

Kokoustiedot

Aika 15.09.2020 tiistai klo 13:00 - 15:25

Paikka Teams-kokous

Läsnä

Mia Hahtala, puheenjohtaja
Erkki Pääkkönen, varapuheenjohtaja
Kaija Julkunen
~~Jari Paananen~~ Ari Kaunisaho
Heikki Haatainen
Mika Hartikainen

Muut läsnäolijat

Leena Kaulamo, hallituksen edustaja
Antti Hedman, esittelijä
Markku Rossi, läsnäolo-oikeutettu
Ritva Vitri, läsnäolo-oikeutettu
Tuija J. Jussila, sihteeri

Poissa

Jari Paananen
Jorma Korhonen

Asiat

44 - 52 §

Allekirjoitukset

Mia Hahtala
puheenjohtaja

Tuija J. Jussila
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Kaija Julkunen

Ari Kaunisaho

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	44 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		3
2	45 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valitseminen		4
3	46 §	Toimitusjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista		5
4	47 §	Kysteri: Taloussuunnitelman valmistelu vuosille 2021 - 2023		6
5	48 §	Vuoden 2020 Kysterin henkilöstön työyhteisökysely		8
6	49 §	Palvelusopimus 2021	1	9
7	50 §	Yksilölliset asiakasmaksupäätökset		11
8	51 §	Muut asiat		12
9	52 §	Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen		13

Muutoksenhaku

Perusterveydenhuollon tilaajatoimikunnan muutoksenhakuohje	14
--	----



44 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



45 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valitseminen

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaija Julkunen ja Ari Kaunisaho.

Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi sähköpostitse.



46 §

Toimitusjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista

Toimitusjohtaja esitteli katsauksessaan mm. koronan taloudellisen vaikutustilanteen, KVTES-vaikutukset, palvelusuorite- ja arviolaskelman.

Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi toimitusjohtajan katsauksen ajankohtaisista asioista tiedoksi.

Kysterin johtokunta

55 §

16.6.2020

47 §

1184/02.02.00.00/2020

Kysteri: Taloussuunnitelman valmistelu vuosille 2021 - 2023

Päätöshistoria

Kysterin johtokunta 16.6.2020 55 §

Valmistelija: Hallintopäällikkö Tuomo Nissinen, puh. 044 7171 212, tuo-mo.nissinen@kuh.fi.

Valmistelun lähtökohtia

Palvelusopimuksen tavoitteita ja sisältöä linjaa Kysterin järjestämissuunnitelma, joka on kuntien käsittelyssä kesäkuussa. Sairaanhoitopiirin hallitus ja valtuusto käsittelevät järjestämissuunnitelman 15.6.2020.

Kysterin alueen kuntien kanssa käydään elokuussa neuvottelut vuoden 2021 palvelusopimuksen sisällöstä, tuotettavien palveluiden määrästä ja hinnoista sekä niistä muodostuvista jäsenkuntaosuuksista. Tilaajatoimikunta hyväksyy palvelusopimuksen ja päättää samalla toiminnallisista ja määrällisistä tavoitteista vuodelle 2021.

Talousarvion valmistelussa otetaan huomioon soveltuvin osin sairaanhoitopiirin hallituksen talousarvion ja – suunnitelman laatimisperiaatteet.

Arvioita kustannusmuutoksista:

- palkannousuvara: yleiskorotukset 1.8.2020 1,22% ja 1.4.2021 1 %, järjestelyvaraerä 1.4.2021 0,8 %
- aineet, tarvikkeet ja materiaalit 1 %
- palvelujen ostot 1 %
- muut menot 0 %
- investoinneissa hankitaan vain aivan välttämätön, korvataan leasingrahoituksella
- asiakasmaksujen arvioidaan nousevan 0 %
- ulkokuntamyynti: 0 %

Investointien käsittely

Yli 10.000 €:n kertahankinnat merkitään investointeihin. Taloussuunnitelman yhteydessä investoinnit kerätään investointilistalle, josta vuosittain tehdään Shp:n valtuuston hyväksymät tasapoistot. (Laitteissa 5 v. tasapoisto). Palvelukeskusten hallinnot kirjaavat vuosipoiston omalle kustannuspaikalleen poistoihin.

Jäsenkunnille ei makseta vuonna 2021 peruspääoman korkoa.



15.09.2020

Esitys

Toimitusjohtaja:

Johtokunta päättää, että talousarvion 2021 valmistelussa ja investointien käsittelyssä noudatetaan edellä mainittujen periaatteita.

Päätös

Johtokunta päätti, että talousarvion 2021 valmistelussa ja investointien käsittelyssä noudatetaan edellä mainittujen periaatteita.

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 15.9.2020 47 §

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta merkitsee tiedoksi johtokunnan päättämät talousarvion valmistelun ja investointien käsittelyssä noudatettavat periaatteet.

Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi tiedoksi johtokunnan päättämät talousarvion valmistelun ja investointien käsittelyssä noudatettavat periaatteet.



Kysterin johtokunta

70 §

2.9.2020

48 §

659/01.04.01.04/2020

Vuoden 2020 Kysterin henkilöstön työyhteisökysely

Päätöshistoria

Kysterin johtokunta 2.9.2020 70 §

Valmistelija: johtava hoitaja Eija Peltonen, puh. 044 7171 211, ei-ja.peltonen@kuh.fi.

Liikelaitoksessa toteutettiin vuosittainen työyhteisökysely huhtikuussa 2020. Kyselyn tulokset on analysoitu ja Kysterin palvelualuejohto on käynyt touko-kesäkuussa terveysasemittain henkilöstön kanssa tulokset läpi. Tänä vuonna työyhteisökyselyä on laajennettu siten, että henkilökunta on valinnut kyselyn perusteella kehittämiskohteet toimipisteittäin. Seurantakysely kehittämiskohteiden etenemisen suhteen on suunniteltu toteutettavaksi loppuvuodesta.

Johtokunnalle esitellään yhteenveto Kysterin tuloksista.

Esitys

Toimitusjohtaja:

Johtokunta merkitsee vuoden 2020 Kysterin työyhteisökyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös

Johtokunta merkitsi vuoden 2020 Kysterin työyhteisökyselyn tulokset tiedoksi.

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 15.9.2020 48 §

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta merkitsee tiedoksi Kysterin vuoden 2020 työyhteisökyselyn tulokset.

Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi tiedoksi Kysterin vuoden 2020 työyhteisökyselyn tulokset.



49 §

337/06.00.00.01/2015

Palvelusopimus 2021

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 15.9.2020 49 §

Valmistelija:

toimitusjohtaja Ritva Vitri, puh. 044 717 1210

sähköpostiosoite: ritva.vitri@kuh.fi

Palvelusopimus on tilaajatoimikunnan ja Kysterin sekä muiden palveluntuottajien kanssa tehtävä talousarviovuotta koskeva sopimus palvelujen tuottamisesta. Palvelusopimuksen tarkoituksena on varmistaa se, että väestö saa tarvitsemansa palvelut hinnastoon perustuvalla sovitulla kustannustasolla.

Palvelusopimus laaditaan vuodeksi, mutta siinä voidaan esittää myös toiminta- ja taloussuunnittelukautta (TA-vuosi + 2 vuotta) koskevia järjestelyjä. Palvelusopimuksessa sovitaan määrällisen palvelujen tuottamisen lisäksi noudatettavista laadullisista asioista.

Palvelutasoa koskevia kysymyksiä on käsitelty ja linjattu syksyn 2020 kuntakierrosten yhteydessä. Aiemmasta poiketen kuntakierroksia järjestettiin kaksi kappaletta Nilakassa ja Leppävirralla, missä oli arvioitavana isompia kokonaisuuksia. Merkittävimpanä toiminnallisena muutoksena on Nilakassa ja Leppävirralla siirtyminen yhden vuodeosaston malliin. Nilakassa tähän liittyen iltavastaanotto keskitetään vuodeosastopaikkakunnalle. Viikonloppuvastaanotossa kuntien toiveena on jatkaa mallia, jossa toinen viikonloppupäivistä on Keiteleellä ja toinen Pielavedellä. Suunnitelmaksi jäi kuitenkin lyhentää viikonloppuvastaanottoa kahdella tunnilla toteutuvaksi klo 8 - 16. Leppävirralla sovittiin toimintaterapeutin vakanssin perustamisesta. Koillis-Savossa jäi tarvittaessa arvioitavaksi vuodeosastopaikkojen määrän tarkistus alaspäin.

Kuntakohtainen ennakkolaskutus perustuu tehtyihin arvioihin palvelujen käytöstä. Kuntakierroksilla sovittiin 2 % noususta verrattuna vuoden 2020 ennakkoihin Koillis-Savossa ja Nilakassa, Leppävirralla 0 % nousu. Lopulliseen jäsenkuntalaskutukseen vaikuttaa palvelukeskusten vuoden aikana toteutuneet nettomenot.



15.09.2020

Eesitys

Johtajaylilääkäri:

Tilaajatoimikunta hyväksyy esitetyn palvelusopimuksen ja siinä olevat toiminnalliset muutokset.

Päätös

Tilaajatoimikunta hyväksyi esitetyn palvelusopimuksen ja siinä olevat toiminnalliset muutokset.

Tilaajatoimikunta edellyttää jatkuvan toiminnan ja palveluiden kustannusten seuranta ja ettei ennakkolaskutuksen 2 % kasvua pidetä automaattisena.

Liitteet

1 Palvelusopimus Kysteri 2021 080920



50 §

Yksilölliset asiakasmaksupäätökset

Päätös

Tilaajatoimikunta merkitsi 19 yksilöllistä asiakasmaksupäätöstä tiedoksi.



51 §

Muut asiat

Päätös

Ei muita asioita.



15.09.2020

52 §

Seuraava kokous ja kokouksen päättäminen

Päätös

Tilaajatoimikunta päätti seuraavan kokouksen ajankohdaksi 7.10.2020 klo 14 - 16. Kokous pidetään Teams-kokouksena.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.25.

Perusterveydenhuollon tilaajatoimikunnan muutoksenhakuohje**OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 44 – 48, 50 - 52

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 49

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.



Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon
tilaajatoimikunta

Pöytäkirja

6/2020

15 (15)

Muutoksenhakuohje

52 §

15.09.2020