



08.12.2021

### Kokoustiedot

Aika 08.12.2021 keskiviikko klo 9:20 - 14:30  
Paikka Lapland Hotels Kuopio, Puijonkatu 32, 70100 Kuopio  
Läsnä  
Esa Tuovinen, puheenjohtaja  
Mika Heikkinen, varapuheenjohtaja  
Heikki Haatainen  
Hilkka Tiilikainen

### Muut läsnäolijat

Katja Yli-Monni, sihteeri  
Jan Tollet, sairaanhoitopiirin johtaja Oli paikalla 9:20-11:15  
Kari Janhonen, talousjohtaja Oli paikalla 9:20-11:15  
  
Kuopion kaupungin tarkastuslautakunta:  
Taisto Toppinen, puheenjohtaja Oli paikalla 9:20-11:15  
Anne Paulo-Tuovinen, varapuheenjohtaja Puheenjohtajana 12:15-14:30  
Tanja Airaksinen, jäsen  
Jari T. Korhonen, jäsen  
Jukka Littunen, jäsen  
Laura Meriluoto, jäsen Oli paikalla 10:05-14:30  
Heli Norja, jäsen  
Jani Sinervirta, jsen  
  
Muut osallistujat:  
Jarmo Pirhonen, kaupunginjohtaja Oli paikalla 9:20-11:15  
Jari Saarinen, apulaiskaupunginjohtaja Oli paikalla 9:20-11:15, mukana Teams-yhteyden välityksellä  
  
Jussi Lampi, hankejohtaja Oli paikalla 12:15-13:10  
Satu Keskitalo-Makkonen, toimitusjohtaja Monetra Oy Oli paikalla 13:00-14:20  
  
Aleksi Paananen, tarkastuspäällikkö  
Sari Düssel, tarkastussihteeri

### Poissa

Henna-Riikka Pitkänen

Asiat 11 - 14 §

### Allekirjoitukset

Esa Tuovinen  
puheenjohtaja

Katja Yli-Monni  
sihteeri



08.12.2021

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Heikki Haatainen

Hilkka Tiilikainen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 10.12.2021

Katja Yli-Monni  
sihteeri



**Käsiteltävät asiat**

<b>Nro</b>	<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Liite/Oheismateriaali</b>	<b>Sivu</b>
1	11 §	<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>		4
2	12 §	<a href="#">Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen</a>		5
3	13 §	<a href="#">Tarkastuslautakuntatapaaminen/yhteiskokous</a>		6
4	14 §	<a href="#">Muut asiat</a>		7

**Muutoksenhaku**

		<a href="#">Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje</a>		8
--	--	--------------------------------------------------------	--	---

**11 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kuntalain 12 luvun 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Reviisori:

Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous on laillinen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.  
Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



**12 §**

**Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen ja tarkastusajan ja -paikan määrittäminen**

Reviisori:

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hilikka Tiilikainen ja Heikki Haatainen.



13 §

29/00.03.00.01/2021

**Tarkastuslautakunta/yhteiskokous**

**Tarkastuslautakunta 8.12.2021 13 §**

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän ja Kuopion kaupungin tarkastuslautakuntien vuosittainen tapaaminen ja yhteiskokous järjestetään perinteisen tavan mukaan joulukuussa. Kokouksen koollekutsujana on tällä kertaa Kuopion kaupungin tarkastuslautakunta.

Yhteiskokouksen teemoina ovat Kuopion kaupungin ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin ajankohtaiskatsaukset terveydenhuoltoon ja sote-valmisteluun, Posote20 – hankkeen esittely ja Monetra Pohjois-Savo Oy:n ajankohtaiskatsaus.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta kuulee katsaukset ja merkitsee käytävät keskustelut tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



**14 §**

**Muut asiat**

Päätös

Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:30.

## Tarkastuslautakunnan muutoksenhakuohje

### A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

#### Pykälät: 11 – 14

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

#### Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

#### Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnyksarvon<sup>1</sup> ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen ja – aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän tarkastuslautakunta, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.



Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

1 Kansallisen kynnyсарvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

## B. VALITUSOSOITUS (Pykälät: )

### Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksen vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

### Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi

- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.