 746-803, Tahkon Eteläespa 4 (pa 58 m²), hinta 158.700 €
3. Asunto Oy Nilsin llo, osakkeet 1-75, Sinikankaari 1 (pa 84 m²), hinta 192.600 €

Asunnot myydään kalustettuina.

Hankinta rahoitetaan virkistysrahastosta.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää hankkia Tahkolta edellä mainitut 3 vapaa-ajan asuntoa yhteishintaan 469.900 € henkilökunnan virkistyskäyttöön.

Hallitus päättää valtuuttaa sairaanhoitopiirin johtajan tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoittamaan kiinteistöjen kauppakirjat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tytäryhteisöjen hallitusten palkkioperusteet

PSSH:n määräysvallassa on kolme osakeyhtiömuotoista tytäryhteisöä: Sakupe Oy, Kiinteistö Oy Mustinlampi ja Kiinteistö Oy Isoharja. Sakupe Oy on esittänyt yhtiön hallituksen jäsenten palkkiokäytännön muuttamista siten, että kustakin hallituksen kokouksesta maksettavan kokouspalkkion lisäksi hallituksen puheenjohtajalle maksettaisiin erillinen vuosipalkkio ja sen lisäksi hallituksen jäsenille ja puheenjohtajalle maksettaisiin ansionmenetykskorvaus toteutuneen ansionmenetyksen mukaisesti.

Osakeyhtiön yhtiökokous päättää yhtiön maksamista kokouspalkkioista, joten kuntayhtymän hallitus ei ole toimivaltainen ottamaan asiaan kantaa, mutta se voi omistajanohjauksellisin keinoin evästää osakkeenomistajan, eli PSSHP:n edustajaa käyttämään äänivaltaansa kuntayhtymän tavoitteiden mukaisesti.

On syytä harkita, tulisiko kuntayhtymän määräysvallassa olevien tytäryhteisöjen hallitusten palkkioperusteita yhtenäistää riippuen muiden muassa hallitusten jäsenten vastuun ja yhtiön harjoittaman liiketoiminnan luonteen mukaisesti.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus käy evästyskeskustelun asiasta ja päättää yhtiökokousedustajalle annettavista ohjeista.

Päätös

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

39 §

119/00.01.01/2015

Kliinisten hoitopalvelujen (PA10) palvelualuejohtajan varahenkilöiden nimeäminen 1.4.2015 alkaen

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus on nimennyt kokouksessaan 11.10.2010 kliinisten hoitopalvelujen palvelualueen johtajan varahenkilöiksi seuraavat henkilöt:

- 1) PYJ Heikki Löppönen/aistinelinsairaudet
- 2) PYJ Juha Hartikainen/sydänkeskus
- 3) PYJ Seppo Heinonen/syöpäkeskus ja naistentaudit ja synnytykset

Edellä mainitut henkilöt ovat hoitaneet palvelualuejohtajan tehtäviä em. järjestyksessä palvelualuejohtajan poissa ollessa.

PYJ Seppo Heinonen on irtisanoutunut 1.1.2015 alkaen KYSin palveluksesta ja PYJ Heikki Löppönen jättää palvelualuejohtajan tehtävät 1.4.2015 alkaen.

Palvelualuejohtaja Leena Setälä esittää, hallitus nimeäisi kliinisten hoitopalvelujen palvelualuejohtajan varahenkilöt 1.4.2015 alkaen seuraavasti:

- 1) PYJ Juha Hartikainen/sydänkeskus
- 2) PYJ Pekka Jäkälä/neurokeskus
- 3) PYJ Heimo Viinamäki/psykiatria

Varahenkilöt hoitaisivat palvelualuejohtajan tehtäviä hänen poissa ollessaan yllämainitussa järjestyksessä ja samoin päätösvaltuuksin kuin palvelualuejohtajalla on.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää, että kliinisten hoitopalvelujen palvelualuejohtajan varahenkilöiksi nimetään 1.4.2015 alkaen:

1. PYJ Juha Hartikainen/sydänkeskus
2. PYJ Pekka Jäkälä/neurokeskus
3. PYJ Heimo Viinamäki/psykiatria

Varahenkilöt hoitavat palvelualuejohtajan tehtäviä hänen poissa ollessaan yllämainitussa järjestyksessä ja samoin päätösvaltuuksin kuin palvelualuejohtajalla on.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Potilasturvallisuuskatsaus tammi-joulukuu 2014

Potilasturvallisuuskatsaus vuodelta 2014 on LIITTEENÄ.

Katsauksessa raportoidaan lääke- ja laiteturvallisuuteen, tiedonkulkuun ja –hallintaan sekä kaatumis- ja putoamistapaturmiin liittyvät ilmoitukset, hoitoon liittyvät infektiot, käsihuuhteen kulutus ja leikkaustiimien tarkistuslistan käyttöaste sekä hoidon haittavaikutusten osuus hoitojaksoista. Vuosikatsauksessa raportoidaan lisäksi muistutukset ja kantelut sekä hoitovahinkoilmoitukset.

Tehtyjen kehittämistoimenpiteiden arviointina todetaan seuraavaa:

- Hilmo-järjestelmään ilmoitettujen hoidon haittavaikutusten osuus hoitojaksoista (%) kasvoi 18,2 % vuodesta 2013.
- Käsihuuhteen käyttö lisääntyi edellisestä vuodesta 12,6 %, ja vuoden kokonaiskulutus oli 79,7 l/1000hp.
- Laitteajokortin kehittäminen eri potilasryhmäkohtaisesti alkoi tehosastolla syksyllä 2014.

Vuoden aikana on tehty useita toimenpiteitä potilasturvallisuuden parantamiseksi.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus merkitsee potilasturvallisuuskatsauksen tammi-joulukuulta 2014 tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kuntayhtymän hallitus

24 §

2.3.2015

41 §

59/13.02.03/2014

Muutokset tutkimuseettisen toimikunnan kokoonpanossa 1.3.2015 alkaen

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 2.3.2015 24 §

Tutkimuseettinen toimikunta esittää jäsenmuutoksia 1.3.2015 alkaen seuraavasti:

Dosentti, LT Taru Kuittinen on pyytänyt eroa toimikunnan 1. varapuheenjohtajuudesta. Hänen tilalleen toimikunta ehdottaa 1. varapuheenjohtajaksi dosentti, LT Mikael Fraunbergia. Mikael Fraunbergin tilalle 2. varapuheenjohtajaksi toimikunta ehdottaa dosentti, LT Hanna Mussaloo.

Erikoislääkäri, LT Esa Jantunen on pyytänyt eroa varajäsenyydestä; tilalle varajäseneksi toimikunta ehdottaa dosentti, LT Taru Kuittista. Taru Kuittisen tilalle uudeksi varsinaiseksi jäseneksi toimikunta ehdottaa dosentti, LT Kai Savosta ja hänen varajäsenekseen apulaisylilääkäri, LT Tatu Kempaista.

Maallikkojäsen Juha Lunttila on pyytänyt eroa varajäsenyydestä; tilalle varajäseneksi toimikunta ehdottaa biostatistikko, FM Tuomas Selanderia.

Toimikunta esittää varsinaisille jäsenille henkilökohtaisia varajäseniä seuraavasti:

TETMK:n jäsenet 2015

pj. Soili Lehto
1. vpj. Mikael Fraunberg
2. vpj. Hanna Mussalo
Stepani Bendel
Matti Ketonen
Kai Savonen
Liisa Ollikainen
Ilkka Parviainen
Mirjami Paso
Anna-Maija Pietilä
Reijo Sironen
Veijo Saano
Hanna Sallinen
Tomi-Pekka Tuomainen
Tero Yli-Kyyny
Antti Saari

TETMK:n varajäsen 2015

Esa Jantunen
Petri Saari
Tuula Heiskanen
Taru Kuittinen
Tuomas Selander
Tatu Kemppainen
Sirpa Ovaskainen
Mikko Taina
Kirsi Luoto
Helena Länsimies
Kirsti Kumpulainen
Sirpa Hartikainen
Juha Räsänen
Marjukka Kolehmainen
Joonas Sirola
Eija Piippo-Savolainen

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy tutkimuseettisen toimikunnan esittämät muutokset toimikunnan kokoonpanossa 1.3.2015 alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kuntayhtymän hallitus 16.3.2015 41 §

Esa Jantunen on jäänyt virheellisesti tutkimuseettisen toimikunnan varajäseneksi 2015. Hän on kuitenkin anonut eroa varajäsenyydestä.

Tutkimuseettisen toimikunnan kokoonpano on seuraava 1.3.2015 alkaen:

TETMK:n jäsenet 2015

pj. Soili Lehto
3. vpj. Mikael Fraunberg
4. vpj. Hanna Mussalo
Stepani Bendel
Matti Ketonen
Kai Savonen
Liisa Ollikainen
Ilkka Parviainen
Mirjami Paso
Anna-Maija Pietilä
Reijo Sironen
Veijo Saano
Hanna Sallinen
Tomi-Pekka Tuomainen
Tero Yli-Kyyny
Antti Saari

TETMK:n varajäsen 2015

Petri Saari
Tuula Heiskanen
Taru Kuittinen
Tuomas Selander
Tatu Kemppainen
Sirpa Ovaskainen
Mikko Taina
Kirsi Luoto
Helena Länsimies
Kirsti Kumpulainen
Sirpa Hartikainen
Juha Räsänen
Marjukka Kolehmainen
Joonas Sirola
Eija Piippo-Savolainen

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy korjauksen hallituksen kokouksessa 2.3.2015 § 15 tehtyyn päätökseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Oikaisuvaatimus koskien tutkimushoitaja Marita Voutilaisen tehtävälisää

Tutkimushoitaja Marita Voutilainen on tehnyt oikaisuvaatimuksen koskien palvelualuejohtaja Leena Setälän tekemää tehtävälisään liittyvää päätöstä. Oikaisuvaatimus liitteineen on kokouksessa nähtävillä sihteerillä.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkausluvun 10 § 1. momentin mukaan tehtäväkohtaista palkkaa voidaan muuttaa, jos tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu esim. tehtävien uudelleenjärjestelyjen vuoksi. Muutos voi olla määräaikainen. Jos tehtäviä muutetaan määräajaksi ja uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi, tehtäväkohtainen palkka alenee välittömästi em. määrärajan päätyttyä (KVTES, palkkausluku, 10 § 1 mom. ja 2 mom. soveltamisohje).

Hallituksen hyväksymässä palkkapolitiisessa ohjelmassa määräaikaista tehtäväkohtaisen palkan korottamista kutsutaan tehtävälisäksi, muuten myöntämisen perusteet ovat samat kuin KVTES:ssä (lisätehtävät oman perustehtävän lisäksi, kehittämishankkeet, erilaiset projektit).

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa tapauksessa kyse on siitä, että tehtävälisä on päättynyt 31.12.2014, eikä palvelualuejohtaja ole hyväksynyt uutta esitystä 1.1.2015 – 31.12.2015 sillä perusteella, että poikkeavaa vaativuutta suhteessa yksikön muihin vastaaviin työntekijöihin ei ole voitu osoittaa. Tehtävälisä on harkinnanvarainen palkkauselementti.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös

Merkittiin, että oikaisuvaatimus liitteineen oli nähtävänä hallituksen kokouksessa.

Esitys hyväksyttiin.

43 §

164/00.02.01/2015

Oikaisuvaatimus koskien tutkimushoitaja Katariina Helinin tehtävälisää

Tutkimushoitaja Katariina Helin on tehnyt oikaisuvaatimuksen koskien palvelualuejohtaja Leena Setälän tekemää tehtävälisään liittyvää päätöstä. Oikaisuvaatimus liitteineen on kokouksessa nähtävillä sihteerillä.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkausluvun 10 § 1. momentin mukaan tehtäväkohtaista palkkaa voidaan muuttaa, jos tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu esim. tehtävien uudelleenjärjestelyjen vuoksi. Muutos voi olla määräaikainen. Jos tehtäviä muutetaan määrääjäksi ja uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi, tehtäväkohtainen palkka alenee välittömästi em. määrärajan päätyttyä (KVTES, palkkausluku, 10 § 1 mom. ja 2 mom. soveltamisohje).

Hallituksen hyväksymässä palkkapolitiisessa ohjelmassa määräaikaista tehtäväkohtaisen palkan korottamista kutsutaan tehtävälisäksi, muuten myöntämisen perusteet ovat samat kuin KVTES:ssä (lisätehtävät oman perustehtävän lisäksi, kehittämishankkeet, erilaiset projektit).

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa tapauksessa kyse on siitä, että tehtävälisä on päättynyt 31.12.2014, eikä palvelualuejohtaja ole hyväksynyt uutta esitystä 1.1.2015 – 31.12.2015 sillä perusteella, että poikkeavaa vaativuutta suhteessa yksikön muihin vastaaviin työntekijöihin ei ole voitu osoittaa. Tehtävälisä on harkinnanvarainen palkkauselementti.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös

Merkittiin, että oikaisuvaatimus liitteineen oli nähtävänä hallituksen kokouksessa.

Esitys hyväksyttiin.

44 §

165/00.02.01/2015

Oikaisuvaatimus koskien tutkimushoitaja Jenni Yletyisen tehtävälisää

Tutkimushoitaja Jenni Yletyinen on tehnyt oikaisuvaatimuksen koskien palvelualuejohtaja Leena Setälän tekemää tehtävälisään liittyvää päätöstä. Oikaisuvaatimus liitteineen on kokouksessa nähtävillä sihteerillä.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkausluvun 10 § 1. momentin mukaan tehtäväkohtaista palkkaa voidaan muuttaa, jos tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu esim. tehtävien uudelleenjärjestelyjen vuoksi. Muutos voi olla määräaikainen. Jos tehtäviä muutetaan määräajaksi ja uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi, tehtäväkohtainen palkka alenee välittömästi em. määrärajan päätyttyä (KVTES, palkkausluku, 10 § 1 mom. ja 2 mom. soveltamisohje).

Hallituksen hyväksymässä palkkapolitiisessa ohjelmassa määräaikaista tehtäväkohtaisen palkan korottamista kutsutaan tehtävälisäksi, muuten myöntämisen perusteet ovat samat kuin KVTES:ssä (lisätehtävät oman perustehtävän lisäksi, kehittämishankkeet, erilaiset projektit).

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa tapauksessa kyse on siitä, että tehtävälisä on päättynyt 31.12.2014, eikä palvelualuejohtaja ole hyväksynyt uutta esitystä 1.1.2015 – 31.12.2015 sillä perusteella, että poikkeavaa vaativuutta suhteessa yksikön muihin vastaaviin työntekijöihin ei ole voitu osoittaa. Tehtävälisä on harkinnanvarainen palkkauselementti.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös

Merkittiin, että oikaisuvaatimus liitteineen oli nähtävänä hallituksen kokouksessa.

Esitys hyväksyttiin.

Oikaisuvaatimus koskien tutkimushoitaja Eija Toppisen tehtävälisää

Tutkimushoitaja Eija Toppinen on tehnyt oikaisuvaatimuksen koskien palvelualuejohtaja Leena Setälän tekemää tehtävälisään liittyvää päätöstä. Oikaisuvaatimus liitteineen on kokouksessa nähtävillä sihteerillä.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkausluvun 10 § 1. momentin mukaan tehtäväkohtaista palkkaa voidaan muuttaa, jos tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu esim. tehtävien uudelleenjärjestelyjen vuoksi. Muutos voi olla määräaikainen. Jos tehtäviä muutetaan määrääjäksi ja uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi, tehtäväkohtainen palkka alenee välittömästi em. määrärajan päätyttyä (KVTES, palkkausluku, 10 § 1 mom. ja 2 mom. soveltamisohje).

Hallituksen hyväksymässä palkkapolitiisessa ohjelmassa määräaikaista tehtäväkohtaisen palkan korottamista kutsutaan tehtävälisäksi, muuten myöntämisen perusteet ovat samat kuin KVTES:ssä (lisätehtävät oman perustehtävän lisäksi, kehittämishankkeet, erilaiset projektit).

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa tapauksessa kyse on siitä, että tehtävälisä on päättynyt 31.12.2014, eikä palvelualuejohtaja ole hyväksynyt uutta esitystä 1.1.2015 – 31.12.2015 sillä perusteella, että poikkeavaa vaativuutta suhteessa yksikön muihin vastaaviin työntekijöihin ei ole voitu osoittaa. Tehtävälisä on harkinnanvarainen palkkauselementti.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös

Merkittiin, että oikaisuvaatimus liitteineen oli nähtävänä hallituksen kokouksessa.

Esitys hyväksyttiin.

46 §

54/00.02.01/2015

Tiedoksi annettavat asiat

Kuntayhtymän hallitukselle annetaan tiedoksi viranhaltijapäätösluettelo ajalta 2.3. – 9.3.2015.

Lisäksi hallitukselle saatetaan tiedoksi Sosiaali- ja terveysministeriön kirje koskien Investointiavustushakemusta Kuopion yliopistollisen sairaalan laajennushankkeelle.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätösluettelon ajalta 2.3. - 15.3.2015 ja päättää, että se ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Hallitus merkitsee tiedoksi sosiaali- ja terveysministeriön kirjeen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet 10 Viranhaltijapäätösluettelo 2.3. - 15.3..2015

Oheismateriaalit 1 Investointiavustushakemus laajennushankkeelle



47 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje**A. OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 28 - 32, 38, 40, 46 ja 47

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 35, 36, 37, 39 ja 41

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 35, 36, 37, 39 ja 41

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Pykälistä 42 - 45 ei voi tehdä kunnallisvalitusta, koska virka- tai työsopimuksen tulkintaa koskevat erimielisyydet ratkaistaan työtuomioistuimessa. Kunnallisen virkaehtosopimuslain 26 §:n mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa, jos hänellä tai viranhaltijajyhdistyksellä on oikeus saada asia vireille työtuomioistuimessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisuunnista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asiantosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 30.000 € tavarat – ja palvelut
- 100.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennus – ja käyttöoikeusurakat

C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät: 33 ja 34)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80–83 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 30.000 € tavarat – ja palvelut
- 100.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut

- 150.000 € rakennus – ja käyttöoikeusurakat

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perustettujen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaa asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.



Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

**Päätöksen nähtäväksi
asettamispvm:**

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi . . . 20

**Tiedoksianto
asianosaiselle:**

Tämä päätös on

☐ lähetetty tiedoksi kirjeellä . . . lle
Asianosaisen nimi

ja annettu postin kuljetettavaksi20

Tiedoksiantajan allekirjoitus

☐ luovutettu . . . ssa 20

. . . lle
Asianosaisen nimi

Vastaanottajan allekirjoitus