

24.05.2021

Kokoustiedot

Aika 24.05.2021 maanantai klo 9:30 - 11:50

Paikka Teams

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja
Minna Reijonen, varapuheenjohtaja

Poistui kokouksesta klo 9:40 §
73 kohdalla ja palasi kokouk-
seen klo 10:05 § 74 kohdalla.
Poistui kokouksesta klo 10:32
§ 75 kohdalla

Aino Kanniainen
Leena Kaulamo
Jaakko Kekoni
Ulla Miettinen
Pekka Pollari
Riitta Savolainen
Erkki Virtanen

Liittyi kokoukseen klo 10:30 §
74 kohdalla

Jussi Kauhanen
Jukka Pelkonen

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj
Heikki Alanen, valtuuston 1. vpj.
Kaisa Raatikainen, valtuuston 2. vpj.
Risto Miettunen, esittelijä
Antti Hedman, esittelijä
Merja Miettinen, esittelijä
Janne Niemeläinen, sihteeri
Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu
Heikki Miettinen, läsnäolo-oikeutettu

Poissa

Asiat 71 - 89 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja teh-
tyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.



24.05.2021

Jaakko Kekoni

Ulla Miettinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 25.5.2021

Janne Niemeläinen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	71 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	72 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	73 §	Sakupe Oy:n kuuleminen		6
4	74 §	Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus		7
5	75 §	Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaminen ja kokoonpano	1-3	8
6	76 §	Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin ja pelastuslaitoksen yhteistyösopimus	4-9	11
7	77 §	Järvisseudun Työterveys Oy:n osakkeiden myynti Kuopion kaupungilta Mestar Kuopio Oy:lle	10-12	12
8	78 §	Rakennustyöt 1.7.2021-31.12.2022 ja optiot vuosille 2023 ja 2024		14
9	79 §	Osavuosisikatsaus 1 - 3/2021	13	18
10	80 §	Riskienhallinnan tilan ja merkittävien riskien raportointi sekä riskienhallinnan ohjeet		19
11	81 §	Riskienhallinnan kehittämissuunnitelma	14	20
12	82 §	Sairaanhoitopiirin strategiset riskit v. 2021	15	21
13	83 §	Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot		22
14	84 §	Potilas- ja asiakasturvallisuuskatsaus tammi-maaliskuu 2021	16	24
15	85 §	Omistajaohjausjaostossa 28.4.2021 käsitellyt asiat		25
16	86 §	Valitus poliklinikkakäyntien potilasmaksuista (Julk 24 §, kohta 25)		26
17	87 §	Viranhaltijapäätökset ajalta 14.5.-23.5.2021		27
18	88 §	Tiedoksi saatettavat asiat 24.5.2021	17	28
19	89 §	Muut mahdolliset asiat		29

Muutoksenhaku

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje	30
--	----

71 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on laillinen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin. Nimenhuudon yhteydessä jokainen kokoukseen osallistuva vakuutti olevansa etäyhteydellä kokoukseen osallistuessaan yksin siinä tilassa, mistä osallistuu kokoukseen ja että kokousta ei pysty kukaan ulkopuolinen seuraamaan eikä kuuntelemaan käytyjä keskusteluja eikä niitä tallenneta. Todettiin, että salaiset ja ei julkiset asiakirjat tulee jokaisen jäsenen hävittää asianmukaisesti kokouksen jälkeen.



72 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa Minna Reijonen ja Leena Kaulamo.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jaakko Kekoni ja Ulla Miettinen.



73 §

299/00.02.01/2021

Sakupe Oy:n kuuleminen

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 73 §

Valmistelija: sairaanhoitopiirin johtaja Risto Miettunen, puh 044 711 3588, sähköpostiosoite: risto.miettunen@kuh.fi

Sakupe Oy:n toimitusjohtaja Antti Tervo antaa tilannekatsauksen kokouksessa.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



74 §

Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän hallitus

60 §

26.4.2021

75 §

843/00.04.00/2021

Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettaminen ja kokoonpano**Päätöshistoria****Kuntayhtymän hallitus 26.4.2021 60 §**

Valmistelija: sairaanhoitopiirin johtaja Risto Miettunen, puh 044 711 3588, sähköpostiosoite: risto.miettunen@kuh.fi

Pohjois-Savon liitto pyytää hyväksyntää esitykseen Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen perustamisesta sote-uudistusta koskevan lakikokonaisuuden (HE 241/2020 vp) voimaantulon jälkeen.

Hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirin, erityishuoltopiirin ja alueen pelastustoimen olisi sovittava välittömästi voimaantulon voimaantultua väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja siitä, mikä viranomainen asettaisi valmistelutoimielimen. Väliaikainen valmistelutoimielin vastaisi hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta sekä käyttäisi sitä koskevaa päätösvaltaa ja vastaisi tehtäviinsä liittyvästä puhevallan käyttämisestä siihen saakka, kunnes aluevaltuusto olisi valittu ja aluevaltuuston asettama aluehallitus olisi aloittanut toimintansa.

Esitystä väliaikaisesta valmistelutoimielimen kokoonpanosta ja asettajasta on valmisteltu POSOTE20 -hankkeen vapaaehtoisen valmistelun johtoryhmän johdolla, joka koostuu Pohjois-Savon sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastuslaitoksen ylimmästä johdosta.

Pohjois-Savon väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenet nimetään (16 varsinaista ja 16 varajäsentä) tasa-arvosta annetun lain mukaisesti seuraavasti:

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen viranhaltijat, joilla on hyvä asiantuntemus toimialansa hallinnosta ja toiminnasta sekä mahdollisuus osallistua valmisteluun (Eri aihealueiden asiantuntijoita, esim. SOTE- palvelut, PELA, talous, HR, juridiikka). Jäsenten tulee varautua käyttämään vähintään 50 % työajastaan väliaikaisen valmistelutoimielimen työhön.

- Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri (2 jäsentä + 2 varajäsentä)
- Pohjois-Savon pelastuslaitos (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Kuopion kaupunki (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Kysteri - liikelaitos (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Varkauden kaupunki (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Siilinjärven kunta (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Lapinlahden kunta (1 jäsen + 1 varajäsen)

- Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymä (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Suonenjoen kaupunki (1 jäsen) ja Rautalammin kunta (1 varajäsen).
 - Sosiaalitoimen palvelunsa itsenäisesti järjestävien kuntien (Keitele, Pielavesi, Rautalampi, Suonenjoki, Tervo, Vesanto, Kaavi, Leppävirta, Rautavaara ja Tuusniemi) edustuksesta on sovittu näiden kuntien ja kaupungin johtajien kanssa.
- Vaalijalan kuntayhtymä (1 jäsen + 1 varajäsen)

Hyvinvointialueen ja kuntien rajapintojen yhteensovittamisen viranhaltijat (Eri aihealueiden asiantuntijoita, esim. sivistystoimi, HYTE):

- Iisalmen kaupunki (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Kuopion kaupunki (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Varkauden kaupunki (1 jäsen + 1 varajäsen)
- Siilinjärven kunta (1 jäsen + 1 varajäsen)

Kaikkien Pohjois-Savon kuntien ja kuntayhtymien tulee toimittaa päätös yllä kuvatussa esityksestä Pohjois-Savon liiton kirjaamoon 1.5.2021 mennessä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää:

1) Hyväksyä esityksen Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamisesta ja kokoonpanosta.

2) Väliaikaiseen valmistelutoimielimeen nimettävien henkilöiden ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten osalta päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätös

Johtajaylilääkäri teki kokouksessa muutetun päätösesityksen siten, että:

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen kohdan 1) osalta ja hallitus päättää siirtää esityksen kohdan 2) käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkäriin kokouksessa tekemän muutetun päätösesityksen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Väliaikaiseen valmistelutoimielimeen nimettävien henkilöiden ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten osalta päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus päättää siirtää asian 14.6.2021 kokoukseen.

Liitteet

- 1 Pyyntö: Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) perustamiseen liittyvä päätöksenteko
- 2 Ohje päätöksentekoon: Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) perustamiseen liittyvä päätöksenteko
- 3 POSOTE20 infot kuntapäätäjille

76 §

1911/00.04.00/2019

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin ja pelastuslaitoksen yhteistyösopimus

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 76 §

Valmistelija: palvelukeskusjohtaja Jouni Kurola, puh. 044 717 4082, jou-ni.kurola@kuh.fi

Kuntayhtymän hallitus on 18.12.2012 hyväksynyt sairaanhoitopiirin ja pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen. Sopimusta on ollut tarpeen päivittää.

Päivitykset on neuvoteltu yhdessä Pohjois-Savon pelastuslaitoksen kanssa. Päivityksessä on tehty useita teknisiä korjauksia ja huomioitu tietosuojaan tulleet uudet säädökset. Neuvotteluissa on yhteisymmärryksessä päädytty siihen, ettei pelastuslaitoksen osuuteen ensihoitopalvelujen tuottamisen osalta tehdä muutoksia.

Sopimuspäivitys on käsitelty palvelukeskus Akuutin sekä sairaalan johtoryhmissä, jotka puoltavat yhteistoimintasopimuksen hyväksymistä.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus hyväksyy yhteistyösopimuksen ja esittää sen hyväksymistä edelleen valtuustolle.

Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Liitteet

- 4 Yhteistoimintasopimus ensihoitopalveluiden toteuttamisesta.pdf
- 5 Muistio 170221.docx
- 6 Yhteistoimintasopimus ensihoitopalveluiden toteuttamisesta Pohjois-Savon sairaanhoitopiirissä 020321.docx
- 7 Liite 1_Ensivastetoiminta 020321.docx
- 8 Liite 2_Koillis-Savon yhteistyksikkö 020321.docx
- 9 Liite 3_Henkilötietojen käsittelyehdot 020321.docx

Järviseudun Työterveys Oy:n osakkeiden myynti Kuopion kaupungilta Mestar Kuopio Oy:lle**Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 77 §**

Valmistelija: henkilöstö- ja hallintojohtaja Janne Niemeläinen, puh 044 717 9460, sähköpostiosoite: janne.niemelainen@kuh.fi

Kuopion kaupungin tarkoituksena on luovuttaa 10.6.2021 Mestar Kuopio Oy:lle viisi (5) kappaletta Järviseudun Työterveys Oy:n (jäljempänä "Yhtiö") osakkeita neljänsadan (400) euron osakekohtaisella hinnalla.

Kuopion kaupunki on tehnyt osakekauppaa koskevat päätökset, ja Mestar Kuopio Oy:n hallitus on myös päättänyt asiasta. Jos Mestar Kuopio Oy hankkii Kuopion kaupungilta Järviseudun Työterveys Oy:n osakkeita, suunnitellun osakekaupan jälkeen osakemäärät ja omistusosuudet jakautuisivat Yhtiössä seuraavasti:

Omistaja	Osakkeita yhteensä	Osuus-%
Kuopion kaupunki	1510 kpl	60,40 %
Pohjois-Savon Sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	450 kpl	18 %
Siilinjärven kunta	300 kpl	12 %
Varkauden kaupunki	225 kpl	9 %
Tuusniemen kunta	5 kpl	0,20 %
Kuopion Vesi Oy	5 kpl	0,20 %
Mestar Kuopio Oy	5 kpl	0,20 %

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus:

1. antaa suostumuksensa sille, että Kuopion kaupunki luovuttaa 10.6.2021 osakekaupalla viisi (5) kappaletta omistamiaan Yhtiön osakkeita Mestar Kuopio Oy:lle.
2. sitoutuu olemaan käyttämättä yhtiöjärjestyksen ehdon 10 § mukaista lunastusoikeuttaan.
3. sitoutuu kannattamaan Yhtiön hallituksessa päätöstä, jonka mukaan Yhtiö antaa yhtiöjärjestyksen 11 §:n mukaisen suostumuksensa tässä ilmoituksessa tarkoitetulle osakekaupalle.
4. hyväksyy Liitteenä 1 olevan osakassopimuksen liittymissopimuksen ja valtuuttaa Yhtiön toimitusjohtajan Anne Juntusen allekirjoittamaan puolestaan osakassopimuksen liittymissopimuksen.



Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

- 10 Liittymissopimus osakassopimukseen Mestar Oy
- 11 Osakassopimus JSTT Oy
- 12 Ilmoitus suunnitellusta osakekaupasta, osakkeenomistajan sitoumus ja valtuutus: Ilmoitus Järvisseudun Työterveys Oy:n osakkeiden myynti Kuopion kaupungilta Mestar Kuopio Oy:lle

Rakennustyöt 1.7.2021-31.12.2022 ja optiot vuosille 2023 ja 2024**Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 78 §**

Valmistelijat rakennuttajainsinööri Reino Pyy, puh 044 717 6062, sähköpostiosoite: reino.pyy@kuh.fi ja projekti-insinööri Mikko Halonen, puh 044 717 8641, sähköpostiosoite: mikko.halonen@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin nykyiset, rakennustöitä koskevat puitesopimukset päättyvät 30.6.2021.

Tulevien rakennustöiden toteuttamista varten kiinteistöhallinto järjesti avoimen tarjouskilpailun julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa, Himassa 10.3.– 14.4.2021.

Tarjouspyynnön mukaan sopimuskausi alkaa 1.7.2021 ja päättyy 31.12.2022. Sopimusta voidaan jatkaa sen jälkeen vuoden kerrallaan, mikäli molemmat osapuolet niin haluavat, kuitenkin enintään kaksi kertaa, jolloin sopimuskausi on maksimissaan 3,5 vuotta.

Tarjouspyynnössä on mainittu, että tilaaja valitsee 1-3 puitesopimusurakoitsijaa. Urakoitsijoita ei aseteta etusijajärjestykseen vaan tilaaja valitsee kuhunkin työkohteeseen parhaiten soveltuvan urakoitsijan.

Tarjoukset avattiin 14.4.2021. Määräaikaan, 14.4.2021 klo 12, tarjouksensa jättivät:

- Insaco Oy
- ISS Palvelut Oy
- Lujatalo Oy
- Rakennusliike Konttinen Oy
- Rakennusliike Markku Pentikäinen Oy
- Rakennustyö Salminen Oy.

Valintaperusteet

Urakoitsijoiden valintaperusteena on tarjouspyynnön mukaisesti kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan lisäksi painoa laitetaan henkilö- ja yrittäjäreferensseille ja toiminnan laadulle.

Tarjoushinnan painoarvo on 50 %, ja se lasketaan tarjouspyynnössä olleen esimerkkihankkeen sisältämien kustannustekijöiden ja tarjoajien antamien, kustannustekijöitä vastaavien veloitushintojen perusteella.

Laatutekijöiden painoarvo on myös 50 %. Laatuosio koostuu arvioitavista vastuullisen työnjohtajan ja vastuullisen työnjohtajan varahenkilön sekä yrityksen rakennusalan töihin liittyvistä referensseistä sekä yrityksen laatusuunnitelmasta ja erityisosaamisesta.

Ulkopuolisesti todennettu laatusertifikaatti antaa yritykselle täydet pisteet laatusuunnitelmaosiosta. Muussa tapauksessa laatusuunnitelma arvioidaan tarjouspyynnön mukaisesti niin, että pisteytys perustuu neljän pääkohdan neljän alakohdan arviointiin. Pääkohtia ovat turvallisuus, sairaalaympäristössä toimiminen, projektin hallinta ja laadunhallinta. Jokaisesta em. pääkohdan alakohdasta on mahdollista saada 2,5 pistettä, jos alakohta on kuvattu riittävällä laajuudella huomioiden toimintaympäristön erityispiirteet ja vaatimukset. Jos alakohtaa ei ole kuvattu riittävällä laajuudella tai kuvaus puuttuu kokonaan, saa 0 pistettä.

Tarjousten vertailun tekivät rakennuttajainsinööri Reino Pyy ja projekti-insinööri Mikko Halonen.

Esitys

Kiinteistöjohtaja Petri Pyy esittää, että rakennustöitä koskevat puitesopimukset tehdään seuraavien kolmen, tarjousvertailussa eniten pisteitä saaneen urakoitsijan kanssa:

- Rakennusliike Konttinen Oy
- Insaco Oy
- Rakennustyö Salminen Oy.

Kaikki em. tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä edellytykset soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset ja kaikkien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset.

Vertailussa pisteet jakautuivat seuraavasti:

Rakennusliike Konttinen Oy: hintapisteet 47,51 + laatupisteet 50,00 = 97,51 pistettä

Insaco Oy: hintapisteet 50,00 + laatupisteet 45,00 = 95,00 pistettä

Rakennustyö Salminen Oy: hintapisteet 47,19 + laatupisteet 47,50 = 94,69 pistettä

Laatuosuus koostuu arvioitavista henkilö- ja yritysreferensseistä, laatusuunnitelmasta ja erityisosaamisesta.

Henkilö- ja yritysreferenssien arviointi on tehty tarjouspyynnössä esitettyjä pisteytysperusteita käyttäen. Esitetystä referenssikohteesta on tullut käydä ilmi referenssikohteen nimi, valmistumisvuosi, bruttoala, rakennusluokka, referenssikohteen tilaajan yhteystiedot sekä yritysreferenssikohteessa tarjoajan asema kohteessa ja henkilöreferenssissä työnantajan asema kohteessa ja henkilön rooli kohteessa.

Laatusuunnitelman arviointi ja pisteytys on tehty tarjouspyynnössä esitettyjä pisteytysperusteita käyttäen. Ulkopuolisesti todennettu laatusertifikaatti on antanut yritykselle täydet pisteet. Muutoin laatusuunnitelmasta on arvioitu, onko tarjoaja kuvannut toiminnan turvallisuuden, toimimisen sairaalaympäristössä, projektin hallinnan ja laadunhallinnan riittävällä laajuudella huomioiden toimintaympäristön erityispiirteet ja vaatimukset.

Erityisosaamisen arvioinnin on tehnyt tarjoaja itse, minkä mukaisesti pisteet on annettu.

Sopimuskausi alkaa 1.7.2021 ja päättyy 31.12.2022. Sopimusta voidaan jatkaa sen jälkeen vuoden kerrallaan, mikäli molemmat osapuolet niin ha-
luavat, kuitenkin enintään 31.12.2024 saakka.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää, että rakennustöitä koskevat puitesopimukset tehdään seu-
raavien kolmen, tarjousvertailussa eniten pisteitä saaneen urakoitsijan
kanssa:

- Rakennusliike Konttinen Oy
- Insaco Oy
- Rakennustyö Salminen Oy.

Kaikki em. tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä edellytetty soveltuvuus- ja vä-
himmäisvaatimukset ja kaikkien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset.

Vertailussa pisteet jakautuivat seuraavasti:

Rakennusliike Konttinen Oy: hintapisteet 47,51 + laatupisteet 50,00 = 97,51
pistettä

Insaco Oy: hintapisteet 50,00 + laatupisteet 45,00 = 95,00 pistettä

Rakennustyö Salminen Oy: hintapisteet 47,19 + laatupisteet 47,50 = 94,69
pistettä

Laatuosuus koostuu arvioitavista henkilö- ja yritysreferensseistä, laatu-
suunnitelmasta ja erityisosaamisesta.

Henkilö- ja yritysreferenssien arviointi on tehty tarjouspyynnössä esitettyjä
pisteytysperusteita käyttäen. Esitetystä referenssikohteesta on tullut käydä
ilmi referenssikohteen nimi, valmistumisvuosi, bruttoala, rakennusluokka,
referenssikohteen tilaajan yhteystiedot sekä yritysreferenssikohteessa tar-
joajan asema kohteessa ja henkilöreferenssissä työnantajan asema koh-
teessa ja henkilön rooli kohteessa.

Laatusuunnitelman arviointi ja pisteytys on tehty tarjouspyynnössä esitetty-
jä pisteytysperusteita käyttäen. Ulkopuolisesti todennettu laatusertifikaatti
on antanut yritykselle täydet pisteet. Muutoin laatusuunnitelmasta on arvioi-
tu, onko tarjoaja kuvannut toiminnan turvallisuuden, toimimisen sairaa-
laympäristössä, projektin hallinnan ja laadunhallinnan riittävällä laajuudella
huomioiden toimintaympäristön erityispiirteet ja vaatimukset.

Erityisosaamisen arvioinnin on tehnyt tarjoaja itse, minkä mukaisesti pisteet
on annettu.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



Todetaan, että po. rakennustöitä koskeva hankinta on aiemmin keskeytetty ja nyt kysymys on uudesta kilpailutuksesta.



79 §

272/02.02.00.00/2021

Osavuositarkastus 1 - 3/2021

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 79 §

Valmistelija:
talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078
sähköpostiosoite: kari.janhonen@kuh.fi

Osavuositarkastus 1 – 3 /2021 on liitteenä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa osavuositarkastuksen 1 - 3/2021 tietoon saaduksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

13 Osavuositarkastus tammi_maaliskuu 2021.pdf

Omistajaohjausjaosto

16 §

14.4.2021

80 §

1887/00.02.11/2020

Riskienhallinnan tilan ja merkittävien riskien raportointi sekä riskienhallinnan ohjeet

Päätöshistoria

Omistajaohjausjaosto 14.4.2021 16 §

Valmistelija: sairaanhoitopiirin johtaja Risto Miettunen, puh 044 711 3588, sähköpostiosoite: risto.miettunen@kuh.fi

Sairaanhoitopiirissä on käynnistetty riskienhallinnan ohjeiden ja määrittelyjen uudistus.

Talousjohtaja Kari Janhonen kutsutaan kuultavaksi.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Omistajaohjausjaosto hyväksyy esitetyt periaatteet riskienhallinnan kehittämiseksi.

Päätös

Talousjohtaja Kari Janhonen oli kuultavana kokouksessa ja esitteli asiaa.

~~Hallitus~~ **Omistajaohjausjaosto** (tekniinen korjaus 17.5.2021/Janne Niemeläinen) hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen. Asia viedään hallitukselle hyväksyttäväksi.

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 80 §

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hyväksyy esitetyt periaatteet riskienhallinnan kehittämiseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

81 §

38/00.01.04.00/2021

Riskienhallinnan kehittämissuunnitelma

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 81 §

Valmistelija:
talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078
sähköpostiosoite: kari.janhonen@kuh.fi

Pohjois – Savon sairaanhoitopiirissä on viime vuosina kehitetty riskienhallintaa, koska riskienhallinnalla voidaan varmistaa kuntayhtymän tavoitteiden saavuttaminen. Marraskuussa 2020 toteutettiin kuntayhtymän ensimmäinen, pelkästään riskienhallintaan keskittyvä ulkoinen auditointi. Auditoinnin tarkoituksena oli kartoittaa riskienhallinnan nykytila ja mahdollistaa riskienhallinnan kehittämissuunnitelman laatiminen. Auditointiraportin mukaan Pohjois – Savon sairaanhoitopiirin riskienhallinta täyttää riskienhallinnalle asetetut lakisääteiset vaatimukset. Kehittävää löytyy mm riskienhallinnan liittämisessä muuhun sairaalan toimintaan ja ohjeistuksessa. Auditointiraportti on esitelty hallitukselle hallituksen iltakoulussa 28.01.2021

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa riskienhallinnan kehittämissuunnitelman tietoon saaduksi ja hyväksyy sen.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

14 Riskienhallinnan kehittämissuunnitelma

82 §

38/00.01.04.00/2021

Sairaanhoitopiirin strategiset riskit v. 2021

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 82 §

Valmistelija:
talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078
sähköpostiosoite: kari.janhonen@kuh.fi

Sairaanhoitopiirin strategiset riskit vuodelle 2021 on määritelty Kuntayhtymän johtoryhmässä 13.4.2021.

Strategisista riskeistä tulee raportoida jatkossa osavuosikatsauksittain (3 kk:n välein), myös hallitukselle.

Esitys vuoden 2021 strategisista riskeistä on liitteenä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa strategiset riskit vuodelle 2021 tietoon saaduksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

15 Strategiset riskit 2021

83 §

1181/01.02.01.00/2018

Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 83 §

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Henna Räsänen, puh 044 717 3594, sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuusto on määritellyt 10.12.2018 § 30 luottamushenkilöiden kokouspalkkiot seuraavasti:

- yv:n puheenjohtajan palkkio 350 €/kuukausi
- yh:n puheenjohtajan palkkio 450 €/kuukausi
- tarkastuslautakunnan 200 €/kuukausi puheenjohtajan palkkio
- yv:n ja yh:n puheenjohtajien 190 €/kokous ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio)
- toimikuntien 160 €/kokouspuheenjohtajien ja jäsenten kokouspalkkio (peruskokouspalkkio)
- tarkastuslautakunnan 190 €/kokous puheenjohtajan ja jäsenten kokouspalkkio(peruskokouspalkkio)
- toimituspalkkio 160 €/toimituspäivä
- KYSTERIn johtokunnan 230 €/kuukausipuheenjohtaja
- KYSTERIn johtokunnan 170 €/kokous puheenjohtajan ja jäsenten kokouspalkkio(peruskokouspalkkio)
- ansionmenetyskorvauksen ja muun korvauksen enimmäismäärä 30 €/tunti

Luottamushenkilöiden kokouspalkkioita ei ole tarkasteltu vuoden 2018 jälkeen, jonka vuoksi niihin esitetään tehtäväksi 5 % indeksikorotus.

Lisäksi noudatetaan valtuuston hyväksymän luottamushenkilöiden palkkiosäännön määräyksiä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa luottamushenkilöiden palkkiot seuraavan suuruisiksi:

Puheenjohtajien kuukausipalkkiot:

- yhtymävaltuuston puheenjohtaja 367 €/kuukausi
- yhtymähallituksen puheenjohtaja 472 €/kuukausi
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja 210 €/kuukausi
- Kysterin johtokunnan puheenjohtaja 242 €/kuukausi

Kokouspalkkiot (peruskokouspalkkiot):

- yhtymävaltuuston ja yhtymähallituksen puheenjohtajat ja jäsenet 200 €/kokous
- toimikuntien puheenjohtajat ja jäsenet 168 €/kokous
- tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja jäsenet 200 €/kokous
- Kysterin johtokunnan puheenjohtaja ja jäsenet 179 €/kokous
- toimituspalkkio 168 €/toimituspäivä
- ansionmenetyskorvauksen ja muun korvauksen enimmäismäärä 32 €/tunti

Lisäksi noudatetaan valtuuston hyväksymän luottamushenkilöiden palkkiosäännön määräyksiä.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

84 §

104/06.00.00.04.00.00/2015

Potilas- ja asiakasturvallisuuskatsaus tammi-maaliskuu 2021

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 84 §

Valmistelija: potilasturvallisuuspäällikkö Kaisa Haatainen, puh 044 717 9322, sähköpostiosoite: kaisa.haatainen@kuh.fi

Katsauksessa raportoidaan PSSHP:n alueellisen potilas- ja asiakasturvallisuuden toimintaohjelman toteutuminen tammi-maaliskuussa 2021. Myönteisiä havaintoja ovat potilaiden ja omaisten tuomien kehittämis ehdotusten huomioiminen tehdyissä kehittämistoimenpiteissä, lääkäreiden ilmoitusaktiivisuuden pienoinen lisääntyminen sekä alueellisissa ilmoituksissa joka viidennen johtaminen kehittämistoimenpiteeseen.

Tiedonkulun ja –hallinnan sekä laiteturvallisuuden parantamiseksi on dokumentoitu myös keskeisiä kehittämistoimenpiteitä. Fimealle tehtävät laiteturvallisuusilmoitukset on hyvä tehdä HaiPro –ilmoituksen kautta, jolloin ne tallentuvat HaiPro –järjestelmään.

Vakavien vaaratapahtumien tutkinta saatiin valmiiksi kuuden tapauksen kohdalla, ja tunnistetuista kehittämistoimenpiteistä osa on jo toteutettu. Kouluttaminen ja kansallinen yhteistyö on ollut aktiivista.

Katsauksessa raportoidaan myös käsihuuhdekulutuksen kansallinen vertailu sekä leikkaustiimin tarkistuslistojen käyttö KYSissä. Molemmissa tapahtuu hidasta edistystä.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Päätös

Johtajaylilääkärin esitys:

Hallitus merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin kokouksessa tekemän esityksen.



85 §

79/00.02.11/2020

Omistajaohjausjaostossa 28.4.2021 käsitellyt asiat

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 85 §

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Henna Räsänen, puh 044717 3594,
sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Omistajaohjausjaoston kokouksessa 28.4.2021 käsitellyt asiat:

- Kuntayhtymän kannanotot yhtiökokouksissa ja muissa vastaavissa kokouksissa ja ohjeiden antaminen kuntayhtymää yhteisöissä ja säätiöissä edustaville henkilöille

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee asiat tietoon saatetuksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



86 §

1242/03.06.00.00/2018

Valitus poliklinikkakäyntien potilasmaksuista (Julk 24 §, kohta 25)

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 86 §

Esitys

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan kuntayhtymän hallitukselle ja säilytetään asiakortilla

87 §

294/00.02.01/2021

Viranhaltijapäätökset ajalta 14.5.-23.5.2021

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 87 §

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Henna Räsänen, puh. 044 717 3594, sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Viranhaltijapäätökset ajalta 26.4.-13.5.2021 ovat menneet sähköpostilla tiedoksi hallituksen puheenjohtajalle, sairaanhoitopiirin johtajalle, johtajayli-lääkärille sekä toimialajohtajalle. He eivät ole käyttäneet otto-oikeutta päätöksiin.

Hallituksen kokoukseen tuodaan tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 14.5.-23.5.2021

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 14.5.-23.5.2021 ja päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



88 §

657/00.02.11/2020

Tiedoksi saatettavat asiat 24.5.2021

Kuntayhtymän hallitus 24.5.2021 88 §

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Henna Räsänen, puh 044 717 3594,
sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

1) Alueellinen tietohallinnon neuvottelukunta 1.4.2021, muistio

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

17 Alueellinen tietohallinnon neuvottelukunta 1.4.2021 MUISTIO.docx



89 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Ei ollut muita asioita.

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 71 – 76, 79, 81 – 85, 87 - 89

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 77, 81

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 77, 81

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat. Kanne on nostettava Pohjois-Savon käräjäoikeudessa vahingonkorvausasiassa 3 vuoden kuluessa siitä, kun kielteinen oikaisuvaatimus päätös on tullut oikaisuvaatimuksen hakijalle tiedoksi. Päätös katsotaan tulleen tiedoksi sähköisessä muodossa 3 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulua seuraavana päivänä, kun päätös katsotaan tulleen tiedoksi. (Laki velan vanhentumisesta 15.8.2003/728, 7 § 1 momentti 3 kohta)

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsuhteen vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsuhteen tulkintaa koskevat riita-asiat. Yleinen käräjäoikeus on Pohjois-Savon käräjäoikeus, joka on työnantajan kotipaikka ja työn teettämisen paikka (Oikeudenkäymiskaari 1.1.1734/4, 10 luku 6 § (13.3.2009/135) [HE 70/2008]).

Kanne on nostettava 2 vuoden kuluessa siitä, kun työntekijä on saanut tiedoksi työsuhteen irtisanomis- tai purkuilmoituksen. Jos ilmoitus on lähetetty sähköisessä muodossa, niin katsotaan ilmoituksen tulleen tietoon 3 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulumaan seuraavana päivänä, kun ilmoitus katsotaan tulleen tiedoksi.

Työsuhteesta johtuva palkkasaatava ja vahingonkorvaus perusteettomasta päättämisestä vanhenee työsuhteen jälkeen 2 vuodessa ja työsuhteen ai-

kana 5 vuodessa. Työsopimuslaki 26.1.2001/55 13 luku 9 § (15.8.2003/743) [HE 187/2002]).

C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät: 78)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

1 Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisun teko aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>