



11.12.2017

|   |  |                               |
|---|--|-------------------------------|
| Aika                                    | 11.12.2017 maanantai klo 12:00 - 13:40   |                               |
| Paikka                                  | Kuopion yliopistollinen sairaala, auditorio (auditoriorakennus, 2. krs)  |                               |
| Läsnä                                   | 18 jäsenkuntaa ja Itä-Suomen yliopisto jäljempänä mainittujen edustajiensa välityksellä tämän pöytäkirjan 15 §:ssä mainitulla tavalla sekä seuraavat hallituksen jäsenet: Markku Rossi (puheenjohtaja), Minna Reijonen (vara-puheenjohtaja), Aino Kanninen, Leena Kaulamo, Jaakko Kekoni, Riikka Pirkkalainen, Pekka Pollari ja Riitta Savolainen. |                               |
| Asiat                                   | 15 - 24 §  |                               |
| Allekirjoitukset                        |  |                               |
|   | Kari Ojala<br>puheenjohtaja  | Janne Niemeläinen<br>sihteeri |
| Pöytäkirjan tarkastus                   | Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.   |                               |
|   | Sari Andersson   | Risto Asikainen               |
| Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä | Kuopiossa, 10.1. – 19.1.2018   |                               |
|   | Janne Niemeläinen<br>sihteeri  |                               |

**Käsiteltävät asiat**

| <b>Nro</b>           | <b>§</b> | <b>Otsikko</b>   | <b>Liite/Oheismateriaali</b> | <b>Sivu</b> |
|----------------------|----------|--|------------------------------|-------------|
| 1                    | 15 §     | <a href="#">Nimenhuuto ja äänimäärien toteamien</a>  |                              | 3           |
| 2                    | 16 §     | <a href="#">Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</a>  |                              | 7           |
| 3                    | 17 §     | <a href="#">Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen</a>   |                              | 8           |
| 4                    | 18 §     | <a href="#">Eräiden sitovien tavoitteiden tarkistaminen vuoden 2017 talousarviossa.</a>                            | 1                            | 9           |
| 5                    | 19 §     | <a href="#">Luottamushenkilöiden palkkiot vuonna 2018</a>  |                              | 11          |
| 6                    | 20 §     | <a href="#">Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin taloussuunnitelma vuosille 2018-2020</a>                              | 2                            | 14          |
| 7                    | 21 §     | <a href="#">UNA-hankkeen pohjalta käynnistettävä asiakas- ja potilasjärjestelmän uudistaminen</a>                  |                              | 17          |
| 8                    | 22 §     | <a href="#">Perusterveydenhoidon ja vanhusten laitoshoidon (KYSTERI) liikelaitoksen johtokunnan jäsenten vaali</a> |                              | 24          |
| 9                    | 23 §     | <a href="#">Uusi Sydän -hankkeen rakentamissuunnitelma</a>   |                              | 28          |
| 10                   | 24 §     | <a href="#">Vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen</a>  | 3                            | 30          |
| <b>Muutoksenhaku</b> |          |  |                              |             |
|                      |          | <a href="#">Kuntayhtymän valtuuston valitusosoitus</a>   |                              | 32          |

15 §

333/00.00.01.00.00/2017

**Nimenhuuto ja äänimäärien toteamien****Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 15 §**

Valtuuston jäsenmäärästä ja äänivallan perusteista on voimassa, mitä Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän perussopimuksen 9 §:ssä on määrätty.

**Perussopimuksen 9 § kuuluu seuraavasti:**

Valtuustoon valitsevat jäsenkuntien valtuustot jäseniä seuraavasti:

| <b>Väestötietojärjestelmästä saatu viimeisin tieto kunnan asukasluvusta rekisteritilanteessa 31.12.</b>   | <b>Jäsenten lukumäärä</b> |
|---|---------------------------|
| <b>Kuntaliitostapauksissa yhdistyvien kuntien asukasluvut lasketaan yhteen ja yhdistyneen kunnan kunnanvaltuusto valitsee valtuuston jäsenet toimikautensa alusta lukien.</b> |                           |
| 2.000 tai vähemmän  | 1                         |
| 2.001 - 8.000   | 2                         |
| 8.001 - 25.000  | 3                         |
| 25.001 - 100.000  | 4                         |
| 100.001 - 400.000   | 5                         |

Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Valtuuston jäsenet valitaan jäsenkuntien valtuustojen toimikautta vastavaksi ajaksi.

Lisäksi Itä-Suomen yliopisto nimeää valtuustoon kaksi jäsentä ja kaksi henkilökohtaista varajäsentä.

Jäsenkunnan valitsemien jäsenten yhteinen äänimäärä valtuustossa määräytyy vuosittain väestötietojärjestelmään otetun kunnan rekisteröintitilanteessa 31.12. olevan asukasluvun mukaan siten, että kunnan valitsemilla jäsenillä on yhteensä yksi (1) ääni jokaista alkavaa tuhatta (1.000) asukasta kohti. Äänimäärä voi kuitenkin olla enintään viidennes (1/5) kaikkien jäsenkuntien valitsemien jäsenten yhteenlasketusta rajoittamattomasta äänimäärästä. Kunnan valitsemien jäsenten yhteinen äänimäärä jakautuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken.



Yliopiston valitsemien jäsenten äänimäärä valtuustossa on 10 % kuntien valtuustoon valitsemien jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä. Yliopiston valtuustoon valitsemilla jäsenillä ei ole äänioikeutta hallitusta valittaessa.



| Jäsenkunta  | Äänimäärä | Jäsen               |
|-------------|-----------|---------------------|
| Iisalmi     | 11        | Sanna Kauppinen     |
|             | 11        | Iivo Polvi          |
| Kaavi       | 2         | Antti Miettinen     |
|             | 2         | Jorma Räsänen       |
| Keitele     | 1 1/2     | Sari Andersson      |
|             | 1 1/2     | Kaisa Raatikainen   |
| Kiuruvesi   | 3         | Sisko Toivanen      |
|             | 3         | Harri Keskitalo     |
|             | 3         | Martti Tikkanen     |
| Kuopio      | 12 4/5    | Risto Asikainen     |
|             | 12 4/5    | Anita Tuomainen     |
|             | 12 4/5    | Vesa Linnanmäki     |
|             | 12 4/5    | Hannu Halonen       |
| Lapinlahti  | 5         | Aaro Kubin          |
|             | 5         | Minna Rissanen      |
| Leppävirta  | 3 1/3     | Erkki Hynninen      |
|             | 3 1/3     | Marjo-Nina Mustonen |
|             | 3 1/3     | Tiina Nousiainen    |
| Pielavesi   | 5         | Aku Saastamoinen    |
| Rautalampi  | 4         | Timo Satuli         |
| Rautavaara  | 2         | Rauno Ovaskainen    |
| Siilinjärvi | 7 1/3     | Risto Daavitsainen  |
|             | 7 1/3     | Kari Ojala          |
|             | 7 1/3     | Veikko Salmela      |
| Sonkajärvi  | 2 1/2     | Eila Kurtelius      |
|             | 2 1/2     | Tiina Niskanen      |
| Suonenjoki  | 4         | Esko Airaksinen     |
|             | 4         | Olavi Ruotsalainen  |
| Tervo       | 2         | Erkki Pääkkönen     |
| Tuusniemi   | 1 1/2     | Terttu Kolari       |
|             | 1 1/2     | Pekka Martikainen   |
| Varkaus     | 7 1/3     | Heikki Alanen       |



11.12.2017

15 §

|                      |          |                  |
|----------------------|----------|------------------|
|                      | 7 1/3    | Pauli Jumppainen |
|                      | 7 1/3    | Pertti Laitinen  |
| Vesanto              | 1 1/2    | Heikki Haatainen |
|                      | 1 1/2    | Seija Pisto      |
| Vieremä              | 2        | Leo Hentilä      |
|                      | 2        | Tiia Väänänen    |
| Itä-Suomen yliopisto | 18 23/25 | Tuomo Meriläinen |

**208 3/25**

Valtuusto toteaa kokouksen osanottajat ja heidän äänimääränsä.



**16 §**

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Valtuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Todettiin.



**17 §**

**Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen**

Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Sari Andersson ja Risto Asikainen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Sari Andersson ja Risto Asikainen.





Kuntayhtymän hallitus

5 §

13.11.2017

18 §

153/02.02.00/2016

## Eräiden sitovien tavoitteiden tarkistaminen vuoden 2017 talousarviossa.

### Päätöshistoria

#### Kuntayhtymän hallitus 13.11.2017 5 §

Valmistelija:  
talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078  
sähköpostiosoite: [kari.janhonen@kuh.fi](mailto:kari.janhonen@kuh.fi)

Vuoden 2017 Taloussuunnitelmaan on kirjattu kuntayhtymän sitovat tavoitteet ja siinä on maininta, että mikäli tavoitteiden vaihteluväli ylittyy tai alittuu, muutoksesta päättää yhtymävaltuusto.

Ennuste on tehty syyskuun lopun tilanteen perusteella (liite)

Yli 6 kk hoitoajan jonottaneiden ja poliklinikalle yli 3 kk jonottaneiden osuus ei ole pysynyt edellisvuoden tasolla poikkeuksellisen ylityön laajamittaisesta käytöstä huolimatta. Uudet toimitilat mahdollistaisivat käyttöasteen noston, mutta henkilöstöressurssin niukkuus on ollut rajoittavana tekijänä.

Hoitojaksojen määrä on ennusteen mukaan sitovien tavoitteiden ylärajalla, mikä osaltaan vaikuttaa hoitopäivien määrän lisääntymiseen. Samalla avohoitopalveluiden kasvu ja vuodeosastoilla tapahtuvien hoitojaksojen vuosia laskenut lyheneminen on päätynyt. Hoitopäivien määrä on lisääntynyt 1,6 % ja samanaikaisesti potilaiden hoitoisuus vuodeosastoilla on lisääntynyt 1,46 %.

Tavoitteen mukaiseen työpanoksen 4,3 % laskuun ei ole päästy 2017. Nettotyöpanos lisääntyikin ennusteen mukaan vuoden 2016 toteumaan verrattuna 1,2 %.

Ensihoidon, päivystyksen, leikkaustoiminnan ja kuvantamiskeskuksen osalta kasvun syynä ovat kasvaneet tehtävämäärät ja palveluiden kysyntä.

#### Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja

Hallitus esittää valtuustolle uusien sitovien tavoitteiden hyväksymistä.

#### Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



**Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 18 §**

Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

1 2017 Sitovat tavoitteet lisätalousarvio



Kuntayhtymän hallitus

6 §

13.11.2017

19 §

56/01.02.01/2014

## Luottamushenkilöiden palkkiot vuonna 2018

### Päätöshistoria

#### Kuntayhtymän hallitus 13.11.2017 6 §

Valmistelija:  
toimistopäällikkö Karitta Peiponen, puh. (017) 173 594  
sähköposti: [karitta.peiponen@kuh.fi](mailto:karitta.peiponen@kuh.fi)

Vuonna 2017 luottamushenkilöiden palkkiot ovat olleet seuraavat:

- yv:n puheenjohtajan palkkio 350 €/kuukausi
- yh:n puheenjohtajan palkkio 450 €/kuukausi
- tarkastuslautakunnan puheenjohtajan palkkio 200 €/kuukausi
- yv:n ja yh:n puheenjohtajien ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio) 190 €/kokous
- toimikuntien puheenjohtajien ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio) 160 €/kokous
- tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio) 190 €/kokous
- toimituspalkkio 160 €/toimituspäivä
- KYSTERIn johtokunnan puheenjohtaja 230 €/kuukausi
- KYSTERIn johtokunnan puheenjohtajan ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio) 170 €/kokous
- ansionmenetyskorvauksen ja muun korvauksen enimmäismäärä 30 €/tunti
- ansionmenetyskorvauksen 15 €/tunti



enimmäismäärä  
(ilman työnantajan todistusta,  
kirjallisen vakuutuksen perusteella)

Lisäksi noudatetaan valtuuston hyväksymän luottamushenkilöiden palkkiosäännön määräyksiä.

## Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa luottamushenkilöiden palkkiot vuodelle 2018 seuraavan suuruisiksi.

- yv:n puheenjohtajan palkkio 350 €/kuukausi
- yh:n puheenjohtajan palkkio 450 €/kuukausi
- tarkastuslautakunnan puheenjohtajan palkkio 200 €/kuukausi
- yv:n ja yh:n puheenjohtajien ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio) 190 €/kokous
- toimikuntien puheenjohtajien ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio) 160 €/kokous
- tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio) 190 €/kokous
- toimituspalkkio 160 €/toimituspäivä
- KYSTERIn johtokunnan puheenjohtaja 230 €/kuukausi
- KYSTERIn johtokunnan puheenjohtajan ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio) 170 €/kokous
- ansionmenetyskorvauksen ja muun korvauksen enimmäismäärä 30 €/tunti
- ansionmenetyskorvauksen enimmäismäärä (ilman työnantajan todistusta, kirjallisen vakuutuksen perusteella) 15 €/tunti



Lisäksi noudatetaan valtuuston hyväksymän luottamushenkilöiden palkkiosäännön määräyksiä.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

**Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 19 §**

Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kuntayhtymän hallitus

7 §

13.11.2017

20 §

107/02.02.00/2017

## Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin taloussuunnitelma vuosille 2018-2019

### Päätöshistoria

#### Kuntayhtymän hallitus 13.11.2017 7 §

Valmistelija:

talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078

sähköpostiosoite: [kari.janhonen@kuh.fi](mailto:kari.janhonen@kuh.fi)

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kuntayhtymälle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Perussopimuksen mukaan taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille on varattava tilaisuus esityksen tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Talousarviossa on tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Tuloslaskelmaosa sisältää toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä tulotavoitteet.

Kuntayhtymän toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvion sitovuus määrätään sen perusteluissa. Talousarvion täytäntöönpanosta vastaa hallitus.

Jäsenkuntien suunniteltu maksuosuus vuodelle 2018 on yhteensä 311,8 miljoonaa euroa (ilman sopimuslaskutusta). Tämä on noin 2,0 % (6,1 M€) enemmän kuin vuoden 2017 jäsenkuntien muutettu talousarvio. Lähtökohtana oli maksuosuuksien kasvu 1,2 % (3,8 M€) vuoden 2017 talousarviosta.

Sairaanhoitopiirin toimintakulut vuonna 2018 ovat yhteensä 435,2 miljoonaa euroa ilman Kysteriä. Toimintatuotot ovat 461,8 miljoonaa euroa. Kasvua vuoden 2017 muutettuun talousarvioon verrattuna on 4,1 %.

Talousarvion vuosikate on 25,1 miljoonaa euroa ja suunnitelman mukaiset poistot yhteensä 25,2 miljoonaa euroa.

Hoitopalveluiden ulkokuntamyynnin arvioidaan kasvavan edelleen. Ulkokuntamyynti on 84,3 M€.

Yliopistollisen sairaalan opetukseen ja tutkimukseen tulevan erityisvaltionosuuden arvioidaan vuonna 2018 olevan noin 13,3 miljoonaa euroa.

Investoinnit ovat talousarvioesityksen mukaan yhteensä 46,7 miljoonaa euroa. Investointibudjetti sisältää mm. Puijon sairaalan vuodeosastojen uudistamisen kustannuksia 14,0 M€ ja Puijon sairaalan peruskorjaus vaihe 1 kustannuksia 6,0 M€. Rakennusinvestoinnit ovat yhteensä 29,8 M€. Laitteinvestoinnit ovat 12,0 M€, sovellusinvestoinnit 4,1 M€ ja muut investoinnit 0,8 M€.

Maksutuloja arvioidaan kertyvän 16,8 miljoonaa euroa.

Jäsenkunnilta peritään menojen kattamiseen kuukausittain ennakkoa perussopimuksen 22 §:n mukaisesti. Ennakkoa peritään 50 % kunkin kuukauden 2. päivä ja 50 % 13. päivä.

Jäsenmaksulla katettavat erityisvelvoitteet ovat vuonna 2018 yhteensä 6,2 miljoonaa euroa. Jäsenmaksulla katetaan kriisivalmiuden ylläpitoa, aluevas-tuutehtäviä, potilaskorvausmaksuja, alueellista koulutusta, ohjausta sekä apuvälinekeskuksen toimintaa.

Poikkeuksellisen suuria potilaskohtaisia kustannuksia varten kerätään jäsenkunnilta 12,0 miljoonaa euroa. Vuonna 2018 kalliin hoidon tasausraja on 80.000 euroa.

Investointien rahoittamiseen otetaan vuonna 2018 lainaa noin 46,0 miljoonaa euroa.

Hoitopalveluiden hinnoittelu perustuu pääosin DRG-tuotteistukseen.

Erityisvastuualueen sairaanhoitopiireille hoitopalvelut myydään samojen hinnoitteluperusteiden mukaan kuin jäsenkunnille. Palveluista voidaan periä myös sopimushinta.

Sairaanhoitopiiriin vuotuinen nettotyöpanostavoite (bruttotyöpanos vähennettynä poissaoloilla mukaan lukien vuosilomat) on yhteensä 3 073,5.

Jäsenkuntien maksuosuuksiin esitetään lisättäväksi 2,6 miljoonaa euroa perustuen. Valtioneuvoston asetukseen 582/2017 erikoissairaanhoidon työnjaoista ja eräiden tehtävien keskittämisestä, sekä päivystysalueen ja tehohoidon kuormituksen osalta Itä-Suomen aluehallintoviraston edellyttämiin toimenpiteisiin, sekä edelleen hoitotakuussa pysymiseen.

Jäsenkuntien maksuosuuksien lisäys kompensoitaisiin maksuliikenteessä jättämällä perussopimuksen 24 § mukainen 2,0 miljoonan euron jälkikanto vuonna 2018 perimättä. Uusi arvio jäsenkuntien maksuosuudesta vuodelle 2018 olisi 311,8 miljoonaa euroa edellä esitetyn mukaisesti.

Edellä mainittujen suunnitelmien ja velvoitteiden täyttämiseksi ja toteuttamiseksi esitetään yhteensä 67,5 uuden vakanssin perustamista (liite). Näistä aiheutuva kokonaiskustannusten nousu verrattuna 24.4.2017 vahvistettuun arvioon olisi 6,8 miljoonaa euroa, jonka kattamiseksi ulkokuntamyynä noudettaisiin edellä esitetyn mukaisesti 4,7 miljoonalla eurolla ja jäsenkuntalaskutus 2,6 miljoonalla eurolla.



Ylijäämätavoite kokonaisuudessa vuodelle 2018 näiden muutosten jälkeen olisi 2,0 miljoonaa euroa. Myyntivoittoa on budjetoitu 2,0 miljoonaa euroa, joka sisältyy tilikauden ylijäämään.

Talousarvion 2018 valmistelussa on kuultu jäsenkuntia kuntakierroksella ja kuntakokouksissa 10.5. ja 19.10.2017.

#### Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2019 liitteen mukaisena

#### Päätös

Sairaanhoitopiirin johtaja täsmensi esitystään kokouksessa siten, että hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2020 liitteen mukaisena.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan täsmennetyn esityksen.

#### **Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 20 §**

#### Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

#### Päätös

Esitys hyväksyttiin.

#### Liitteet

2 Taloussuunnitelma 2018 Valtuusto 11.12.2017





|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Kuntayhtymän johtoryhmä | 110 § | 28.6.2016  |
| Kuntayhtymän hallitus   | 91 §  | 22.8.2016  |
| Kuntayhtymän hallitus   | 108 § | 21.8.2017  |
| Kuntayhtymän valtuusto  | 13 §  | 16.10.2017 |
| Kuntayhtymän hallitus   | 14 §  | 13.11.2017 |

21 §

303/00.01.05.00/2016

## UNA-hankkeen pohjalta käynnistettävä asiakas- ja potilasjärjestelmän uudistaminen

### Päätöshistoria

#### Kuntayhtymän johtoryhmä 28.6.2016 110 §

Valmistelija:

hallintoylilääkäri Martti Kansanen, puh. 044 717 2111

sähköpostiosoite: [martti.kansanen@kuh.fi](mailto:martti.kansanen@kuh.fi)

UNA-hanke on päättynyt 1.6.2016 pidettyyn sairaanhoitopiirien ja suurten kaupunkien johtajien tilaisuuteen Kuntatalolla. Hanke saatiin loppuun aikataulussaan ja budjetissaan. Syntyneiden määrittelyjen ylläpidosta, jatkokehittämisestä ja hyödyntämisestä uuden sukupolven järjestelmien hankinnasta tulisi nyt tehdä päätöksiä. 1.6. tilaisuudessa osallistujat kannattivat yksimielisesti työn jatkamista laajassa yhteistyössä. UNAn jatkohankkeesta tehty kuvaus ja esittelymateriaali ovat liitteinä

UNA-tietojärjestelmäytimen kilpailutushankkeen päätavoitteena on valmistella ja toteuttaa UNA-tietojärjestelmäytimen hankinta, jossa kohteena ovat tulevaisuuden järjestelmäkokonaisuuden keskeiset toiminnallisuudet (mm. tiedonhallinta ja asiakkuudenhallinta). Nämä pohjautuvat UNA-hankkeen vaatimusmäärittelyihin.

Lisäksi hankkeen tavoitteena on

1. tarkentaa tietojärjestelmäytimen hankintastrategia sekä ensimmäisen vaiheen sisältö hankintaa varten
2. tarkentaa muut ensimmäisessä vaiheessa yhteisesti hankittavat kohteet ja valmistella näiden hankintojen käynnistämistä
3. tarkentaa tietojärjestelmäytimen ja muiden hankintakohteiden vastuunjakoja sidoshankkeiden mm. Kelan, ODA- ja Apotti-hankkeiden osalta
4. suunnitella hankittavien ratkaisujen toteutus- ja käyttöönottomalli sekä laatia toteutus- ja käyttöönottovaiheen suunnitelma
5. koordinoita ja tukea konsortiokohtaisten kilpailutusten valmistelua ja toteutuksia

Kansallisen uudistamisyhteistyön kohteena on 1. vaiheessa sote-palvelutuottajarajat ylittävän toiminnanohjauksen määrittely ja hankinnan valmistelu. Tällä varmistetaan hoito- ja palveluvastuiden hallinta ja asiakkuudenhallinnan jatkuvuus palvelukokonaisuudessa sekä kattava näkymä asiakkaan kokonaistilanteeseen.

Jatkotyöstä ja sen toimeenpanossa sekä kansallisen hanketoimiston perustamisesta ja toiminnasta vuosille 2016-19 on tehty sopimusluonnos, joka on ohessa liitteenä. Hanketoimisto vastaisi määrittelyjen ylläpidosta ja tarkentamisesta sekä hankintojen valmistelusta. Hanketoimiston kustannukset 2016–2019 olisivat Pohjois-Savon alueelle yhteensä noin 334 000 €.

UNA-tietojärjestelmäytimen hankinnasta laaditaan erillinen sopimus hankintaan osallistuvien osapuolten välille. UNA-tietojärjestelmäytimen toteuttamisen alustava kustannusarvio vuosille 2016 - 2019 on 37,3 M€ sisältäen hanketoimiston kustannukset ja ydinjärjestelmän toteutuksen. Arvioitu Pohjois-Savon organisaation osuus tästä olisi 2,05 M€. Päätösesitys ja sopimusluonnos koskevat tässä vaiheessa vain hanketoimiston kustannuksiin osallistumista.

Esitys

Hallintoylilääkäri:

KUJO hyväksyy osallistumisen UNA-hankkeeseen.

Päätös

KUJO hyväksyi osallistumisen hankkeeseen yhteistyösopimuksen mukaisesti. UNAn yhdyshenkilönä on Martti Kansanen.

Vastuut:

Martti Kansanen

**Kuntayhtymän hallitus 22.8.2016 91 §**

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy UNA-yhteistyösopimuksen. Tällä sopimuksella Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri ei sitoudu mahdollisiin tietojärjestelmähankintoihin, vaan niistä päätetään erikseen.

Hallitus valtuuttaa johtajaylilääkärin ja hallintoylilääkärin allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Päätös

Merkittiin, että Risto Miettunen poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi. Esteellisyys hyväksyttiin.

Esitys hyväksyttiin.

## Kuntayhtymän hallitus 21.8.2017 108 §

### UNA-tietojärjestelmäytimen hankinta ja UNA Oy:n perustaminen

#### UNA-ytimen hankinta

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri osallistuu UNA-yhteistyöhön 16.1.2017 allekirjoitetun asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistamisyhteistyötä koskevan sopimuksen mukaisesti. Yhteistyön ja sopimuksen tavoitteena on sopia osapuolten kesken asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistamisen yhteisen etenemispolun toteuttamisen edellyttämästä kansallisesta yhteistyöstä. Sopimuksen avulla toteutetaan yhteisten vaatimusmäärittelyiden mukainen tietojärjestelmäytimen (UNA-tietojärjestelmäydin) sekä muiden kansallisessa yhteistyössä hankittavien tietojärjestelmäpalveluiden hankintojen käynnistämisen edellyttämä valmistelu. Sopimuksen osapuolten tavoitteena on, että kansallinen yhteistyö asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistamiseksi jatkuu saumattomasti sote-palveluiden järjestämisen ja tuottamisen vastuiden siirtyessä sote- ja maakuntauudistuksen myötä muodostuvien uusien organisaatioiden vastuulle.

Yhteistyösopimuksen mukaisesti UNA-tietojärjestelmäytimen ja muiden yhteisten tietojärjestelmien hankinnoista laaditaan erilliset sopimukset. Yhteistyösopimus ei kata hankintojen toteutusta ja kukin yhteistyösopimuksen osapuoli tekee hankintoihin liittyvät investointipäätökset. Ytimen hankinta on välttämätöntä tehdä ennen UNA-määrittelytyön mukaisen arkkitehtuurin kautta toteutettavaa asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistusta.

UNA-ytimen ensimmäisenä toiminnallisena tehtävänä on tarjota sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestäjien ja tuottajien tarvitsema asiakkuuden ja asiakassuunnitelmien hallinta, toiminnan ohjaus sekä tiedonhallintaratkaisu. Näihin sisältyy mm. asiakkaan tilannekuvan muodostaminen eri potilastietojärjestelmistä ja Kanta-palvelusta. Ydin on myös modulaarisesti laajeneva. Seuraavaksi ytimeen liitettäviä toiminnallisuuksia ovat esimerkiksi rakenteellisen hoitosuunnitelman laatiminen, vapaan valinnan tiedon kytkeminen hoitosuunnitelmaan, tiedon hallinta järjestäjän ja tuottajan välillä sekä läheteiden ja palautteiden hallinta järjestelmäriippumattomasti. (Liite A)

UNA-yhteistyön ohjausryhmä on yhteistyösopimuksen puitteissa päättänyt UNA-tietojärjestelmäytimen hankinnan edellyttämän jatkomäärittelyn toteuttamisesta ja hankinnan valmistelusta. Hankinta on tarkoitus käynnistää elosyyskuussa 2017 hankintailmoituksella. Hankinnan toteuttaa yhteishankintayksikkö ja hankintaa ja sen tuloksena tapahtuvaa käyttöönottoa koskien laaditaan erikseen yhteistyösopimuksen tarkoittama hallintasopimus. Hankinnan kokonaiskustannukseksi on arvioitu 32 M€, josta vuoden 2018 aikana toteutuvaksi on arvioitu 5,5 M€. Hankinta ajoittuu kokonaisuudessaan vuosille 2018-2020. Hankinnan kustannukset jaetaan yhteistyösopimuksen mukaisesti sairaanhoitopiirien väestöpohjan mukaan. Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osuus ko. vuosina on 1,95 milj. euroa. Kustannusten arvioitu jakautuminen on esitetty liitteessä B.

UNA-hankeen ohjausryhmä päätti kokouksessaan 25.4.2017 yksimielisesti

käynnistää edellä mainitun UNA-tietojärjestelmäytimen hankinnan siten, että hankintailmoitus julkaistaan elo/syyskuussa 2017. Hankinta toteutetaan neuvottelumenettelyllä siten, että ytimen ensimmäiset osat voidaan toteuttaa ja ottaa käyttöön vuonna 2018. Sitoumus hankintaan tulee olla olemassa hankintailmoitusta julkaistaessa.

### UNA Oy:n perustaminen

Yhtä aikaa UNA-tietojärjestelmäytimen hankinnan kanssa valmistellaan UNA Oy – yhtiön perustamista YO-sairaaloiden ja muiden UNA - yhteistyöhön osallistuvien organisaatioiden kesken. Tavoitteena on, että yhtiön perustamisesta voitaisiin päättää elokuussa 2017. Mm. UNA-ytimen hankinta tulisi perustettavan yhtiön tehtäväksi. Ytimen hankinta voidaan käynnistää myös nykyisessä isäntäorganisaatiomallissa. Lisäksi tavoitteeksi tulee ottaa, että UNA-ytimen rakentamisen rahoitusta voitaisiin saada maakunta- ja sote-uudistuksen yhteydessä perustettavien ICT-yhtiöiden kautta.

Yhtiön tarkoituksena on

- 1) uudistaa sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmäkokonaisuutta modulaarisesti ja vaiheittain välttämällä pitkäaikaisia toimittaja- ja teknologiariippuvuuksia
- 2) lisätä markkinoilla olevien potentiaalisten toimijoiden joukkoa, pitää yllä kilpailua sekä edistää ekosysteemin muodostumista
- 3) edistää sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien kansallista kehitystä ja arkkitehtuurityötä modernia ja avointa tietojärjestelmien kehitystä kohti.
- 4) varmistaa asiakastiedon käytettävyys organisaatio- ja järjestelmäriippumattomasti.

Yhtiön omistajina ja perustajaosakkaina on alkuvaiheessa ainakin viisi sairaanhoitopiirin kuntayhtymää:

- Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

Yhtiön osakepääoma on 1 miljoonaa euroa, josta Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osuus on 200.000 euroa.

Yhtiön liiketoimintasuunnitelma on liitteessä C.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus päättää, että:

1. Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osallistuu UNA-tietojärjestelmäytimen hankintaan, joka rahoitetaan sovellusinvestointibudjetin sisällä vuosina 2018–2020. Rahoitusvaraus vuodelle 2018 on 335 500 euroa.

2. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri liittyy osakkaaksi perustettavaan UNA Oy – yhtiöön ja esittää asian edelleen valtuustolle päätettäväksi.

Päätös

Merkittiin, että Risto Miettunen poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi. .

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

**Kuntayhtymän valtuusto 16.10.2017 13 §**

Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Risto Miettunen poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi.

**Kuntayhtymän hallitus 13.11.2017 14 §**

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuusto käsitteli kokouksessaan 16.10.2017 UNA-tietojärjestelmäytimen hankintaa ja UNA Oy:n perustamista. Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

UNA-yhteistyössä sairaanhoitopiirien ja suurten kuntien kanssa on valmisteltu uuden sukupolven asiakas- ja potilastietojärjestelmien määrittelyä ja hankintaa. Tietojärjestelmien määrittelyssä on huomioitu tulevan sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen vaatimukset myös alueelliset ja kansalliset näkökulmat huomioon ottaen. Siten tietojärjestelmät tukevat toiminnan ohjausta ja asiakas- ja potilastiedon käytettävyyttä aikaisempaa paremmin. Ensimmäisessä vaiheessa hankitaan asiakas- ja potilastietojärjestelmien ydin, jolla varmistetaan potilaan hoitopolkujen hallinta ja saumaton tiedonvälitys.

Ytimen hankinnan kustannukset Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osalta vuosina 2018 -2020 on 1,95 milj. euroa. Rahoitusvaraus vuodelle 2018 on 335.000 euroa, joka on osa sovellusinvestointibudjettia.

UNA-yhteistyön ja hankintojen toteuttamiseksi on perusteilla sairaanhoitopiirien omistama osakeyhtiö, jotta tietojärjestelmien uudistamisessa voidaan edetä viiveettä. Yhtiö toimisi kehitys- ja hankintaorganisaationa. Lisäksi yhtiön kautta voidaan jatkaa yliopistollisten sairaanhoitopiirien aiempaa tietojärjestelmäyhteistyötä. UNA-yhtiön osakkaiksi on tulossa:

- Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Vaasan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä

Merkintähintana olisi 165 t€/sairaanhoitopiiri, josta 22 t€ on osakepääomaa ja 143 t€ sijoitetaan vapaan oman pääoman rahastoon.

## Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus päättää:

- 1) Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri liittyy osakkaaksi perustettavaan UNA Oy – yhtiöön.
- 2) Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on mukana UNA-yhteistyön asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnassa ja esittää asian edelleen valtuuston päätettäväksi.

## Päätös

Hallitus päättää, että:

- 1) Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri liittyy osakkaaksi perustettavaan UNA Oy – yhtiöön.
- 2) Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on mukana UNA-yhteistyön asiakas- ja potilastietojärjestelmän ytimen hankinnassa ja esittää em. asioita edelleen valtuustolle päätettäväksi.



**Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 21 §**

Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Risto Miettunen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Esitys hyväksyttiin.



Kuntayhtymän hallitus

131 §

11.9.2017

Kuntayhtymän hallitus

9 §

13.11.2017

22 §

334/00.00.01.00.00/2017

**Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon (KYS TERI) liikelaitoksen johtokunnan jäsen-  
ten vaali****Päätöshistoria****Kuntayhtymän hallitus 11.9.2017 131 §**

Valmistelijat:

henkilöstöjohtaja Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460

sähköpostiosoite: [janne.niemelainen@kuh.fi](mailto:janne.niemelainen@kuh.fi)

toimistopäällikkö Karitta Peiponen, puh. (017) 173 594

sähköpostiosoite: [karitta.peiponen@kuh.fi](mailto:karitta.peiponen@kuh.fi)**Hallintosäännön 3. luvun 4 §:**

Liikelaitoksella on johtokunta, johon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuusto perustamissopimuksessa todettuja sopijapuolina olevia kuntia kuultuaan valitsee kunnallisvaalikautta vastaavaksi toimikaudeksi seitsemän (7) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä määrää yhden jäsenistä puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Jäsenten valinnassa noudatetaan kuntalain liikelaitoksia koskevien säännösten mukaan periaatetta, jonka mukaan johtokunnassa on edustettuna monipuolinen liikelaitoksen toimialan ja liikkeenjohdon asiantuntemus. Johtokunnan seitsemästä (7) jäsenestä viisi (5) valitaan liikelaitoksen kolmen palveluyksikön alueelta, yksi (1) jäsen on liike-elämää tunteva asiantuntijajäsen ja yksi (1) sairaanhoitopiirin edustaja.

Esittelijänä liikelaitoksen johtokunnassa toimii toimitusjohtaja tai muu johtokunnan määräämä viranhaltija.

Kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan kokoonpanossa ei tarvitse ottaa huomioon poliittisia voimasuhteita. Valinnassa voidaan tällöin toimia sovittavalla tavalla. Kunnallisen liikelaitoksen toiminnassa ja päätöksenteossa painottuu poliittista harkintaa enemmän liikelaitoksen toimialan ja liiketalouden asiantuntemus. Käytännössä liikelaitokset toimivat palvelujen tuottajina. Poliittista harkintaa käyttävät kuntayhtymän muut toimielimet (valtuusto, hallitus ja tilaaja-toimikunta) asettaessaan liikelaitokselle tavoitteita tai tilatessaan siltä palveluja. Johtokunnan tehtävänä on kehittää liikelaitoksen toimintaa ja vastata hallinnon ja toiminnan järjestämisestä.

**Kuntalain 74 §:n** mukaan johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole. Näin ollen johtokuntaan on mahdollista valita toimialan asiantuntemusta edustavia henkilöitä esimerkiksi heidän kotikunnastaan riippumatta. Tämä tarkoittaa myös sitä, että johtokunnassa ja myös toimikunnissa voi olla jäsenenä kuntayhtymän henkilöstöä.



Kunnallisia toimielimiä valittaessa on tasa-arvolain 4a §:n mukaan otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Tämä tarkoittaa sitä, että johtokunnassa tulee olla naisia ja miehiä vähintään kolme (3). Tämä vaatimus koskee myös henkilökohtaisia varajäseniä.

1.9. mennessä ao. kunnat ovat tehneet seuraavat esitykset:

**Kaavi**

- Jorma Räsänen (varajäsen Eino Miettinen)

**Keitele**

- Hanna Helaste (varajäsentä EI esitetä)

**Leppävirta**

- Paula Tiihonen (varajäsen Juha Pelkonen)

**Pielavesi**

- varajäsen Mia Simpanen

**Rautavaara**

- Matti Ahonen (varajäsen Rauni Pursiainen)

**Tervo**

- **EI vielä esitystä**

**Vesanto**

- varajäsen Risto Simonen (Tervosta varsinainen jäsen)

Hallituksen tulee nimetä johtokuntaan sairaanhoitopiirin edustaja ja varaedustaja sekä liike-elämää tunteva asiantuntija ja varajäsen.

**Esitys**

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee KYSTERIn johtokuntaan varsinaiset jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä määrää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**Päätös**

Asia poistettiin listalta.

## Kuntayhtymän hallitus 13.11.2017 9 §

7.9.2017 mennessä ao. kunnat ovat tehneet seuraavat esitykset:

### **Kaavi**

- Jorma Räsänen (varajäsen Eino Miettinen)

### **Keitele**

- Hanna Helaste (varajäsentä EI esitetä)

### **Leppävirta**

- Paula Tiihonen (varajäsen Juha Pelkonen)

### **Pielavesi**

- varajäsen Mia Simpanen

### **Rautavaara**

- Matti Ahonen (varajäsen Rauni Pursiainen)

### **Tervo**

- Juhani Tähtivaara (varajäsentä EI esitetä)

### **Vesanto**

- varajäsen Risto Simonen (Tervosta varsinainen jäsen)

Hallituksen tulee nimetä johtokuntaan sairaanhoitopiirin edustaja ja varaedustaja sekä liike-elämää tunteva asiantuntija ja varajäsen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee KYSTERin johtokuntaan varsinaiset jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä määrää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



**Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 22 §**

Esitys

Hallitus:

Valtuusto valitsee Kysterin johtokuntaan seuraavat varsinaiset jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä määrää puheenjohtajaksi Hanna Helasteen ja varapuheenjohtajaksi Martti Kansanen.

Jorma Räsänen (varajäsen Eino Miettinen)  
Hanna Helaste (varajäsen Mia Simpanen)  
Paula Tiihonen (varajäsen Juha Pelkonen)  
Matti Ahonen (varajäsen Rauni Pursiainen)  
Juhani Tähtivaara (varajäsen Risto Simonen)

Martti Kansanen, sh-piirin edustaja (varajäsen Erkki Virtanen)

Sirpa Alho-Törrönen, liike-elämän edustaja (varajäsen Seppo Pääkkö)

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Kuntayhtymän hallitus

13 §

13.11.2017

23 §

459/10.03.02.01.00/2017

## Uusi Sydän - pääsairaalan uudistamishankkeen eteneminen

### Päätöshistoria

#### Kuntayhtymän hallitus 13.11.2017 13 §

Valmistelija:

vs. kiinteistöjohtaja Pekka Turunen, puh. 0447113690

sähköposti: [pekka.turunen@kuh.fi](mailto:pekka.turunen@kuh.fi)

Kiinteistöhallinto rakennuttaa Uusi Sydän – hanketta, joka on Pääsairaalan uudistamisohjelma Puijon sairaalan vuodeosastotilojen uudistamiseen sisältäen uudisrakennus- ja peruskorjausosat.

Kohteen päätoteuttajan hankinnalle julkaistiin hankintailmoitus julkisten hankintojen ilmoituskanavalla (HILMA) 28.8.2017. Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt Uusi Sydän – hankkeelle vuosille 2018-2019 poikkeusluvan 20.10.2017. STM:n toimivaltuus investointipäätöksissä yltää vain vuoden 2019 loppuun.

Hanketta viedään eteenpäin tässä vaiheessa suunnitteluallianssina yhteistyössä aiemmin kilpailutetun suunnitteluryhmittymän kanssa. Hanke etenee siten, että tilaaja ja suunnitteluryhmittymä sekä päätoteuttaja yhteistyössä suunnittelevat hankkeen kehitysvaiheen (KAS) aikana siihen valmiuteen, että toteutusvaihe (TAS) voidaan käynnistää huhtikuussa 2018. Tavoitteena on suunnitella oikeaan aikaan oikeita asioita huomioiden mahdollisimman hyvin hankkeen pitkä kokonaiskesto ja toiminnan mukaan muuttuva toimintaympäristö.

Tavoitteena on neuvottelumenettelyä käyttäen valita kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt tarjoaja (pätoteuttaja), jolla on paras asiantuntemus ja osaaminen toteuttaa Uusi Sydän –hanke allianssimallilla yhdessä tilaajan ja suunnitteluryhmän kanssa.

Valintaprosessin tarkoituksena on, että allianssin muodostuminen ja osapuolten välisen luottamuksen kasvattaminen alkavat jo tarjouskilpailun aikana. Tarjoajilta odotetaan jo hankintavaiheessa kykyä omaksua allianssimallin periaatteet sekä kykyä vakuuttaa tilaaja ammattitaidostaan ja osaamisestaan kehittää sekä toteuttaa hanketta tilaajan tavoitteiden toteuttamiseksi, ks. Liite 1; Uusi Sydän -hankinnan kuvaus, jossa on kuvattu ko. hankintaprosessi tarkemmin valintaperusteineen.

Kokonaistaloudellisesti edullisin lopullinen tarjous tilaajalle tarjousten arvioinnin jälkeen tullaan valitsemaan Uusi Sydän -hankkeen päätoteuttajaksi.



**Kiinteistöjohtajan esitys:**

Esitän, että kuntayhtymän hallitus hyväksyy Uusi Sydän – Pääsairaalan uudistamisohjelman rakennushankkeen eteenpäin viemisen aiemmin valitun SYKE -suunnitteluryhmän ja tilaajan sekä valittavan päätoteuttajan kanssa allianssina hankkeen rakentamisen toteutukseen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hyväksyy kiinteistöjohtajan esityksen ja esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

**Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 23 §**

Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



Tarkastuslautakunta

13 §

24.10.2017

24 §

205/00.03.02/2016

## Vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen

### Päätöshistoria

#### Tarkastuslautakunta 24.10.2017 13 §

Valmistelija:

reviisori Esko Kekäläinen, puh. 044 7172008

sähköposti: [esko.kekalainen@kuh.fi](mailto:esko.kekalainen@kuh.fi)

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän valtuusto päätti 6.6.2016 § 10 käyttää valtuuston 10.6.2013 § 18 tekemään päätökseen ja kuntayhtymän / KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:n välillä 25.10.2013 tehtyyn sopimukseen sisältyvän tilintarkastuspalvelujen option tilikausille 2017 ja 2018.

Tarkastuslautakunta on edellisen asian kohdalla hyväksynyt kyseisiä tilikaudia koskevan sopimuksen tilintarkastuspalveluista.

KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:n nimeämänä vastuunalaisena tilintarkastajana tilikausilla 2013-2016 on toiminut JHTT Paula Hellén-Toivanen. Tilintarkastusyhteisö on ilmoittanut 4.9.2017 päivätyllä kirjeellään, että kyseisestä päivästä lähtien vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi on nimetty JHT, HT Kati Mäntylä ja vastuunalaisen varahenkilöksi JHT, KHT Milja Leino.

Liitteenä KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:n ilmoitus. Oheismateriaalina jäsenille saatetaan tiedoksi vastuunalaisen tilintarkastajan ja vastuunalaisen varahenkilön CV:t.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy:n ilmoituksen vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta ja saattaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



**Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 24 §**

Esitys

Tarkastuslautakunta:

Valtuusto hyväksyy tarkastuslautakunnan esityksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

3 Ilmoitus vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta

## Kuntayhtymän valtuuston valitusosoitus

### VALITUSOSOITUS

#### Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

#### Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

#### Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.



Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

## OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.

### I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80–83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

<sup>1</sup> Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 30.000 € tavarat – ja palvelut
- 100.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennus – ja käyttöoikeusurakat

### Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettävissä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus  
PL 100, 70029 KYS  
Puijonlaaksontie 2  
[kirjaamo@kuh.fi](mailto:kirjaamo@kuh.fi)

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisäannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisäntipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax. 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)