



10.10.2016

Kokoustiedot

Aika 10.10.2016 maanantai klo 8:30 - 9:55

Paikka Kuopion yliopistollinen sairaala, hallituksen kokoushuone (rak. 10, 1. krs)

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja
Minna Reijonen, varapuheenjohtaja
Pekka Kaartinen
Leena Kaulamo
Jaakko Kekoni
Pirjo Niemitz
Riikka Pirkkalainen
Lauri Tirkkonen
Outi Turunen
Jussi Kauhanen
Jukka Pelkonen

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj
Risto Miettunen, esittelijä
Jorma Penttinen, esittelijä
Sakari Kela, sihteeri
Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu
Martti Kansanen, läsnäolo-oikeutettu
Varpu Puskala, läsnäolo-oikeutettu
Kirsi Leivonen, esittelijä

Poissa

Merja Miettinen, esittelijä

Asiat 112 - 126 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja

Sakari Kela
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Pekka Kaartinen

Leena Kaulamo



10.10.2016

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 11.10.2016

Sakari Kela
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	112 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	113 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	114 §	Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus		6
4	115 §	Henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 2/5.9.2016	1	7
5	116 §	Osavuosisikatsaus 1-8/2016	2	8
6	117 §	Hoitotyön palveluyksikön laajentuminen	3	9
7	118 §	Nimikemuutokset vuonna 2017	4	10
8	119 §	Henkilöstöpalveluiden palveluyksikön tehtäväjärjestelyt		11
9	120 §	S-vakanssien muutos perusvakansseiksi	5	13
10	121 §	Vakansseista luopuminen		14
11	122 §	Määräaikaisen henkilöstön vakinaistaminen ja uusien S-vakanssien perustaminen		15
12	123 §	Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen jatkosopimukseen ryhtyminen	6	18
13	124 §	Edustajien nimeäminen Kuopion Seudun Päihdepalvelusäätiön hallitukseen ajalle 1.1.2017 - 31.12.2018	7	22
14	125 §	Tiedoksi annettavat asiat	*	23
15	126 §	Muut mahdolliset asiat		24

Muutoksenhaku

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje	25
--	----



112 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.



113 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Pekka Kaartinen ja Leena Kaulamo.

Päätös

Valittiin Pekka Kaartinen ja Leena Kaulamo.



114 §

Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi sairaanhoitopiirin johtajan katsauksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



115 §

239/00.02.01/2016

Henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 2/5.9.2016

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 115 §

Henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 2/5.9.2016 on liitteenä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi pöytäkirjan ja hyväksyy henkilöstötoimikunnan esitykset.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

1 Heton pöytäkirja 5.9.2016



Kuntayhtymän johtoryhmä

145 §

27.9.2016

116 §

260/02.02.02.01/2016

Osavuositarkastus 1-8/2016

Päätöshistoria

Kuntayhtymän johtoryhmä 27.9.2016 145 §

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

KUJO merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 1-8/2016 ja esittää sen edelleen hallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

KUJO teki luonnokseen muutamia pieniä korjauksia ja hyväksyi sen esitetäväksi hallitukselle.

Vastuut:

Risto Miettunen

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 116 §

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 1-8/2016.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

2 Osavuositarkastus tammi-elokuu 2016

117 §

188/00.01.01.01/2016

Hoitotyön palveluyksikön laajentuminen

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 117 §

Hoitotyön palveluyksikön suunnittelu aloitettiin vuonna 2014 ja hallitus päätti 18.8.2014 perustaa 1.1.2015 alkaen Hoitotyön palveluyksikön ja hyväksyi uuden toimintamallin pilotoinnin kliinisten hoitopalvelujen palvelualueella. Yksikköön siirtyivät kaikki vakituiset ja määräaikaiset sijaist (yli 500 työntekijää). Pilotti täytti pääsääntöisesti toiminnalle asetetut tavoitteet: henkilöstömenojen säästötavoitteesta toteutui 1,2 M€, äkillisten sijaistarpeiden täyttöaste oli yli 80 %, esimiesten työnjako uudistui, henkilöstön liikkuvuus lisääntyi, ns. keikkalaisten käyttö ja sairauslomat vähenivät.

Arviointitietojen ja toiminnasta saatujen kokemusten perusteella toimintamalli halutaan laajentaa koskemaan myös Päivystyksen ja tehohoidon palveluyksikköä. Muutoksen tavoitteina ovat mm. hoitohenkilöstön yhdenvertainen kohtelu, hoitotyön tuottavuuden lisääminen, lyhytaikaisten sijaisten käytön väheneminen, lähiesimiestyön selkeyttäminen sijaisten hallinnan osalta ja akuuttihoidon osaamisen lisääminen ja laajentaminen KYSissä.

Muutoksesta tunnistettuja hyötyjä PA20:n ja PY 230:n näkökulmasta ovat yhtenäinen vuosilomasuunnittelu ja sijaishankinnan käytännöt, akuutisijaisvälitys palvelee myös tehohoitoa, esimiestyötä voidaan kohdistaa ennistä enemmän mm. kehittämiseen, sijaisten osaamisen taso nousee ja hoidon laatu paranee sekä tehohoidon vakituisen henkilökunnan työsidonnaisuus vähenee (äkillisten poissaolojen järjestelyt).

Yhteistoimintalain mukaiset henkilöstön kuulemistilaisuudet on järjestetty 18. ja 25.4.2016, henkilöstöinfo 22.6.2016 ja työyksiköiden henkilöstökokoukset kevään ja kesän 2016 aikana.

Esitys

Hallintoylihoitaja:

Hallitus päättää, että hoitotyön palveluyksikön toiminta laajenee Päivystyksen ja tehohoidon palveluyksikköön 1.1.2017 alkaen. Samalla käynnistetään valmistelutyö yhtenäisen, koko hoitotyön sijaishenkilöstöä koskevan HR-toimintamallin käyttöönottamiseksi KYSissä vuoden 2018 alusta alkaen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



118 §

351/01.01.00.00/2016

Nimikemuutokset vuonna 2017

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 118 §

Nimikemuutokset perusteluineen palvelualueittain ovat liitteenä. Kuntayhtymän johtoryhmä on käsitellyt esitykset 27.9.2016.

Muutoksille on olemassa liitteessä mainitut perustelut, jotka liittyvät:

- lean-ajattelun jalkauttamiseen toimintojen ja rakenteiden uudistamisen myötä tuottavuuden parantamiseksi,
- viranhaltijoiden tieteelliseen pätevöitymiseen, laajentuneisiin tehtäviin ja niiden vaatimusten kasvamiseen,
- palveluyksiköiden toiminnan kehittämiseen, joka edellyttää henkilöstörakenteen muuttamista vastaamaan vaativaa erikoissairaanhoitoa.

Nimikemuutosten kustannusvaikutus vuositasolla on 262.684 €.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat virka- ja tehtävänimikemuutokset voimaan tulevaksi 1.1.2017.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

4 Nimikemuutokset 2017 hallitus 10.10.2016

119 §

251/01.01.01.00/2016

Henkilöstöpalveluiden palveluyksikön tehtäväjärjestelyt**Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 119 §**

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Janne Niemeläinen,
janne.niemelainen@kuh.fi, 044 717 9460

Henkilöstötoimiston toimistopäällikkö Anna-Liisa Kinnunen jää eläkkeelle 1.1.2017 ja tosiasiallisesti pois 3.11.2016 pitämään vuosilomia. Toimistopäällikön tehtävät tulee järjestellä uudestaan 1.1.2017 lukien.

Koulutuspalveluissa ei ole täytetty koulutus- ja kehittämispäällikön virkaa vakituisesti koulutus- ja kehittämispäällikön eläköidyttyä helmikuussa 2016 vaan po. virkaa on hoitanut väliaikaisesti koulutusasiantuntija Eeva-Maria Ruuskanen ja hän hoitaa sitä 31.12.2016 saakka. Ruuskanen koulutusasiantuntijan tehtävää hoitaa määräaikaisessa työsuhteessa 31.12.2016 saakka Riikka Tähtinen.

Ottaen huomioon maakuntauudistuksen, Posote valmistelun yhteydessä sovitun linjauksen avaintehtävien täyttämättä jättämisestä ja sairaanhoitopiirin taloustilanteen, ei edellä olevia virkoja ole tarkoituksenmukaista täyttää ulkoisella haulla.

Rekrytointipäällikön tehtäväkuvaa on mahdollista laajentaa ja muuttaa siten, että hän ottaa vastattavakseen myös henkilöstötoimiston sekä koulutus- ja kehittämispalveluiden esimiestehtävät. Muutos vaatii myös muita tehtäväkuvien tarkastamisia.

Muutoksessa rekrytointipäällikön tehtäväkuva muuttuu niin merkittävästi, että kyseessä on uusi virka. Muutoksesta johtuen tulisi perustaa uusi henkilöstön kehittämispäällikön virka ja lakkauttaa samalla rekrytointipäällikön ja henkilöstötoimiston toimistopäällikön virat.

Koulutuspalveluissa esimiestehtävien lisäksi koulutus- ja kehittämispäällikkö on vastannut myös koulutusasiantuntijan työstä. Tehtävissä muutoksissa koulutus- ja kehittämispäällikön virka tulisi muuttaa työsuhteiseksi koulutusasiantuntijan tehtäväksi. Uuden strategian valmistelun yhteydessä tehdyssä arvokyselyssä ammattitaito, potilaslähtöisyys ja työhyvinvointi nousivat tärkeimmiksi arvoiksi. Ammattitaitoon ja työhyvinvointiin voidaan vaikuttaa merkittävästi henkilöstön koulutuksen avulla ja koulutuspalveluiden rooli tulee jatkossa olemaan erittäin tärkeä.

Rekrytointipäällikkö Marja Hietämäki tulisi siirtää kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n mukaisesti uuteen henkilöstön kehittämispäällikön virkaan suostumuksensa mukaisesti.

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 24 §:

”Viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa”.

Uusilla järjestelyillä saadaan yhtenäistettyä esimiestyötä ja joustavoitettua henkilöstön yhteiskäyttöä henkilöstöpalveluiden palveluyksikön sisällä ja varaudutaan tulevaan maakuntauudistukseen. Muutos on Posote yhteensopiva ja tuottavuusohjelman mukainen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää:

- 1) lakkauttaa rekrytointipäällikön ja henkilöstötoimiston toimistopäällikön virat 1.1.2017 lukien
- 2) perustaa henkilöstön kehittämisspäällikön viran 1.1.2017 lukien
- 3) siirtää suostumuksensa mukaisesti Marja Hietamäen henkilöstön kehittämisspäällikön virkaan kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n mukaisesti 1.1.2017 lukien
- 4) muuttaa koulutus- ja kehittämisspäällikön viran koulutusasiantuntijan työsuhteiseksi tehtäväksi

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

120 §

251/01.01.01.00/2016

S-vakanssien muutos perusvakansseiksi**Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 120 §**

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Janne Niemeläinen,
janne.niemelainen@kuh.fi, 044 717 9460

Sisäisten sijaisten vakanssit (S-vakanssit) on perustettu sijaistamaan vakantuisen henkilöstön pitkiä poissaoloja (vuosilomat, pitkät sairauspoissaolot ja muut pitkät poissaolot). Sisäisen sijaisen vakansseihin on nimitetty yli kolme vuotta määräaikaissa palvelussuhteissa KYSissä työskennelleitä työntekijöitä.

Erilaiset palveluyksiköissä toteutuneet toiminnalliset muutokset tai yksittäiseen työntekijään liittyvät syyt ovat vuosien aikana johtaneet siihen, että yksittäisiä S-vakansseja on jouduttu kohdentamaan yksiköiden perusmiehitykseen. Tällä hetkellä tällaisia vakansseja on palvelualueilla seuraavasti:

PA10 => 15 kpl

PA 20 => 43 kpl (joista 28 kpl hoitotyössä).

Esityslistan liitteenä on kooste po. vakansseista ja muutosten perusteista.

Koska muutoksen kohteena olevat vakanssit eivät ole enää toiminnallisista muutoksista johtuen siinä käytössä mihin tarkoitukseen ne on aikanaan perustettu, tulee niiden vakanssinumerot muuttaa perusvakansseiksi.

Esitetyt vakanssimuutokset ovat kustannusneutraaleja, sillä po. S- vakanssien kustannukset ovat sisältyneet jo aiemmin palveluyksiköiden budjetteihin.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää muuttaa asiaselosteessa mainitut S-vakanssit perusvakansseiksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

5 S-vakanssit

121 §

251/01.01.01.00/2016

Vakansseista luopuminen

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 121 §

Valmistelija henkilöstöjohtaja Janne Niemeläinen, janne.niemelainen@kuh.fi, 044 717 9460

Kuntayhtymän johtoryhmässä ja henkilöstötoimikunnassa on käyty keskustelua vakanssien tarpeellisuudesta / tarpeettomuudesta. Käytyjen keskustelujen pohjalta on päädytty esittämään kuntayhtymän hallitukselle vakanssien poistamista koskevan selvitystyön aloittamista.

Tavoitteena on, että vakansseihin perustuvasta henkilöstövoimavarojen johtamisesta siirryttäisiin resurssipohjaiseen henkilöstövoimavarojen johtamiseen, jolloin henkilöstövoimavaroja voidaan johtaa tarkoituksenmukaisella tavalla perustuen todelliseen palvelutarpeeseen eikä vakansseihin. Henkilöstövoimavarojen johtaminen tulisi myös joustavoitumaan. Vakanssittomaan johtamiseen olisi mahdollista siirtyä viimeistään 1.1.2018.

Vakanssien poistaminen edellyttää voimakasta johtamistavan muutosta henkilöstömenojen osalta ja henkilöstömenojen osalta sitovuustaso tulisi määrittää harkiten. Raportointijärjestelmät tulisi muuttaa sovitun sitovuustason seurantaan. Riskinä vakanssien poistamisessa on henkilöstömenojen kasvu, ellei johtamistavan muutosta ja riittäviä seurantatyökaluja henkilöstömenojen seurantaan saada. Raportointijärjestelmissä ei ole tällä hetkellä kovin hyvää tukea esim. ”jo varattujen” palkkamenojen ennustamiselle, mikä lisää riskiä mahdollisiin henkilöstömenojen ylityksiin.

Vakansseista luopuminen edellyttää selvitystyötä myös Priman osalta. Vakanssittomassa ympäristössä määräaikaisten työntekijöiden sijaisuuspohja tulee todentaa muutoin kuin kiinnittämällä ne vakanssinumerolle. Hallintosäännön uudistamisen yhteydessä tulisi miettiä myös tarkkaan esimiestaso, jolla on oikeudet tehdä rekrytointipäätöksiä.

Esimiesten johdonmukaisella koulutuksella ja uusien seurantatyökalujen avulla vakanssiton johtaminen on riskeistä huolimatta mahdollista tarkoituksenmukaisella tavalla.

Esittelijä

Sairaanhoitopiirin johtaja

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää, että käynnistetään selvitys vakansseista luopumiseksi ja selvityksen tultua tehdyksi asia tuodaan hallitukselle erikseen päätettäväksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

122 §

290/01.01.00/2016

Määräaikaisen henkilöstön vakinaistaminen ja uusien S-vakanssien perustaminen

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 122 §

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Janne Niemeläinen,
janne.niemelainen@kuh.fi, 044 717 9460

Alla oleva asiaselostus ja päätösesitys koskee kaikkia ammattiryhmiä vaikka suurimmat haasteet ovat hoitohenkilöstön osalta, koska po. ammattiryhmissä ovat suurimmat henkilöstömäärät.

Sairaanhoitopiirissä on käytössä vakanssit, joilla tarkoitetaan vakinaisia virka- ja työsuhteisia tehtäviä. Sisäisten sijaisten vakanssit (S-vakanssit) on perustettu sijaistamaan vakituisen henkilöstön pitkiä poissaoloja (vuosilomat, pitkät sairauspoissaolot ja muut pitkät poissaolot).

Vakansseja KYSissä on yhteensä 3634 kpl.

KYSissä on aiemmin sovittu, että yli kolme vuotta yhdenjaksoisessa palvelussuhteessa olevien työntekijöiden osalta tarkastellaan mahdollisuutta vakinaistaa heidät vapaana oleville S-vakansseille. Koska uusia S-vakansseja ei ole enää perustettu, ei pitkissä määräaikaisissa palvelussuhteissa olevia ole voitu enää vakinaistaa S-vakansseille.

Edellä olevasta johtuen yli kolme vuotta määräaikaisessa palvelussuhteessa olevia työntekijöitä on tällä hetkellä yhteensä noin 150.

Tilanteessa 1.8.2016 KYSissä oli henkilöstöä seuraavasti:

Vakinainen henkilöstö 3265
Määräaikaista henkilöstöä 1176 (määräaikaisen henkilöstön osuus on noin 26,5 %)

Hoitohenkilöstöä 1.8.2016 KYSissä oli seuraavasti:

Vakinainen henkilöstö 2 349
Määräaikainen henkilöstö 734 (määräaikaisen henkilöstön osuus on 23,8 %)

Hoitohenkilöstön sijaisuuksien hoitaminen PA10:llä tapahtuu hoitotyön palveluysikön kautta S-vakanssilaiten toimesta, jotka hoitavat pitkiä poissaoloja ja varahenkilöstöllä toimesta, jotka hoitavat lyhyet sijaisuudet (alle 13 pv). Hoitotyön palveluysikössä on S-vakanssilaisia ja varahenkilöstöä yhteensä 236. Lisäksi hoitotyön palveluysikkö rekrytoi sijaisia määräaikaisiin sijaisuuksiin.

PA20:llä on omat S-vakanssilaiset ja määräaikaiset sijaiset hoitamassa sijaisuuksia.

Määräaikainen henkilöstö hoitaa KYSissä pääsääntöisesti eri perusteisia sijaishajautuksia. Sinällään määräaikaisten peruste on lainmukainen mutta kokonaisuus huomioiden sijaistarpeen voidaan katsoa olevan muodostunut vakiintuneeksi ja pysyväksi valtaosassa tapauksia ottaen huomioon määräaikaisten henkilöstön suuren määrän.

Henkilöstörakenteen oikaisemiseksi hoitotyön osalta on laskettu koko sijais- tarve vuoden ajalta vuosilomien, keskimääräisten sairauspoissaolojen ja muiden pitkien poissaolojen perusteella. Edellä mainitusta sijaistarpeesta tulisi hoitaa vakinaisella henkilöstöllä 70 % ja vakinaistaa em. pitkäaikaisia määräaikaisten työntekijöitä vakinaisiin sijaisten tehtäviin.

Edellä olevassa tarkastelussa huomioidaan hoitotyön palveluyksikön nykyi- nen resursointi. Koska sijaistarve vaihtelee ajankohdittain, hoidetaan ruuh- kahuippujen sijaistaminen määräaikaisten henkilöstöllä (30 % sijaistar- peesta), jonka rekrytointi hoidetaan keskitetysti hoitotyön palveluyksiköstä.

KYSissä tarvitaan hoitotyön sijaishajautuksiin sijaisia keskimäärin yhteensä 826 työpanosta. 70 % sijaishajautustarpeen mukaan laskettuna tarve on 578 työ- panosta.

S-vakansseja on käytössä tällä hetkellä hoitotyössä yhteensä 304, jolloin laskennallinen S-vakanssien lisätarve on 274, mikäli kaikkiin pitkiin sijai- suuksiin otettaisiin sijainen. Kaikkiin poissaoloihin ei kuitenkaan palkata si- jaista, jolloin sijaistarve on yhteensä 225 työpanosta.

Lisätarve jakautuu palvelualueittain seuraavasti:

PA10:

89 S-vakanssia + 15 S-vakanssia ns. perusmiehitykseen siirtyvien tilalle = 104 uutta S-vakanssia (kaikki laillistettuja terveydenhuollon ammattihenkilöitä)

PA20:

93 S-vakanssia + 28 S-vakanssia ns. perusmiehitykseen siirtyvien tilalle = 121 uutta S-vakanssia (82 laillistettua terveydenhuollon ammattihenkilöä, 26 nimikesuojattua ammattinimikettä, 13 osastonsihteerä)

Vakinaisten palvelussuhteiden tarjoaminen määräaikaisten palvelussuhteiden sijaan toteuttaa myös nykyisen henkilöstöstrategian tavoitetta vetovoimaisesta ja turvallisesta KYSistä. Vakinaisella ja hyvin perehdytetyllä henkilöstöllä sijaisuuksien hoitaminen parantaa myös potilasturvallisuutta.

Edellä esitetyt muutokset ovat kustannusneutraaleja, koska määräaikaisten henkilöstöstä aiheutuu tällä hetkellä samat palkkauskustannukset kuin vakinaisesta henkilöstöstä.

Määräaikainen henkilöstö aiheuttaa merkittävästi ylimääräistä hallinnollista työtä mm. työsopimusten tekemisen, käyttöoikeuksien hakemisen ja perehdyttämisen osalta. Tämä vapautuva työaika on mahdollista kohdentaa esimiestyöhön.



Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää:

- 1) perustaa 225 S-vakanssia toistuvien määräaikaisten työsuhteiden tilalle (muutettu kokouksessa),
- 2) että pitkäaikaisessa yhdenjaksoisessa määräaikaisessa palvelussuhteessa olevia työntekijöitä vakinaistetaan em. S-vakansseihin työn teettämisen tarve ja työntekijän osaaminen huomioiden. Vakinaistamisessa huomioidaan hoitotyön tekijöiden lisäksi myös muut pitkäaikaisessa määräaikaisessa palvelussuhteessa olevat työsuhteiset ammattiryhmät.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kuntayhtymän johtoryhmä

146 §

27.9.2016

123 §

368/10.03.02/2016

Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen jatkosopimukseen ryhtyminen

Päätöshistoria

Kuntayhtymän johtoryhmä 27.9.2016 146 §

Taustaa

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin on solminut Työ- ja elinkeinoministeriön kanssa energiatehokkuussopimuksen vuosille 2008-2016. Sopimus umpeutuu kuluvan vuoden 2016 lopussa. Sopimuksella pyrittiin ensisijaisesti energiatehokkuuden parantamiseen. Tavoitteena pidettiin 9% energiansäästötavoitetta vuoden 2005 kuntayhtymän kokonaisenergian kulutuksesta eli 4220,1 MWh. Tavoite oli laskennallinen, jonka saavuttaminen edellytti paitsi käytännön säästötoimenpiteitä, myös olemassa olevan toimintaympäristön energiankäytön uudistamista, laiteinvestointeja ja peruskorjauksiin sekä uudiskohteisiin kohdistuvaa energiankäytön määrätietoista tehostamista.

Asetettuja säästötavoitteita ohjattiin aikaisemmin tehtyjen energiaselvitysten ehdotettujen toimenpiteiden toteuttamisella, vuosittain päivitettävällä ympäristöohjelmalla ja sitä seurattiin vuotuisella raportoinnilla Motiva Oyille sekä vuotuisessa ympäristökertomuksessa. Lähes koko mainitun sopimuskauden aikana tehtiin laajoja uudisrakentamis- ja suunnitteluhankkeita, jotka merkittävästi muuttivat energiatehokkuutta.

Energiatehokkuussopimukset 2017–2025

Maassamme käynnistyy uusi energiatehokkuuskausi vuosille 2017-2025. Energiatehokkuussopimukset ovat tärkeä osa Suomen energia- ja ilmastostrategiaa sekä ensisijainen keino edistää vapaaehtoisesti energian tehokasta käyttöä maassamme. Vastuullinen ja tehokas energiankäyttö vähentää ilmastonmuutoksesta aiheutuvia hiilidioksidipäästöjä. Nyt solmittavat sopimukset ovat valtion ja eri toimialojen yhdessä valitsema tapa täyttää maallemme asetetut kansainväliset energiatehokkuusvelvoitteet.

Kattavalla ja tuloksekkaalla sopimustoiminnalla velvoitteet on mahdollista saavuttaa ilman pakottavaa lainsäädäntöä tai muita uusia pakkokeinoja. Johdonmukaisella ja suunnitellulla energiatehokkuustoiminnalla voidaan saavuttaa merkittäviä kustannussäästöjä.

Sopimustoiminnan tavoitteet

Liittyessään Kunta-alan energiatehokkuussopimukseen sairaanhoitopiiri asettaa liittyessään lähtökohtaisesti vähintään 7,5 prosentin ohjeellisen energiansäästötavoitteen sopimuskaudelle 2017–2025 ja välitavoitteen 4 prosenttia vuodelle 2020.

Toiminnan organisointi sairaanhoitopiirissä

Energiatehokkuustoiminta sairaanhoitopiirissä toteutetaan yhteistyössä kiinteistöhallinnon, ympäristöohjausryhmän sekä viestinnän kanssa, mukaan lukien konsernin välittömät sidosryhmät (Servica, Istekki, Islab sekä IS-Hankinta).

Toimintaa koordinoidaan kiinteistöjohtajan ohjauksessa.

Toimintasuunnitelma

Sairaanhoitopiiri, jäljempänä shp, laatii yhteistyössä em. välittömien sidosryhmiensä ja kumppaniensa kanssa toimintasuunnitelman, joka tukee energiansäästösopimuksen tavoitteita ja päämääriä. Toimintasuunnitelma laaditaan ensimmäisen sopimusvuoden aikana.

Shp varaa ja nimeää energiatehokkuustoimintaa varten riittävät henkilöresurssit sekä edellyttää välittömien sidosryhmiensä toimivan samoin tehokkaan ja johdonmukaisen toiminnan turvaamiseksi.

Energiatehokkuuden huomioiminen hankinnoissa

Energiatehokkuus huomioidaan shpn hankinnoissa voimassa olevan hankintaohjeen (OHJE-2013-02681) mukaisesti, energiatehokkuutta korostaen.

Energiatehokkuus suunnittelun ohjauksessa

Energiatehokkuus huomioidaan suunnittelunohjauksessa merkittävänä kriteerinä ja vaatimuksena. Energiatehokkuus on osa vuosittain päivitettävää ympäristöohjelmaa.

Energiaselvitykset sekä niissä havaittujen säästötoimien toteuttaminen

Shp tilaa selvityksiä niistä toimista joiden tavoitteena on energiansäästö. Näitä ovat mm. uusiutuvien energiamuotojen hyödyntäminen, kuten aurinkoenergian lisääminen, aurinkolämmön hyödyntämisen käytön mahdollisuus, jäteveden sisältämän energian hyödyntäminen, maalämpöreservit.

Kulutusseuranta ja raportointi

Energiakulutuksia seurataan aktiivisesti, vähintään kuukausittain. Seuranta varten rakennetaan havaintoverkosto, joka mittauksilla ja havainnoilla voidaan ohjata energiankäytönhokkuutta ja toimenpiteiden vaikutuksia.

Viestintätoiminta ja koulutus

Shp tiedottaa aktiivisesti toimintansa vaikutuksista toimintaympäristöään ja henkilöstöään, sekä kouluttaa ja ohjaa työyhteisöään energiatehokkaaseen toimintatapaan.

Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa

Shp on kiinteässä yhteistyössä infrastruktuurinsa muihin toimijoihin, erityisesti Kuopion Savilahden alueella, ja muihin sidosryhmiinsä energiatehokkuuden lisäämiseksi.

Sopimuksen raportointi

Shp raportoi vuosittain huhtikuun loppuun mennessä energiatehokkuussopimuksen mukaisesti energiankäytöstään, tehdyistä toimenpiteistä ja niiden säästövaikutuksista energiatehokkuustoiminnan seurantajärjestelmään. Raportointi on myös osa vuosittain julkaistavaa Ympäristökertomusta.

Kustannukset ja taloudellisuus

Sopimuksen toimeenpano vaatii henkilöstöltä työaikaa, mutta pääosin toimintaa toteutetaan osana normaalina kiinteistöjen ylläpitotoimintana. Sopimuksen toimeenpano ei edellytä lisähenkilöstöä, Samoin sidosryhmien toiminta on pääsääntöisesti normaalia ylläpitotoimintaa eivätkä kustannukset siltä osin kasva. Energian käyttö muodostaa sairaanhoitopiirille noin 6-7Me:n vuotuiset kustannukset, joiden suuruuteen energian tehokas käyttö vaikuttaa. Tavoitteena oleva kokonaisenergiankäytön pienentäminen vaikuttaa siten energian ostokustannuksia laskeva ja sopimukseen liittyminen on siten kustannustehokkuutta tukeva linjaus

Esitys

Kiinteistöjohtaja:

KUJO käsittelee asian ja esittää sopimukseen liittymistä hallitukselle.

Päätös

KUJO puolsi esitystä. Asia viedään hallituksen hyväksyttäväksi.

KUJO näki, että KYSin olisi hyvä profiloitua julkisuudessa energiatietoisena organisaationa ja tiedottaa asiasta aktiivisesti sekä sisäisesti että ulkoisesti.

Vastuut:

Mikko Hollmén

Varpu Puskala

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 123 §

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:



Hallitus päättää liittyä sopimukseen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

6 Kunta-ala, energiatehokkuussopimus

124 §

106/00.01.01/2015

Edustajien nimeäminen Kuopion Seudun Päihdepalvelusäätiön hallitukseen ajalle 1.1.2017 - 31.12.2018

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 124 §

Kuopion Seudun Päihdepalvelusäätiön hallituksen toimikausi päättyy 31.12.2016. Uusi hallitus toimikaudeksi 2017 – 2018 valitaan kuntien ja järjestöjen tekemien esitysten pohjalta. Nimeämispyyntökirje on liitteenä.

Vuonna 2016 sairaanhoitopiirin edustajina hallituksessa ovat olleet:

- Merja Miettinen (vara Jorma Penttinen)
- Jussi Kauhanen (vara Martti Kansanen)

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus nimeää Kuopion Seudun Päihdepalvelusäätiön hallitukseen ajalle 1.1.2017 - 31.12.2018 seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

- hallintoylihoitaja Merja Miettinen (varajäsen johtajaylilääkäri Jorma Penttinen)
- hallituksen jäsen Jussi Kauhanen (varajäsen hallintoylilääkäri Martti Kansanen)

Päätös

Asia palautettiin yksimielisesti jatkovalmisteluun.

Liitteet

7 Päihdepalvelusäätiön nimeämispyyntö



125 §

54/00.02.01/2015

Tiedoksi annettavat asiat

Kuntayhtymän hallitus 10.10.2016 125 §

Viranhaltijapäätökset ajalta 19.9.- 29.9.2016 ovat menneet sähköpostilla tiedoksi hallituksen puheenjohtajalle, sairaanhoitopiirin johtajalle, johtajayli-lääkärille ja hallintoylihoitajalle. He eivät ole käyttäneet otto-oikeutta päätöksiin.

Ajalla 30.9. – 3.10.2016 ei ole tehty otto-oikeuden piiriin kuuluvia viranhaltijapäätöksiä.

Hallitukselle annetaan kokouksessa tiedoksi esityslistan lähettämisen jälkeen tehdyt viranhaltijapäätökset ajalta 4.10.- 9.10.2016.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 30.9. - 9.10.2016 ja päättää, että se ei käytä viranhaltijapäätöksiin otto-oikeutta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Oheismateriaalit 1 Viranhaltijapäätösluettelo 4.10.-9.10.2016



Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

Kuntayhtymän hallitus

Pöytäkirja

10.10.2016

9/2016

24 (26)

126 §

126 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 112 – 114, 116, 121, 125 ja 126

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 115, 117 – 119, 120, 122, 123 ja 124

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 115, 117 – 119, 120, 122, 123 ja 124

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.



Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.