



15.06.2020

Kokoustiedot

Aika 15.06.2020 maanantai klo 8:00 - 10:15

Paikka Teams

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja
Minna Reijonen, varapuheenjohtaja
Aino Kanninen
Leena Kaulamo
Jaakko Kekoni
Ulla Miettinen
Pekka Pollari
Riitta Savolainen
Erkki Virtanen
Jussi Kauhanen
Jukka Pelkonen

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj
Heikki Alanen, valtuuston 1. vpj.
Kaisa Raatikainen, valtuuston 2. vpj.

Poistui kokouksesta klo 9:52 §
36 kohdalla

Risto Miettunen, esittelijä
Antti Hedman, esittelijä
Merja Miettinen, esittelijä
Janne Niemeläinen, sihteeri
Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu
Heikki Miettinen, läsnäolo-oikeutettu

Poissa

Asiat 94 - 110 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Leena Kaulamo

Jukka Pelkonen



15.06.2020

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 16.6.2020

Janne Niemeläinen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	94 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	95 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	96 §	Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus		6
4	97 §	Kysterin järjestämissuunnitelma	1-8	7
5	98 §	Osavuosikatsaus 1 - 4/2020	9-12	12
6	99 §	Talousarvion toteutuminen 1 - 5 /2020		13
7	100 §	Rakennuslupahakemuksiin ja vähäisiin poikkeuslupahakemuksiin liittyvien asiakirjojen allekirjoitusoikeudet		14
8	101 §	Kelpoisuusehtojen päivittäminen		15
9	102 §	Potilas- ja asiakasturvallisuuskatsaus tammi-huhtikuu 2020	13	16
10	103 §	Pielaveden kunnan edustajan nimeäminen Kysterin tilaajatoimikuntaan		17
11	104 §	Korvaushakemus virheellisesti asennetusta verisuoni-proteesista (Julk 24 §, kohta 25)		18
12	105 §	Korvausvaatimus tietoturvaloukkauksesta (Julk 24 §, kohta 25)		19
13	106 §	Korvausvaatimus kuulolaitteiden katoamisesta johtuvista haitoista (Julk 24 §, kohta 25)		20
14	107 §	Oikaisuvaatimus: Korvaushakemus hoidon aikana kadonneesta ylähammasproteesista (Julk 24 §, kohta 25)		21
15	108 §	Oikaisuvaatimus: Korvaushakemus hoidon aikana kadonneesta vihkisormuksesta (Julk 24 §, kohta 25)		22
16	109 §	Muut mahdolliset asiat		23
17	110 §	KYS erva erikoissairaanhoidon järjestämissopimus		24

Muutoksenhaku

		Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje		29
--	--	--	--	----



94 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on laillinen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.

Nimenhuudon yhteydessä jokainen kokoukseen osallistuva vakuutti olevansa etäyhteydellä kokoukseen osallistuessaan yksin siinä tilassa, mistä osallistuu kokoukseen ja että kokousta ei pysty kukaan ulkopuolinen seuraamaan eikä kuuntelemaan käytyjä keskusteluja eikä niitä tallenneta.

Todettiin, että salaiset ja ei julkiset asiakirjat tulee jokaisen jäsenen hävittää asianmukaisesti kokouksen jälkeen.



95 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa Leena Kaulamo ja Jukka Pelkonen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Leena Kaulamo ja Jukka Pelkonen.



96 §

Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee sairaanhoitopiirin johtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

97 §

182/00.01.02.02.01/2017

Kysterin järjestämissuunnitelma

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 97 §

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta	20 §	28.5.2019
Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta	26 §	26.8.2019
Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta	27 §	20.4.2020
Kysterin johtokunta	45 §	29.5.2020
Kuntayhtymän hallitus	xx §	15.6.2020

33 §

182/00.01.02.02.01/2017

Puitesuunnitelman päivittäminen

Päätöshistoria

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 28.5.2019 20 §

4 §

182/00.01.02.01/2017

Puitesuunnitelma 2018 - 2021

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 23.3.2017 4 §

Valmistelija: Toimitusjohtaja Hannele Holopainen, puh 044 7171210.

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon palvelujen järjestämisvastuu toteutetaan Kysterissä siten, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri vastaa yhdessä kuntien kanssa terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä ja palvelujen järjestämisestä yhdenvertaisesti. Järjestämisvastuun toteuttamiseksi sairaanhoitopiirissä valmistellaan yhteistyössä kuntien kanssa Kysterin palvelujen järjestämistä koskeva puitesuunnitelma valtuustokausittain. Vuosittain laaditaan palvelujen tuottamista ohjaava palvelusopimus. Palvelusopimuksesta neuvotellaan kuntien kanssa ja Kysterin tilaajatoimikunta hyväksyy sen.

Kysterin toiminnan aikana on laadittu kaksi puitesuunnitelmaa. Toinen näistä koski vuosia 2014 - 2017. Valtuustokausi vaihtuu ja puitesuunnitelman laadinta olisi ajankohtainen. Parhaillaan on kuitenkin valmisteilla maakunnallisen Soten käynnistämistyö. Uusi maakunta aloittaa 1.1.2019. Soten järjestämisvastuu siirtyy tällöin maakunnalle. Kysterin kolmas puitesuunnitelma kattaisi vuodet 2018–2021. Kysterin hallinto ja johtokunta näkee tarpeettomaksi valmistella puitesuunnitelmaa tässä tilanteessa. Kysterin stra-

tegia on päivitetty viime vuonna ja vuosittainen palvelusopimus laaditaan vielä vuodelle 2018.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Esitän, ettei vuodelle 2018 laadita uutta puitesuunnitelmaa vaan noudatetaan vuoden 2017 puitesuunnitelmaa.

Päätös

Tilaaajatoimikunta hyväksyi esityksen, ettei vuodelle 2018 laadita uutta puitesuunnitelmaa vaan noudatetaan vuoden 2017 puitesuunnitelmaa.

28.5.2019

Valmistelija: toimitusjohtaja Ritva Vitri, puh. 044 717 1210

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon palvelujen järjestämistä vastuu toteutetaan Kysterissä siten, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri vastaa yhdessä kuntien kanssa terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä ja palvelujen järjestämisestä yhdenvertaisesti. Järjestämistä vastuu toteutetaan sairaanhoitopiirissä valmistellaan yhteistyössä kuntien kanssa Kysterin palvelujen järjestämistä koskeva puitesuunnitelma.

Kysterin toiminnan aikana on laadittu kaksi puitesuunnitelmaa. Toinen näistä koski vuosia 2014 - 2017. Soten valmisteluvaiheen aikana Kysterin hallinto ja johtokunta näki tarpeettomaksi puitesuunnitelman päivittämisen. Tilaaajatoimikunta hyväksyi 23.3.2017 esityksen, ettei vuodelle 2018 laadita uutta puitesuunnitelmaa, vaan noudatetaan vuoden 2017 puitesuunnitelmaa. Valmistelutyö jatkui edelleen kevääseen 2019 saakka. Soten piti käynnistyä 1.1.2020, jolloin järjestämistä vastuu olisi siirtynyt maakunnalle. Edelliseen liittyen Kysterin puitesuunnitelman päivytystä 2018 eteenpäin ei laitettu vireille. Soten valmistelutyö keskeytyi valtakunnallisen päätöksenteon mukaisesti.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Esitän, että odotetaan valtakunnallista linjausta tulevista Sotesuunnitelmista ennen uuden puitesuunnitelman laatimista Kysterille.

Päätös

Tilaaajatoimikunta päätti odottaa valtakunnallista linjausta tulevista Sotesuunnitelmista ennen uuden puitesuunnitelman laatimista Kysterille.

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaaajatoimikunta 26.8.2019 26 §

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Esitän, että Kysterille laaditaan uusi puitesuunnitelma.

Päätös

Tilaaajatoimikunta päätti, että Kysterille valmistellaan uusi puitesuunnitelma.

Kysterin järjestämissuunnitelman 2020 - 2021 hyväksymisprosessiin eteneminen

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 20.4.2020 27 §

Valmistelija: toimitusjohtaja Ritva Vitri, puh. 044 717 1210, ritva.vitri@kuh.fi

Kysterille on valmistelussa järjestämissuunnitelma vuosille 2020-2021. Voimassa olevan hallintosäännön 8 Luvun 2 § mukaisesti Tilaajatoimikunnan tehtävänä on

- laatia valtuustokausittain ehdotus perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon järjestämissuunnitelmaksi ao. kuntien ja kuntayhtymän hyväksyttäväksi.
- päättää järjestämissuunnitelmaan pohjautuvista, talousarviovuotta koskevista palvelusopimuksista perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon liikelaitoksen sekä muiden palveluja ao. kunnille tuottavien organisaatioiden kanssa.
- seurata ja arvioida järjestämissuunnitelman ja palvelusopimusten toteutumista ja raportoida toteumasta ao. kunnille ja kuntayhtymälle säännöllisesti sekä ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin järjestämissuunnitelman ja palvelusopimusten toteutumisen varmistamiseksi silloin, kun siihen on käytettävissä olevan seurantatiedon perusteella aihetta.

Tilaajatoimikunta laatii järjestämissuunnitelma ehdotuksen vuosille 2020-2021 ja järjestämissuunnitelma on käsiteltyssä 5.5.2020 kokouksessa.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta keskustelee prosessista ja sopii etenemistavasta.

Päätös

Kysterin järjestämissuunnitelmaa käsitellään tilaajatoimikunnan seuraavassa kokouksessa 5.5.2020, jonka jälkeen suunnitelma lähetetään kuntiin hyväksyttäväksi. Kokoukseen kutsutaan Kysteri-kunnista 1 - 2 viranhaltijaa tai luottamushenkilöä. Järjestämissuunnitelma tulee saada 15.6.2020 PSSHP:n valtuuston käsiteltäväksi.

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 5.5.2020 33 §

Valmistelija:

johtajaylilääkäri Antti Hedman, puh. 044 717 2110

sähköpostiosoite: antti.hedman@kuh.fi

Kysterin toiminnan aikana on laadittu kaksi järjestämissuunnitelmaa. Viimeisin suunnitelma oli laadittu vuosille 2014-2017. Näistä käytettiin puitesuunnitelma – nimeä erotuksena terveydenhuoltolain mukaiselle perusterveydenhuollon yksikön laatimalle Pohjois-Savon alueen järjestämissuunni-

telmalle. Tässä järjestämissuunnitelmassa palataan hallintosäännön mukaiseen Kysterin järjestämissuunnitelma –nimeen.

Kokouksessa esitellään Kysterin kolmas järjestämissuunnitelma ehdotus vuosille 2020-2021. Valtuustokautta lyhyempi aika liittyy siihen, että vuonna 2017 päädyttiin odottamaan valtakunnallisen sote-valmistelun etenemistä ja tämä valmistelu päättyi keväällä 2019. Tekemällä suunnitelma vuosille 2020-2021 päästään normaaliin valtuustokauden aikatauluun.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilajatoimikunta hyväksyy vuosille 2020-2021 laaditun ehdotuksen Kysterin järjestämissuunnitelmaksi ja se lähetetään Kysterin alueen kuntien päätöksentekoon.

Keskusteluun osallistuivat Kaavin kunnasta Ari Sopenen ja Suvi-Tuulia Seitsojoki, Keiteleen kunnasta Juha-Pekka Rusanen ja Anna-Liisa Tuhkanen, Leppävirran kunnasta Matti Raatikainen ja Marena Paahto, Pielaveden kunnasta Vilma Kröger ja Mia Simpanen, Rautavaaran kunnasta Henri Ruotsalainen ja Jukka Korkalainen, Vesannon kunnasta Anna-Leena Pellikka ja Esko Huttunen sekä Tervon kunnasta Seppo Niskanen.

Päätös

Tilajatoimikunta hyväksyi vuosille 2020 -2021 laaditun 5.5.2020 version Kysterin järjestämissuunnitelmaksi, joka lähetetään Kysterin alueen kuntien päätöksentekoon.

Kysterin johtokunta 29.5.2020 45 §

Esitys

Toimitusjohtaja:

Johtokunta merkitsee tilajatoimikunnan päätöksen tiedoksi.

Päätös

Johtokunta merkitsi tilajatoimikunnan päätöksen tiedoksi.

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020

Valmistelija:

johtajaylilääkäri Antti Hedman, puh. 044 717 2110

sähköpostiosoite: antti.hedman@kuh.fi

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon palvelujen järjestämistä vastuu toteutetaan Kysterissä siten, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri vastaa yhdessä kuntien kanssa terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä ja palvelujen järjestämisestä yhdenvertaisesti. Järjestämistä vastuu toteutetaan yhteistyössä kuntien kanssa Kysterin palvelujen järjestämistä koskeva puitesuunnitelma valtuustokausittain.

Viime keväänä kaatunutta SOTE-uudistusta odotellessa KYsterin tilaaja-toimikunnalla ei ole ollut kuluvalle valtuustokaudella Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin (sairaanhoitopiiri) hallintosäännön 8 luvun 2 §:n 2 kohdan mukaista järjestämissuunnitelmaa. Nykyiselle valtuustokaudelle ei ole laadittu järjestämissuunnitelmaa sen johdosta, että on jääty odottamaan viime eduskuntavaalikaudella valmistellun sosiaali- ja terveydenhuollon kokonaisuudistusta. Tällä perusteella on päätetty toimia edellisen järjestämissuunnitelman pohjalta.

SOTE-uudistuksen kaaduttua viime keväänä tilaajatoimikunnan kokouksessa on päätetty 26.8.2019 §:n 26 mukaisesti laatia uusi puitesuunnitelma.

Uusi järjestämissuunnitelma on laadittu ja hyväksytty perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunnassa 5.5.2020 ja lähetetty kunnille hyväksyttäväksi.

Järjestämissuunnitelma on hyväksytty Vesannon kunnanvaltuustossa 18.5.2020, Pielaveden kunnanvaltuustossa 25.5.2020, Rautavaaran kunnanvaltuustossa 25.5.2020, Kaavin kunnanvaltuustoissa 26.5.2020, Keiteleen kunnanvaltuustossa 1.6.2020, Tervon kunnanvaltuustossa 3.6.2020 ja Leppävirran kunnanvaltuusto käsitellee asiaa 8.6.2020.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy Kysterin järjestämissuunnitelman ja vie sen sairaanhoitopiirin valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Liitteet

- 1 Kysterin järjestämissuunnitelma 05052020
- 2 Vesannon kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 18.5.2020 § 25
- 3 Rautavaaran kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 25.5.2020 § 12
- 4 Pielaveden kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 25.5.2020 § 24
- 5 Kaavin kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 26.5.2020 § 18
- 6 Tervon kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 3.6.2020 § 18
- 7 Keiteleen kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 1.6.2020
- 8 Valtuusto 8.6.2020 § 36 Kysterin järjestämissuunnitelma.pdf



98 §

427/02.02.00.00/2019

Osavuositarkastus 1 - 4/2020

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 98 §

Valmistelija:
talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078
sähköpostiosoite: kari.janhonen@kuh.fi

Tammi - huhtikuun ennusteen (käsitelty hallituksessa 25.5.2020) ja osavuositarkastuksen mukaan KYS ei pysty kattamaan alijäämiään kuntalain edellyttämässä aikataulussa eli vuoden 2020 loppuun mennessä.

Sairaanhoitopiirin ja tytäryhtiöiden osavuositarkastukset tammi-huhtikuulta 2020 ovat liitteenä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa osavuositarkastuksen 1 - 4 /2020 tietoon saaduksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

- 9 KYSin osavuositarkastus tammi-huhtikuu 2020
- 10 Osavuositarkastus 1-4 /2020 Sakupe Oy
- 11 Osavuositarkastus 1-4_2020 Kallaveden Työterveys Oy
- 12 Osavuositarkastus 1-4_2020 Mustinlampi Oy



99 §

427/02.02.00.00/2019

Talousarvion toteutuminen 1 - 5 /2020

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 99 §

Valmistelija:
talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078
sähköpostiosoite: kari.janhonen@kuh.fi

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa talousraportoinnin 1 - 5/2020 tietoon saaduksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



100 §

1455/00.01.01.01/2019

Rakennuslupahakemuksiin ja vähäisiin poikkeuslupahakemuksiin liittyvien asiakirjojen allekirjoitusoikeudet

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 100 §

Valmistelija:

henkilöstö- ja hallintojohtaja Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460

sähköpostiosoite: janne.niemelainen@kuh.fi

Hallitus on kokouksessaan 2.10.2019 / § 114 valtuuttanut kiinteistöjohtaja Hannu Lahden allekirjoittamaan sairaanhoitopiirin puolesta otsikossa mainitut asiakirjat. Tilojen käyttötarkoituksen muutostöitä koskevien lupahakemusten määrä on sairaanhoitopiirin alueella kymmeniä vuosittain. Järjestely on toiminut hyvin. Rakennuslupahakemuksilla on usein kiire, koska rakennuslupaan liittyvät suunnitelmat valmistuvat hyvin lähellä rakennustyön aloitusajankohtaa.

Hallintosäännön 20 luvun, 4 §:n mukaan kuntayhtymän puolesta tehtävät sopimukset, sitoumukset sekä sen kirjelmät allekirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja yhdessä sairaanhoitopiirin johtajan kanssa taikka sairaanhoitopiirin johtaja tai hänen ollessa esteellinen tai estynyt, johtajaylilääkäri yhdessä henkilöstö- ja hallintojohtajan kanssa taikka asiaa valmistelleen muun viranhaltijan tai hallituksen määräämän muun henkilön kanssa.

Delegoituun päätösvaltaan perustuvat sopimukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa päätöksen tehnyt viranhaltija yhdessä asian valmistelleen viranhaltijan kanssa.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää valtuuttaa kiinteistöjohtaja Petri Pyy 15.6.2020 lukien hallituksen puolesta allekirjoittamaan rakennuslupahakemukset ja vähäisiin poikkeuslupahakemuksiin liittyvät asiakirjat.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



101 §

75/01.00.00.02/2014

Kelpoisuusehtojen päivittäminen

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 101 §

Valmistelija: Henkilöstö- ja hallintojohtaja Janne Niemeläinen, janne.niemelainen@kuh.fi, 044 7179460

Sairaanhoitopiirissä ei ole vahvistettu kelpoisuusehtoa tietoturvapäällikön tehtävään.

Henkilöstö- ja hallintojohtajan päätösesitys:

Tietoturvapäällikön kelpoisuusehdoksi tulisi vahvistaa soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä kokemus tietoturvaan liittyvien tehtävien hoitamisesta.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hyväksyy esitetyn kelpoisuusehdon.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

102 §

104/06.00.00.04.00.00/2015

Potilas- ja asiakasturvallisuuskatsaus tammi-huhtikuu 2020

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 102 §

Valmistelija:

potilasturvallisuuspäällikkö Kaisa Haatainen, puh. 044 717 9322, sähköpostiosoite: kaisa.haatainen@kuh.fi

Katsauksessa raportoidaan PSSHP:n alueellisen potilas- ja asiakasturvallisuuden toimintaohjelman tavoitteiden toteutuminen tammi-huhtikuussa 2020.

Tiedonkulun ja –hallinnan haasteet ja ongelmat ovat eniten raportoituja sekä potilailta ja omaisilta, henkilökunnalta että alueelta tulleissa vaaratapah- tumailmoituksissa. Ne ilmenevät myös COVID -19 pandemiaan liittyvissä ilmoituksissa.

Katsauksessa kuvataan tehtyjä kehittämistoimenpiteitä tiedonkulun ja –hallinnan, lääkehoidon sekä laiteturvallisuuden parantamiseksi. Katsaukseen on lisätty osallistuminen kansalliseen toimintaan.

Katsaus esityslistan liitteenä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

13 Potilas_ ja asiakasturvallisuuskatsaus tammi_huhtikuu_2020.docx

103 §

332/00.00.01.00.00/2017

Pielaveden kunnan edustajan nimeäminen Kysterin tilaajatoimikuntaan

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 103 §

Valmistelija:
henkilöstö- ja hallintojohtaja Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460 sähköpostiosoite: janne.niemelainen@kuh.fi

Pielaveden kunnan edustajana Kysterin johtokunnassa on toiminut Taika Kurki. Paikkakunnalta muuton vuoksi Taika Kurjelle tulee nimetä uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Sairaanhoitopiirin hallintosäännön mukaan Kysterin johtokuntaan jäsenet valitsee valtuusto. Pielaveden kunnanhallitus esittää nimettäväksi Pielaveden kunnan edustajaksi Kysterin johtokuntaan Mika Hartikaisen ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Titta Raitasta.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että Kysterin johtokuntaan Pielaveden kunnan edustajaksi valitaan Mika Hartikainen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Titta Raitanen.

Päätös

Sairaanhoitopiirin johtaja teki kokouksessa muutetun päätösesityksen seuraavasti:

Asiaselosteessa on virheellisesti esitetty valintaa Kysterin johtokuntaan. Kysymys on valinnasta Kysterin tilaajatoimikuntaan, jonka jäsen Taika Kurki on ollut.

Hallintosäännön 3 luvun 4 §:n mukaan kuntayhtymän hallitus asettaa tilaajatoimikunnan toimikaudekseen, valitsee ao. kuntia kuultuaan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet ja määrää heistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi

Hallitus päättää nimetä Kysterin tilaajatoimikuntaan Pielaveden kunnan edustajaksi Mika Hartikaisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Titta Raitasen.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan kokouksessa tekemän muutetun esityksen.



104 §

1521/03.06.02.00/2019

Korvaushakemus virheellisesti asennetusta verisuoniproteesista (Julk 24 §, kohta 25)

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 104 §

Esitys

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan kuntayhtymän hallitukselle ja säilytetään asiakortilla.



105 §

1054/03.06.02.00/2020

Korvausvaatimus tietoturvaloukkauksesta (Julk 24 §, kohta 25)

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 105 §

Esitys

Asian salassapidon vuoksi päätössehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan kuntayhtymän hallitukselle ja säilytetään asiakortilla.



106 §

682/03.06.02.00/2020

Korvausvaatimus kuulolaitteiden katoamisesta johtuvista haitoista (Julk 24 §, kohta 25)

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 106 §

Esitys

Asian salassapidon vuoksi päätössehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan kuntayhtymän hallitukselle ja säilytetään asiakortilla.



107 §

1065/03.06.02.00/2020

Oikaisuvaatimus: Korvaushakemus hoidon aikana kadonneesta ylähammasproteesista (Julk 24 §, kohta 25)

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 107 §

Esitys

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan kuntayhtymän hallitukselle ja säilytetään asiakortilla.



108 §

1062/03.06.02.00/2020

Oikaisuvaatimus: Korvaushakemus hoidon aikana kadonneesta vihkisormuksesta (Julk 24 §, kohta 25)

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 108 §

Esitys

Asian salassapidon vuoksi päätössehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan kuntayhtymän hallitukselle ja säilytetään asiakortilla.



109 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Ei ollut muita asioita.



110 §

525/00.04.04/2017

Kuntayhtymän hallitus	72 §	21.5.2018
Kuntayhtymän valtuusto	8 §	11.6.2018
Kuntayhtymän hallitus	95 §	16.9.2019
Kuntayhtymän hallitus	71 §	25.5.2020

KYS erva erikoissairaanhoidon järjestämissopimus

Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020 110 §

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 21.5.2018 72 §

Valmistelija:

johtajaylilääkäri Jorma Penttinen, puh. 044 717 2110

sähköpostiosoite: jorma.penttinen@kuh.fi

Terveystieteiden tutkimuskeskus (1326/2010) mukaan erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien on järjestettävä yhteistyössä alueensa erikoissairaanhoidon. Lain mukaan alueen sairaanhoitopiirien on tehtävä tästä erikoissairaanhoidon järjestämissopimus. Sopimuksessa on sovittava erityisvastuualueeseen kuuluvien sairaanhoitopiirien kuntayhtymien työnjaosta ja toiminnan yhteensovittamisesta sekä uusien menetelmien käyttöönoton periaatteista. Erikoissairaanhoidon järjestämissopimus on laadittava kunnallisvaltuustokausittain (L 43.1). Tämä järjestämissopimus on laadittu vuonna 2017 alkaneelle kunnallisvaltuustokaudelle. Tämän sopimuksen on tarkoitus kattaa aika maakuntaudistuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämistodistuksen voimaantuloon saakka.

Erikoissairaanhoidon järjestämissopimus tulee hyväksyä sairaanhoitopiirien valtuustoissa (L 43.3).

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy järjestämissopimuksen liitteineen ja vie sen sairaanhoitopiirin valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuussa 2018.

Päätös

Johtajaylilääkäri täydensi kokouksessa esitystään siten, että johtajaylilääkäri valtuutetaan tekemään järjestämissopimukseen liitteineen teknisluontoisia korjauksia.

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin kokouksessa tekemän täydennetyn esityksen.

Kuntayhtymän valtuusto 11.6.2018 8 §

Esitys

Hallitus:

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Päätös

Valtuusto hyväksyy hallituksen esityksen.

Kuntayhtymän hallitus 16.9.2019 95 §

Valmistelija:

johtajaylilääkäri Antti Hedman, puh. 044 717 2110

sähköpostiosoite: antti.hedman@kuh.fi

KYS-erva erikoissairaanhoidon järjestämissopimus hyväksyttiin KYS:n osalta Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin valtuustossa 11.6.2018 ja SiunSoten valtuustossa 12.12.2018. Järjestämissopimusta ei kuitenkaan käsitelty Keski-Suomen sairaanhoitopiiriin, Essoten eikä Sosterin valtuustoissa. Siten KYS-ervassa ei ole ollut lain edellyttämää voimassa olevaa järjestämissopimusta.

Neuvotteluja erva-alueen erikoissairaanhoidon järjestämisestä on kuitenkin jatkettu ja saavutettu sairaanhoitopiirien yhtenäinen tahtotila, kuinka erikoissairaanhoidon KYS-ervan alueella järjestettäisiin.

Aiempaa sopimusversio on tämän mukaisesti päivitetty ja muokattu. Sopimus liitteineen on liitteinä.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy päivitetyn järjestämissopimuksen liitteineen ja vie sen sairaanhoitopiiriin valtuuston hyväksyttäväksi lokakuussa 2019. Hallitus valtuuttaa johtajaylilääkärin tekemään järjestämissopimukseen liitteineen teknisluontoisia korjauksia, mikäli tarvetta muiden sairaanhoitopiirein hallintoelinten käsittelyssä vielä ilmenisi.

Päätös

Hallitus päättää palauttaa asian valmisteluun.

Kuntayhtymän hallitus 25.5.2020 71 §

Valmistelija:

johtajaylilääkäri Antti Hedman, puh 044 717 2110, sähköpostiosoite: antti.hedman@kuh.fi

Terveystuolain (1326/2010) mukaan erityisvastuualueen sairaanhoitopiirien on järjestettävä yhteistyössä alueensa erikoissairaanhoito. Lain mukaan alueen sairaanhoitopiirien on tehtävä tästä erikoissairaanhoiton järjestämissopimus. Sopimuksessa on sovittava erityisvastuualueeseen kuuluvien sairaanhoitopiirien kuntayhtymien työnjaosta ja toiminnan yhteensovittamisesta sekä uusien menetelmien käyttöönoton periaatteista.

Erikoissairaanhoiton järjestämissopimus on laadittava valtuustokausittain (L 43.1) ja se tulee hyväksyä sairaanhoitopiirien valtuustoissa (L 43.3).

Järjestämissopimuksen tulisi noudattaa Valtioneuvoston asetusta (24.8.2017/583) kiireellisen hoidon perusteista ja päivityksen erikoisaloikohtaisista edellytyksistä sekä Valtioneuvoston asetusta erikoissairaanhoiton työnjaosta ja eräiden tehtävien keskittämisestä (24.8.2017/582).

Vuonna 2018 voimaan tulleet asetukset ovat aiheuttanut keskustelua asetusten tarkoituksenmukaisuudesta ja yhteensopivuudesta joillakin erikoisaloilla. Asetusta erikoissairaanhoiton työnjaosta ja eräiden tehtävien keskittämisestä ollaan parhaillaan muuttamassa asetuksen 6 § ja 7 § osalta. Nämä pykälät koskevat yliopistosairaalaan keskitettävää hoitoa ja toimenpiteiden vähäisen määrän perusteella keskitettävää hoitoa. Tästä on STM esitys ollut lausuntokierroksella ja uudistetun asetuksen oli tarkoitus tulla voimaan 1.6.2020. Asetusmuutos on viivästynyt eikä lopullinen asetusteksti ole vielä selvillä.

KYS-ERVAssa ei ole lain edellyttämää voimassa olevaa järjestämissopimusta. Tämän hetkistä valtuustokautta koskeva KYS-ERVA erikoissairaanhoiton järjestämissopimus hyväksyttiin KYSn osalta Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuustossa 11.6.2018 ja SiunSoten valtuustossa 12.12.2018. Järjestämissopimusta ei kuitenkaan käsitelty Keski-Suomen sairaanhoitopiirin, Essoten eikä Sosterin valtuustoissa. Vaikka erikoissairaanhoiton palvelujen järjestelyt vastaavat pääosin vallitsevaa lainsäädäntöä ERVAn alueella ei ole onnistuttu sopimaan eräitä toimenpiteitä koskevista järjestelyistä asetusten puitteissa.

Neuvotteluja ERVA-alueen erikoissairaanhoiton järjestämisestä on kuitenkin jatkettu ja saavutettu 5.- 6.9.2019 KYS ERVAn johtoryhmien kokouksessa sairaanhoitopiirien yhtenäinen kanta, että toiminta järjestettäisiin n.s.

liikkuva leikkaustiimi mallilla KYS ERVAn alueella. Kannanotto luovutettiin myöhemmin myös perhe- ja peruspalveluministeri Krista Kiurulle.

30.12.2020 tuli lausuntokierrokselle luonnos muutoksesta valtioneuvoston asetukseksi erikoissairaanhoidon työnjaosta ja eräiden tehtävien keskittämisestä. Asia oli esillä KYS ERVAn johtoryhmien kokouksessa 13.-14.2.2020, jossa sovittiin yhteisestä kannanotosta ministeriöön. Se toimitettiin 6.3.2020 ministeriöön perhe- ja peruspalveluministeri Krista Kiurulle. Kannanotossa esitettiin, että yliopistosairaaloihin asetuksella keskitettäviä leikkauksia voitaisiin tehdä myös erityisistä syistä vastaavan tasoisessa keskussairaalassa.

Asetusmuutoksen viivästyessä 15.5.2020 KYS ERVAn yhteistoimintaelimien kokouksessa järjestämissopimus päätettiin päivittää KYS ERVAn johtoryhmien kokouksissa sovitun kannanoton mukaisesti ja esittää hallituksille ja valtuustoille hyväksyttäväksi. Tarvittaessa järjestämissopimusta tarkennetaan, kun lopullinen asetuseritys on selvillä.

Aiempaa sopimusversiota on tämän mukaisesti päivitetty ja muokattu. Se käsitellään vielä 20.5.2020 KYS ERVA yhteistoimintaelimien kokouksessa ja toimitetaan liitteineen hallitukselle ennen 25.5.2020 kokousta.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy päivitetyn järjestämissopimuksen liitteineen ja vie sen sairaanhoitopiirin valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuussa 2020. Hallitus valtuuttaa johtajaylilääkärin tekemään järjestämissopimukseen liitteineen teknisluontoisia korjauksia, mikäli tarvetta muiden sairaanhoitopiirein hallintoelinten käsittelyssä vielä ilmenisi.

Päätös

Johtajaylilääkäri teki kokouksessa seuraavan muutetun päätösesityksen:

KYS ERVA yhteistyöelimen kokouksessa 20.5.2020 yhteisesti päätettiin, että päivitetty järjestämissopimus viedään sairaanhoitopiirien hallintoelimiin hyväksyttäväksi.

1) Hallitus hyväksyy päivitetyn järjestämissopimuksen liitteineen ja vie sen sairaanhoitopiirin valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuussa 2020.

2) Hallitus valtuuttaa johtajaylilääkärin tekemään järjestämissopimukseen liitteineen teknisluontoisia korjauksia, mikäli tarvetta muiden sairaanhoitopiirein hallintoelinten käsittelyssä vielä ilmenisi.

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin muutetun päätösesityksen.



Kuntayhtymän hallitus 15.6.2020

Esitys

Hallitus päätti yksimielisesti ottaa asian ylimääräisenä käsiteltäväksi.

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää palauttaa asian takaisin valmisteltavaksi. Asia tuodaan valtuuston käsittelyyn sen tultua uudelleen valmistelluksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 94-100,102,109-110

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 101,103

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 101,103

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksen vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

1 Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määrään, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muusta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea va-

littamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiin, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksiin.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksiin ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksiin ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettävissä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisäntipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin,



kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>