

18.11.2015

Kokoustiedot

Aika 18.11.2015 keskiviikko klo 12:15 - 16:45

Paikka Kuopion yliopistollinen sairaala, hallituksen kokoushuone (rak. 10, 1. krs)

Läsnä

Ilkka Raninen, puheenjohtaja

Riitta Savolainen, varapuheenjohtaja

Harri Väänänen

Heikki Haatainen

Terttu Kolari

Poistui klo 16.00 asian 5 kohdalla.

Poistui klo 16.35 asian 6 kohdalla.

Muut läsnäolijat

Esko Kekäläinen, sihteeri

Hannu Keinänen, työsuojeluvaltuutettu

Olavi Airaksinen, ylilääkäri, py-johtaja

Eija Suvela, hallintosihteeri

Riitta Antikainen-Lapveteläinen, plm Jyty ry

Hilkka Kontiainen, plm Tehy

Anu Muraja-Murro, plm Juko ry

Annemari Kainulainen, ylihoitaja

Markku Kiljander, plm JHL

Ritva.A Jauhiainen, työsuojeluvaltuutettu

Ilpo Tauriainen, työsuojeluvaltuutettu

Hanna Leinola, plm Juko ry

Kristiina Kokkonen, plm Tehy

Kaija Rätty, plm Super

Pekka Poikolainen, henkilöstöjohtaja

Risto Miettunen, sairaanhoitopiirin johtaja

Poissa

Paula Hellén-Toivanen

Asiat

63 - 69 §

Allekirjoitukset

Ilkka Raninen
puheenjohtaja
sihteeri / § 68

Esko Kekäläinen
sihteeri / § 63–67 ja 69

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Terttu Kolari

Heikki Haatainen



18.11.2015

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 10.12.2015

Esko Kekäläinen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	63 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	64 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen		5
3	65 §	Kuntoutus (PY260)	*	6
4	66 §	Henkilöstöasiat / henkilöstön edustajien tapaaminen	*	7
5	67 §	Henkilöstöasiat / työnantajan edustajien tapaaminen	*	8
6	68 §	Väliarviointi	1	9
7	69 §	Muut mahdolliset asiat		10

Muutoksenhaku

Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje	11
--	----



63 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



64 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Tarkastuslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Heikki Haataisen ja Terttu Kolarin.



65 §

34/00.03.00/2015

Kuntoutus (PY260)

Tarkastuslautakunta 18.11.2015 65 §

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman ja vuoden 2015 työohjelman mukaisesti tässä kokouksessa kuullaan selonteko Kuntoutuksen (PY260) - palveluyksikön toiminnasta ja taloudesta – asetettujen tavoitteiden toteutumisesta ja muista palveluyksikön ajankohtaisista asioista.

Palveluyksikölle on toimitettu ennakoon täytettäväksi tarkastustapaamisissa käytetty taustatietojen kysely. Oheismateriaalina jäsenille toimitetaan kysymyksiin annetut vastaukset ja muut selvitykset ennen kokousta.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta kuulee palveluyksikön toimintaa ja taloutta koskevan selonteon ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli palveluyksikön toimintaa ja taloutta koskevan selonteon ja kävi sen pohjalta keskustelu. Selonteko ja käyty keskustelu merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaalit 1 Esitietolomake 2015 PY260



66 §

34/00.03.00/2015

Henkilöstöasiat / henkilöstön edustajien tapaaminen

Tarkastuslautakunta 18.11.2015 66 §

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman ja vuoden 2015 työohjelman mukaisesti tässä kokouksessa yhtenä teemana ovat sairaanhoitopiirin henkilöstöasiat ja yhteistoiminta. Tähän liittyen kokouksessa kuullaan sekä henkilöstön että työnantajan edustajia.

Henkilöstön edustajina kokoukseen on kutsuttu paikalle ammattijärjestöjen pääluottamusmiehet ja työsuojeluvaltuutetut. Esityslistan oheismateriaalina on tarkastustapaamisen keskustelun rungoksi tarkoitettu asialista, joka on toimitettu ennakoon tapaamiseen kutsutuille.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta kuulee henkilöstön edustajia ja käy keskustelun heidän kanssaan.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli henkilöstön edustajia ja kävi keskustelun esille nousseista asioista. Kuullut asiat ja keskustelu merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaalit 2 Tarkastustapaamisen teemoja henkilöstö 18.11.2015

67 §

34/00.03.00/2015

Henkilöstöasiat / työnantajan edustajien tapaaminen**Tarkastuslautakunta 18.11.2015 67 §**

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman ja vuoden 2015 työohjelman mukaisesti tässä kokouksessa yhtenä teemana ovat sairaanhoitopiirin henkilöstöasiat ja yhteistoiminta. Tähän liittyen kokouksessa kuullaan sekä henkilöstön että työnantajan edustajia.

Työnantajan edustajina kokoukseen on kutsuttu paikalle sairaanhoitopiirin johtaja, ja henkilöstöjohtaja (työsuojelupäällikkö on estynyt saapumasta kokoukseen). Esityslistan oheismateriaalina on tarkastustapaamisen keskustelun rungoksi tarkoitettu asialista, joka on toimitettu ennakoon tapaamiseen kutsutuille.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta kuulee työnantajan edustajia ja käy keskustelun heidän kanssaan.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli sairaanhoitopiirin johtajan ja henkilöstöjohtajan katsauksen ja kävi keskustelun esille nousseista asioista. Katsaus ja keskustelu merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että Riitta Savolainen poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.00.

Oheismateriaalit 3 Tarkastustapaamisen teemoja työnantaja 18.11.2015

68 §

35/00.02.02/2015

Väliarviointi

Tarkastuslautakunta 18.11.2015 68 §

Tarkastuslautakunta keskusteli edellisessä kokouksessaan mahdollisen väliarvioinnin antamisesta. Asiaa on valmisteltu lautakunnan puheenjohtajan johdolla.

Joillakin tarkastuslautakunnilla, erityisesti kunnissa, on ollut käytäntönä antaa säännöllisiä tai asiakohtaisia väliarviointeja/väliraportteja tiedoksi valtuustolle. Aiemmin voimassa olleessa kuntalaissa tästä asiasta ei ollut säännöstä, eikä tällaista tehtävää lautakunnalle ollut asetettu. Tarkastuslautakunnan tehtäviä on uudessa kuntalaissa täsmennetty ja selkeytetty ja siinä todetaan, että tarkastuslautakunta voi arviointikertomuksen lisäksi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Tarkastuslautakunta harkitsee ja päättää itsenäisesti, millaista vuoden aikaista raportointia se katsoo tarpeelliseksi toteuttaa.

Esitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää mahdollisesta väliarvioinnista ja sen sisällöstä.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti antaa kuntayhtymän valtuustolle vuotta 2015 koskevan väliarvioinnin ja päätti sen sisällöstä. Väliarviointi on LIITTEENÄ.

Merkittiin, että Harri Väänänen poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.35.

Merkittiin, että revisori Esko Kekäläinen poistui esteellisenä päätöksenteon ajaksi kokoushuoneesta. Peruste: tilivelvollinen viranhaltija.

Merkittiin, että pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla toimi puheenjohtaja.



69 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tilintarkastuksen tarkastusresurssien käytön per 30.9.2015.

Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje

A. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 63 - 69

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja – aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän tarkastuslautakunta, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Tarkastuslautakunta, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

C. VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Puijonkatu 29 A, PL 1744, 70101 KUOPIO.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet



Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

**Päätöksen nähtäväksi
asettamispvm:**

Tämä päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi . . . 2015

**Tiedoksianto
asianosaiselle:**

Tämä päätös on

lähetyt tiedoksi kirjeellä _____ lle
Asianosaisen nimi

ja annettu postin kuljetettavaksi . . . 2015

Tiedoksiantajan allekirjoitus

luovutettu _____ ssa . . . 2015

Asianosaisen nimi

Vastaanottajan allekirjoitus