



18.02.2020

Kokoustiedot

Aika 18.02.2020 tiistai klo 13:00 - 16:20

Paikka Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri, hallituksen kokoushuone, rak 10, 1 krs.

Läsnä

Ilkka Raninen, puheenjohtaja
Iivo Polvi, varapuheenjohtaja
Heikki Haatainen
Sanna Kauppinen
Terttu Kolari

Poistui kokouksesta klo 15.20.

Muut läsnäolijat

Joni Tapiola, pöytäkirjanpitäjä
Anne Kantanen
Arja Sistonen
Minna Taam-Ukkonen
Jouni Kurola

Marja Hietamäki

Kati Haaraoja

Hannu Lahti
Juhani Kouri

Läsnä kokouksessa klo 15-16
Läsnä kokouksessa klo 15-16.
Läsnä kokouksessa klo 15-16.
Läsnä kokouksessa klo 14.40-15.00
Läsnä kokouksessa klo 14-14.40.
Läsnä kokouksessa klo 16-16.15.
Läsnä kokouksessa klo 13-14.
Läsnä kokouksessa klo 13-14.

Poissa

Sari Vatanen
Janne Niemeläinen

Asiat 12 - 19 §

Allekirjoitukset

Ilkka Raninen
puheenjohtaja

Joni Tapiola
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Terttu Kolari

Iivo Polvi



18.02.2020

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 21.2.2020

Joni Tapiola
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	12 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	13 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen		5
3	14 §	Uusi Sydän -hanke ja kiinteistöt		6
4	15 §	Henkilöstöhallinto		7
5	16 §	Hoitotyö ja sihteeripalvelut		8
6	17 §	Yliopistosairaanhoitopiirien tarkastuslautakuntien toiminnan suunnittelu		9
7	18 §	Vuoden 2019 arviointikertomuksen valmistelun aloittaminen		10
8	19 §	Muut asiat		11
Muutoksenhaku				
		Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje		12



12 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kuntalain 12 luvun 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin puheenjohtajan esitys.



13 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Iivo Polvi ja Terttu Kolari.



14 §

126/00.03.00.01/2020

Uusi Sydän -hanke ja kiinteistöt

Tarkastuslautakunta 18.2.2020 14 §

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti tarkastuslautakunta kuulee Uusi sydän -hankeen etenemisestä, investoinneista sekä kiinteistötoimesta.

Kuultavana ovat hankejohtaja Juhani Kouri sekä vs kiinteistöjohtaja Hannu Lahti.

Esitys

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee esityksen ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Merkitään esittely ja asiasta käyty keskustelu tiedoksi.



15 §

126/00.03.00.01/2020

Henkilöstöhallinto

Tarkastuslautakunta 18.2.2020 15 §

Henkilöstöjohtaja Janne Niemeläinen ja henkilöstön kehittämisspäälikkö Marja Hietämäki kertovat henkilöstöhallintoa koskevista ajankohtaisista asioista.

Lisäksi palvelukeskusjohtaja Jouni Kurola kertoo ensihoidon ajankohtaisista asioista.

Esitys

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee esityksen ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Merkitään esitys ja asiasta käyty keskustelu tiedoksi.



16 §

126/00.03.00.01/2020

Hoitotyö ja sihteeripalvelut

Tarkastuslautakunta 18.2.2020 16 §

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti kuullaan hoitotyö ja sihteeripalveluiden ajankohtaisista asioista.

Kuultavana ovat hoitotyön johtaja Kirsi Leivonen, Arja Sistonen, Minna Taam-Ukkonen, Anne Kantanen ja Sari Vatanen.

Esitys

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee esityksen ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Merkitään esitys ja asiasta käyty keskustelu tiedoksi.



17 §

403/00.02.02/2017

Yliopistosairaanhoitopiirien tarkastuslautakuntien tapaamisen suunnittelu

Tarkastuslautakunta 18.2.2020 17 §

Koulutusasiantuntija Kati Haaraola kertoo yliopistosairaanhoitopiirien tarkastuslautakuntien tapaamisen suunnittelun etenemisestä.

Esitys

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta merkitsee esityksen ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Merkittiin saatu selvitys ja keskustelu tiedoksi.



18 §

1987/00.03.00.01/2019

Vuoden 2019 arviointikertomuksen valmistelun aloittaminen

Tarkastuslautakunta 18.2.2020 18 §

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2019 arviointikertomuksen valmistelun.

Esitys

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2019 arviointikertomuksen valmistelun.

Päätös

Päätettiin aloittaa vuoden 2019 arviointikertomuksen laatiminen tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti.



19 §

Muut asiat

Päätös

Ei muita asioita.

Päätettiin kokous klo 16.20.

Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 12 - 19

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja – aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän tarkastuslautakunta, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi

- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.