

---

Kokousaika	03.06.2021 klo: 14.00- 15.38	
Kokouspaikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone ja teams-etäyhteys	
Läsnä	Juha Pelkonen, puheenjohtaja Sari Jumppanen, varajäsen Seija Ollikainen, jäsen Mirja Kupiainen, jäsen Hannu Suhonen, jäsen Tuomo Luostarinen, jäsen Reijo Ollikainen, jäsen, paikalla §45 eteenpäin Heidi Pöntinen, jäsen Eija Nissinen, jäsen  Anne Aholainen, kunnanhallituksen edustaja, poistui klo 15.01 Marena Paahto, perusturvajohtaja, esittelijä Liisa Kallunki, pöytäkirjanpitäjä Airi Piipponniemi, hoivapalvelujohtaja	
Muut osallistujat		
Poissa		
Asiat	§ 43-52	
Allekirjoitus ja varmennus	Leppävirralla 03.06.2021	
Pöytäkirjan tarkastajat	Juha Pelkonen puheenjohtaja	Liisa Kallunki pöytäkirjanpitäjä
	Tuomo Luostarinen	Heidi Pöntinen
	Pöytäkirja tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.	
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on julkaistu nähtävillä Leppävirran kunnan verkkosivuille <a href="http://www.leppavirta.fi">www.leppavirta.fi</a> 04.06.2021	

D/390/06.00.00/2021

50 § SELVITYSPYYNTÖ LEPPÄVIRRRAN TERVEYSASEMAN OSASTO  
2:N TILANTEESTA

Perusturvalautakunta 03.06.2021 §50

Leppävirran kunta ja Perusterveydenhuollon liikelaitos Kysteri ovat 8.9.2020 sopineet palvelusopimuksessa terveysaseman osasto 2:n pitkäaikaishoidon 20 paikan lakkauttamisesta vuoden 2021 loppuun mennessä. Palvelusopimusneuvottelussa on sovittu, että osastolle 1 jää 36 osastopaikkaa.

Palvelusopimuksen 2021 toteutumisen seurannasta on sovittu, että Kysteri raportoi kolmannesvuosittain sopimuksen toteutumisesta, poikkeamista, muutoksista ja taloudellisista vaikutuksista kuntatasolla.

Kysteri on 30.4.2021 raportoinut ensimmäisen vuosikolmanneksen osalta, että osasto 1:n paikkamäärä on vähennetty 26 paikkaan ylilääkärin päätöksellä ajalla 29.1.2021-28.2.2021. Sittemmin Kysterin tilaajatoimikunta on jatkanut päätöksillään osasto 1:n paikkamäärän supistamista kymmenellä paikalla yhtäjaksoisesti 31.8.2021 saakka.

Paikkaluvun pienentämisen vuoksi osasto 2:lle on siirretty osasto 1:n pitkäaikaishoivaa tarvitsevia asiakkaita siten, että osasto 2:n paikkaluku on vähentynyt kahdestakymmenestä viiteentoista. Osasto 1:n paikkaluvun vähentämistä ja potilaiden siirtämistä osastolle 2 on perusteltu sairaanhoitajien rekryointihaasteilla ja riittämättömällä sairaanhoitajaresurssilla.

Kysteri on lisäksi 30.4.2021 raportoinut, että Leppävirran kunnalle on huhutakuun loppuun mennessä kertynyt talousarvion ylitystä, eli ns. lisäkantoa noin 100 000 euroa.

Saman aikaisesti Leppävirran kunta on siirtänyt osasto 2:n pitkäaikaishoitopotilaita lainsäädännön sekä iäkkäiden palvelustrategian mukaisesti heille sopivampaan tehostettuun palveluasumiseen. Kahdestakymmenestä asiakkaasta on siirretty 18.5.2021 mennessä 14 asiakasta ja osasto 2:lla tehostettua palveluasumista tarvitsevia asiakkaita on laitoshoidossa vielä kuusi.

30.4.2021 raportoidun Kysterin osavuosikatsauksen perusteella sekä osasto 1:n että osasto 2:n potilaat mahtuisivat samalle osastolle. Näin ollen osasto 2 olisi jo lakkautettavissa, mikäli osasto 1:n paikkamäärä palautettaisiin ennalleen 36: een.

Valmistelija: perusturvajohtaja Marena Paahto 044 750 7040

Perusturvajohtajan päätösesitys:

Leppävirran kunta pyytää Kysteriltä selvityksen 25.6.2021 mennessä

1. niistä tarvittavista toimenpiteistä, joilla Kysteri aikoo varmistaa osasto 2:n lakkauttamisen palvelusopimusneuvottelun mukaisesti viimeistään vuoden 2021 loppuun mennessä.
2. osasto 2:n lakkauttamisen vaikutuksista perusterveydenhuollon pitkäaikaishoidon kustannuksiin ja mahdollisesti kunnalle osoitettavaan lisäkantoon loppuvuoden 2021 osalta
3. osasto 1:n ja 2:n toimintojen yhdistämisestä osasto 1:lle
4. sekä niistä toimenpiteistä, joilla sairaanhoitajapulaan vastataan osasto 1:llä järjestettävän vuodeosastohoidon turvaamiseksi

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksen hakukielto Päätöksistä §:t **43-45** ja **50-52** jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Koska seuraaviin päätöksiin §:t **46-49** voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, niihin ei voi hakea muutosta valittamalla.

Hallintolainkäyttölain 5 ja 13 § mukaan muutoksenhaku valittamalla on kielletty päätöksiin §:t **xx**. Hallintolainkäyttölain 15 § mukainen kiellon peruste: Jonkin erityislain kohta.

Oikaisuvaatimus Päätöksiin §:t **46-49** voidaan hakea oikaisua kirjallisella vaatimuksella. Oikaisuvaatimus tehdään Leppävirran perusturvalautakunnalle.

Yhteystiedot: Leppävirran perusturvalautakunta  
Savonkatu 39, PL 4  
79101 Leppävirta

Sähköposti: [kunta@leppavirta.fi](mailto:kunta@leppavirta.fi)

Oikaisuvaatimus on jätettävä lautakunnalle 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä päätöksen nähtävälle asettamisesta. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava mihin päätökseen muutosta haetaan, miltä osin muutosta haetaan ja muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo viranomaisella. Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sen voi kuitenkin toimittaa sähköpostilla ja sitä ei silloin tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköpostilähetyksen otsikossa on syytä mainita sana oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava lautakunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusosoitus Jäljempänä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan muu jäsen.

Valitusviranomaisen yhteystiedot:  
Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 Kuopio  
puhelin: 029 56 42502  
faksi: 029 56 42501  
sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Asiakaspalvelu on avoinna 8.00–16.15

Päätöksiin §:t **46-49** voi hakea muutosta kunnallisvalituksin.  
Päätöksiin §:t **xx** voi hakea muutosta hallintovalituksin.  
Molemmissa edellä mainituissa valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaamisesta.

Päätöksiin §:t **xx** voi hakea muutosta muulta valitusviranomaiselta  
Yhteystiedot:

Valitusaika    päivää päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.  
Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.

