

16.08.2021

Kokoustiedot

Aika 16.08.2021 maanantai klo 9:30 - 11:30

Paikka teams

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja
Minna Reijonen, varapuheenjohtaja
Aino Kanninen
Leena Kaulamo
Jaakko Kekoni
Ulla Miettinen
Pekka Pollari
Riitta Savolainen
Erkki Virtanen
Jussi Kauhanen
Jukka Pelkonen

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj

Poistui kokouksesta klo 10.30
§ 114 käsittelyn aikana.

Kaisa Raatikainen, valtuuston 2. vpj.
Risto Miettinen, esittelijä
Merja Miettinen, esittelijä

Poistui kokouksesta klo 11.08
§ 120 käsittelyn jälkeen.

Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu
Heikki Miettinen, läsnäolo-oikeutettu
Olavi Airaksinen
Henna Räsänen

Poistui kokouksesta esteelli-
senä klo 10.57-11.00 asioiden
115 § ja 116 § käsittelyn ajak-
si.

Jan Tollet

Poissa

Heikki Alanen, valtuuston 1. vpj.
Antti Hedman, esittelijä
Janne Niemeläinen, sihteeri

Asiat

111 - 122 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja
sihteeri 115 § - 116 §

Henna Räsänen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja teh-
tyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.



16.08.2021

Jukka Pelkonen

Erkki Virtanen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 17.8.2021

Henna Räsänen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	111 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	112 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	113 §	Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus		6
4	114 §	Talousraportointi 1 - 7/2021	1	7
5	115 §	Kelpoisuusehtojen päivittäminen		8
6	116 §	KYSin toimintaohjeen päivittäminen		9
7	117 §	Valtion korvaus lääkäri- ja hammaslääkärikoulutukseen 2021	2-5	11
8	118 §	Hankintoikaisuvaatimus koskien putkialan töitä (Are Oy)	6	12
9	119 §	Putkialan työt 1.7.2021-31.12.2022 ja optiot vuosille 2023 ja 2024	7	13
10	120 §	Viranhaltijapäätökset 9.8.-15.8.2021		17
11	121 §	Tiedoksi saatettavat asiat 16.8.2021	8	18
12	122 §	Muut mahdolliset asiat		19

Muutoksenhaku

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje	20
--	----

111 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on laillinen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.

Nimenhuudon yhteydessä jokainen Teams etäyhteydellä kokoukseen osallistuva vakuutti olevansa etäyhteydellä kokoukseen osallistuessaan yksin siinä tilassa, mistä osallistuu kokoukseen ja että kokousta ei pysty kukaan ulkopuolinen seuraamaan eikä kuuntelemaan käytyjä keskusteluja eikä niitä tallenneta. Todettiin, että salaiset ja ei julkiset asiakirjat tulee jokaisen jäsenen hävittää asianmukaisesti kokouksen jälkeen.



112 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat ja kokouksen sihteeriksi hallintopalveluvastaava Henna Räsäsen.

Päätös

Todettiin.

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Erkki Virtanen ja Jukka Pelkonen.



113 §

Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



114 §

272/02.02.00.00/2021

Talousraportointi 1 - 7/2021

Kuntayhtymän hallitus 16.8.2021 114 §

Valmistelija:
talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078
sähköpostiosoite: kari.janhonen@kuh.fi

Talousraportointi 1 – 7 /2021 esitellään kokouksessa.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa talousraportoinnin 1 - 7/2021 tietoon saaduksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Ojala poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 10.30.

Liitteet

1 Tuloslaskelma 1 - 7/2021

115 §

75/01.00.00.02/2014

Kelpoisuusehtojen päivittäminen

Kuntayhtymän hallitus 16.8.2021 115 §

Valmistelija: henkilöstö- ja hallintojohtaja Janne Niemeläinen, puh 044 717 9460, sähköposti: janne.niemelainen@kuh.fi

Sairaanhoitopiirissä ei ole vahvistettua kelpoisuusehtoa hallintopäällikölle, yritysysteistyö- ja innovaatioasiantuntijalle, henkilöstöjohtajalle ja asianhallintopäällikölle.

Kelpoisuusehtojen tulisi olla seuraavat:

Hallintopäällikkö: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä kokemus alan työtehtävistä

Yritysysteistyö- ja innovaatioasiantuntija: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä kokemus alan työtehtävistä

Henkilöstöjohtaja: soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä johtamiskokemus alan työtehtävistä

Asianhallintopäällikkö: soveltuva alan ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä kokemus asiakirjahallinnon ja arkistotoimeen liittyvistä tehtävistä

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää hyväksyä esitetyt kelpoisuusehdot.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Henna Räsänen poistui esteellisenä kokouksesta ennen asian käsittelyn aloittamista (HL 28.1 § kohta 4).

Puheenjohtaja toimi sihteerinä 115 § ja 116 § asioiden käsittelyn kohdalla.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

116 §

1343/00.01.01.01/2018

KYSin toimintaohjeen päivittäminen

Kuntayhtymän hallitus 16.8.2021 116 §

Valmistelija: henkilöstö- ja hallintojohtaja Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460, sähköpostiosoite: janne.niemelainen@kuh.fi

Hallintosäännön mukaan hallitus päättää sairaanhoitopiirin johtajan esityksen perusteella toimintamallista ja johtavien viranhaltijoiden tehtävistä sekä vahvistaa näihin liittyvän toimintaohjeen. Toimintaohjeessa on kuvattu sairaanhoitopiirin organisaatio sekä viranhaltijoiden tehtävät ja ratkaisuvälit.

Hallitus on hyväksynyt toimintaohjeen edellisen kerran 25.1.2021 § 10.

Henkilöstö- ja hallintojohtaja on nimitetty Pohjois-Savon väliaikaisen toimielimen jäseneksi 28.2.2022 saakka. Toimintaohjetta on tarpeellista muuttaa henkilöstö- ja hallintojohtajan tehtävien hoidon osalta määräaikaikaisesti ajalle 16.8.2021-28.2.2022. Henkilöstö- ja hallintojohtajan tehtävät jakaantuvat alla olevan mukaisesti hallintopäällikön ja henkilöstöjohtajan kesken.

Hallintopäällikkö:

- 1) Johtaa ja kehittää yleishallintoa ja asianhallintaa
- 2) Toimii hallituksen ja valtuuston kokousten aineiston valmistelijana ja sihteerinä
- 3) Johtaa kuntayhtymän lakiasianhoitoa
- 4) Päättää palvelussuhteen perusteella maksettavista vahingonkorvauksista ja hyvityksistä lakimiehen esityksestä
- 5) Hallinnollisten asioiden itsenäinen valmistelu- ja päätösvastuu
- 6) Kuntayhtymän toimielinten sekä kujan esityslistojen valmistelu ja pöytäkirjojen otteet
- 7) Hallinnollisten prosessien kehittäminen ja yhteen sovittaminen; hallintosääntö, toimintaohje, laatujärjestelmä, hallinnolliset ohjeet
- 8) Hallinnollisten prosessien kuvaaminen järjestelmään ja kuvausten ylläpitäminen "prosessivastaava"
- 9) Muut esimiehen määräämät tehtävät

Henkilöstöjohtaja:

- 1) Johtaa ja kehittää henkilöstöhallintoa ja hallinnonsihteeripalveluja
- 2) Päättää uusien palkkausjärjestelmien käyttöön ottamisesta
- 3) Päättää paikallisista sopimuksista
- 4) Päättää nimikemuutoksista sairaalan johtajan, hoitotyön johtajan ja hallintokeskuksen osalta johtavien viranhaltijoiden esityksestä
- 5) Päättää virka- ja työehtosopimusten määräysten soveltamisesta siltä osin kuin ne sopimuksessa määrätyissä rajoissa on jätetty kuntayhtymän harkintaan
- 6) Johtaa turvallisuustointia
- 7) Toimii KT-yhteyshenkilönä ja vastaa työnantajan edunvalvonnasta

- 8) Johtaa ja ohjaa rekrytointi-, perehtymis-, täydennyskoulutus - ja työhyvinvointiprosessien arviointia ja kehittämistä
- 9) Vastaa henkilöstö- ja koulutussuunnitelman, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman, työhyvinvointisuunnitelman laatimisesta sekä työhyvinvointikyselyn toteutuksesta ja prosessien etenemisestä
- 10) Muut esimiehen määräämät tehtävät

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää hyväksyä toimintaohjeeseen asiaselosteessa kuvatut muutokset.

Muutokset tulevat voimaan 16.8.2021 lukien.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

117 §

1294/02.05.01.01/2021

Valtion korvaus lääkäri- ja hammaslääkärikoulutukseen 2021

Kuntayhtymän hallitus 16.8.2021 117 §

Valmistelija:

johtajaylilääkäri Antti Hedman, puh. 044 717 2110

sähköpostiosoite: antti.hedman@kuh.fi

Sosiaali- ja terveysministeriö on tehnyt päätöksen terveydenhuoltolain (1326/2010) 59, 59a ja 60 §:ssä säädetyn koulutuksen korvauksen määräämistä yliopistolliselle sairaalalle.

Terveydenhuoltolain 66 §:ssä tarkoitettu Sosiaali- ja terveysministeriön asetus lääkäri- ja hammaslääkärikoulutuksen korvauksen perusteista tuli voimaan 15.5.2021.

Päätöksen mukaan STM on myöntänyt Kuopion yliopistolliselle sairaalalle vuodelle 2021 koulutuskorvausta lääkäri- ja hammaslääkärikoulutukseen 11.771.400 €.

Koulutuskorvauksen määrä on arvioitu vuoden 2021 talousarviossa 371.400 euroa pienemmäksi.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus merkitsee Valtion korvaus lääkäri- ja hammaslääkärikoulutukseen vuodelle 2021 -päätöksen tiedoksi. 371.400 euroa esitetään lisättäväksi kustannuspaikalle 11610.

Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Liitteet

- 2 Liite 1 Päätös_ Valtion korvaus lääkäri- ja hammaslääkärikoulutukseen vuonna 2021.pdf
- 3 Liite 2 Asetus 438313_1_1.pdf
- 4 Liite 3 Lääkäri- ja hammaslääkärikoulutuskorvausten peruslaskelma 2021 korjattu STM.xlsx
- 5 Liite 4 Koulutus_EVO 2021 lopullinen 29062021.ppt

118 §

678/02.08.00.01/2021

Hankintaoikaisuvaatimus koskien putkialan töitä (Are Oy)

Kuntayhtymän hallitus 16.8.2021 118 §

Valmistelija: kiinteistöjohtaja Petri Pyy, puh 044 717 9715, sähköpostiosoite: petri.pyy@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä on saanut Are Oy:ltä hankintaoikaisuvaatimuksen sairaanhoitopiirin johtajan 28.5.2021 tekemään hankintapäätökseen putkialan töiden puitesopimustoimittajien valinnasta. Are Oy:n tekemän hankintaoikaisuvaatimuksen mukaan Caverion Suomi Oy:n ja Insaco Group Oy:n nimeämät vastuullinen työnjohtaja ja vastuullisen työnjohtajan varahenkilö eivät täytä tarjouspyynnössä vaadittuja soveltuvuusvaatimuksia (YM4/601/2015 ja MRL 122 c §) ja on siten tullut sulkea kyseiset tarjoukset tarjouskilpailun ulkopuolelle (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 33§ ja 74§).

Are Oy:n tekemän hankintaoikaisuvaatimuksen johdosta tarjoukset otettiin uudelleen arvioitaviksi. Tarjousten uudelleenarvioinnin ja tehtyjen selvitysten perusteella todettiin, että hankintayksikkö on tehnyt virheen tarjousvertailussa. Hankintapäätöksellä valituksi tulleista puitesopimustoimijoista, Caverion Suomi Oy ja Insaco Group Oy, vastuullinen työnjohtaja ja vastuullisen työnjohtajan varahenkilö eivät täytä tarjouspyynnössä edellytettyä, ehdotonta kelpoisuusvaatimusta ammatillisesta pätevyydestä. Edellä mainitusta syystä näiden urakoitsijoiden tarjouksen tulee hylätä.

Kiinteistöjohtaja Petri Pyy esittää, että Are Oy:n tekemä hankintaoikaisuvaatimus hyväksytään ja hankintayksikön päätös kumotaan.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää, että Are Oy:n tekemä hankintaoikaisuvaatimus hyväksytään ja hankintayksikön päätös kumotaan.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

- 6 Hankintaoikaisuvaatimus, putkialan työt 1.7.2021-31.12.2022 ja optiot vuosille 2023 ja 2024, Are Oy

119 §

678/02.08.00.01/2021

Putkialan työt 1.7.2021-31.12.2022 ja optiot vuosille 2023 ja 2024**Kuntayhtymän hallitus 16.8.2021 119 §**

Valmistelijat: Ivi-insinööri Reetta Turtiainen, puh. 044 7113693
sähköpostiosoite: Reetta.Turtiainen@kuh.fi ja kiinteistöpalvelujen valvoja
Juha-Matti Horttanainen, puh. 044 7113646, sähköpostiosoite: juha-
matti.horttanainen@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin nykyiset, putkialan töitä koskevat puitesopimukset päättyvät 30.6.2021.

Tulevien putkialan töiden toteuttamista varten kiinteistöhallinto järjesti avoimen tarjouskilpailun julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskannassa, Hilmassa maaliskuussa 2021.

Tarjouspyynnön mukaan sopimuskausi alkaa 1.7.2021 ja päättyy 31.12.2022. Sopimusta voidaan jatkaa sen jälkeen vuoden kerrallaan, mikäli molemmat osapuolet niin haluavat, kuitenkin enintään kaksi kertaa, jolloin sopimuskausi on maksimissaan 3,5 vuotta.

Tarjouspyynnössä on mainittu, että tilaaja valitsee 1-3 puitesopimusurakoitsijaa. Urakoitsijoita ei aseteta etusijajärjestykseen vaan tilaaja valitsee kuhunkin työkohteeseen parhaiten soveltuvan urakoitsijan.

Tarjoukset avattiin 14.4.2021 klo 14.30. Määräaikaan, 14.4.2021 klo 12, tarjouksensa jättivät:

- Are Oy
- Caverion Suomi Oy
- Insaco Group Oy
- ISS Palvelut Oy
- Kuopion Putki & Sääto Oy
- Kuopion Putkiapu Oy.

Sairaanhoitopiiriin johtaja teki 28.5.2021 / 6 § kiinteistöjohtajan esityksestä hankintapäätöksen, jonka mukaisesti putkialan töiden urakoitsijaksi valittiin Caverion Suomi Oy, Insaco Group Oy ja Kuopion Putkiapu Oy.

Are Oy teki päätöksestä sairaanhoitopiiriin hallitukselle hankintaoikaisuvaatimuksen ja valituksen markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksen johdosta tarjoukset otettiin uudelleen arvioitaviksi. Tarjousten uudelleenarvioinnin ja tehtyjen selvitysten perusteella todettiin, että

- Caverion Suomi Oy:n vastuullinen työnjohtaja ja vastuullisen työnjohtajan varahenkilö eivät täytä tarjouspyynnössä edellytettyä, ehdotonta kelpoisuusvaatimusta ammatillisesta pätevyydestä.

- Insaco Group Oy:n vastuullinen työnjohtaja ja vastuullisen työnjohtajan varahenkilö eivät täytä tarjouspyynnössä edellytettyä, ehdotonta kelpoisuusvaatimusta ammatillisesta pätevyydestä.

Edellä mainitusta syystä Caverion Suomi Oy:n ja Insaco Group Oy:n tarjoukset tulee hylätä.

Valintaperusteet

Urakoitsijoiden valintaperusteena on tarjouspyynnön mukaisesti kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan lisäksi painoa laitetaan henkilö- ja yritysverensseille ja toiminnan laadulle.

Tarjoushinnan painoarvo on 50 %, ja se lasketaan tarjouspyynnössä olleen esimerkkihankkeen sisältämien kustannustekijöiden ja tarjoajien antamien, kustannustekijöitä vastaavien veloitushintojen perusteella.

Laatutekijöiden painoarvo on myös 50 %. Laatuosio koostuu arvioitavista vastuullisen työnjohtajan ja vastuullisen työnjohtajan varahenkilön sekä yrityksen putkialan töihin liittyvistä referensseistä sekä yrityksen laatusuunnitelmasta ja erityisosaamisesta.

Ulkopuolisesti todennettu laatusertifikaatti antaa yritykselle täydet pisteet laatusuunnitelmaosiosta. Muussa tapauksessa laatusuunnitelma arvioidaan tarjouspyynnön mukaisesti niin, että pisteytys perustuu neljän pääkohdan neljän alakohdan arviointiin. Pääkohtia ovat turvallisuus, sairaalaympäristössä toimiminen, projektin hallinta ja laadunhallinta. Jokaisesta em. pääkohdan alakohdasta on mahdollista saada 2,5 pistettä, jos alakohta on kuvattu riittävällä laajuudella huomioiden toimintaympäristön erityispiirteet ja vaatimukset. Jos alakohtaa ei ole kuvattu riittävällä laajuudella tai kuvaus puuttuu kokonaan, saa 0 pistettä.

Erityisosaamisen arvioinnin on tehnyt tarjoaja itse, minkä mukaisesti pisteet on annettu.

Tarjousten uudelleen vertailun teki kiinteistöpalvelujen valvoja Juha-Matti Horttanainen.

Kiinteistöjohtaja Petri Pyy esittää, että putkialan töitä koskevat puitesopimukset tehdään seuraavien kolmen, uudessa tarjousvertailussa eniten pisteitä saaneen urakoitsijan kanssa:

- Kuopion Putkiapu Oy
- ISS Palvelut Oy
- Are Oy.

Kaikki em. tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä edellytetty soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset ja kaikkien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset.

Vertailussa pisteet jakautuivat seuraavasti:

Kuopion Putkiapu Oy: hintapisteet 50,00 + laatupisteet 47,50 = 97,50 pistettä

ISS Palvelut Oy: hintapisteet 47,41 + laatupisteet 42,50 = 89,91 pistettä

Are Oy: hintapisteet 47,01 + laatu-pisteet 42,50 = 89,51 pistettä

Laatuosuus koostuu arvioitavista henkilö- ja yritysreferensseistä, laatusuunnitelmasta ja erityisosaamisesta.

Henkilö- ja yritysreferenssien arviointi on tehty tarjouspyynnössä esitettyjä pisteytysperusteita käyttäen. Esitetystä referenssikohteesta on tullut käydä ilmi referenssikohteen nimi, valmistumisvuosi, rakennusluokka, referenssikohteen tilaajan yhteystiedot sekä yritysreferenssikohteessa tarjoajan asema kohteessa ja henkilöreferenssissä työnantajan asema kohteessa ja henkilön rooli kohteessa.

Laatusuunnitelman arviointi ja pisteytys on tehty tarjouspyynnössä esitettyjä pisteytysperusteita käyttäen. Ulkopuolisesti todennettu laatusertifikaatti on antanut yritykselle täydet pisteet. Muutoin laatusuunnitelmasta on arvioitu, onko tarjoaja kuvannut toiminnan turvallisuuden, toimimisen sairaalaympäristössä, projektin hallinnan ja laadunhallinnan riittävällä laajuudella huomioiden toimintaympäristön erityispiirteet ja vaatimukset.

Erityisosaamisen arvioinnin on tehnyt tarjoaja itse, minkä mukaisesti pisteet on annettu.

Sopimuskausi alkaa 1.7.2021 ja päättyy 31.12.2022. Sopimusta voidaan jatkaa sen jälkeen vuoden kerrallaan, mikäli molemmat osapuolet niin haluavat, kuitenkin enintään 31.12.2024 saakka.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää, että putkialan töitä koskevat puitesopimukset tehdään seuraavien kolmen, uudessa tarjousvertailussa eniten pisteitä saaneen urakoitsijan kanssa:

- Kuopion Putkiapu Oy
- ISS Palvelut Oy
- Are Oy.

Sopimuskausi alkaa 1.7.2021 ja päättyy 31.12.2022. Sopimusta voidaan jatkaa sen jälkeen vuoden kerrallaan, mikäli molemmat osapuolet niin haluavat, kuitenkin enintään kaksi kertaa, jolloin sopimuskausi on maksimissaan 3,5 vuotta.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



120 §

294/00.02.01/2021

Viranhaltijapäätökset 9.8.-15.8.2021

Kuntayhtymän hallitus 16.8.2021 120 §

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Henna Räsänen, puh. 044717 3594, sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Viranhaltijapäätökset ajalta 14.6.-8.8.2021 ovat menneet sähköpostilla tiedoksi hallituksen puheenjohtajalle, sairaanhoitopiirin johtajalle, johtajayli-lääkärille sekä toimialajohtajalle. He eivät ole käyttäneet otto-oikeutta päätöksiin.

Hallituksen kokoukseen tuodaan tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 31.5.-13.6.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 9.8.-15.8.2021 ja päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeutta

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Merja Miettinen poistui kokouksesta klo 11.08 asian käsittelyn jälkeen.



121 §

311/00.02.11/2021

Tiedoksi saatettavat asiat 16.8.2021

Kuntayhtymän hallitus 16.8.2021 121 §

Valmistelija: hallintopalveluvastaava Henna Räsänen, puh 044 717 3594,
sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

1) Alueellinen tietohallinnon neuvottelukunta 6.5.2021, muistio

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

8 Alueellinen tietohallinnon neuvottelukunta 6.5.2021 MUISTIO (002).docx



122 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

- 1) Hyvinvointialueen valmisteluun tarvittavat resurssit
- 2) POSOTE20 kehittämishankkeiden ohjausryhmään osallistuu jatkossa Jan Tollet (vars.) ja Heikki Miettinen (vara).
- 3) Sairaanhoitopiirin johtaja Jan Tolletin osallistuminen asiantuntijana läsnäolo- ja puheoikeudella väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksiin.

Hallitus merkitsee asiat tietoon saatetuksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.30.

Kuntayhtymän hallituksen muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 111 – 114, 120 - 122

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 115 – 117, 119

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 115 – 117, 119

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnysarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat. Kanne on nostettava Pohjois-Savon käräjäoikeudessa vahingonkorvausasiassa 3 vuoden kuluessa siitä, kun kielteinen oikaisuvaatimus päätös on tullut oikaisuvaatimuksen hakijalle tiedoksi. Päätös katsotaan tulleen tiedoksi sähköisessä muodossa 3 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulua seuraavana päivänä, kun päätös katsotaan tulleen tiedoksi. (Laki velan vanhentumisesta 15.8.2003/728, 7 § 1 momentti 3 kohta)

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsuhteen vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsuhteen tulkintaa koskevat riita-asiat. Yleinen käräjäoikeus on Pohjois-Savon käräjäoikeus, joka on työnantajan kotipaikka ja työn teettämisen paikka (Oikeudenkäymiskaari 1.1.1734/4, 10 luku 6 § (13.3.2009/135) [HE 70/2008]).

Kanne on nostettava 2 vuoden kuluessa siitä, kun työntekijä on saanut tiedoksi työsuhteen irtisanomis- tai purkuilmoituksen. Jos ilmoitus on lähetetty sähköisessä muodossa, niin katsotaan ilmoituksen tulleen tietoon 3 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulumaan seuraavana päivänä, kun ilmoitus katsotaan tulleen tiedoksi.

Työsuhteesta johtuva palkkasaatava ja vahingonkorvaus perusteettomasta päättämisestä vanhenee työsuhteen jälkeen 2 vuodessa ja työsuhteen ai-

kana 5 vuodessa. Työsopimuslaki 26.1.2001/55 13 luku 9 § (15.8.2003/743) [HE 187/2002].

C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät: 118)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

1 Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>