



29.03.2022

Kokoustiedot

Aika 29.03.2022 tiistai klo 17:00 - 17:20

Paikka Teams

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja
Minna Reijonen, 1. varapuheenjohtaja
Aino Kannainen
Mia Simpanen

Poistui kokouksesta klo 17.13.
Poistui kokouksesta klo 17.13.
Poistui kokouksesta klo 17.13.
Liittyi kokoukseen klo 17.12 §
53 käsittelyn aikana.

Miina Morko
Pekka Pollari
Miia Eskelinen-Fingerroos
Arttu Pöyhönen
Ari Paanala
~~Anna-Liisa Levonen~~ Tomi-Pekka Tuomai-
nen
Jussi Kauhanen

Poistui kokouksesta klo 17.13.

Toimi puheenjohtajana § 54-
56 ajan.

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj
Raimo Koikkalainen, valtuuston 1. vpj.
Jan Tollet, esittelijä
Minna Marjetta Mykkänen, esittelijä
Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu
Olavi Airaksinen, läsnäolo-oikeutettu
Henna Räsänen, sihteeri

Poistui kokouksesta klo 17.13.

Poissa

Anna-Liisa Levonen
Minna Back-Hytönen, valtuuston 2. vpj.
Heikki Miettinen, esittelijä

Asiat

51 - 56 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja
51 – 53 §

Henna Räsänen
sihteeri

Jussi Kauhanen
puheenjohtaja
54 – 56 §



29.03.2022

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Miina Morko

Ari Paanala

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 30.3.2022

Henna Räsänen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	51 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	52 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	53 §	Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus sekä vastuuvapaiden myöntäminen v. 2021	1	6
4	54 §	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimitistä	2	10
5	55 §	Omavelkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Mustinlammen uudelleen rahoitettavalle 3 450 000 € lainalle	3	12
6	56 §	Muut mahdolliset asiat		14

Muutoksenhaku

		Hallituksen muutoksenhakuohje		15
--	--	---	--	----

51 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on laillinen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.

Nimenhuudon yhteydessä jokainen Teams etäyhteydellä kokoukseen osallistuva vakuutti olevansa etäyhteydellä kokoukseen osallistuessaan yksin siinä tilassa, mistä osallistuu kokoukseen ja että kokousta ei pysty kukaan ulkopuolinen seuraamaan eikä kuuntelemaan käytyjä keskusteluja eikä niitä tallenneta. Todettiin, että salaiset ja ei julkiset asiakirjat tulee jokaisen jäsenen hävittää asianmukaisesti kokouksen jälkeen.

Merkitään pöytäkirjaan, että asioiden 54-56 § puheenjohtajaksi valittiin Jussi Kauhanen.



52 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa aakkosjärjestyksessä Miina Morko ja Ari Paanala.

Päätös

Hyväksyttiin.



Kuntayhtymän hallitus

53 §

29.3.2022

53 §

2391/02.06.01.06/2021

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus sekä vastuuvapaiden myöntäminen v. 2021

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 29.3.2022 53 §

Valmistelija:
talousjohtaja Kari Janhonen, puh. 044 717 2078
sähköpostiosoite: kari.janhonen@kuh.fi

Tilinpäätös

Yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat yhtymähallituksen jäsenet sekä kuntayhtymän johtaja.

Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kuntayhtymän tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kuntayhtymässä ja konsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kuntayhtymän ja konsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista

ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmasa tai rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevastä kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kuntayhtymän taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Yhtymähallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntayhtymän tilinpäätös

Kuntayhtymän tilikauden ylijäämä on 4.577.234,66 euroa.

Kuntayhtymän peruspääoma 31.12.2021 on yhteensä 102.119.035,28 euroa. Kuntayhtymän omavaraisuusaste on 19,28%.

Tilikauden lopussa kuntayhtymätaseen kumulatiivinen ylijäämä on yhteensä 3.185.695,62 euroa.

Kuntalain edellyttämä kuntayhtymän toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot, talousarvion toteutumavertailu sekä konsernitilinpäätös liitetietoineen ovat liitteenä.

Konsernitilinpäätös

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän konsernin tilikauden ylijäämä on 5.862.594,83 euroa. Konsernin kumulatiivinen ylijäämä on 17.803.581,88 euroa.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän konsernitilinpäätös on muodostettu yhdistämällä kuntayhtymän ja sen tytäryhtiöiden Sakupe Oy:n, Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiön, Kallaveden Työterveys Oy:n ja Kiinteistö Oy Mustinlammen tilinpäätökset sekä Itä-Suomen laboratorokeskuksen liikelaitoskuntayhtymän tilinpäätös jäsenosuuksien mukaisessa suhteessa.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää hyväksyä sairaanhoitopiirin vuoden 2021 tilinpäätöksen sekä allekirjoittaa tilinpäätöksen yhdessä sairaanhoitopiirin johtajan kanssa ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen saattaa sen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Tilikauden 4.039.954,90 € tuloksen käsittelystä esitetään seuraavaa:

- 1) Tuloutetaan Julkulan peruskorjauksen suunnitelman mukaista poistoa vastaava summa poistoeroa 433.661,16 euroa.
- 2) Tuloutetaan 103.618,60 euroa virkistystoimintaan.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Mia Simpanen liittyi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän hallitus 29.3.2022 53 §

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää hyväksyä sairaanhoitopiirin vuoden 2021 tilinpäätöksen sekä allekirjoittaa tilinpäätöksen yhdessä sairaanhoitopiirin johtajan kanssa ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen saattaa sen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Tilikauden 4.039.954,90 € tuloksen käsittelystä esitetään seuraavaa:

- 1) Tuloutetaan Julkulan peruskorjauksen suunnitelman mukaista poistoa vastaava summa poistoeroa 433.661,16 euroa.
- 2) Tuloutetaan 103.618,60 euroa virkistystoimintaan.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Mia Simpanen liittyi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

- 1 Tilinpäätös 2021 Hallitus 29.3.2022



Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

Kuntayhtymän hallitus

KYS

Pöytäkirja

29.03.2022

9 (21)

53 §

Kuntayhtymän hallitus

54 §

29.3.2022

54 §

2219/02.05.03/2021

Omavelkaisen takauksen myöntäminen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 29.3.2022 54 §

Valmistelija: kiinteistönpitopäällikkö Hannu Lahti, puh. 044 7113691, sähköpostiosoite: hannu.lahti@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin hallitus kokouksessaan 14.2.2022 hyväksyi sairaanhoitopiirin johtajan esityksen ja päätti esittää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle hyväksyttäväksi, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä voi myöntää 100 % omavelkaisen takauksen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen valtuusto kokouksessaan 2.3.2022 hyväksyi väliaikaisen valmistelutoimielimen esityksen, että Aluevaltuusto päättää hyväksyä, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä myöntää 100 % omavelkaisen takauksen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä. Täydennetyn päätöksen mukaisesti Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä edellytetään:

- 1) Sairaanhoitopiirin hallitukselta kattavaa riskianalyysiä takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille (liitettävä sairaanhoitopiirin hallituksen päätökseen) sekä
- 2) Riittäviä ja turvaavia vastavakuuksia Kiinteistö Oy Mustinlammelta.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on laatinut aluevaltuuston edellyttämän riskianalyysin takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille (liite 1). Lisäksi Kiinteistö Oy Mustinlampi antaa Pohjois-Savon sairaanhoitopiirille vastavakuudeksi kiinnityksen kiinteistöön tai vuokraoikeuteen liittyen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi omavelkaisen takauksen myöntämisen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Markku Rossi, Minna Reijonen, Aino Kannianen, Pekka Pollari ja Kari Janhonen ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 17.13.

Lisäksi merkitään pöytäkirjaan, että Jussi Kauhanen toimi puheenjohtajana 54-56 § asioiden osalta.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän hallitus 29.3.2022 54 §

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi omavelkaisen takauksen myöntämisen Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeelle Kiinteistö Oy Mustinlammen 500.000 € luottolimiitistä.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Markku Rossi, Minna Reijonen, Aino Kannianen, Pekka Pollari ja Kari Janhonen ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 17.13.

Lisäksi merkitään pöytäkirjaan, että Jussi Kauhanen toimi puheenjohtajana 54-56 § asioiden osalta.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

- 2 Liite 1. Riskianalyysi takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille..docx



Kuntayhtymän hallitus

55 §

29.3.2022

55 §

2219/02.05.03/2021

Oma velkaisen takauksen myöntäminen Kiinteistö Oy Mustinlammen uudelleen rahoitettavalle 3 450 000 € lainalle

Päätöshistoria

Kuntayhtymän hallitus 29.3.2022 55 §

Valmistelija: kiinteistön pitopäällikkö Hannu Lahti, puh. 044-7113691, sähköpostiosoite: hannu.lahti@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin hallitus kokouksessaan 14.2.2022 hyväksyi sairaanhoitopiirin johtajan esityksen ja päätti esittää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle hyväksyttäväksi, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä voi myöntää 100 % oma velkaisen takauksen Kiinteistö Oy Mustinlammen 3 450 000 € lainan uudelleen rahoitukselle.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen valtuusto kokouksessaan 2.3.2022 hyväksyi väliaikaisen valmistelutoimielimen esityksen, että Aluevaltuusto päättää hyväksyä, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä myöntää 100 % oma velkaisen takauksen Kuntarahoitus Oyj:lle Kiinteistö Oy Mustinlammen 3 450 000 € erääntyvälle lainalle korkoineen ja perimiskuluineen. Täydennetyn päätöksen mukaisesti Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä edellytetään:

- 1) Sairaanhoitopiirin hallitukselta kattavaa riskianalyysiä takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille (liitettävä sairaanhoitopiirin hallituksen päätökseen) sekä
- 2) Riittäviä ja turvaavia vastavakuuksia Kiinteistö Oy Mustinlammelta.

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri on laatinut aluevaltuuston edellyttämän riskianalyysin takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille (liite 1). Lisäksi Kiinteistö Oy Mustinlampi antaa Pohjois-Savon sairaanhoitopiirille vastavakuudeksi kiinnityksen kiinteistöön tai vuokraoikeuteen liittyen.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi oma velkaisen takauksen myöntämisen Kiinteistö Oy Mustinlammen uudelleen rahoitettavalle 3 450 000 € lainalle.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Kuntayhtymän hallitus 29.3.2022 55 §

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi omavelkaisen takauksen myöntämisen Kiinteistö Oy Mustinlammen uudelleen rahoitettavalle 3 450 000 € lainalle.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

3 Liite 1. Riskianalyysi takausten aiheuttamasta taloudellisesta riskistä sairaanhoitopiirille..docx



56 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen 17.19.

Hallituksen muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 51 - 56

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnyksarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

- 1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:
- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
 - 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
 - 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
 - 150.000 € rakennusurakat
 - 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat. Kanne on nostettava Pohjois-Savon käräjäoikeudessa vahingonkorvausasiassa 3 vuoden kuluessa siitä, kun kielteinen oikaisuvaatimus päätös on tullut oikaisuvaatimuksen hakijalle tiedoksi. Päätös katsotaan tulleen tiedoksi sähköisessä muodossa 3 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulua seuraavana päivänä, kun päätös katsotaan tulleen tiedoksi. (Laki velan vanhentumisesta 15.8.2003/728, 7 § 1 momentti 3 kohta)

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat. Yleinen käräjäoikeus on Pohjois-Savon käräjäoikeus, joka on työnantajan kotipaikka ja työn teettämisen paikka (Oikeudenkäymiskaari 1.1.1734/4, 10 luku 6 § (13.3.2009/135) [HE 70/2008]).

Kanne on nostettava 2 vuoden kuluessa siitä, kun työntekijä on saanut tiedoksi työsuhteen irtisanomis- tai purkuilmoituksen. Jos ilmoitus on lähetetty sähköisessä muodossa, niin katsotaan ilmoituksen tulleen tietoon 3 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulumaan seuraavana päivänä, kun ilmoitus katsotaan tulleen tiedoksi.

Työsuhteesta johtuva palkkasaatava ja vahingonkorvaus perusteettomasta päättämisestä vanhenee työsuhteen jälkeen 2 vuodessa ja työsuhteen aikana 5 vuodessa. Työsopimuslaki 26.1.2001/55 13 luku 9 § (15.8.2003/743) [HE 187/2002]).

C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas ellei se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutos-

ta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisen jälkeen, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi

tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>