



04.04.2022

Kokoustiedot

Aika 04.04.2022 maanantai klo 12:00 - 13:00

Paikka Teams

Läsnä 18 jäsenkuntaa ja Itä-Suomen yliopisto jäljempänä mainittujen edustajiensa välityksellä tämän pöytäkirja 1§:ssä mainitulla tavalla sekä seuraavat hallituksen jäsenet: Markku Rossi, Aino Kanninen, Miina Morko, Ari Paanala, Pekka Pollari ja Mia Simpanen.

Muut läsnäolijat
Henna Räsänen, sihteeri

Poissa
Sisko Toivanen
Janne Peltola
Tero Hongisto
Jorma Sonninen
Ari Turunen
Pia Hämäläinen

Asiat 1 - 9 §

Allekirjoitukset

Kari Ojala
puheenjohtaja

Henna Räsänen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Mika Heikkinen

Vesa Hynynen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 14.4.2022

Henna Räsänen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	1 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen		3
2	2 §	Nimenhuuto ja äänimäärien toteaminen		4
3	3 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen		7
4	4 §	Hallinnollisten virkojen perustaminen		8
5	5 §	KYS-ERVA alueen Sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuskeskuksen perustaminen ja tarvittavat uudet henkilöstöresurssit		12
6	6 §	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Danske Bank A/S, Suomen siviiliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä	1	14
7	7 §	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Mustinlammen uudelleen rahoitettavalle 3 450 000 € lainalle	2	16
8	8 §	Sidonnaisuudet	3	18
9	9 §	Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon (KYSTERI) liikelaitoksen johtokunnan jäsenten vaali		20
Muutoksenhaku				
		Valtuuston muutoksenhakuohje		22



1 §

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.

2 §

2025/00.00.01.00.00/2021

Nimenhuuto ja äänimäärien toteaminen

Kuntayhtymän valtuusto 4.4.2022 2 §

Valtuuston jäsenmäärästä ja äänivallan perusteista on voimassa, mitä Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän perussopimuksen 9 §:ssä on määrätty.

Perussopimuksen 9 § kuuluu seuraavasti:

Valtuustoon valitsevat jäsenkuntien valtuustot jäseniä seuraavasti:

Väestötietotietojärjestelmästä saatu viimeisin tieto kunnan asukasluvusta rekisteritilanteessa 31.12.	Jäsenten lukumäärä
Kuntaliitostapauksissa yhdistyvien kuntien asukasluvut lasketaan yhteen ja yhdistyneen kunnan kunnanvaltuusto valitsee valtuuston jäsenet toimikautensa alusta lukien.	
2.000 tai vähemmän	1
2.001 - 8.000	2
8.001 - 25.000	3
25.001 - 100.000	4
100.001 - 400.000	5

Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Valtuuston jäsenet valitaan jäsenkuntien valtuustojen toimikautta vastavaksi ajaksi.

Lisäksi Itä-Suomen yliopisto nimeää valtuustoon kaksi jäsentä ja kaksi henkilökohtaista varajäsentä.

Jäsenkunnan valitsemien jäsenten yhteinen äänimäärä valtuustossa määräytyy vuosittain väestötietojärjestelmään otetun kunnan rekisteröintitilanteessa 31.12. olevan asukasluvun mukaan siten, että kunnan valitsemilla jäsenillä on yhteensä yksi (1) ääni jokaista alkavaa tuhatta (1.000) asukasta kohti. Äänimäärä voi kuitenkin olla enintään viidennes (1/5) kaikkien jäsenkuntien valitsemien jäsenten yhteenlasketusta rajoittamattomasta äänimäärästä. Kunnan valitsemien jäsenten yhteinen äänimäärä jakautuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken.

Yliopiston valitsemien jäsenten äänimäärä valtuustossa on 10 % kuntien valtuustoon valitsemien jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä. Yliopiston valtuustoon valitsemilla jäsenillä ei ole äänioikeutta hallitusta valittaessa.

Jäsenkunta	Äänimäärä	Varsinainen jäsen
Iisalmi	22	Sanna Kartimo-Kröger Kauko Korolainen Marko Kyyriäinen
Kaavi	4	Hilkka Tiilikainen Antti Miettinen
Keitele	3	Sari Andersson Marjut Hirviheimo
Kiuruvesi	9	Emmi Tikkanen Harri Keskitalo Janne Peltola
Kuopio	51 1/5	Henna-Riikka Pitkänen Jukka Savolainen Heli Eskelinen Jesse Jääskeläinen
Lapinlahti	10	Santtu Väisänen
Leppävirta	10	Erkki Hynninen Marjo-Nina Mustonen Tiina Nousiainen
Pielavesi	5	Risto Nousiainen Eero Oravainen
Rautalampi	4	Matti Kärkkäinen Pekka Annala
Rautavaara	2	Jukka Korkalainen
Siilinjärvi	22	Pirjo Niemitz Kari Ojala Heikki Konttinen
Sonkajärvi	5	Riitta Tommila Vesa Hynynen
Suonenjoki	8	Mikko Suihkonen Mika Heikkinen
Tervo	2	Erkki Pääkkönen
Tuusniemi	3	Terttu Kolari Pekka Martikainen

Saapui kokoukseen klo
12.15 § 4 aikana.



04.04.2022

2 §

Varkaus	22	Raimo Koikkalainen Kaisa Hartikainen-Herranen Esa Tuovinen	Poistui klo 12.48 § 6 aikana.
Vesanto	2	Minna Back-Hytönen	
Vieremä	4	Leo Hentilä Marjo Partanen	
Itä-Suomen yliopisto	18 23/25	Tuomo Meriläinen Arja Häggman-Laitila	

207 3/25

Esitys

Valtuusto toteaa kokouksen osanottajat ja heidän äänimääränsä.

Päätös

Merkitän pöytäkirjaan, että tämä asia käsiteltiin 1 § asiana.

Valtuusto toteaa kokouksen osanottajat ja heidän äänimääränsä.

3 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen

Valtuusto valitsee pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa Kaisa Hartikainen-Herranen ja Mika Heikkinen.

Päätös

Valtuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Mika Heikkisen ja Vesa Hynysen.

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymän hallitus

40 §

28.2.2022

4 §

139/02.02.00.00/2021

Hallinnollisten virkojen perustaminen

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 28.2.2022 40 §

Valmistelija

johtajaylilääkäri Heikki Miettinen, puh 044 711 3950,
sähköpostiosoite: heikki.miettinen@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirissä työskenteli vuoteen 2018 saakka hallintoylilääkäri. Vakanssi muutettiin kehittämisylilääkärin viraksi aikaisemman hallintoylilääkärin viran hoitajan jäätyä eläkkeelle.

Hallintoylilääkärin tehtävät olivat KYSin toimintaohjeen mukaan aikaisemmin:

Hallintoylilääkäri

1. vastaa laatu järjestelmän ylläpitämisestä ja kehittämisestä
2. vastaa potilastietojärjestelmistä
3. ohjaa arkistointia
4. ohjaa palvelualueiden toimintaa
5. ohjaa tietohallintoa
6. toimii johtajaylilääkärin varahenkilönä vastaa osaltaan terveydenhuoltoalan valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä
7. vastaa kliinisten palvelujen tuotteistuksesta
8. suorittaa muut esimiehen määräämät tehtävät

Em. tehtävistä kohta 1 on siirtynyt kehittämisylilääkärille, kohta 4 sairaalan osalta sairaalanjohtajalle, mutta hallintokeskuksen osalta pääosin johtajaylilääkärille. Hallintoylilääkärin tehtävistä kohdat 2,3, 7 ja 8 ovat siirtyneet kokonaisuudessaan johtajaylilääkärille ja osin myös kohta 5, koska johtajaylilääkäri toimii mm. tietohallinnon ohjausryhmän puheenjohtajana. Osin tietohallinnon ohjaustehtävät ovat siirtyneet sairaanhoitopiiriin johtajalle. Johtajaylilääkärin sijaisena toimii nykyisin sairaalanjohtaja.

Hallintoylilääkärin eläköitymisen jälkeen mm. potilastietojärjestelmä vastuuseen liittyvät tietosuojan ja tietoturvarikkomuksiin liittyvät muistutukset ja selvityspyynnöt ovat lisääntyneet huomattavasti. Vuonna 2021 johtajaylilääkärin kautta kulki noin 300 erilaista lausuntopyyntöä (esim. Valvira, AVI, eduskunnan oikeusasiamies, tutkimusten tietopyynnöt, tietosuojarikkomusten selvittely jne.), joiden lausuntojen tekemiseen johtajaylilääkäri osallistui tai joiden päätöksentekijänä hän toimi. Lisäksi johtajaylilääkäri käsittelee kaikki potilasasiakirjojen muutospyyntöjä sekä potilasasiakirjojen luovutuspyynnöt tilanteissa, joissa asiakas itse tai esimerkiksi vakuutusyhtiö ei pyydä omia potilasasiakirjojaan ja myös niissä tilanteissa, joissa viranomaisen pyytää potilasasiakirjoja, mutta potilas on asettanut asiakirjojen luovutus-

kiellon. Näiden potilasasiakirjoihin liittyvien tehtävien määrä ei ole tarkkaan tiedossa, mutta arvion perusteella niitä noin 300-400 vuodessa.

Johtajaylilääkärin tehtäviin kuuluvat KYS:n toimintaohjeen mukaan tällä hetkellä:

Johtajaylilääkäri

1. vastaa sairaanhoidosta ja toimii kuntayhtymän johtavana ylilääkärinä
2. toimii sairaanhoitopiirin johtajan varahenkilönä
3. ohjaa palvelualueiden toimintaa
4. vastaa yliopistotasoisesta terveyden tutkimuksesta sekä lääkärien ja hammaslääkärien perus- ja erikoistumiskoulutuksesta
5. vastaa koulutus Evosta
6. vastaa Erva-tason tutkimustoiminnasta
7. vastaa kliinisten palvelujen tuotteistuksesta
8. vastaa ja yhteen sovittaa erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon ja sosiaalitoimen tarkoituksenmukaisesta työnjaosta ja yhteistyöstä
9. vastaa potilasturvallisuuden järjestämisestä kuntayhtymässä
10. toimii tilaajatoimikunnan esittelijänä
11. vastaa potilasrekisteristä ja arkistotoimesta sekä myöntää rekisteritiedon käyttöluvat
12. vastaa osaltaan terveydenhuoltoalan valtakunnallisesta, ERVA-tason ja kansainvälisestä yhteistyöstä
13. suorittaa muut esimiehen määräämät tehtävät

Tehtävämäärä on vuosien mittaan lisääntynyt mittavaksi ja päivittäisistä työtehtävistä huomattava koostuu nykyisin edellä mainituista asiakirjahallinnon tehtävistä. Tästä on ollut seurauksena se, että johtajaylilääkärin muut tehtävät, kuten vastuu sairaanhoidosta sekä opetuksesta ja tutkimuksesta sekä kansallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä ovat kärsineet. Lisäksi johtajaylilääkäri vastaa myös sairaanhoitopiirin valmiudesta mm. koronapandemiassa ja muissa poikkeustilanteissa ja koordinoi myös koko ERVAn valmiustilanteen suunnittelua. Tähän liittyvät tehtävät ovat lisääntyneet huomattavasti.

Nyt perustettavaksi esitetään uudelleen hallintoylilääkärin virkaa. Tämän virran haltijalle siirrettäisi seuraavat tehtävät (numerointi johtajaylilääkärin tehtäväluettelosta):

7. vastaa kliinisten palvelujen tuotteistuksesta
11. vastaa potilasrekisteristä ja arkistotoimesta sekä myöntää rekisteritiedon käyttöluvat

Lisäksi

- ohjaa potilasmuistutusten ja Potilasvakuutuskeskuksen selvityspyyntöjen lausuntoprosessista yhdessä palvelukeskusjohtajien kanssa

Valittavan henkilön osaamisprofiilista ja tulevan HVA:n tehtävistä riippuen valittavalle hallintoylilääkärille voidaan antaa myös aikaisemmin hallintoylilääkärin vastuulla olleita tietohallinnon ohjaustehtäviä.

Hyvinvointialueen perustamisen jälkeen hallintoylilääkäri siirtyy 1.1.2023 alkaen HVAn konsernihallintoon, jossa vastuualue säilyy alustavan suunnitelman mukaan samanlaisena. Näihin tehtäviin vaadittava laaja perehtyminen tapahtuu sairaanhoitopiirin palveluksessa vuoden 2022 aikana.

Asianhallinnan asiantuntijan virka: Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri / Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä

Asianhallinnan asiantuntija vastaa Ylä-Savon SOTE kuntayhtymässä:

- asiakirjahallinnon viranomaistehtävien valmistelusta ja täytäntöönpanosta
- ohjaa ja kehittää asiakirjahallintoa osana kuntayhtymän tiedonhallintaa,
- hyväksyy tiedonkäsittelyn, säilytyksen ja arkistoinnin ohjeistuksen,
- vastaa keskusarkistosta ja pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista,
- vastaa asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämisestä sekä tietoa-aineistojen säilyttämisen järjestämisestä
- osallistuu aktiivisesti Pohjois-Savon hyvinvointialueen asianhallinnan valmisteluun sekä suunnitteluun

Asianhallinnan asiantuntija työskentelee vuoden 2022 loppuun pääsääntöisesti lisäalassa. Pohjois-Savon hyvinvointialueen aloittaessa vuoden 2023 alusta työpiste sijaitsee Kuopiossa.

Asianhallinnan asiantuntijan virka tulee kuulumaan vuoden 2022 Pohjois-Savon sairaanhoitopiirille ja siitä aiheutuvat kustannukset sairaanhoitopiiri laskuttaa täysimääräisesti Ylä-Savon SOTE kuntayhtymältä.

1.1.2023 lukien henkilöt siirtyvät liikkeenluovutuksella Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelukseen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

- 1) Hallitus hyväksyy hallintoylilääkäri viran perustamisen. Virka voidaan täyttää välittömästi.
- 2) Hallitus esittää sairaanhoitopiirin valtuustolle hyväksyttäväksi hallintoylilääkäri viran perustamisesta aiheutuvan kuntalaskutuksen lisäyksen 64 000 EUR vuodelle 2022 (oletuksena työsuhteen alku 1.5.2022).
- 3) Hallitus hyväksyy asianhallinnan asiantuntijan viran perustamisen ja täytämisen esitetyllä tavalla. Virasta aiheutuvat kustannukset sairaanhoitopiiri laskuttaa Ylä-Savon SOTE kuntayhtymältä vuoden 2022 ajan. Virka voidaan täyttää välittömästi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän valtuusto 4.4.2022 4 §

Esitys

Hallitus:

Hallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hallintoylilääkärin viran perustamisesta aiheutuvan kuntalaskutuksen lisäyksen 64 000 EUR vuodelle 2022 (oletuksena työsuhteen alku 1.5.2022).

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Heikki Konttinen liittyi kokoukseen klo 12.15. asian käsittelyn aikana.

Kuntayhtymän hallitus

39 §

28.2.2022

5 §

387/09.06.00/2022

KYS-ERVA alueen Sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuskeskuksen perustaminen ja tarvittavat uudet henkilöstöresurssit

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 28.2.2022 39 §

Valmistelija:

sairaalanjohtaja Heikki Miettinen, puh. 044 711 3950

sähköpostiosoite: heikki.miettinen@kuh.fi

Terveystieteiden laissa (42a§) ja sosiaalihuoltolain (33 d§) säädökset sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuskeskuksen perustamisesta ja tilannekuvan luomisen yhtenäistämistä tulivat voimaan 1.3.2021.

Säädösten perusteella yliopistollista sairaalaa ylläpitävä sairaanhoitopiiri ohjaa erityisvastuualueellaan sosiaali- ja terveydenhuollon toimijoiden valmiuskeskustusta valtakunnallisesti yhtenäisten periaatteiden mukaisesti kooten myös ajantasaista sosiaali- ja terveydenhuollon valmiutta kuvaavaa tilannekuvaa.

Tulevalla hyvinvointialueella sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuden säätelyä ja koordinoitua ohjaa **Järjestämislaki 612/2021**, jonka **51 §** mukaan Yliopistollista sairaalaa ylläpitävän hyvinvointialueen tehtävänä on sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueellaan ohjata sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuskeskustusta valtakunnallisten yhtenäisten periaatteiden mukaisesti sekä muodostaa ja ylläpitää sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujärjestelmän valmiutta kuvaavaa tilannekuvaa. Näitä tehtäviä varten yliopistollista sairaalaa ylläpitävällä hyvinvointialueella tulee yhteistyöalueen tilannekuvan luomista ja ylläpitämistä varten olla sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuskeskus.

STM on ohjannut asiaa ohjauskirjeellään (VN/26357/2021), joka edellyttää valmiuskeskuksen valmistelua jo nykyisiin hallinnollisiin rakenteisiin siten, että se on toiminnassa 1.1.2023. Kyseisten säädösten toimeenpanolla ja sen edellyttämällä tehtävillä turvataan sosiaali- ja terveydenhuollon kyvykyys vastata yhdenmukaisella ja ajantasaisella valmiuskeskustustalla sekä tilannekuvajärjestelyillä häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin murrosvaiheessa siirryttäessä hyvinvointialueiden rakenteeseen.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri ja jatkossa Pohjois-Savon hyvinvointialue ovat vastuussa em. lainsäädännöllisen ohjauksen perustella valmiuskeskuksen perustamisesta ja siihen liittyvästä erityisvastuualueen ja tulevan yhteistoiminta-alueen koordinoinnista. Tällä hetkellä sairaanhoitopiirissä työskentelee yksi valmiuskeskustustaja, jonka tehtäväkuva on sairaanhoitopiirin oman valmiuskeskustustuksen tekemiseen ja päivittämiseen. Tulevien lainsäädäntöön perustuvien velvoitteiden hoitamiseksi sairaanhoitopiiriin on perustettava valmiuskeskus ja resursoitava se riittävästi. Suunnitelman

mukaan valmiuskeskusta johtaa valmiuspäällikkö (uusi vakanssi), joka toimii johtajaylilääkärin alaisuudessa. Lain määräämää valmiuden tilannekuvaa muodostaa ja ylläpitää muiden ERVAN/YTAn sairaaloiden ja valtakunnallisesti STM:n kanssa valmiusasiantuntija (uusi vakanssi). Uusien perustettavien vakanssien kustannus vuodelle 2022: noin 80 000 EUR (oletus: työsuhteen alku 1.5 alkaen) ja vuosikustannus jatkossa 138 000 EUR. Valmiuteen liittyvät asiat on tähän saakka katettu jäsenmaksurahoituksella.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

- 1) Hallitus hyväksyy KYS-ERVA alueen Sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuskeskuksen perustamisen sairaanhoitopiiriin hallintokeskukseen johtajaylilääkärin alaisuuteen.
- 2) Toimintaa varten perustetaan Valmiuspäällikön (KEVA 60214) sekä tilannekuvan muodostamisen ja ylläpitämiseen liittyviin tehtäviin Valmiusasiantuntijan (KEVA 84123) vakanssit.
Vakanssit voidaan täyttää välittömästi.
- 3) Hallitus esittää sairaanhoitopiirin valtuustolle hyväksyttäväksi vakanssien perustamisesta aiheutuvan kuntalaskutuksen lisäyksen 80 000 EUR vuodelle 2022 (oletuksena työsuhteen alku 1.5.2022).

Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Kuntayhtymän valtuusto 4.4.2022 5 §

Esitys

Hallitus:

Hallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi vakanssien perustamisesta aiheutuvan kuntalaskutuksen lisäyksen 80 000 EUR vuodelle 2022 (oletuksena työsuhteen alku 1.5.2022).

Päätös

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymän hallitus

54 §

29.3.2022

6 §

2219/02.05.03/2021

Omavelkaisen takauksen myöntäminen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 29.3.2022 54 §

Valmistelija: kiinteistönpitopäällikkö Hannu Lahti, puh. 044 7113691, sähköpostiosoite: hannu.lahti@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin hallitus kokouksessaan 14.2.2022 hyväksyi sairaanhoitopiirin johtajan esityksen ja päätti esittää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle hyväksyttäväksi, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä voi myöntää 100 % omavelkaisen takauksen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen valtuusto kokouksessaan 2.3.2022 hyväksyi väliaikaisen valmistelutoimielimen esityksen, että Aluevaltuusto päättää hyväksyä, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä myöntää 100 % omavelkaisen takauksen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä. Täydennetyn päätöksen mukaisesti Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä edellytetään:

- 1) Sairaanhoitopiirin hallitukselta kattavaa riskianalyysiä takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille (liitettävä sairaanhoitopiirin hallituksen päätökseen) sekä
- 2) Riittäviä ja turvaavia vastavakuuksia Kiinteistö Oy Mustinlammelta.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on laatinut aluevaltuuston edellyttämän riskianalyysin takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille (liite 1). Lisäksi Kiinteistö Oy Mustinlampi antaa Pohjois-Savon sairaanhoitopiirille vastavakuudeksi kiinnityksen kiinteistöön tai vuokraoikeuteen liittyen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi omavelkaisen takauksen myöntämisen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Markku Rossi, Minna Reijonen, Aino Kanninen, Pekka Pollari ja Kari Janhonen ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 17.13.

Lisäksi merkitään pöytäkirjaan, että Jussi Kauhanen toimi puheenjohtajana 54-56 § asioiden osalta.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän valtuusto 4.4.2022 6 §

Esitys

Hallitus:

Hallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyisi omavelkaisen takauksen myöntämisen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Janhonen ja Pekka Pollari ilmoittivat olevansa esteellisiä asioiden 6 - 7 § osalta ja poistuivat kokouksesta ennen asioiden käsittelyä ja päätöksentekoa klo 12.38 - 12.58.

Merkitään pöytäkirjaan, että Kaisa Hartikainen-Herranen poistui klo 12.48.

Hyväksyttiin.

Pekka Annalan esitti seuraavan ponnen:

Valtuusto pyytää kiinnittämään erityistä huomioita jatkossa riskianalyysin tekemiseen ja sisältöön erityisesti numeraalisiin perusteluihin ja riskianalyysin tekijän riippumattomuuteen.

Valtuusto hyväksyy esitetyn ponnen yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Liite 1. Riskianalyysi takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille..docx

Kuntayhtymän hallitus

55 §

29.3.2022

7 §

2219/02.05.03/2021

Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Mustinlammen uudelleen rahoitettavalle 3 450 000 € lainalle

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 29.3.2022 55 §

Valmistelija: kiinteistönpitopäällikkö Hannu Lahti, puh. 044-7113691, sähköpostiosoite: hannu.lahti@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin hallitus kokouksessaan 14.2.2022 hyväksyi sairaanhoitopiirin johtajan esityksen ja päätti esittää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle hyväksyttäväksi, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä voi myöntää 100 % omavelkaisen takauksen Kiinteistö Oy Mustinlammen 3 450 000 € lainan uudelleen rahoitukselle.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen valtuusto kokouksessaan 2.3.2022 hyväksyi väliaikaisen valmistelutoimielimen esityksen, että Aluevaltuusto päättää hyväksyä, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä myöntää 100 % omavelkaisen takauksen Kuntarahoitus Oyj:lle Kiinteistö Oy Mustinlammen 3 450 000 € erääntyvälle lainalle korkoineen ja perimiskuluineen. Täydennetyn päätöksen mukaisesti Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä edellytetään:

- 1) Sairaanhoitopiirin hallitukselta kattavaa riskianalyysiä takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille (liitettävä sairaanhoitopiirin hallituksen päätökseen) sekä
- 2) Riittäviä ja turvaavia vastavakuuksia Kiinteistö Oy Mustinlammelta.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on laatinut aluevaltuuston edellyttämän riskianalyysin takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille (liite 1). Lisäksi Kiinteistö Oy Mustinlampi antaa Pohjois-Savon sairaanhoitopiirille vastavakuudeksi kiinnityksen kiinteistöön tai vuokraoikeuteen liittyen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi omavelkaisen takauksen myöntämisen Kiinteistö Oy Mustinlammen uudelleen rahoitettavalle 3 450 000 € lainalle.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän valtuusto 4.4.2022 7 §

Esitys

Hallitus:

Hallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyisi omavelkaisen takauksen myöntämisen Kiinteistö Oy Mustinlammen uudelleen rahoitettavalle 3 450 000 € lainalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kari Ojala esitti seuraavan ponnen:

Valtuusto pyytää kiinnittämään erityistä huomioita jatkossa riskianalyysin tekemiseen ja sisältöön erityisesti numeraalisiin perusteluihin ja riskianalyysin tekijän riippumattomuuteen.

Valtuusto hyväksyy esitetyn ponnen yksimielisesti.

Liitteet

2

Liite 1. Riskianalyysi takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille..docx

Tarkastuslautakunta

12 §

17.2.2022

8 §

2197/00.00.01.03/2021

Sidonnaisuudet

Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 17.2.2022 12 §

Kuntalain (410/2015) 84 §:ssä ja 121.2 §:n 5 kohdassa säädetään sidonnaisuuksien ilmoittamisesta ja tarkastuslautakunnan tehtävistä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta (84.3 §).

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirissä ilmoitusvelvolliset tekevät sidonnaisuusilmoituksensa käytössä olevaan sidonnaisuusrekisteriin. Rekisterissä olevat julkiset tiedot ovat nähtävissä sairaanhoitopiirin yleisessä tietoverkossa (<https://www.pssh.fi/sairaanhoitopiiri/hallinto-ja-paatoksenteko/sidonnaisuudet>).

Ilmoitusvelvollisille on 10.12.2021 lähetetty pyyntö ja 10.1.2022 muistutus (reviisori Katja Yli-Monni), jossa ilmoitusvelvollisia on pyydetty tarkistamaan sidonnaisuustiedot ja tarvittaessa päivittämään niitä.

Sidonnaisuusilmoitus puuttuu kokonaan kolmelta ilmoitusvelvolliselta. Yksi sidonnaisuusilmoitus on kesken.

Liitteenä on sidonnaisuusrekisteristä 11.2.2022 tulostettu sidonnaisuusraportti.

Esitys

Reviisori:

Tarkastuslautakunta

- 1) merkitsee sidonnaisuusrekisterin tilanteen 11.2.2022 tiedoksi,
- 2) pyytää toimittamaan puuttuvat sidonnaisuusilmoitukset, ja
- 3) antaa sidonnaisuusrekisterin tilanteen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti

- 1) merkitä sidonnaisuusrekisterin tilanteen 11.2.2022 tiedoksi,
- 2) pyytää toimittamaan puuttuvat sidonnaisuusilmoitukset ja
- 3) antaa sidonnaisuusrekisterin tilanteen tiedoksi valtuustolle.



Kuntayhtymän valtuusto 4.4.2022 8 §

Esitys

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto merkitsee sidonnaisuudet tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

3 Sidonnaisuudet _ psshp.sidonnaisuusrekisteri.fi 11.2.2022.pdf

Kuntayhtymän hallitus

30 §

14.2.2022

9 §

1567/00.00.01.00.00/2021

**Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon (KYS TERI) liikelaitoksen johtokunnan jäsen-
ten vaali**

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 14.2.2022 30 §

Valmistelija: hallintapäällikkö Henna Räsänen, puh 044 717 3594, sähkö-
postiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuusto on 13.12.2021 § 32 valinnut Kys-
terin johtokunnan seuraavasti:

Puheenjohtajana toimii Jorma Räsänen ja varapuheenjohtajana Anne Aho-
lainen

Jäsenet ja varajäsenet

Jorma Räsänen (varajäsen Matti Ahonen)
Minna Back-Hytönen (varajäsen Maarit Tarvainen)
Anne Aholainen (varajäsen Erkki Hynninen)
Rauni Lamberg (XX)
Paavo Leppänen (varajäsen Markku Paananen)
Juuso Tamminen SHP edustaja (varajäsen Minna Mykkänen)
Paula Aikio-Tallgren, liike-elämän edustaja (varajäsen Janne Parkkila)

Kaavin kunta (kv 21.12.2021 § 75) on esittänyt, että Kysterin johtokuntaan
varajäseneksi nimetään Päivi Miettinen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus esittää valtuustolle, että Kysterin johtokuntaan Rauni Lambergin va-
rajäseneksi nimetään Päivi Miettinen.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



Esitys

Hallitus:

Hallitus esittää valtuustolle, että Kysterin johtokuntaan Rauni Lambergin varajäseneksi nimetään Päivi Miettinen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuuston muutoksenhakuohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajka on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80–83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 30.000 € tavarat – ja palvelut
- 100.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennus – ja käyttöoikeusurakat

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta

seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi