



12.09.2022

Kokoustiedot

Aika 12.09.2022 maanantai klo 9:30 - 10:25

Paikka Teams

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja
~~Minna Reijonen~~ Vuokko Hämäläinen
Aino Kanninen
Mia Simpanen
Miina Morko
Pekka Pollari
Miia Eskelinen-Fingerroos
Arttu Pöyhönen
Ari Paanala
Anna-Liisa Levonen
Jussi Kauhanen

Liittyi kokoukseen klo 9.44.

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj
Raimo Koikkalainen, valtuuston 1. vpj.
Minna Back-Hytönen, valtuuston 2. vpj.
Heikki Miettinen, esittelijä
Minna Marjetta Mykkänen, esittelijä
Olavi Airaksinen, läsnäolo-oikeutettu
Henna Räsänen, sihteeri

Poissa

Minna Reijonen, 1. varapuheenjohtaja
Jouni Kurola, esittelijä
Kari Janhonen, läsnäolo-oikeutettu

Asiat

118 - 131 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja

Henna Räsänen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Pekka Pollari

Anna-Liisa Levonen



12.09.2022

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 13.9.2022

Henna Räsänen
sihteeri

Käsiteltävät asiat

Nro	§	Otsikko	Liite/Oheismateriaali	Sivu
1	118 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus		4
2	119 §	Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen		5
3	120 §	Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus		6
4	121 §	Tilannekatsaus KYSin hoitotakuunjonoon ja jonojen purkumahdollisuuksiin		7
5	122 §	Talousraportointi 1 - 7/2022	1	9
6	123 §	Kelpoisuusvaatimusten päivittäminen		11
7	124 §	FICAN EAST perustamissopimuksen päivitys	2-3	12
8	125 §	Itä-Suomen biopankin perustamissopimuksen päivitys	4	14
9	126 §	Valtuuston päätösten 2/6.6.2022 ja 3/23.6.2022 päätösten täytäntöönpano		16
10	127 §	Asiakas- ja potilasturvallisuuskatsaus huhti-kesäkuu 2022		18
11	128 §	Viranhaltijapäätökset ajalta 29.8.-11.9.2022	5	20
12	129 §	Oikaisuvaatimus kadonneesta hammasproteesista (Julk 24 §, kohta 25)		21
13	130 §	Muut mahdolliset asiat		22
14	131 §	Järvi-Suomen Terveys Oy:n osakas- ja perustamissopimuksen läpikäynti sekä esitys hallitukseen nimettävistä edustajista		23

Muutoksenhaku

		Hallituksen muutoksenhakuohje		25
--	--	---	--	----



118 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on laillinen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.

Nimenhuudon yhteydessä jokainen Teams etäyhteydellä kokoukseen osallistuva vakuutti olevansa etäyhteydellä kokoukseen osallistuessaan yksin siinä tilassa, mistä osallistuu kokoukseen ja että kokousta ei pysty kukaan ulkopuolinen seuraamaan eikä kuuntelemaan käytyjä keskusteluja eikä niitä tallenneta. Todettiin, että salaiset ja ei julkiset asiakirjat tulee jokaisen jäsenen hävittää asianmukaisesti kokouksen jälkeen.



119 §

Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa aakkosjärjestyksessä Anna-Liisa Levonen ja Pekka Pollari.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anna-Liisa Levonen ja Pekka Pollari.



120 §

Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus

- hyvinvointialueen valmistelun tilanne, Heikki
- psykiatrian henkilöstöasiat, Olavi
- katsaus hoitotyön laatu, vaikuttavuus -seminaari, Minna

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Miia Eskelinen-Fingerroos liittyi kokoukseen klo 9.44 asian käsittelyn aikana.

121 §

430/00.01.02.02.01/2019

Tilannekatsaus KYSin hoitotakuunjonoon ja jonojen purkumahdollisuuksiin**Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 121 §**

Valmistelija: sairaalanjohtaja Olavi Airaksinen, puh 044 711 3450, sähköpostiosoite: olavi.airaksinen@kuh.fi

Kuopion yliopistollisen sairaalan elektiivisen toiminnan hoitojonot ovat kasvaneet 2021 syksystä alkaen ja erityisesti 2022 alkuvuoden ja kesän aikana erittäin merkittävästi hoitohenkilöstö saatavuus ongelmien sekä koronan, työtaisteluiden ja Ukrainan sodan aiheuttamien varautumisjärjestelyjen seurauksena. 2021 vuoden lopulla hoitoa odotti n 400 potilasta yli lain vaatiman 6 kk. Nyt Elokuun lopulla tuo jono on kasvanut yli 1500. Näistä yli 600 potilasta ovat ortopedian alueelta, lähes kaikki tekonivelleikkausta odotta via.

Jonotilanteen hoitamiseksi on kartoitettu lukuisia keinoja sekä oman toiminnan tehostamismahdollisuuksia. Juurisyy jonoihin on edellä mainitut häiriötekijät, jolloin pullonkauloja ovat osastojen kapasiteetti sekä herämyön ja leikkausyksiköiden toiminta. Oman toiminnan keinoin näin suuren ylimääräisen potilasvirran hoitaminen ei suju – varsinkin kun häiriötilanne (työtaistelu ja Ukraina tilanteen jatkuminen) jatkuu eikä ratkaisuja ole näköpiirissä. Tämän vuoksi on kartoitettu mahdollisuuksia hankkia vastaavia palveluita yksityisiltä toimijoilta tai muilta sairaaloilta. Ongelma on myös valtakunnallinen, joten ulkopuolisten palvelujenkin hankkimismahdollisuudet ovat rajalliset. Ylityöjärjestelyt eivät nyt myöskään onnistu työtaistelu toimien vuoksi oman henkilöstön avulla.

Näistä vaihtoehdoista arviomme mukaan palvelusetelin käyttö voi tarjota mahdollisuuden käyttää useitakin palvelutarjoajia, jolloin tuosta jononpurusta on realistista selvittää. Ulkopuolelta hankittavat palvelut ovat alustavien selvitysten mukaan kalliimpia (noin 1500 – 2000/potilas) kuin oma tuotanto. Tällöin mahdollinen lisäkulu omaan toimintaan nähden olisi 750 000 – 1 000 0000 €. Kokonaisuudessaan esim 500 tekonivel leikkauksen hankinta palvelusetelillä maksaa n 4 000 000 €.

Lisäksi on tarkoitus selvittää myös mm silmätautien erillistyöjärjestelyjä ja korva -nenä – kurkku tautien yksikössä pientoimenpiteiden osalta pilotointina kumppanusleikkauksina yksityisten toimijoiden kanssa.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi hoitotakuujonon tilanteen ja jonojen purkumahdollisuudet. Lisäksi todetaan, että ratkaisuna joudutaan käyttämään useita toimia – sekä oman toiminnan järjestelyjä että ostettuja palveluja.



Lisäksi hallitus hyväksyy palvelusetelimallin jatkovalmistelun.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



122 §

445/02.02.00.00/2022

Talousraportointi 1 - 7/2022

Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 122 §

Valmistelija:

laskentapäällikkö Tiina Siponen, puh. 044 717 2081

sähköpostiosoite: tiina.siponen@kuh.fi

Toimintatuotot

Jäsenkuntamyynä tammi-heinäkuussa oli 200 M€ mikä oli 9,1 M€ vähemmän kuin vastaavalla jaksolla vuonna 2021. Jäsenkuntamyynä ilman kautalaskutusta (oma toiminta) oli 185,4 M€. Ulkokuntamyynä kertyi tammi-heinäkuussa 48,1 M€, joka oli 2,6 M€ vähemmän kuin vuonna 2021.

Toimintakulut

Toimintakulut olivat 283,7 M€ mikä on 3 % enemmän kuin viime vuoden vastaavana ajankohtana.

- henkilöstökulut kasvoivat 1 %
- palvelujen ostot kasvoivat 7 %
- aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot vähenivät 3 %.

Vuosikate

Vuosikatetta kertyi tammi-heinäkuussa 6,6 M€, kun viime vuonna vuosikatetta oli 25,8 M€ vastaavana ajankohtana.

Poistot

Poistojen määrä oli 18,7 M€, jossa kasvua 2 %.

Tilikauden ylijäämä

Tilikauden alijäämä alkuvuonna oli -11,8 M€. Vuonna 2021 ylijäämä vastaavalta ajanjaksolta oli 15,6 M€, jolloin satunnaista tuloa saatiin Kiinteistö KYS Oy:n yhtiöjärjestelyistä 7,9 M€.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa talousraportoinnin tammi - heinäkuulta 2022 tietoon saaduksi.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

Kuntayhtymän hallitus

KYS

Pöytäkirja

12.09.2022

10 (31)

122 §

Liitteet

1 Tuloslaskelma KYS 07 2022.pdf



123 §

75/01.00.00.02/2014

Kelpoisuusvaatimusten päivittäminen

Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 123 §

Valmistelija:

henkilöstöjohtaja Marja Hietämäki, puh. 044 717 2117

sähköpostiosoite: marja.hietamaki@kuh.fi

toimialajohtaja Minna Mykkänen, puh. 044 717 2397

sähköpostiosoite: minna.mykkanen@kuh.fi

Sairaanhoitopiirissä ei ole vahvistettua kelpoisuusvaatimusta asiakkuuspäällikölle.

Kelpoisuusvaatimuksen tulisi olla seuraava

asiakkuuspäälliköltä soveltuva korkeakoulututkinto ja laillistettu sosiaali- tai terveydenhuollon ammattitutkinto sekä kokemus alan työtehtävistä

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus hyväksyy esitetyt kelpoisuusvaatimukset.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

124 §

246/00.01.05.00/2017

FICAN EAST perustamissopimuksen päivitys

Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 124 §

Valmistelija: lakimies Katri Harjuveteläinen, puh 044 717 4890, sähköposti-osoite: katri.harjuvetelainen@kuh.fi

Itäisen syöpäkeskuksen perustamissopimuksen muutokset on käsitelty sen johtoryhmässä 25.8.2022. Muutokset alkuperäiseen perustamissopimukseen ovat olleet tiivistetysti seuraavat:

- sopijapuolten nimet muuttuvat sote-uudistuksen vuoksi (sairaanhoitopiirit hyvinvointialueiksi);
- viittaukset KYS-ERVA:n muuttuvat viittauksiksi Itä-Suomen yhteistyö-alueeseen
- Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ("SOSTERI") ja Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä ("ESSOTE") tarkoittaa jatkossa Etelä-Savon hyvinvointialuetta (ESHVA). Näin ollen uuden perustamissopimuksen osapuolia on yksi vähemmän, yhteensä 5.
- Muutettu johtoryhmän jäsenten kokoonpanoa siten, että SOSTERIn ja ESSOTEn tilalle tulevalla ESHVA:lla on yhteensä 1 jäsen. Johtoryhmän jäsenten kokonaismäärä on jatkossa kahdeksan (8).
- Yhdistetty SOSTERI:n ja ESSOTE:n kustannusvastuut (3 %, 7 %) siten, että ESHVA:n tuleva rahoitusvastuu on 10 %
- Lisätty täsmennys talousarvion laatimisesta: Sopijapuolet huolehtivat yhdessä, että FICAN Eastin talousarvio laaditaan soveltuvan lainsäädännön mukaisesti vuosittain.
- Täydennetty liitejärjestystä nyt laaditun muutossopimuksen vuoksi.

Perustamissopimuksen muutossopimus otetaan alkuperäisen sopimuksen liitteeksi ja se astuu voimaan 1.1.2023. Itäisen syöpäkeskuksen perustamissopimuksen muutos on sovittu käsiteltäväksi toimivaltaisissa toimielimissä ennen allekirjoituksia.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy osaltaan Itä-Suomen syöpäkeskuksen (FICAN EAST) perustamissopimuksen muuttamisen oheisen liitteen mukaisesti ja siirtämisen Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle.

Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.



- | | | |
|----------|---|---|
| Liitteet | 2 | Liite 2 FICAN East - muutossopimus 2022 final.pdf |
| | 3 | Liite 3 FICAN East - perustamissopimus 2018.PDF |

125 §

472/00.01.00/2015

Itä-Suomen biopankin perustamissopimuksen päivitys**Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 125 §**

Valmistelija: lakimies Katri Harjuveteläinen, puh 044 717 4890, sähköposti-osoite: katri.harjuvetelainen@kuh.fi

Asian tausta

Esiteltävien muutettujen sopimusten taustalla on sote-uudistus ja sen edellyttämät muutokset Itäisen syöpäkeskuksen ja Itä-Suomen biopankin perustamissopimukseen. Sote-uudistuksen johdosta sairaanhoitopiirit lak kaavat ja niiden tehtävät siirtyvät hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Näin ollen myös Itäisen syöpäkeskuksen ja Itä-Suomen biopankin omistajat muuttuvat (sairaanhoitopiiri > hyvinvointialue). Sopimusmuutosten tarkoituksena on molemmissa tilanteissa ollut päivittää perustamissopimuksia vastaamaan uutta tilannetta. Sopimusmuutos on edellyttänyt kirjallista sopimusta osapuolten välillä.

Itä-Suomen biopankin perustamissopimus

Itä-Suomen biopankin perustamissopimuksen muutokset on käsitelty biopankin hallinnollisessa ohjausryhmässä 16.8.2022. Sopimus korvaa kokonaisuudessaan aiemman perustamissopimuksen. Aiemman perustamissopimuksen korvaaminen uudella on perusteltua, sillä muutosten seuraaminen erilliseltä liitteeltä olisi muodostunut epätarkoituksenmukaiseksi. Muutokset aiempaan perustamissopimukseen ovat olleet tiivistetysti seuraavat:

- sopijapuolten nimet muuttuvat sote-uudistuksen vuoksi (sairaanhoitopiirit hyvinvointialueiksi). Näin ollen uuden perustamissopimuksen osapuolia on yksi vähemmän, yhteensä 4.
- täsmennetty termien aikamuotoja vastaamaan nykytilannetta [esim. perustetaan > on perustettu];
- Muutettu ohjausryhmän jäsenten kokoonpanoa siten, että SOSTERIn ja ESSOTEn tilalle tulevalla ESHVA:lla on yhteensä 1 jäsen. Aiemmin sekä SOSTER:lla että ESSOTE:lla on ollut 1 jäsen. Johtoryhmän jäsenten kokonaismäärä on jatkossa seitsemän (7).
- täsmennetty omakustannusperiaate ('Omistajaosapuolet voivat käyttää biopankin näytteitä ja palveluita omakustannusperiaatteella').
- muutettu omistajaohjauksen rahoitusta koskevaa siten, että rahoitus tapahtuu vuosittain budjetissa sovituissa määrin. Muu omistajaosapuolen suorittama rahoitus (esimerkiksi suorarahoitus vakanssiin) huomioidaan ko. omistajaosapuolen rahoitusosuutta vähentävänä eränä;
- määritelty talousarvion laatiminen vuosikohtaiseksi ja käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Talousarvion toteutuminen ja loppuvuoden kustannuskehitys on sovittu tehtäväksi syyskuun loppuun mennessä (aiemmin kesäkuu).

- sisällytetty aiemmissa perustamissopimuksen liitteissä (1) ja (2) sovittu vakanssien suorarahoitaminen liitteeseen (1). Liitteellä on täsmennetty suo rahoituksia ja lisätty täsmennys FINBB:n jäsenmaksuista.

Sopimusmuutoksilla on pyritty ennakoimaan muutostarpeita siten, ettei perustamissopimuksella enää viitata esimerkiksi tietyn vuoden talousarvioon.

Tämä vähentää tarvetta muuttaa sopimusta vuosittain ja tehostaa siten toimintaa. Muutokset talousarvion laatimiseen vastaavat käytännön tarpeita ja ovat Itä-Suomen biopankin perustamissopimuksen muutos on sovittu käsiteltäväksi toimivaltaisissa toimielimissä ennen allekirjoituksia

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy osaltaan Itä-Suomen biopankin perustamissopimuksen muuttamisen oheisen liitteen mukaisesti ja siirtämisen Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle.

Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

Liitteet

4 Liite 1 Itä-Suomen biopankki perustamissopimus 2022 V0.6.pdf

126 §

533/00.02.00/2017

Valtuuston päätösten 2/6.6.2022 ja 3/23.6.2022 päätösten täytäntöönpano

Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 126 §

Valmistelija: hallintopäällikkö Henna Räsänen, puh 044 717 3594, sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Hallituksen tulee tehdä täytäntöönpanopäätös valtuuston kokouksesta, jossa valtuusto on tehnyt seuraavat päätökset:

Valtuusto 6.6.2022

- 13 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021
- 14 § Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus sekä vastuuvapauden myöntäminen v. 2021
- 15 § KYS Uusi Sydän 2025 projektin kokonaiskustannus ja aika taulumuutokset sekä projektin eteneminen
- 16 § Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin valtuuston jäsen valinta, Siinjärven kunta

Valtuusto 23.6.2022

- 20 § Microsoft lisenssitason nostaminen
- 21 § FINBB:n jäsenyyden siirtäminen Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriltä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa, että valtuuston 6.6.2022 ja 23.6.2022 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä muutoinkaan ole lain vastaisia. Hallitus päättää panna todetut valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri

Kuntayhtymän hallitus

KYS

Pöytäkirja

12.09.2022

17 (31)

126 §

127 §

104/06.00.00.04.00.00/2015

Asiakas- ja potilasturvallisuuskatsaus huhti-kesäkuu 2022

Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 127 §

Valmistelija: potilasturvallisuuspäällikkö Kaisa Haatainen, puh. 044 717 9322, sähköpostiosoite: kaisa.haatainen@kuh.fi

Katsaus pohjautuu soveltuvin osin kansalliseen Asiakas- ja potilasturvallisuusstrategiaan ja sen toimeenpanosuunnitelmaan 2022–2026. Katsauksessa raportoidaan strategisten kärkitavoitteiden (1–5) mukainen toiminta sekä tunnistetut kehittämiskohteet.

1. Yhdessä asiakkaiden ja potilaiden kanssa.

Eettiseen osaamiseen ja toimintaan sekä laiteturvallisuuteen liittyviä vaaratapahtumia on tunnistettu ja ilmoitettu enemmän kuin vuotta aiemmin samalla ajanjaksolla. Myös potilaat ja omaiset ovat tehneet enemmän ilmoituksia, alueelta tulleiden ilmoitusten määrä sen sijaan on vähentynyt. Toteutetut juurisyysanalyysit ovat vähäisiä.

2. Hyvinvoivat ja osaavat ammattilaiset.

Työntekijän tukeminen hoitovirheen tai -vahingon tapahtuessa sekä potilasturvallisuusosaamisen lisääminen ovat keskeisiä toimenpiteitä.

3. Turvallisuus ensin kaikissa organisaatioissa.

Vakavan vaaratapahtuman tutkintojen perusteella annettiin yhteensä 18 kehittämistoimenpide-ehdotusta. Leikkaustiimin tarkistuslistan käytössä saavutettiin 97,1 %:n käyttöaste. Erikoisalojen välinen vaihtelu on edelleen suurta.

4. Parannamme olemassa olevaa.

Hoitoon liittyvien infektioiden ilmoittamisessa sekä hyvän käsihygienian noudattamisessa on edelleen parannettavaa. Infektio- ja sairaalahygieniayksikön lukuisten toimenpiteiden toteutuminen edellyttää sekä työntekijöiden että johdon sitoutumista niihin.

5. Vahvistamme ja luomme edellytykset kansalliselle ja alueelliselle turvallisuustyölle. Asiakas- ja potilasturvallisuuden turvaaminen hyvinvointialuevalmistelussa on tärkeää.

Kuntayhtymän johtoryhmän kokouksessa 6.9.2022 nostettiin tärkeimmiksi kehittämiskohteiksi käsihuuhdekulutuksen realistinen seuranta sekä leikkaustiimin tarkistuslistojen käyttö.

Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus merkitsee asian tietoon saaduksi.



Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.



128 §

229/00.02.01/2022

Viranhaltijapäätökset ajalta 29.8.-11.9.2022

Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 128 §

Valmistelija: hallintopäällikkö Henna Räsänen, puh. 044717 3594,
sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Viranhaltijapäätökset ajalta 17.8.-28.8.2022 ovat menneet sähköpostilla tiedoksi hallituksen puheenjohtajalle, sairaanhoitopiirin johtajalle, johtajayli-lääkärille sekä toimialajohtajalle. He eivät ole käyttäneet otto-oikeutta päätöksiin.

Hallituksen kokoukseen tuodaan tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 29.8.-11.9.2022.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 29.8.-11.9.2022 ja päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

5 Viranhaltijapäätökset ajalta 29.8.-11.9.2022.pdf



129 §

1353/03.06.02.00/2022

Oikaisuvaatimus kadonneesta hammasproteesista (Julk 24 §, kohta 25)

Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 129 §

Esitys

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan kuntayhtymän hallitukselle ja säilytetään asiakortilla.



130 §

Muut mahdolliset asiat

Päätös

1) Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin hallituksen seminaari 29.-30.9.2022.

Merkitään tiedoksi.



Omistajaohjausjaosto

25 §

7.9.2022

131 §

633/02.05.05/2022

Järvi-Suomen Terveys Oy:n osakas- ja perustamissopimuksen läpikäynti sekä esitys hallitukseen nimettävistä edustajista

Päätöshistoria

Omistajaohjausjaosto 7.9.2022 25 §

Valmistelija: sairaanhoitopiirin johtaja Heikki Miettinen, puh 044 711 3950, heikki.miettinen@kuh.fi

Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri hallitus 23.5.2022 § 79 sekä Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallitus 15.8.2022 § 139 ovat tehneet päätöksen liittymisestä Järvi-Suomen Terveys Oy.

Järvi-Suomen Terveys Oy järjestää ylimääräisen yhtiökokouksen vanhojen osakkaiden toimesta, jossa Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri/Pohjois-Savon hyvinvointialue hyväksytään osakkaaksi. Tämän kokouksen jälkeen on uuden hallituksen kokous. Tästä syystä tulisi tehdä esitys hallitukseen nimettävästä jäsenestä.

Sairaanhoitopiirin johtaja esittelee asiaa kokouksessa.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Omistajaohjausjaosto merkitsee kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi ja tekee esityksen hallituksen Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin edustajasta.

Päätös

Omistajaohjausjaosto merkitsee kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi ja päätettiin valmistella esitys PSSHPn hallitukselle 12.9.2022 kokoukseen.

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymän hallitus 12.9.2022 131 §

Valmistelija: sairaanhoitopiirin johtaja Heikki Miettinen, puh 044 711 3950, heikki.miettinen@kuh.fi

Yhtiön Osakassopimuksessa määritellyn mukaisesti uuden osakkaan liittyminen omistajapohjaan sovitaan Osakassopimuksen liitteeksi tulevalla liityntäasiakirjalla. Liityntäasiakirjassa sovitaan PSSHP:n (KYS) mukaantuloon liittyen suunnatusta osakeannista, jossa yhtiön osakemäärää kasvatetaan siten, että kaikilla omistajilla on yhtä suuri osakeosuus yhtiön osakkeista ja siten omistusosuus jakaantuu tasan kaikkien omistajien kesken.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön hallituksen jäsenmäärä on 5-7. Nykyinen jäsenmäärä on 6 henkilöä. Tulevan hallituksen kokoonpano on suunniteltu 5 jäseniseksi siten, että jäseniä on 1/omistajakuntayhtymä ja 1 ulkopuolinen henkilö.

Perustajaomistajakuntayhtymien edustajien kanssa pidetään ylimääräinen yhtiökokous 19.9.2022. Tällöin päätetään suunnattu osakeanti uudelle osakkaalle (PSSHP/KYS), vahvistetaan liityntäasiakirja, päätetään yhtiön hallitus ja hallitukselle maksettavat palkkiot.

Sairaanhoitopiirin johtaja esittelee asian kokouksessa.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus päättää hyväksyä kokouksessa esitetyn liittymissopimuksen.

Lisäksi hallitus päättää nimetä Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin edustajan Järvi-Suomen Terveys Oy hallitukseen.

Päätös

Sairaanhoitopiirin johtaja muutti päätösesityksen kokouksessa kuulumaan seuraavasti:

Hallitus päättää hyväksyä kokouksessa esitetyn liittymis- ja osakassopimuksen ehdollisena, sillä edellytyksellä että osakkeen omistajien hallitusjäsenyydet ovat yhtäsuuret.

Lisäksi hallitus päättää nimetä Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin edustajaksi Jouni Kurolan Järvi-Suomen Terveys Oy hallitukseen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.25.

Hallituksen muutoksenhakuohje

A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 118 – 122, 124 – 125, 127, 129 - 130

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 123, 126, 128, 131

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 123, 126, 128, 131

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnyksarvon¹ ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

- 1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:
- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
 - 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
 - 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
 - 150.000 € rakennusurakat
 - 500.000 € käyttöoikeussopimukset

B. VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (kärjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat. Kanne on nostettava Pohjois-Savon kärjäoikeudessa vahingonkorvausasiassa 3 vuoden kuluessa siitä, kun kielteinen oikaisuvaatimus päätös on tullut oikaisuvaatimuksen hakijalle tiedoksi. Päätös katsotaan tulleen tiedoksi sähköisessä muodossa 3 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulua seuraavana päivänä, kun päätös katsotaan tulleen tiedoksi. (Laki velan vanhentumisesta 15.8.2003/728, 7 § 1 momentti 3 kohta)

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (kärjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat. Yleinen kärjäoikeus on Pohjois-Savon kärjäoikeus, joka on työnantajan kotipaikka ja työn teettämisen paikka (Oikeudenkäymiskaari 1.1.1734/4, 10 luku 6 § (13.3.2009/135) [HE 70/2008]).

Kanne on nostettava 2 vuoden kuluessa siitä, kun työntekijä on saanut tiedoksi työsuhteen irtisanomis- tai purkuilmoituksen. Jos ilmoitus on lähetetty sähköisessä muodossa, niin katsotaan ilmoituksen tulleen tietoon 3 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulumaan seuraavana päivänä, kun ilmoitus katsotaan tulleen tiedoksi.

Työsuhteesta johtuva palkkasaatava ja vahingonkorvaus perusteettomasta päättämisestä vanhenee työsuhteen jälkeen 2 vuodessa ja työsuhteen aikana 5 vuodessa. Työsopimuslaki 26.1.2001/55 13 luku 9 § (15.8.2003/743) [HE 187/2002]).

C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät:)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas ellei se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

¹ Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus
PL 100, 70029 KYS
Puijonlaaksontie 2
kirjaamo@kuh.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutos-

ta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisenä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi

tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>