

Kysterin järjestämissuunnitelma

Khall 11.05.2020 § 72

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta on kokouksessaan 5.5.2020 § 33 hyväksynyt Perusterveydenhuollon liikelaitos Kysterin järjestämissuunnitelman, joka on lähetetty Kysterin alueen kuntien päätöksentekoon. Järjestämissuunnitelma on järjestyksessään kolmas ja se on laadittu vuosille 2020-2021 kuluvan valtuustokauden mukaisesti.

Kysterin järjestämissuunnitelma on tarkoitus saada Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuuston käsiteltäväksi 15.6.2020 pidettävään kokoukseen. Kuntien päätökset on pyydetty toimittamaan 5.6.2020 mennessä. Asia on lähetetty kuntien päätöksentekoon nopealla aikataululla (kunnat saivat tilaajatoimikunnan hyväksymän järjestämissuunnitelmaehdotuksen 7.5.2020). Aikataulun vuoksi asia on jouduttu valmistelemaan kunnanhallituksen lisälistalle, jotta se ehtii kunnanvaltuuston päätettäväksi ennen 5.6.2020.

Liitteenä on Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunnan päätös 5.5.2020 § 33 sekä ehdotus Kysterin järjestämissuunnitelmaksi.

Valmistelijat: hallintojohtaja ja kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

hyväksyä vuosille 2020-2021 laaditun Kysterin järjestämissuunnitelman.

Päätös:

Asia päätettiin yksimielisesti ottaa lisälistalta käsittelyyn.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt 25.05.2020 § 12

Ehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

hyväksyä vuosille 2020-2021 laaditun Kysterin järjestämissuunnitelman.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti asiassa käydyn keskustelun jälkeen.

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:

Rautavaaralla 27.5.2020



Kaisu Heikkinen
hallintosihteeri

Rautavaaran kunta

Ote pöytäkirjasta

Kunnanhallitus

§ 72

11.05.2020

Kunnanvaltuusto

§ 12

25.05.2020

Jakelu

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

RAUTAVAARAN KUNTA

VALITUSOSOITUS

Kunnanvaltuusto 25.5.2020 § 12

Seuraavaan päätökseen tyytymätön voi tehdä

kunnallisvalituksen: 12 §

hallintovalituksen:

Valitusviranomainen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksen vain kyseisen oikaisuvaatimuksen tekijä. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asiaosainen sekä kunnan jäsen.

Hallintovalituksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallis- tai hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnallis- tai hallintovalituskirjelmässä on ilmoitettava

- valituksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja/tai sähköposti, sekä puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valituksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä osin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet oikaisun vaatimiseen

Postitse tai henkilökohtaisesti toimitetun valituskirjelmän on sen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos kirjelmän laatijana on muu henkilö, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen, pvm: 25.5.2020**Tiedoksianto asianosaiselle (hallintolaki 54 §)**

Asianosainen: Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

- ☐ Kirjeitse, annettu postin kuljetettavaksi, pvm:
☐ Henkilökohtaisesti, paikka ja pvm:

Tiedoksiantajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

- ☒ Sähköisesti, pvm: 27.5.2020
☐ Muulla tavoin, miten ja pvm: