



18.02.2019

Kokoustiedot

Aika 18.02.2019 maanantai klo 9:30 - 11:45

Paikka Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri, hallituksen kokoushuone (rak 10, 1. krs)

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja
Minna Reijonen, varapuheenjohtaja
Aino Kanninen
Leena Kaulamo
Jaakko Kekoni
Ulla Miettinen
Pekka Pollari
Riitta Savolainen
Erkki Virtanen
Jussi Kauhanen
Jukka Pelkonen

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj
Heikki Alanen, valtuuston 1. vpj.
Kaisa Raatikainen, valtuuston 2. vpj.
Risto Miettinen, esittelijä
Merja Miettinen, esittelijä
Janne Niemeläinen, sihteeri
Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu
Heikki Miettinen, läsnäolo-oikeutettu
Varpu Puskala, läsnäolo-oikeutettu
Antti Hedman, esittelijä

Poissa

Asiat 18 - 26 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Jussi Kauhanen

Jukka Pelkonen



18.02.2019

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 19.2.2019

Janne Niemeläinen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	18 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	19 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	20 §	Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus		6
4	21 §	Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen Kuopion yliopistollisessa sairaalassa ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin hallintokeskuksessa		7
5	22 §	UNA-hankkeen pohjalta käynnistettävä asiakas- ja potilasjärjestelmän uudistaminen		9
6	23 §	Kansainvälisten asioiden osaamiskeskuksen perustaminen FinnHealthin yhtiöittämisen pohjaksi	1-2	17
7	24 §	Viranhaltijapäätökset 8.2.-17.2.2019		19
8	25 §	Tiedoksisaatettavat asiat	3	20
9	26 §	Muut mahdolliset asiat		21

Muutoksenhaku

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje	22
--	----



18 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.



19 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Vuorossa aakkosjärjestyksessä Jussi Kauhanen ja Jukka Pelkonen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jussi Kauhanen ja Jukka Pelkonen.



20 §

Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus

Hallitus merkitsee sairaanhoitopiirin johtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

21 §

485/01.04.00.01/2019

Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen Kuopion yliopistollisessa sairaalassa ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin hallintokeskuksessa

Kuntayhtymän hallitus 18.2.2019 21 §

Esittelijä

Valmistelija:
sairaanhoitopiirin johtaja Risto Miettunen, puh. 044 711 3588
sähköpostiosoite: risto.miettunen@kuh.fi

Vuoden 2018 tuloslaskelma on muodostumassa 9,9 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Syynä ovat paitsi ulkokuntamyynnin jääminen jälkeen talousarvion tavoitteesta, myös merkittävimpinä menoja kasvattavina tekijöinä ostopalvelujen ja tietyssä määrin materiaalihankintojen nousu, potilasvakuutusvastuiden lisääntyminen, valtakunnallinen tuloksellisuuslisä, sekä lomapalkkavelan kasvu.

Syntyneessä taloustilanteessa erityisesti vuodelle 2019 varatut henkilöstökulut ja palvelujen ostoihin varatut varat ovat jäämässä alle vuoden 2018 toteutuman.

Lisäksi vuodelle 2019 sovitut valtakunnalliset työmarkkinaratkaisut tulevat nostamaan henkilöstökuluja yleiskorotuksen sekä paikallisen järjestelyvaraerän kautta. Edelleen kilpailukyky sopimuksen loppuminen lisää lomarahojen maksatusta merkittävästi jatkossa.

Edellä olevista aiheutuu henkilöstökulujen sopeuttamistarve kuluvalle vuodelle, joka on suuruusluokaltaan noin 7 miljoonaa euroa. Sen lisäksi tulee palvelujen ja materiaalien ostoissa saavuttaa noin 3 miljoonan euron säästöt. Näillä toimilla on tarkoitus pysyä taloussuunnitelman mukaisissa tavoitteissa eli talouden tasapainossa.

Syntyneiden alijäämien kattamisesta esitellään tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä erillinen suunnitelma.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 4 §:n 1,2 ja 4 kohtia koskevat neuvottelut henkilöstön edustajien kanssa talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden sopimiseksi kuluvalle vuodelle Kuopion yliopistollisessa sairaalassa ja sairaanhoitopiirin hallintokeskuksessa (päätös ei koske Kysteri liikelaitosta). Hallitus velvoittaa johdon neuvottelemaan ulkoisten palveluntuottajien kanssa ostopalvelujen sopeuttamisesta yllä olevan mukaisesti.

Todetaan, että asia on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 11.2.2019.



Päätös

Sairaanhoitopiirin johtaja teki kokouksessa muutetun päätösesityksen:

Hallitus päättää käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 4 §:n 1-4 kohtien mukaiset neuvottelut henkilöstön edustajien kanssa talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden sopimiseksi kuluvalle vuodelle Kuopion yliopistollisessa sairaalassa ja sairaanhoitopiirin hallintokeskuksessa (päätös ei koske Kysteri liikelaitosta).

Hallitus velvoittaa johdon neuvottelemaan ulkoisten palveluntuottajien kanssa ostopalvelujen sopeuttamisesta yllä olevan mukaisesti.

Neuvotteluiden lopputulos tuodaan hallitukselle erikseen päätettäväksi.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan muutetun esityksen.

Kuntayhtymän hallitus

8 §

28.1.2019

22 §

361/00.01.05.00/2015

UNA-hankkeen pohjalta käynnistettävä asiakas- ja potilasjärjestelmän uudistaminen**Päätöshistoria****Kuntayhtymän johtoryhmä 28.6.2016 110 §**

UNA-hanke on päättynyt 1.6.2016 pidettyyn sairaanhoitopiirien ja suurten kaupunkien johtajien tilaisuuteen Kuntatalolla. Hanke saatiin loppuun aikataulussaan ja budjetissaan. Syntyneiden määrittelyjen ylläpidosta, jatkokehittämisestä ja hyödyntämisestä uuden sukupolven järjestelmien hankinnasta tulisi nyt tehdä päätöksiä. 1.6. tilaisuudessa osallistujat kannattivat yksimielisesti työn jatkamista laajassa yhteistyössä. UNAn jatkohankkeesta tehty kuvaus ja esittelymateriaali ovat liitteinä

UNA-tietojärjestelmäytimen kilpailutushankkeen päätavoitteena on valmistella ja toteuttaa UNA-tietojärjestelmäytimen hankinta, jossa kohteena ovat tulevaisuuden järjestelmäkokonaisuuden keskeiset toiminnallisuudet (mm. tiedonhallinta ja asiakkuudenhallinta). Nämä pohjautuvat UNA-hankkeen vaatimusmäärittelyihin.

Lisäksi hankkeen tavoitteena on

1. tarkentaa tietojärjestelmäytimen hankintastrategia sekä ensimmäisen vaiheen sisältö hankintaa varten
2. tarkentaa muut ensimmäisessä vaiheessa yhteisesti hankittavat kohteet ja valmistella näiden hankintojen käynnistämistä
3. tarkentaa tietojärjestelmäytimen ja muiden hankintakohteiden vastuunjakoa sidoshankkeiden mm. Kelan, ODA- ja Apotti-hankkeiden osalta
4. suunnitella hankittavien ratkaisujen toteutus- ja käyttöönottomalli sekä laatia toteutus- ja käyttöönottovaiheen suunnitelma
5. koordinoita ja tukea konsortiokohtaisten kilpailutusten valmistelua ja toteutuksia

Kansallisen uudistamisyhteistyön kohteena on 1. vaiheessa sote-palvelutuottajaratat ylittävän toiminnanohjauksen määrittely ja hankinnan valmistelu. Tällä varmistetaan hoito- ja palveluvastuiden hallinta ja asiakkuudenhallinnan jatkuvuus palvelukokonaisuudessa sekä kattava näkymä asiakkaan kokonaistilanteeseen.

Jatkotyöstä ja sen toimeenpanossa sekä kansallisen hanketoimiston perustamisesta ja toiminnasta vuosille 2016-19 on tehty sopimusluonnos, joka on ohessa liitteenä. Hanketoimisto vastaisi määrittelyjen ylläpidosta ja tarkentamisesta sekä hankintojen valmistelusta. Hanketoimiston kustannukset 2016–2019 olisivat Pohjois-Savon alueelle yhteensä noin 334 000 €.

UNA-tietojärjestelmäytimen hankinnasta laaditaan erillinen sopimus hankintaan osallistuvien osapuolten välille. UNA-tietojärjestelmäytimen toteuttamisen alustava kustannusarvio vuosille 2016 - 2019 on 37,3 M€ sisältäen hanketoimiston kustannukset ja ydinjärjestelmän toteutuksen. Arvioitu Poh-

jois-Savon organisaation osuus tästä olisi 2,05 M€. Päättösesitys ja sopimislunnot koskevat tässä vaiheessa vain hanketoimiston kustannuksiin osallistumista.

Esitys

Hallintoylilääkäri:

KUJO hyväksyy osallistumisen UNA-hankkeeseen.

Päätös

KUJO hyväksyi osallistumisen hankkeeseen yhteistyösopimuksen mukaisesti. UNAn yhdyshenkilönä on Martti Kansanen.

Vastuut:

Martti Kansanen

Kuntayhtymän hallitus 22.8.2016 91 §

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy UNA-yhteistyösopimuksen. Tällä sopimuksella Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri ei sitoudu mahdollisiin tietojärjestelmähankintoihin, vaan niistä päätetään erikseen.

Hallitus valtuuttaa johtajaylilääkärin ja hallintoylilääkärin allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Päätös

Merkittiin, että Risto Miettunen poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi. Esteellisyys hyväksyttiin.

Esitys hyväksyttiin.

Kuntayhtymän hallitus 21.8.2017 108 §

UNA-tietojärjestelmäytimen hankinta ja UNA Oy:n perustaminen

UNA-ytimen hankinta

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri osallistuu UNA-yhteistyöhön 16.1.2017 allekirjoitetun asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistamisyhteistyötä koskevan sopimuksen mukaisesti. Yhteistyön ja sopimuksen tavoitteena on sopia osapuolten kesken asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistamisen yhteisen etenemispolun toteuttamisen edellyttämästä kansallisesta yhteistyöstä. Sopimuksen avulla toteutetaan yhteisten vaatimusmäärittelyiden mukainen tietojärjestelmäytimen (UNA-tietojärjestelmäydin) sekä muiden kansallisessa yhteistyössä hankittavien tietojärjestelmäpalveluiden hankintojen käynnistämisen edellyttämä valmistelu. Sopimuksen osapuolten tavoitteena on, että kansallinen yhteistyö asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistamiseksi jatkuu saumattomasti sote-palveluiden järjestämisen ja tuottamisen vastuiden siirtyessä sote- ja maakuntauudistuksen myötä muodostuvien uusien organisaatioiden vastuulle.

Yhteistyösopimuksen mukaisesti UNA-tietojärjestelmäytimen ja muiden yhteisten tietojärjestelmien hankinnoista laaditaan erilliset sopimukset. Yhteistyösopimus ei kata hankintojen toteutusta ja kukin yhteistyösopimuksen osapuoli tekee hankintoihin liittyvät investointipäätökset. Ytimen hankinta on välttämätöntä tehdä ennen UNA-määrittelytyön mukaisen arkkitehtuurin kautta toteutettavaa asiakas- ja potilastietojärjestelmien uudistusta.

UNA-ytimen ensimmäisenä toiminnallisena tehtävänä on tarjota sosiaali- ja terveystietojärjestelmien järjestäjien ja tuottajien tarvitsema asiakkuuden ja asiakassuunnitelmien hallinta, toiminnan ohjaus sekä tiedonhallintaratkaisu. Näihin sisältyy mm. asiakkaan tilannekuvan muodostaminen eri potilastietojärjestelmistä ja Kanta-palvelusta. Ydin on myös modulaarisesti laajeneva. Seuraavaksi ytimeen liitettäviä toiminnallisuksia ovat esimerkiksi rakenteellisen hoitosuunnitelman laatiminen, vapaan valinnan tiedon kytkeminen hoitosuunnitelmaan, tiedon hallinta järjestäjän ja tuottajan välillä sekä läheteiden ja palautteiden hallinta järjestelmäriippumattomasti. (Liite A)

UNA-yhteistyön ohjausryhmä on yhteistyösopimuksen puitteissa päättänyt UNA-tietojärjestelmäytimen hankinnan edellyttämän jatkomäärittelyn toteuttamisesta ja hankinnan valmistelusta. Hankinta on tarkoitus käynnistää elosyyskuussa 2017 hankintailmoituksella. Hankinnan toteuttaa yhteishankintayksikkö ja hankintaa ja sen tuloksena tapahtuvaa käyttöönottoa koskien laaditaan erikseen yhteistyösopimuksen tarkoittama hallintasopimus. Hankinnan kokonaiskustannukseksi on arvioitu 32 M€, josta vuoden 2018 aikana toteutuvaksi on arvioitu 5,5 M€. Hankinta ajoittuu kokonaisuudessaan vuosille 2018-2020. Hankinnan kustannukset jaetaan yhteistyösopimuksen mukaisesti sairaanhoitopiirien väestöpohjan mukaan. Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osuus ko. vuosina on 1,95 milj. euroa. Kustannusten arvioitu jakautuminen on esitetty liitteessä B.

UNA-hankeen ohjausryhmä päätti kokouksessaan 25.4.2017 yksimielisesti käynnistää edellä mainitun UNA-tietojärjestelmäytimen hankinnan siten, että hankintailmoitus julkaistaan elo/syyskuussa 2017. Hankinta toteutetaan neuvottelumenettelyllä siten, että ytimen ensimmäiset osat voidaan toteuttaa ja ottaa käyttöön vuonna 2018. Sitoumus hankintaan tulee olla olemassa hankintailmoitusta julkaistaessa.

UNA Oy:n perustaminen

Yhtä aikaa UNA-tietojärjestelmäytimen hankinnan kanssa valmistellaan UNA Oy – yhtiön perustamista YO-sairaaloiden ja muiden UNA - yhteistyöhön osallistuvien organisaatioiden kesken. Tavoitteena on, että yhtiön

perustamisesta voitaisiin päättää elokuussa 2017. Mm. UNA-ytimen hankinta tulisi perustettavan yhtiön tehtäväksi. Ytimen hankinta voidaan käynnistää myös nykyisessä isäntäorganisaatiomallissa. Lisäksi tavoitteeksi

tulee ottaa, että UNA-ytimen rakentamisen rahoitusta voitaisiin saada maakunta- ja sote-uudistuksen yhteydessä perustettavien ICT-yhtiöiden kautta.

Yhtiön tarkoituksena on

- 1) uudistaa sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmäkokonaisuutta modulaarisesti ja vaiheittain välttämällä pitkäaikaisia toimittaja- ja teknologiariippuvuuksia
- 2) lisätä markkinoilla olevien potentiaalisten toimijoiden joukkoa, pitää yllä kilpailua sekä edistää ekosysteemin muodostumista
- 3) edistää sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien kansallista kehitystä ja arkkitehtuurityötä modernia ja avointa tietojärjestelmien kehitystä kohti.
- 4) varmistaa asiakastiedon käytettävyys organisaatio- ja järjestelmäriippumattomasti.

Yhtiön omistajina ja perustajaosakkaina on alkuvaiheessa ainakin viisi sairaanhoitopiirin kuntayhtymää:

- Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

Yhtiön osakepääoma on 1 miljoonaa euroa, josta Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osuus on 200.000 euroa.

Yhtiön liiketoimintasuunnitelma on liitteessä C.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus päättää, että:

1. Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osallistuu UNA-tietojärjestelmäytimen hankintaan, joka rahoitetaan sovellusinvestointibudjetin sisällä vuosina 2018–2020. Rahoitusvaraus vuodelle 2018 on 335 500 euroa.
2. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri liittyy osakkaaksi perustettavaan UNA Oy – yhtiöön ja esittää asian edelleen valtuustolle päätettäväksi.

Päätös

Merkittiin, että Risto Miettunen poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi. .

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Kuntayhtymän valtuusto 16.10.2017 13 §

Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Risto Miettunen poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kuntayhtymän hallitus 13.11.2017 14 §

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuusto käsitteli kokouksessaan 16.10.2017 UNA-tietojärjestelmäytimen hankintaa ja UNA Oy:n perustamista. Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

UNA-yhteistyössä sairaanhoitopiirien ja suurten kuntien kanssa on valmisteltu uuden sukupolven asiakas- ja potilastietojärjestelmien määrittelyä ja hankintaa. Tietojärjestelmien määrittelyssä on huomioitu tulevan sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen vaatimukset myös alueelliset ja kansalliset näkökulmat huomioon ottaen. Siten tietojärjestelmät tukevat toiminnan ohjausta ja asiakas- ja potilastiedon käytettävyyttä aikaisempaa paremmin. Ensimmäisessä vaiheessa hankitaan asiakas- ja potilastietojärjestelmien ydin, jolla varmistetaan potilaan hoitopolkujen hallinta ja saumaton tiedonvälitys.

Ytimen hankinnan kustannukset Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin osalta vuosina 2018 -2020 on 1,95 milj. euroa. Rahoitusvaraus vuodelle 2018 on 335.000 euroa, joka on osa sovellusinvestointibudjettia.

UNA-yhteistyön ja hankintojen toteuttamiseksi on perusteilla sairaanhoitopiirien omistama osakeyhtiö, jotta tietojärjestelmien uudistamisessa voidaan edetä viiveettä. Yhtiö toimisi kehitys- ja hankintaorganisaationa. Lisäksi yhtiön kautta voidaan jatkaa yliopistollisten sairaanhoitopiirien aiempaa tietojärjestelmäyhteistyötä. UNA-yhtiön osakkaiksi on tulossa:

- Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Vaasan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä

Merkintähintana olisi 165 t€/sairaanhoitopiiri, josta 22 t€ on osakepääomaa ja 143 t€ sijoitetaan vapaan oman pääoman rahastoon.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus päättää:

1) Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri liittyy osakkaaksi perustettavaan UNA Oy – yhtiöön.

2) Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on mukana UNA-yhteistyön asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinnassa ja esittää asian edelleen valtuuston päätettäväksi.

Päätös

Hallitus päättää, että:

1) Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri liittyy osakkaaksi perustettavaan UNA Oy – yhtiöön.

2) Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on mukana UNA-yhteistyön asiakas- ja potilastietojärjestelmän ytimen hankinnassa ja esittää em. asioita edelleen valtuustolle päätettäväksi.

Kuntayhtymän valtuusto 11.12.2017 21 §

Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Risto Miettunen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Esitys hyväksyttiin.

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 28.1.2019 8 §

Valmistelija:

Johtajaylilääkäri Antti Hedman, puh. 044 717 2110

antti.hedman@kuh.fi

UNA-tietojärjestelmäytimen kilpailutus on edennyt loppusuoralle ja hankintapäätös ytimen toimittajasta tehdään maaliskuun alussa. UNA-hankkeessa ollaan siirtymässä nyt seuraavaan vaiheeseen eli maakunnallisten sote-toiminnan kokonaisuuden kattavien asiakas- ja potilastietojärjestelmien hankintaan.

Hankintaa valmistellaan viime vuonna perustetun UNA Oy:n toimesta kiinteässä yhteistyössä useiden maakuntien kanssa. Työ on aloitettu julkaisemalla toimittajille osoitettu tietopyyntö markkinatilanteen kartoittamiseksi. Alustavan tiedon valossa mukaan voisi olla lähdössä 11 maakuntaa, joiden yhteinen väestöpohja olisi 2,9 miljoonaa asukasta. Näin ollen UNA-konsortio on suurin yksittäinen kansallinen hankintakonsortio, yliopistollisista maakunnista mukana ovat kaikki muut paitsi HUS. Tämä tarkoittaa, että sairaanhoitopiirin käyttämän Uranus-järjestelmän muut käyttäjät ovat UNA-hankkeen kautta uusimassa järjestelmänsä ja johtaa käytännössä tilantee-

seen, jossa järjestelmän vaihto tulee välttämättömäksi. Synergiaetujen saamiseksi on syytä edetä yhdessä muiden Uranus-käyttäjien kanssa.

Pohjois-Savon kuntien näkökulmasta hankkeessa korvattaisiin nykyiset noin 25 erillistä perusterveydenhuollon ja sosiaalitoimen asiakas- ja potilastietojärjestelmää yhteisellä järjestelmällä. Sosiaali- ja terveydenhuollon rakenteiden ja palvelujen uudistaminen edellyttää entistä integroidumpaa ja asiakaslähtöistä palvelukokonaisuutta sekä toimintaa tukevia, uudistuvia välineitä. Toimintaa tulee pystyä ohjaamaan ja hallitsemaan huomattavasti nykyistä tehokkaammin ja tarkemmin hyödyntäen uudenlaisia toimintatapoja ja teknologioita. Maakuntauudistuksen ICT-valmistelussa tavoitetilaksi on myös asetettu yhtenäisen ratkaisun hankinta UNA-hankkeen kautta. Hankinta on perusteltu toteuttaa riippumatta siitä, toteutuuko sote-uudistus nykyisten esitysten mukaisesti vai ei.

Hankinnan nopein ajateltavissa oleva aikataulu muodostunee sellaiseksi, että valmisteluvaihe toteutuisi vuoden 2019 aikana, varsinainen kilpailutus vuonna 2020 ja käyttöönotot voisivat tapahtua kaksi vuotta kestävästä rakentamisvaiheen jälkeen alkaen vuoden 2023 alusta.

Hankintavaiheessa kustannukset muodostuvat lähinnä henkilötyöstä, jota tarvitaan määrittelyssä ja hankintaprosessissa. Olemalla mukana suuressa hankintakonsortiossa voidaan työtä jakaa ja saavuttaa säästöjä verrattuna yksin tekemiseen. Hankintavaiheen henkilötyökustannusten voidaan arvioida olevan Pohjois-Savon osalta noin 700 000 €/v, rakentamisvaiheessa 1,4 – 3,5 M€/v ja varsinaisen järjestelmäinvestoinnin noin 35-70 M€ suuruusluokkaa. Koska hankinta koskee koko maakuntaa, olisi perusteltua kattaa kustannukset sairaanhoitopiiriin investointina. Hankinnan valmisteluvaiheen investointikustannuksiin on sairaanhoitopiiriin voimassa olevassa taloussuunnitelmassa varauduttu. Järjestelmäinvestointeihin liittyvät hankintapäätökset tehdään myöhemmin erikseen.

Tässä vaiheessa tulee päättää sairaanhoitopiiriin osallistumisesta UNA-hankkeesta organisoitavan maakunnallisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän kilpailutuksen valmisteluun ja sairaanhoitopiiriin roolista alueellisesti. Lopullinen sitoutuminen hankintaan tehdään erikseen ennen varsinaisen tarjouspyynnön julkaisua.

Pohjois-Savon maakuntavalmistelun kanssa on lisäksi sovittu, että UNA-hankkeen kautta tapahtuvalle maakunnalliselle tietojärjestelmä uudistamiselle rekrytoidaan hankepäällikkö (toiminnan- ja tuotannon ohjaushankkeen hankepäällikkö). Hankepäällikön tehtävänä on johtaa ja koordinoita uudistusta kokonaisuutena, kattaen UNA-ytimen hankinnan ja asiakas- ja potilastietojärjestelmä uudistuksen. Tällä hetkellä maakuntavalmistelussa olevan tiedon mukaan hankepäällikön palkkakulut voidaan rahoittaa VM:n ICT-muutosrahoituksesta vuoden 2019 loppuun asti. Koska tietojärjestelmä uudistamiskokonaisuus on laaja ja vähintään 3-5 vuodelle ajoittuva hanke, maakuntavalmistelun jatkuvuuden epävarmuudesta johtuen hankepäällikkö on järkevää jatkuvuuden takaamiseksi rekrytoida sairaanhoitopiiriin ja koko hankkeen keston ajaksi. Mikäli maakunnallinen ICT-muutosrahoitus päättyy 2019, hankepäällikön tehtävän neljän seuraavan vuoden arvioidut kokonaispalkkakustannukset ovat n. 450 000 eur.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus päättää, että

1. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri osallistuu UNA Oy:n kautta organisoitavaan maakunnallisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän kilpailutuksen valmisteluun,
2. sairaanhoitopiiri pyytää alueen kunnilta ja sote-kuntayhtymiltä valtuutuksen toteuttaa hankintaprosessi niiden puolesta ja
3. Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri rahoittaa hankepäällikön palkkakustannukset VM:n muutosrahoituksen loputtua siten, että hankepäällikkö voidaan rekrytoida viiden vuoden määräaikaisella sopimuksella.

Päätös

Risto Miettunen poistui kokouksesta esteellisenä ennen asian käsittelyn aloittamista.

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Kuntayhtymän hallitus 18.2.2019 22 §

Valmistelija:

henkilöstö- ja hallintojohtaja Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460

sähköpostiosoite: janne.niemelainen@kuh.fi

Una-hanke kokonaisuudelle tulee olla sairaanhoitopiirissä nimetty vastuuhenkilö. Vastuuhenkilönä luontevin toimintaohjeen mukaisilla vastuilla on johtajaylilääkäri.

Henkilöstö- ja hallintojohtajan päätösesitys:

Hallitus päättää Una-hankkeesta vastaavaksi viranhaltijaksi johtajaylilääkäriin.

Esitys

Toimialajohtaja:

Hallitus hyväksyy henkilöstö- ja hallintojohtajan esityksen.

Päätös

Risto Miettunen poistui kokouksesta esteellisenä ennen asian käsittelyä.

Hallitus hyväksyy toimialajohtajan esityksen.

23 §

47/00.04.02/2018

Kansainvälisten asioiden osaamiskeskuksen perustaminen FinnHealthin yhtiöittämisen pohjaksi

Kuntayhtymän hallitus 18.2.2019 23 §

Esittelijä

KYS on kehittänyt Euroopan Sosiaalirahaston (ESR) ja Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) rahoittaman hanketyön kautta FinnHealth-terveysmatkailupalvelun, joka on tarjonnut monipuolisesti terveyspalveluja ulkomaalaisille asiakkaille. Terveysmatkailulla tarkoitetaan ihmisten matkustamista toiseen maahan saadakseen lääketieteellistä hoitoa.

FinnHealth-palvelun maksavia asiakkaita ovat olleet yksityishenkilöt, hoidettujen henkilöiden kotimaat ja vakuutusyhtiöt. Palvelua ja asiakashankinnan prosessia on testattu noin 400 henkilöllä, joista hoitoa on ostanut noin 40 %. FinnHealthille on kehitetty oma palvelulinja KYS normaali-toiminnan rinnalle. Varsinaiset hoidot on toteutettu ja kokonaispalvelua on testattu tavanomaisten prosessien ohessa.

FinnHealth-potilaiden laskutus on toteutettu tuote- ja suoriteperusteisesti. Perusteena tälle on se, että ulkomailta tuleville potilaille joudutaan tekemään diagnoosin varmentamiseen liittyviä perustutkimuksia (ml. infektiotestit) kuntapotilaita enemmän. DRG-hintaan perustuva laskutus ei tätä huomioi.

Palvelu on vakiinnuttanut paikkansa osana KYSin toimintaa. FinnHealth-palvelun kehittäminen on osa KYSin kansainvälistymistä ja se profiloi KYSiä kansainvälisesti. FinnHealth-asiakkaat tuovat taloudellisen lisän (maa)kuntarahoituksen päälle.

Kuntalain asettaman veloitteen mukaan palvelu on yhtiötettävä, jotta sitä voidaan systemaattisesti toteuttaa ja toimintaa kasvattaa. Tämän johdosta PSSHP:ssä on valmisteltu FinnHealth-palvelun yhtiöittämistä aktiivisesti vuoden 2018 ajan (päätohistoria: Kuntayhtymän johtoryhmä 11.9.2018 94 §, Kuntayhtymän hallitus 4.10.2018 129 §, Kuntayhtymän valtuusto 29.10.2018 22 §). Valmisteilla oleva FinnHealth Oy tulee olemaan KYSin kaupallisen toiminnan yhtiötetty markkinointi- ja palveluyksikkö, jonka tehtävänä on maksimoida markkinaehtoisten asiakkaiden hankinta. FinnHealth Oy tulee olemaan 100 % julkisomisteinen osakeyhtiö ja kuuluu PSSHP konserniin.

Yhtiön jatkovalmisteluiden tuloksena esitetään, että ennen FinnHealth Oy:n perustamista on tarkoituksenmukaista perustaa kansainvälisten asioiden osaamiskeskus. Tällä toimintamallilla saadaan vahvistettua kanavat, joilla saavutetaan riittävä määrä terveysmatkailupotilaita yhtiömuotoisen toiminnan vakuudeksi. FinnHealth-terveysmatkailupotilaiden lisäksi muidenkin kansainvälisten asioiden (mm. tulkkipalvelut, vierailut) ja ulkomaalaistaustaisten päivystyspotilaiden hoitoa tukevien palveluiden hoitaminen keskitetään tähän osaamiskeskukseen. Keskitetyllä toimintamallilla optimoidaan kustannussäästöt sekä myös ulkomaalaisille päivystyspotilaille parempi

asiakaskokemus. Tällä hetkellä tehtäviä hoidetaan hajautetusti ja osittain koordinoimattomasti.

Osaamiskeskuksen tehtävät:

- Huolehtia FinnHealth-terveysmatkailupalvelun markkinoinnista ja myynnistä.
- Toimia FinnHealth-terveysmatkailupotilaiden potilaskoordinaattorina.
- Toimia EU vapaa liikkuvuus –periaatteella KYSille hoitoon hakeutuvien potilaiden potilaskoordinaattorina.
- Toimia ulkomaalaisten päivystyspotilaiden potilaskoordinaattorina.
- Huolehtia tulkkien tilaus- ja laskutuspalveluista.
- Kehittää ja testata toimintamallia, jolla jatkossa maksimoida markkinaehtoisten asiakkaiden hankinta.
- Toimia koordinaattorina maksullisissa koulutusvierailuissa ja vakuutusyhtiöille tuotettavissa sopimuspalveluissa.

Osaamiskeskus sijoittuu Hallintokeskukseen Sairaanhoidon hallinnon alle. Osaamiskeskusjohtajan lisäksi keskuksessa työskentelee kolme palvelukoordinaattoria ja yksi markkinointikoordinaattori (Liite 1 ja 2). Palvelukoordinaattorit rekrytoidaan sisäisellä haulla esim. osastonsihteerien, lähihoitajien ja toimistosihteerien ammattiryhmistä. Edellytyksenä palvelukoordinaattorin tehtävien hoitamiseen on potilastietojärjestelmän käyttötuntemus ja riittävä englannin kielen taito. Palvelukoordinaattorit eivät tuo KYSille lisäkustannuksia, koska jo olemassa olevia töitä organisoidaan sisäisesti uudelleen.

Markkinointikoordinaattori on rekrytoitu TE-toimiston ja ely-keskuksen tukeman Kaupallinen Tuottaja –rekrykoulutuksen kautta. Hän on aloittanut tuetun viiden kuukauden koulutusjakson 4.2.2019. Edellytys markkinointikoordinaattorin tehtävän hoitamiseen on myynti- ja markkinointiosaaminen ja riittävä englannin kielen taito. Markkinointikoordinaattorin työpanoksella tavoitellaan itsemaksavien potilaiden määrän kasvua, mikä paitsi kattaa markkinointikoordinaattorin kustannukset, tuo KYSille taloudellisen lisän ns. ulkokuntamyyntinä.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus päättää, että välivaiheena FinnHealth Oy:n perustamiselle perustetaan ensin kansainvälisten asioiden osaamiskeskus.

Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Liitteet

- 1 Liite 1. KV osaamiskeskus, henkilökunta ja roolit.pptx
- 2 Liite 2. KV osaamiskeskus, talousarviointia.docx



24 §

54/00.02.01/2019

Viranhaltijapäätökset 8.2.-17.2.2019

Kuntayhtymän hallitus 18.2.2019 24 §

Esittelijä

Valmistelija:
johdon assistentti Henna Räsänen, puh. 044 7173594
sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Viranhaltijapäätökset ajalta 31.12.2018-7.2.2019 ovat menneet sähköpostilla tiedoksi hallituksen puheenjohtajalle, sairaanhoitopiirin johtajalle, johtajaylilääkärille ja toimialajohtajalle. He eivät ole käyttäneet otto-oikeutta päätöksiin.

Hallituksen kokoukseen tuodaan tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 8.2.-17.2.2019.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 8.2.-17.2.2019 ja päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeuttaan.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



25 §

440/00.01.05.00/2019

Tiedoksisaatettavat asiat

Kuntayhtymän hallitus 18.2.2019 25 §

1) ReGenHeart - tutkimus

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee asiat tietoon saatetuksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

3 ReGenHeart_selvitys PSSHP hallitukselle.pdf



Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

Kuntayhtymän hallitus

Pöytäkirja

18.02.2019

2

21 (28)

26 §

26 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Ei ollut muita asioita.

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:18-21,24-26

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:22-23

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:22-23

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoiheen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoiheen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määrään, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea va-

littamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin,



kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>