



27.11.2017

Aika 27.11.2017 maanantai klo 13:30 - 16:00

Paikka Kuopion yliopistollinen sairaala, Neuvottelu 1 (rak. 10, 6. krs)

Läsnä

Ilkka Raninen, puheenjohtaja  
Iivo Polvi, varapuheenjohtaja  
Heikki Haatainen  
Sanna Kauppinen  
Terttu Kolari

Poistui klo 15.15.

Muut läsnäolijat

Esko Kekäläinen, sihteeri  
Jouni Kurola, ylilääkäri

Poissa

Kati Mäntylä, läsnäolo-oikeutettu

Asiat

26 - 31 §

Allekirjoitukset

Ilkka Raninen  
puheenjohtaja

Esko Kekäläinen  
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Terttu Kolari

Sanna Kauppinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 28.11.2017

Esko Kekäläinen  
sihteeri

### Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	26 §	<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>		3
2	27 §	<a href="#">Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen</a>		4
3	28 §	<a href="#">Katsaus ensihoitoon</a>		5
4	29 §	<a href="#">Tutustuminen tilannekeskukseen</a>		6
5	30 §	<a href="#">Sidonnaisuusilmoitusten tarkastaminen ja julkaiseminen yleisessä tietoverkossa</a>		7
6	31 §	<a href="#">Muut mahdolliset asiat</a>		9

### Muutoksenhaku

		<a href="#">Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje</a>		10
--	--	--	--	----



26 §

370/00.00.01.01/2017

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Tarkastuslautakunta 27.11.2017 26 §**

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



27 §

370/00.00.01.01/2017

**Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen**

**Tarkastuslautakunta 27.11.2017 27 §**

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Esitys

Vuorossa ovat Sanna Kauppinen ja Terttu Kolari.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Kauppinen ja Terttu Kolari.



28 §

523/00.03.00.01/2017

### Katsaus ensihoitoon

#### Tarkastuslautakunta 27.11.2017 28 §

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti tässä kokouksessa kuullaan tilannekatsaus Ensihoidon (PY270) palveluyksikön toiminnasta sekä palvelutasopäätöksen toteutumisesta.

Selonteon ensihoidon tilanteesta lautakunnalle antaa ylilääkäri Jouni Kuro-la.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta kuulee ensihoidon ylilääkäarin selonteon ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli ensihoidon ylilääkäarin selonteon ja merkitsi sen tiedoksi.



**29 §**

523/00.03.00.01/2017

**Tutustuminen tilannekeskukseen**

**Tarkastuslautakunta 27.11.2017 29 §**

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti tämän kokouksen yhteydessä tutustutaan uuteen tilannekeskukseen. Tutustuminen tapahtuu ensihoidon ylilääkärin opastuksella.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta tutustuu tilannekeskukseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta tutustui ylilääkäri Jouni Kurolan johdolla uuteen tilannekeskukseen.

Tutustuminen tilannekeskukseen suoritettiin asioiden 5 ja 6 käsittelyn jälkeen.



30 §

524/00.00.01.03/2017

## Sidonnaisuusilmoitusten tarkastaminen ja julkaiseminen yleisessä tietoverkossa

### Tarkastuslautakunta 27.11.2017 30 §

Kuntalain (10.4.2015/410) 121 §:n 2 mom. 5. kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on ”valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi”.

Kuntalain 84 §:ssä sidonnaisuuksien ilmoittamisesta todetaan seuraavaa:  
**Sidonnaisuuksien ilmoittaminen**

Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitettun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa ([132/1999](#)) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvia sairaanhoitopiirin luottamushenkilöitä on pyydetty tekemään sidonnaisuusilmoitukset mahdollisimman nopeasti, jotta sidonnaisuudet voitaisiin saattaa tiedoksi valtuustolle joulukuun kokouksessa. Viranhaltijoille tieto ilmoittamisvelvollisuudesta lähetettiin jo kesäkuussa.

Tarkastuslautakunta on tarkastanut tehtyjä sidonnaisuusilmoituksia alustavasti edellisessä kokouksessa. Tässä kokouksessa sidonnaisuusilmoitukset käydään läpi ja tarkastetaan sekä päätetään sidonnaisuusrekisterin julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa ja ilmoitusten tiedoksi saattamisesta valtuustolle.



Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta

1. käy läpi ja tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset
2. päättää sidonnaisuusrekisterin julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa
3. päättää sidonnaisuusilmoitusten saattamisesta tiedoksi valtuustolle

Päätös

Tarkastuslautakunta

1. kävi läpi ja tarkasti tähän mennessä tehdyt sidonnaisuusilmoitukset
2. päätti, että sidonnaisuusrekisteri julkaistaan yleisessä tietoverkossa 4.12.2017 lukien
3. päätti, että sidonnaisuusilmoitukset saatetaan tiedoksi valtuustolle 11.12.2017 pidettävässä kokouksessa

Merkittiin, että livo Polvi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 15.15.





**Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri**

Tarkastuslautakunta

**KYS**

**Pöytäkirja**

27.11.2017

9/2017

9 (12)

31 §

**31 §**

370/00.00.01.01/2017

**Muut mahdolliset asiat**

**Tarkastuslautakunta 27.11.2017 31 §**

**Päätös**

Tarkastuslautakunta päivitti vuoden 2017 työohjelman kokousaikatauluja.

## Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje

### A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

#### **Pykälät: 26 - 31**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

#### **Pykälät:**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

#### **Pykälät:**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnyksarvon<sup>1</sup> ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja – aika**

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän tarkastuslautakunta, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

## B. VALITUSOSOITUS (Pykälät: )

### Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksen vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

### Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet



Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.