

12.12.2022

### Kokoustiedot

Aika 12.12.2022 maanantai klo 8:30 - 9:50

Paikka Hallituksen kokoushuone, rak 10, 1 krs. tai teams

Läsnä

Markku Rossi, puheenjohtaja  
Minna Reijonen, 1. varapuheenjohtaja  
Aino Kannainen

teams  
Poissa § 178 käsittelyn ajan  
klo 9.28-9.29

Mia Simpanen  
Miina Morko  
Pekka Pollari  
Miia Eskelinen-Fingerroos

Poissa § 178 käsittelyn ajan  
klo 9.28-9.29 ja § 179 käsitte-  
lyn ajan klo 9.29 - 9.30.

Arttu Pöyhönen  
Ari Paanala  
Anna-Liisa Levonen  
Jussi Kauhanen

Muut läsnäolijat

Kari Ojala, valtuuston pj  
Raimo Koikkalainen, valtuuston 1. vpj.  
Minna Back-Hytönen, valtuuston 2. vpj.  
Jouni Kurola, esittelijä  
Minna Marjetta Mykkänen, esittelijä  
Tiina Siponen, läsnäolo-oikeutettu  
Olavi Airaksinen, läsnäolo-oikeutettu  
Henna Räsänen, sihteeri

teams

Poissa

Heikki Miettinen, esittelijä

Asiat

175 - 184 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi  
puheenjohtaja

Henna Räsänen  
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja teh-  
tyjen päätösten kanssa yhtäpitäväksi.

Pekka Pollari

Arttu Pöyhönen



12.12.2022

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 13.12.2022

Henna Räsänen  
sihteeri

**Käsiteltävät asiat**

<b>Nro</b>	<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Liite/Oheismateriaali</b>	<b>Sivu</b>
1	175 §	<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>		4
2	176 §	<a href="#">Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen</a>		5
3	177 §	<a href="#">Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus</a>		6
4	178 §	<a href="#">Servica Oy Järvisseudun Työterveys Oy:n osakkaaksi</a>		7
5	179 §	<a href="#">Ylä-Savon SOTE:n purkaminen ja Servican osakkeet</a>		8
6	180 §	<a href="#">Alueellisen lääketieteellisen tutkimuseettisen toimikunnan jäsenmuutokset</a>	1-2	9
7	181 §	<a href="#">Viranhaltijapäätökset 24.11.-11.12.2022</a>	3	10
8	182 §	<a href="#">Valtuuston päätösten 5/24.10.2022 päätösten täytäntöönpano</a>		11
9	183 §	<a href="#">Testamenttilahjoituksen vastaanotto ja toimeenpaneminen</a>		12
10	184 §	<a href="#">Muut mahdolliset asiat</a>		13

**Muutoksenhaku**

		<a href="#">Hallituksen muutoksenhakuohje</a>		14
--	--	---	--	----



**175 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous on laillinen, kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Todettiin.



**176 §**

**Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastajien valitseminen**

Hallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa aakkosjärjestyksessä Pekka Pollari ja Arttu Pöyhönen.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Pollari ja Arttu Pöyhönen.



**177 §**

**Sairaanhoitopiirin johtajan katsaus**

Sairaanhoitopiirin johtaja antaa katsauksen kokouksessa.

Sairaanhoitopiirin johtaja:  
Hallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Merkitään tiedoksi, että:

- hallintoylilääkäri Sami Remes esittäytyi
- Heikki Miettinen professori -arvonimi
- sairaalan tilannekuva
- psykiatrian tilannekatsaus

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

178 §

2287/02.05.05/2022

**Servica Oy Järvisseudun Työterveys Oy:n osakkaaksi****Kuntayhtymän hallitus 12.12.2022 178 §**

Valmistelija:  
laskentapäällikkö Tiina Siponen, puh. 044 717 2081  
sähköpostiosoite: [tiina.siponen@kuh.fi](mailto:tiina.siponen@kuh.fi)

Kuopion kaupungin tarkoituksena on luovuttaa Servica Oy:lle viisi (5) kappaletta Järvisseudun Työterveys Oy:n osakkeita neljänsadan (400) euron osakekohtaisella hinnalla. Kuopion kaupunki on tehnyt osakekauppaa koskevat päätökset, ja Servica Oy:n hallitus on myös päättänyt asiasta. Jos Servica Oy hankkii Kuopion kaupungilta Järvisseudun Työterveys Oy:n osakkeita, suunnitellun osakekaupan jälkeen osakemäärät ja omistusosuudet jakautuisivat Yhtiössä seuraavasti:

Omistaja	Osakkeita yhteensä	Osuus-%
Kuopion kaupunki	1505 kpl	60,20 %
Pohjois-Savon Sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	450 kpl	18 %
Siilinjärven kunta	300 kpl	12 %
Varkauden kaupunki	225 kpl	9 %
Tuusniemen kunta	5 kpl	0,20 %
Kuopion Vesi Oy	5 kpl	0,20 %
Mestar Kuopio Oy	5 kpl	0,20 %
Servica Oy	5 kpl	0,20 %

**Esitys**

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus antaa suostumuksensa sille, että Kuopion kaupunki luovuttaa 8.12.2022 osakekaupalla viisi (5) kappaletta omistamia Yhtiön osakkeita Servica Oy:lle 400 euron osakekohtaisella hinnalla.

**Päätös**

Merkitään pöytäkirjaan, että Miia Eskelinen-Fingerroos ja Aino Kanniainen ilmoittivat olevansa asian osalta esteellisiä (HL 28.1., kohta 5) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 9.28-9.29

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

179 §

2289/02.05.05/2022

## Ylä-Savon SOTE:n purkaminen ja Servican osakkeet

### Kuntayhtymän hallitus 12.12.2022 179 §

Valmistelija: vs. talousjohtaja Tiina Siponen, tiina.siponen@kuh.fi

Ylä-Savon SOTE:n kuntayhtymä tullaan purkamaan hyvinvointialueiden käyttöönoton myötä alkuvuonna 2023. Ylä-Savon SOTE:n kuntayhtymä omistaa tällä hetkellä Servica Oy:n osakkeita kymmenen (10) kappaletta. Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen 8 §:ssä (Lunastuslauseke) todetaan seuraavaa:

#### 8 § Lunastuslauseke

Osakkeenomistajalla tai yhtiöllä on oikeus lunastaa muulta omistajalta kuin yhtiöltä toiselle siirtyvä osake. Lunastusoikeus koskee myös saantoja, joissa osake siirtyy yhtiön osakkeenomistajalle. Yhtiön lunastusoikeus on ensisijainen osakkeenomistajiin nähden. Jos useammat osakkeenomistajat haluavat käyttää lunastusoikeuttaan, on osakkeet jaettava hallituksen toimesta lunastukseen halukkaiden kesken heidän omistamiensa osakkeiden mukaisessa suhteessa. Mikäli jako ei näin mene tasan, jaetaan ylijääneet osakkeet lunastusta haluavien kesken arvalla.”

Alustavien keskustelujen mukaan Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä olisi halukas myymään osakkeet 2.500 € kappalehinnalla. Mahdollinen lunastushinta olisi näin ollen sama, mitä Kuopion kaupunki on käyttänyt Servica Oy:n osakemyynissään.

#### Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Ylä-Savon SOTE:n kuntayhtymä omistaa tällä hetkellä Servica Oy:n osakkeita kymmenen (10) kappaletta. Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen 8 §:ssä (Lunastuslauseke) mukaan osakkeenomistajalla tai yhtiöllä on oikeus lunastaa muulta omistajalta kuin yhtiöltä toiselle siirtyvä osake. Hallitus päättää, että Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri ei käytä lunastusoikeutta.

#### Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Miia Eskelinen-Fingerroos ilmoitti olevansa asian osalta esteellisiä (HL 28.1., kohta 5) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 9.29-9.30.

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.





180 §

2221/00.00.01.00.02/2021

## Alueellisen lääketieteellisen tutkimuseettisen toimikunnan jäsenmuutokset

### Kuntayhtymän hallitus 12.12.2022 180 §

Valmistelija:  
kehittämispäällikkö Kirsi Luoto, puh. 044 717 2102  
sähköpostiosoite: [kirsi.luoto@kuh.fi](mailto:kirsi.luoto@kuh.fi)

Tutkimuseettinen toimikunta esittää jäsenmuutoksia 12.12.2022 alkaen seuraavasti:

Lakimies Risto Salmi on ilmoittanut eroavansa toimikunnan varajäsenyydestä ja hänen tilalleen varajäseneksi toimikunta esittää nykyistä jäsentä lakimies Paavo Auteretta. Paavo Autereen tilalle varsinaiseksi jäseneksi toimikunta esittää lakimies Katri Harjuveteläistä. Katri Harjuveteläisen ilmoitus sidonnaisuuksista on liitteenä.

Toimikunnan puheenjohtaja Kai Savonen on estynyt toimimasta puheenjohtajana 1.1.-30.6.2023 ja toimikunnassa on tällä hetkellä ainoastaan yksi varapuheenjohtaja. Esitetään, että varapuheenjohtajiksi nimitetään lisäksi Tuomo Rantanen, Sirpa Hartikainen, Saara Sillanmäki ja Tuomas Rauramaa. Varapuheenjohtajat ovat myös toimikunnan jäseniä.

Toimikunnan jäsenet ja varajäsenet esitetyin muutoksin on lueteltu liitteessä.

### Esitys

Johtajaylilääkäri:

Hallitus päättää hyväksyä yllä esitetyt toimikunnan muutokset sekä huomioi uuden jäsenen sidonnaisuusilmoituksen.

Muutokset tulevat voimaan 12.12.2022 alkaen.

### Päätös

Hallitus hyväksyy johtajaylilääkärin esityksen.

### Liitteet

- 1 Alueellisen lääketieteellisen tutkimuseettisen toimikunnan kokoonpano 12.12.2022-31.12.2025.pdf
- 2 Sidonnaisuusilmoitus Katri Harjuveteläinen.pdf



181 §

229/00.02.01/2022

**Viranhaltijapäätökset 24.11.-11.12.2022**

**Kuntayhtymän hallitus 12.12.2022 181 §**

Valmistelija: hallintopäällikkö Henna Räsänen, puh. 044717 3594,  
sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Hallituksen kokoukseen tuodaan tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta  
24.11.-11.12.2022.

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 24.11.-11.12.2022 ja  
päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.

Liitteet

3 viranhaltijapäätökset ajalta 24.11.-11.12.2022.pdf

182 §

533/00.02.00/2017

**Valtuuston päätösten 5/24.10.2022 päätösten täytäntöönpano**

**Kuntayhtymän hallitus 12.12.2022 182 §**

Valmistelija: hallintopäällikkö Henna Räsänen, puh 044 717 3594, sähköpostiosoite: henna.rasanen@kuh.fi

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Hallituksen tulee tehdä täytäntöönpanopäätös valtuuston kokouksesta, jossa valtuusto on tehnyt seuraavat päätökset:

**Valtuusto 24.10.2022**

22 § Nimenhuuto ja äänimäärien toteaminen

23 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

24 § Kokouksessa pidettävän pöytäkirjan tarkastaminen

25 § Islab liikelaitoskuntayhtymän purkaminen osana toiminnan järjestelyä uudeksi hyvinvointiyhtymäksi

26 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021

27 § Tarkastuslautakunnan väliarvio talousarvion 2022 talouden tavoitteiden toteutumisesta

28 § Lyhytaikaisen lainan myöntäminen Kiinteistö Oy Mustinlammelle

29 § FICAN EAST perustamissopimuksen päivitys

30 § Itä-Suomen biopankin perustamissopimuksen päivitys

Esitys

Sairaanhoitopiirin johtaja:

Hallitus toteaa, että valtuuston 24.10.2022 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä muutoinkaan ole lain vastaisia. Hallitus päättää panna todetut valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös

Hallitus hyväksyy sairaanhoitopiirin johtajan esityksen.



183 §

271/02.07.02/2022

**Testamenttilahjoituksen vastaanotto ja toimeenpaneminen**

**Kuntayhtymän hallitus 12.12.2022 183 §**

Esitys

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan kuntayhtymän hallitukselle ja säilytetään asiakortilla.



**184 §**

**Muut mahdolliset asiat**

Päätös

Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.50.

## Hallituksen muutoksenhakuohje

### A. OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus ja -perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

#### **Pykälät: 175 – 177, 181 - 184**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

#### **Pykälät: 178 - 180**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

#### **Pykälät: 178 - 180**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Kansallisen kynnyksarvon<sup>1</sup> ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön ei voi tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, vaan muutoksenhaku tapahtuu kohdan C mukaisesti.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, toimii Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus, osoite: Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, Kirjaamo, PL 100, 70029 KYS.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

- 1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:
- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
  - 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
  - 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
  - 150.000 € rakennusurakat
  - 500.000 € käyttöoikeussopimukset

## B. VALITUSOSOITUS (Pykälät: )

### Valitusoikeus ja -perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

### Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomaisena toimii Itä-Suomen hallinto-oikeus, osoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus, Kirjaamo, Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 KUOPIO. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

### Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (kärjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat. Kanne on nostettava Pohjois-Savon kärjäoikeudessa vahingonkorvausasiassa 3 vuoden kuluessa siitä, kun kielteinen oikaisuvaatimus päätös on tullut oikaisuvaatimuksen hakijalle tiedoksi. Päätös katsotaan tulleen tiedoksi sähköisessä muodossa 3 päivän kuluessa päätöksen lähettamisestä ja postitse 7 päivän kuluessa päätöksen lähettamisestä. Valitusaika alkaa kulua seuraavana päivänä, kun päätös katsotaan tulleen tiedoksi. (Laki velan vanhentumisesta 15.8.2003/728, 7 § 1 momentti 3 kohta)

### Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (kärjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat. Yleinen kärjäoikeus on Pohjois-Savon kärjäoikeus, joka on työnantajan kotipaikka ja työn teettämisen paikka (Oikeudenkäymiskaari 1.1.1734/4, 10 luku 6 § (13.3.2009/135) [HE 70/2008]).

Kanne on nostettava 2 vuoden kuluessa siitä, kun työntekijä on saanut tiedoksi työsuhteen irtisanomis- tai purkuilmoituksen. Jos ilmoitus on lähetetty sähköisessä muodossa, niin katsotaan ilmoituksen tulleen tietoon 3 päivän kuluessa ilmoituksen lähettamisestä ja postitse 7 päivän kuluessa ilmoituksen lähettamisestä. Valitusaika alkaa kulumaan seuraavana päivänä, kun ilmoitus katsotaan tulleen tiedoksi.

Työsuhteesta johtuva palkkasaatava ja vahingonkorvaus perusteettomasta päättämisestä vanhenee työsuhteen jälkeen 2 vuodessa ja työsuhteen aikana 5 vuodessa. Työsopimuslaki 26.1.2001/55 13 luku 9 § (15.8.2003/743) [HE 187/2002]).



## C. OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (Pykälät: )

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon<sup>1</sup>.

### I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas ellei se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

1 Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

### Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

### Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallitus  
PL 100, 70029 KYS  
Puijonlaaksontie 2  
[kirjaamo@kuh.fi](mailto:kirjaamo@kuh.fi)

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutos-

ta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälkilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisen jälkeen, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

## Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi

tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax. 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>