



19.02.2018

Kokoustiedot

Aika 19.02.2018 maanantai klo 9:30 - 11:40

Paikka Kuopion yliopistollinen sairaala, hallituksen kokoushuone (rak 10, 1. krs)

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja
Minna Reijonen, varapuheenjohtaja
~~Leena Kaulamo~~ Kari Riihola
Jaakko Kekoni
~~Riikka Pirkkalainen~~ Marjaana Pitkänen
Jussi Kauhanen
Jukka Pelkonen
Pekka Pollari
Aino Kanniainen
Erkki Virtanen
Riitta Savolainen

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj

Poistui kokouksesta klo 11:27
§ 32 kohdalla

Risto Miettunen, esittelijä
Jorma Penttinen, esittelijä
Merja Miettinen, esittelijä
Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu
Matti Kansanen, läsnäolo-oikeutettu
Varpu Puskala, läsnäolo-oikeutettu
Janne Niemeläinen, sihteeri
Heikki Alanen, valtuuston 1. vpj.
Elsi Katainen, valtuuston 2. vpj.

Markku Härmä, sairaalan johtaja

Poissa

Leena Kaulamo
Riikka Pirkkalainen

Asiat

26 - 35 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen
sihteeri



19.02.2018

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Pekka Pollari

Riitta Savolainen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 20.2.2018

Janne Niemeläinen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	26 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	27 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	28 §	Valtuuston kokouksen 3/11.12.2017 päätösten toimeenpano		6
4	29 §	Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus		7
5	30 §	Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunnan asettaminen		8
6	31 §	Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin edustajien nimeäminen hallitukseen ja johtokuntiin		13
7	32 §	Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö hoitoon pääsystä KYSin käsikirurgian erikoisalalla	1	16
8	33 §	Pohjois-Savon maakunnan talous- ja henkilöstöhallinnon järjestämisen valmistelu	2-3	17
9	34 §	Viranhaltijapäätökset 9.2.-18.2.2018		20
10	35 §	Muut mahdolliset asiat		21

Muutoksenhaku

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje	22
--	----



26 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.



27 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Pekka Pollari ja Riitta Savolainen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Pollari ja Riitta Savolainen.



28 §

533/00.02.00/2017

Valtuuston kokouksen 3/11.12.2017 päätösten toimeenpano

Kuntayhtymän hallitus 19.2.2018 28 §

Valmistelija:
toimistopäällikkö Karitta Peiponen, puh. (017) 173594
sähköpostiosoite: karitta.peiponen@kuh.fi

Valtuuston kokous 3/11.12.2017 on saanut lainvoiman 9.2.2018.

Hallituksen tulee päättää valtuuston päätösten toimeenpanosta.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää toimeenpanna valtuuston kokouksessaan 11.12.2017 tekemät päätökset.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



29 §

Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän hallitus

8 §

13.11.2017

Kuntayhtymän hallitus

27 §

11.12.2017

30 §

331/00.00.01.00.00/2017

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunnan asettaminen

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 13.11.2017 8 §

Valmistelija:

henkilöstöjohtaja Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460

sähköpostiosoite: janne.niemelainen@kuh.fi

Valmistelija:

toimistopäällikkö Karitta Peiponen, puh. (017) 173594

sähköposti: karitta.peiponen@kuh.fi

Hallintosäännön 3. luvun 2 §:n mukaan kuntayhtymän hallitus asettaa tilaajatoimikunnan toimikaudekseen, valitsee ao. kuntia kuultuaan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja määrää heistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Kullakin ao. kunnalla ja kuntayhtymällä on toimikunnassa yksi (1) jäsen ja heillä henkilökohtainen varajäsen.

Tilaajatoimikunta vastaa seitsemän kunnan (Kaavi, Keitele, Leppävirta, Piepavesi, Rautavaara, Tervo ja Vesanto) perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon palvelujen järjestämisestä ja tilaamisesta. Palvelujen tuottamisesta vastaa KYSTERI-liikelaitos.

Tilaajatoimikunnan tehtävät ovat hallintosäännön 9. luvun 2 §:n mukaan seuraavat:

1. selvittää, arvioida ja seurata ao. kuntien väestön tarpeiden ja niihin vaikuttavien tekijöiden kehitystä sekä tämän perusteella laatia johtopäätökset palvelujen saatavuutta, palvelutasoa, palvelurakennetta ja kustannustasoa koskevia tavoitteita ja niiden toteuttamista koskevia toimenpiteitä varten sekä antaa näitä koskevia selvityksiä ao. kuntien ja kuntayhtymän hallituksille ja valtuustoille,
2. laatia valtuustokausittain ehdotus perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon järjestämissuunnitelmaksi ao. kuntien ja kuntayhtymän hyväksyttäväksi,
3. päättää järjestämissuunnitelmaan pohjautuvista, talousarviovuotta koskevista palvelusopimuksista perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon liikelaitoksen sekä muiden palveluja ao. kunnille tuottavien organisaatioiden kanssa,
4. seurata ja arvioida järjestämissuunnitelman ja palvelusopimusten toteutumista ja raportoida toteumasta ao. kunnille ja kuntayhtymälle säännöllisesti sekä ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin järjestämissuunnitelman ja palvelusopimusten toteutumisen varmistamiseksi silloin, kun siihen on käytettävissä olevan seurantatiedon perusteella aihetta,

5. ratkaista lain tarkoittamat perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon yksilöasiat, ja
6. huolehtia muista tehtävistä, joista hallitus ao. kuntia kuultuaan määrää.

Kuntalain 58 §:n mukaan

Kuntayhtymän päätösvaltaa käyttää yhtymävaltuusto tai yhtymäkokous. Jäljempänä 61 §:ssä tarkoitettussa yhden toimielimen kuntayhtymässä päätösvalta jakautuu jäsenkunnille ja kuntayhtymän toimielimelle perussopimuksessa sovituin tavoin.

Kuntayhtymällä voi olla myös muita perussopimuksessa sovittuja toimielimiä.

Kuntayhtymän muiden kuin 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten kokoonpano on sovittava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n 1. momentin mukaan valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tämä tarkoittaa sitä, että tilaajatoimikunnassa tulee olla naisia ja miehiä vähintään kolme (3). Tämä vaatimus koskee myös henkilökohtaisia varajäseniä.

Kuntalain 74 §:n mukaan johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole. Näin ollen tilaajatoimikuntaan on mahdollista valita toimialan asiantuntemusta edustavia henkilöitä esimerkiksi heidän kotikunnastaan riippumatta. Tämä tarkoittaa myös sitä, että tilaajatoimikunnassa voi olla jäsenenä kuntayhtymän henkilöstöä.

Hallintosäännön 20. luvun 11 §:n mukaan hallitus päättää siitä, onko muilla kuin hallituksen puheenjohtajalla, sairaanhoitopiirin johtajalla, johtajaylilääkärillä ja hallintoylihoitajalla läsnä- ja puheoikeus asettamiensa toimielinten kokouksissa.

Poliittiset voimasuhteet jakautuvat 8-jäsenisessä toimikunnassa seuraavasti:

KESK	4
SDP	1
KOK	1
PS	1
VAS	1

Ao. kunnat ovat esittäneet jäseniksi ja näiden henkilökohtaisiksi varajäseniksi seuraavat henkilöt:

Jäsen

Henkilökohtainen varajäsen

Kaavi

Kaija Julkunen (KESK) Antti Miettinen (SDP)

Keitele

Jari Paananen (PS) Ari Kaunisaho (PS)

Leppävirta

Mia Hahtala (SDP) Tiina Nousiainen (KESK)

Pielavesi

Taika Kurki (KOK) Titta Raitanen (KOK)

Rautavaara

Jorma Korhonen (KESK) Eero Kukkonen (KESK)

Tervo

Erkki Pääkkönen (KESK) Pekka Nuutinen (KESK)

Vesanto

Heikki Haatainen (KESK) Uolevi Laitinen (KESK)

Sairaanhoitopiirin hallituksen tulee valita 1 kuntayhtymää edustava jäsen ja hänelle henkilökohtainen varajäsen. Tilaajatoimikunnan asioiden valmistelusta ja päätösten toimeenpanosta vastaavat hallintokeskuksen tähän tehtävään määrätty viranhaltijat. Esittelijän toimikunnalle nimeää hallitus (hallintosääntö 20. luku 14 §). Sihteerin nimeää toimikunta.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää asettaa tilaajatoimikunnan toimikaudekseen ja valita siihen seuraavat jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet:

Kaija Julkunen (vj. Antti Miettinen)
Jari Paananen (vj. Ari Kaunisaho)
Mia Hahtala (vj. Tiina Nousiainen)
Taika Kurki (vj. Titta Raitanen)
Jorma Korhonen (vj. Eero Kukkonen)
Erkki Pääkkönen (vj. Pekka Nuutinen)
Heikki Haatainen (vj. Uolevi Laitinen)

sekä määrää sairaanhoitopiirin edustajan ja varajäsenen, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä esittelijäksi johtajaylilääkäri Jorma Penttisen.

Läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa on hallintosäännön 20. luvun 11 §:n mukaisten henkilöiden lisäksi KYSTERI-liikelaitoksen toimitusjohtajalla.

Päätös

Asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Kuntayhtymän hallitus 11.12.2017 27 §

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää asettaa tilaajatoimikunnan toimikaudekseen ja valita siihen seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Kaija Julkunen (vj. Antti Miettinen)
Jari Paananen (vj. Ari Kaunisaho)
Mia Hahtala (vj. Tiina Nousiainen)
Taika Kurki (vj. Titta Raitanen)
Jorma Korhonen (vj. Eero Kukkonen)
Erkki Pääkkönen (vj. Pekka Nuutinen)
Heikki Haatainen (vj. Uolevi Laitinen)

sekä määrää sairaanhoitopiirin edustajaksi Leena Kaulamon ja varajäseneksi Jaakko Kekonin, puheenjohtajaksi Mia Hahtalan ja varapuheenjohtajaksi Erkki Pääkkösen sekä esittelijäksi johtajaylilääkäri Jorma Penttisen.

Läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa on hallintosäännön 20. luvun 11 §:n mukaisten henkilöiden lisäksi KYSTERI-liikelaitoksen toimitusjohtajalla.

Päätös

Hallitus päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kuntayhtymän hallitus 19.2.2018 30 §

Koska tasa-arvolain 4a §:n mukaiset vaatimukset tilaajatoimikunnan kokoonpanossa eivät täyty, on Kaavin kunnan osalta jouduttu valitsemaan varsinaisen jäsenen henkilökohtaiseksi varajäseneksi naisedustaja.

Kaavin kunnan valtuusto on 30.1.2018 § 5 valinnut varsinaisen jäsenen Kaija Julkusen varajäseneksi Elvi Heikkisen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää asettaa tilaajatoimikunnan toimikaudekseen ja valita siihen seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Kaija Julkunen (vj. Elvi Heikkinen)
Jari Paananen (vj. Ari Kaunisaho)
Mia Hahtala (vj. Tiina Nousiainen)
Taika Kurki (vj. Titta Raitanen)
Jorma Korhonen (vj. Eero Kukkonen)
Erkki Pääkkönen (vj. Pekka Nuutinen)
Heikki Haatainen (vj. Uolevi Laitinen)

sekä määrää sairaanhoitopiirin edustajaksi Leena Kaulamon ja varajäseneksi Jaakko Kekonin, puheenjohtajaksi Mia Hahtalan ja varapuheenjohtajaksi Erkki Pääkkösen sekä esittelijäksi johtajaylilääkäri Jorma Penttisen.

Läsnäolo- ja puheoikeus toimikunnan kokouksissa on hallintosäännön 20. luvun 11 §:n mukaisten henkilöiden lisäksi KYSTERI-liikelaitoksen toimitusjohtajalla.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

31 §

418/00.04.02/2017

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin edustajien nimeäminen hallituksiin ja johtokuntiin

Kuntayhtymän hallitus 19.2.2018 31 §

Valmistelija:
sairaanhoitopiirin johtaja Risto Miettunen, puh. 044 711 3588
sähköpostiosoite: risto.miettunen@kuh.fi

Hallituksen tulee nimetä sairaanhoitopiirin edustajat seuraaviin hallitukseen/johtokuntiin, joissa tällä hetkellä on alla mainitut edustajat.

A.Tytäryhteisöt:

Kiinteistö Oy Mustinlampi
4 hallituksen jäsentä (ei varajäseniä)

Risto Miettunen, Kari Janhonen, Pekka Kaartinen ja Marjaana Pitkänen

Kiinteistö Oy Isoharja
5 hallituksen jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet

Risto Miettunen (vara Kari Janhonen), Mikko Hollmén (vara Janne Niemeläinen) ja Lauri Tirkkonen (vara Leena Kaulamo)

Sakupe Oy
5 varsinaista jäsentä (ei varajäseniä)

Kari Janhonen ja Jaakko Kekoni

B. Osakkuusyhtiöt:

Kiinteistö KYS Oy
8 varsinaista jäsentä (ei varajäseniä)

Raimo Tuomainen ja Outi Turunen

KYS Invest Oy
5 jäsentä (ei varajäseniä)

Jorma Penttinen ja Pirjo Niemitz

Istekki Oy
6 varsinaista jäsentä (ei varajäseniä)

Kari Janhonen ja Jukka Pelkonen

IS-Hankinta Oy
4 varsinaista jäsentä (ei varajäseniä)

Janne Niemeläinen ja Leena Kaulamo

ISLAB

7 varsinaista jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet

Jorma Penttinen (vara Risto Miettunen)

Servicea

7 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet

Merja Miettinen (vara Minna Reijonen), Lauri Tirkkonen (vara Jussi Kauhanen) ja Pirjo Niemitz (vara Outi Turunen)

HEMS Hallinnointi Oy

5 varsinaista jäsentä

Jorma Penttinen (vara Risto Miettunen)

C. muut osakeomistukset:

- Labquality Oy
- Kuopion Puhelin Oyj
- Tarinaharjun Golf Oy
- Sampo-ryhmä
- CGI Suomi Oy
- Nets Oy
- Kuntien Palvelukeskus KPK ICT Oy
- Kuntien Palvelukeskus KPK THH Oy

Näissä ei ole sairaanhoitopiirin jäseniä hallituksissa.

Sairaanhoitopiirin johtaja on nimennyt kaikkiin em. yhteisöihin yhtiökokous- ja vastaavat kokousedustajat.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää nimetä alla lueteltujen yhteisöjen hallitukseen / johtokuntiin jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

A. Tytäryhteisöt

Kiinteistö Oy Mustinlampi
4 hallituksen jäsentä (ei varajäseniä)

Janne Niemeläinen, Kari Janhonen, Pekka Pollari ja Marjaana Pitkänen

Kiinteistö Oy Isoharja
5 hallituksen jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet

Risto Miettunen (vara Kari Janhonen), Janne Niemeläinen (vara Pekka Turunen) ja Minna Reijonen (vara Leena Kaulamo)

Sakupe Oy
5 varsinaista jäsentä (ei varajäseniä)

Kari Janhonen ja Jaakko Kekoni

B. Osakkuusyhtiöt:

Kiinteistö KYS Oy
8 varsinaista jäsentä (ei varajäseniä)

Raimo Tuomainen ja Erkki Virtanen

KYS Invest Oy
5 jäsentä (ei varajäseniä)

Risto Miettunen ja Jussi Kauhanen

Istekki Oy
6 varsinaista jäsentä (ei varajäseniä)

Kari Janhonen ja Jukka Pelkonen

IS-Hankinta Oy
4 varsinaista jäsentä (ei varajäseniä)

Janne Niemeläinen ja Leena Kaulamo

Servica
7 varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet

Merja Miettinen (vara Kari Janhonen), Riitta Savolainen (vara Jussi Kauhanen) ja Aino Kanninen (vara Pekka Pollari)

HEMS Hallinnointi Oy
5 varsinaista jäsentä

Risto Miettunen (vara Janne Niemeläinen)

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

32 §

569/06.00.00.02/2017

**Itä-Suomen aluehallintoviraston selvityspyyntö hoitoon pääsystä KYSin käsikirurgian erikois-
alalla**

Kuntayhtymän hallitus 19.2.2018 32 §

Itä-Suomen aluehallintovirasto on pyytänyt selvitystä käsikirurgian erikois-
alan toimintaa koskevan eduskunnan oikeusasiamiehen muistutuksen sekä
Itä-Suomen aluehallintovirastoon loppuvuodesta 2017 tulleiden kanteluiden
johdosta.

Itä-Suomen aluehallintovirasto on esittänyt viisi kysymystä; hoitoon pääsy-
ajoista, syytä siihen, miksi on pitkät odotusajat, mihin toimenpiteisiin odo-
tusaikojen lyhentämiseksi on ryhdytty, tarjotaanko jonossa oleville potilaille
mahdollisuutta saada hoitoa ostopalveluina ja sitä, että otetaanko potilaa-
seen yhteyttä, jos jonotusaika venyy aiemmin ilmoitetusta.

Käsikirurgian vs. ylilääkäri Matti Juntunen sekä osaamiskeskusjohtaja Juk-
ka Huopio ovat vastanneet esitettyihin kysymyksiin (liite).

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus merkitsee tiedoksi Itä-Suomen aluehallintovirastolle annetun selvi-
tyksen.

Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Liitteet

1 Selvitys Itä-Suomen aluehallintovirastolle, Juntunen ja Huopio

33 §

548/00.04.00/2017

Pohjois-Savon maakunnan talous- ja henkilöstöhallinnon järjestämisen valmistelu

Kuntayhtymän hallitus 19.2.2018 33 §

Valmistelijat:

talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078

sähköpostiosoite: kari.janhonen@kuh.fi

hallintoylilääkäri Martti Kansanen, puh. 044 717 2111

sähköpostiosoite: martti.kansanen@kuh.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460

sähköpostiosoite: janne.niemelainen@kuh.fi

Taustaa

Yhtymähallitus päätti 11.12.2017, että talous- ja henkilöstöhallinnon toimintojen jatkoneuvottelut käydään Monetra Oy:n kanssa, mikäli tulevasta lain-säädännöstä tai valtakunnallisesta ohjeistuksesta ei muuta johdu.

Hallituksen reformi ministerityöryhmä päätti 18.1.2018, että maakunta – ja Sote uudistusta koskevasta hallituksen esityksestä (HE 15/2017) poistetaan Hetli Oy:tä koskeva sääntely ja Hetli Oy puretaan.

Tilannekatsaus yhtiörakenneneuvotteluihin

Neuvotteluja talous- ja henkilöstöhallinnon uudelleen järjestämiseksi Pohjois-Savon maakunnassa on jatkettu yhteistyössä Oulun kaupungin, Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin, Pohjois-Pohjanmaan maakuntaliiton, Tampereen kaupungin, Pirkanmaan sairaanhoitopiirin, Jyväskylän kaupungin, Keski-Suomen sairaanhoitopiirin, Kuopion kaupungin, Kuhilas Oy:n, Pohjois-Savon maakuntaliiton ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kesken.

Neuvottelujen tavoitteena on ollut muodostaa neljä maakunnallista alueyhtiötä ja yhteinen emoyhtiö. Maakunnalliset alueyhtiöt tulisivat Pohjois-Pohjanmaalle, Pirkanmaalle, Keski-Suomeen ja Pohjois-Savoon. Liitteenä konsernirakenne.

Alueelliset yhtiöt olisi tarkoitus perustaa vuoden 2018 aikana siten että yhtiöiden toiminta voi alkaa vuoden 2019 alusta. Mikäli Sote uudistuksen aikataulu lykkäytyy, voidaan aikataulua tarkastella uudestaan.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osalta päätösvalta yhtiöittämisestä on yhtymävaltuustolla.

Talous- ja henkilöstöhallinnon ICT-järjestelmät

Pohjois-Savon liitto käynnisti syksyllä 2017 selvityshankkeen, jossa selvitetiin ja kartoitettiin maakunnan talous- ja henkilöstöhallinnon prosesseja ja nykyisiä tietojärjestelmäratkaisuja. Samalla tehtiin alustavaa kartoitusta sii-

tä, miten näiden toimintojen tietojärjestelmät kannattaisi jatkossa ratkaista Pohjois-Savon maakunnassa. Selvitys toteutettiin valtiovarainministeriön tukirahoituksella. Liitteenä TAHE esiselvitys 18.1..2018 tiivistelmä.

Esiselvityksen kuvattiin Pohjois-Savon maakunnan taloushallinnon ja henkilöstöhallinnon keskeiset prosessit pääpainon ollen Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin sekä Kuhilaksen toiminnoissa sekä listata Pohjois-Savon Maakunnan muiden SOTE-organisaatioiden keskeiset taloushallinnon ja henkilöstöhallinnon järjestelmät.

Maakunnan suurimpien toimijoiden käyttämät järjestelmäparit ovat: Integroidut parit: Fina – Prima sairaanhoitopiirillä sekä Intime – Personec Kuhilaksella. Henkilöstöhallinnon ja talousjärjestelmien välillä on tyypillisesti runsaasti integraatioita, jolloin olemassa olevan parin valinta vähentää muutosriskiä.

Kysin Finan liittymien lukumäärä (37 kpl) on suurempi kuin Intimen (10 kpl). Samoin yhteiset tukijärjestelmät on jo integroitu Finaan. Intimen käyttöönotto vaatisi näin paljon suuremman panostuksen integraation tekemiseen.

Oraclen Fina on maailmanlaajuisesti laajasti käytössä oleva ohjelmisto, jota kehitetään jatkuvasti. Tällä valinnalla voidaan turvata palvelut vuosiksi eteenpäin. Intimen korvaa jatkokehityksessä oleva uusi ohjelmisto Wintime. Intime ylläpito jatkuu toistaiseksi, mutta jatkoa tulisi selvittää, mikäli tämä olisi valinta.

Selvityksen johtopäätökset ovat seuraavat: Nykyisen Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin Fina – Prima järjestelmien muunto Maakunnan käyttöön on kokonaisedullisinta. Toiminnalliset riskit ja työmääräarviot ovat pienemmät Fina – Prima vaihtoehdossa, koska uusittavia liittymiä on merkittävästi vähemmän.

FINA - Prima järjestelmät täyttävät yleiset TAHE-ICT valintojen kriteerit siten, että järjestelmä on skaalautuva ja sen elinkaarta on jäljellä. Teknologia tukee tulevaisuuden digitalisointityötä.

Talous- ja henkilöstöhallinnon ICT-järjestelmät yhtenäistetään Monetra-konsernissa vuosina 2022 – 2026.

Maakunta- ja Sote uudistukseen liittyvä lainsäädäntö saattaa vaikuttaa konsernirakenteeseen ja yhtiöiden inhouse-asemaan.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja

Yhtymähallitus päättää, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri jatkaa yhtiöra-kenneneuvotteluja Pohjois-Savo Monetra Oy:n perustamiseksi ja Monetra konsernin muodostamiseksi. Lisäksi yhtymähallitus päättää suositella, että talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmiksi valitaan Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin käyttämät pääjärjestelmät Fina (kirjanpito) ja Prima (henkilöstöhallinto).



Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Minna Reijonen poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Liitteet

- | | |
|---|------------------------------|
| 2 | TaHe esiselvitys tiivistelmä |
| 3 | Monetra konsernirakenne |



34 §

Viranhaltijapäätökset 9.2.-18.2.2018

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 9.2.-18.2.2018 ja päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeuttaan.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



35 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Ei ollut muita asioita.

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 26-29 ja 32-35

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 30-31

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 30-31

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

1 Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määrään, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennesyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäes-

sä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.



Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi